

Rutin vid registrering av akut kundorder

- Beställ de artiklar som brukaren behöver i Websesam med förutsättningen att artikeln finns i lager.
- Vid ärenden som bedöms som akut skall alltid en arbetsorder bifogas. På arbetsordern skriver man in information om ärendet, lägg extra stor vikt vid kontaktuppgifter ex. telefon nummer till kontaktperson samt adress för utförande. Ändra även aktivitetsprioritet till AKUT, detta gäller lagerförda artiklar.
- Kontakt skall alltid tas med kundtjänst på telefon nummer 0498-26 88 04 efter att din kundorder/arbetsorder är registrerad i websesam.
- Vid aktivitetsprioritering akut debiteras beställaren/betalaren 900 kr och leverans sker inom 2 arbetsdagar.