

Rutin vid förskrivning av antidecubitusmadrasser

Antidecubitusmadrass kan förskrivas av sjuksköterskor/distriktssköterskor inom hemsjukvård och primärvård. I de fall patienten har behov av hemsjukvårdssäng ska förskrivning av madrass alltid samordnas med arbetsterapeutens förskrivning av säng.

Denna rutin bygger på processen vid förskrivning:

1. Gradera trycksår/risk för trycksår och bedöm behov av madrass
2. Val av madrass
3. Beställning
4. Utprovning
5. Uppföljning

1. Gradera trycksår/risk för trycksår

Val av madrass utgår från sjuksköterskans/distriktssköterskans gradering av trycksåret alternativt patientens bedömda risk att utveckla trycksår utifrån allmäntillstånd och förväntat vårdbehov.

2. Val av madrass

Typ av madrass	Sår kategori	Namn	Mått	Artikelnummer
Förebyggande/ Behandlande Bäddmadrass som placeras ovanpå befintlig madrass	Tom kategori 2	Madrass Dyna-Form Overlay Superior	90x200x6 cm	63496
		Madrass Dyna-Form Overlay Superior	105x200x6 cm	63497
		Madrass Dyna-Form Overlay Superior	120x200x6 cm	63498
Förebyggande/ Behandlande Statisk luftmadrass som placeras ovanpå befintlig madrass	Tom kategori 3	Madrass CuroCell S.A.M. PRO inkl överdrag, pump och väska	90x200x10 cm	61267
		Madrass CuroCell S.A.M. PRO inkl överdrag, pump och väska	105x200x10 cm	61584
		Madrass CuroCell S.A.M. PRO inkl överdrag, pump och väska	120x200x10 cm	61585
Förebyggande/ Behandlande Luftväxlande madrass som placeras direkt på sängbotten	Tom kategori 4	Madrass OptiCell 4 PRO V2-R6 200x090x16 inkl överdrag och väska exkl pump	90x200x16 cm	61575
		Pump OC-30 (2.0) till OptiCell 4 PRO V2		61578

För mer information och länkar till leverantörer se Varuförsörjningen och Hjälpmedelscentralens beställningssystem Websesam.

Observera!

Är sängen utrustad med sänggrind är det av högsta vikt att avståndet mellan madrassens överkant och sänggrindens överkant är minst 22 cm.

3. Beställning

Antidecubitusmadrass ska beställas via Varuförsörjningens och Hjälpmedelscentralens beställningssystem Websesam. Madrassen levereras samma dag eller dagen efter beställning (endast vardagar). För leverans samma dag måste Hjälpmedelscentralen kontaktas.

Om madrassen ska levereras hem till patient av Hjälpmedelscentralen ska en arbetsorder göras i Varuförsörjningen och Hjälpmedelscentralens beställningssystem Websesam. Ska madrassen även monteras i säng ska det tydligt framgå i arbetsordern. Viktigt att det i arbetsordern finns aktuellt telefonnummer till ansvarig sjuksköterska som ansvarar för utprovningen.

För att se beskrivning av hur man gör en beställning och arbetsorder, se manual för förskrivare under rubrik *Allmän info* i Websesam.

4. Utprovning

Förskrivaren ansvarar för att efter leverans installera madrassen samt informera och instruera patient, anhöriga och/eller personal om hur madrassens funktioner. Bruksanvisning medföljer madrassen. Mer information finns på företagets hemsidor, dessa är länkade i Varuförsörjningen och Hjälpmedelscentralens beställningssystem Websesam under respektive produkt.

Hjälpmedelscentralen har inte ansvar för att instruera om madrassens funktioner.

5. Uppföljning/utvärdering

Förskrivningen skall följas upp kontinuerligt utifrån patientens behov. Vid förändringar i patientens tillstånd ska en ny bedömning göras enligt ovan. När behov av madrass upphör ska den returneras till Hjälpmedelscentralen tydligt uppmärkt med namn och personnummer samt väl rengjord. I de fall Hjälpmedelscentralen ska hämta ska en arbetsorder skrivas.