

Barn- och utbildningsnämnden  
PROTOKOLL 2015-09-15

§ 80	Delårsrapport 2015:2
§ 81	Information. Skolinspektionens inspektion, verksamhetsnivå
§ 82	Information. Skolinspektionens inspektion, huvudmannanivå
§ 83	Internremiss. Motion om kostnadsfria måltider för alla lärare
§ 84	Remiss från tekniska nämnden. Försäljning av mark från fastigheten Lärbro Skolgården 2: 1
§ 85	Riktlinjer. Avgiftsfri skola (tillämpningsregler)
§ 86	Förändringar i upptagningsområden för Lyckåker och Endre skolor
§ 87	Förändringar i upptagningsområden för Dalhem och Vänge skolor
§ 88	Förändringar i upptagningsområden för Tjelvarskolan och Humlegårdsskolan/Alleskolan
§ 89	Tydli <sub>g</sub> g örande av beslut avseende Romaskolans geografiska upptagningsområde
§ 90	Riktlinjer för specialkost, antagande
§ 91	Fadderskap (på linjenivå för förskolor och skolor)
§ 92	Uppföljning av förskolans verksamhet
§ 93	Information om arbetet med bildandet av utbildnings- och arbetslivsförvaltningen, UAF
§ 94	Anmälningssärenden
§ 95	Information om vissa inkomna handlingar
§ 96	Förvaltningschefens information
§ 97	Övrigt ärende. Fråga om simhallen i Fårösund

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdag

2015-09-15

Plats och tid Dagö, Rådhuset, Visborg, Visby, den 15 september klockan 09:00 - 15:40

**Beslutande**

Brittis Benzler (V), ordförande  
Johnny Wiberg (S)  
Aino Friberg Hansson (S)  
Filip Reinhag (S)  
Lisbeth Bokelund (MP)  
Eva Gustafsson (C)  
Peter Wennblad (M)  
Andreas Lilja (M)  
Meishuan Wong (M) §§ 81-

Elisabeth Norrby, tjugers §§ 80-91 & 93  
Tito Silva, tjugers  
Ingrid Ensgström, tjugers  
Lilian Edwards, tjugers § 80

**Övriga närvarande**

Lilian Edwards (M) §§ 81-91 & 93  
Ulf Thurgren (M)  
Jan Wallner (FP)

Linda Rung, Lärarförbundet

**Från förvaltningen, BUF**

Anders Jolby, förvaltningschef  
Elisabeth Österdahl, ekonomichef, §§ 80  
Elisabeth Jonsson Höök, kvalitets-  
och utvecklingschef §§ 80-85, 92  
Elisabeth Söderbäck, HR-chef, §§ 80  
Susan Meuller, chef för förskolan,  
§§ 80, 92  
Karin Sandberg Täpp, verksamhets-  
specialist, §§ 80-85, 92  
Birgitta Nyman § 92

Utsädd att justera Lisbeth Bokelund

Justeringens plats Barn- och utbildningsförvaltningen -

Paragrafer 80 - 97

Underskrifter

Sekreterare .....  
Nina GustavssonOrdförande .....  
Brittis BenzlerJusterande .....  
Lisbeth Bokelund**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

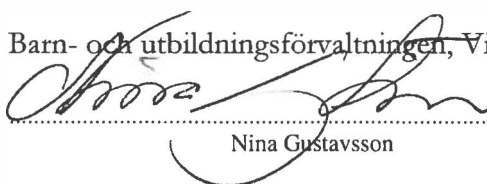
Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdag 2015-09-15

Datum för anslags  
uppsättande 2015-09-28Datum för anslags  
nedtagande 2015-10-20Förvaringsplats  
för protokollet

Barn- och utbildningsförvaltningen, Visborgsallén 19, Visby

Underskrift

  
.....  
Nina Gustavsson

## BUN § 80

### Delårsrapport 2015:2

BUN 2015/4

- Förvaltningens tjänsteskrivelse inklusive bilagor, per e-post den 14 september, delades ut

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Delårsrapport 2015:2 godkänns.
- Fördjupad analys av delårsrapport 2015:2 ska göras av arbetsutskottet på sammanträde den 8 oktober.

*Paragrafen förklarades omedelbart jllsterad.*

---

Delårsrapport 2015:2, för perioden januari till och med augusti, utgör Region Gotlands delårsrapport enligt Lagen om kommunal redovisning.

Denna andra delårsrapport för året ska vara inlämnad till ledningskontoret senast den 17 september.

Av förvaltningens tjänsteskrivelse framgår att den ekonomiska prognosen för år 2015 visar på ett nollresultat.

Nämndens resultat, efter periodiseringar och justeringar i budget och utfall, är ett överskott för perioden januari till augusti med 3,6 miljoner kronor.

Även om förvaltningen förväntas klara minst ett nollresultat finns inte balans i alla skolformer. Både förskola och grundskola redovisar underskott i sina respektive verksamheter, tillsammans 5,7 miljoner kronor.

Såväl särskolan som barn- och elevhälsan redovisar positiva resultat. Särskolan redovisar ett positivt resultat med 1,4 miljoner kronor och barn- och elevhälsan redovisar ett positivt resultat med ca 2 miljoner kronor. För barn- och elevhälsans del är det positiva resultatet till största delen beroende på vakantsatta tjänster och svårigheter med rekrytering av exempelvis skolläkare.

Åtgärds paketet har tagits på största allvar och genomsyrar vardagen i samtliga verksamheter. Återhållsamhet med tillsättning av tjänster och vikarier, inställda utbildningar och kompetensutvecklingsinsatser är exempel på åtgärder som vidtagits. Oro finns för att personalens hälsa och arbetsglädje påverkas på sikt.

Fors

i ljj = -

F-

U,,, ,

## Fors§ 80

Anpassning pågår inför nya sparpaket år 2016. Osäkerhet finns kring organisationen runt nyanlända och ytterligare besparingar kommande år.

Ekonomichef Elisabeth Österdahl föredrog ärendet utifrån ekonomiskt perspektiv, chefen för kvalitets- och utvecklingsavdelningen, Elisabeth Jonsson Höök, föredrog ärendet med avseende på brukare och processer och vik. HR-chefen Elisabeth Söderbäck föredrog ärendet med avseende på medarbetarperspektivet.

HR-chefen Elisabeth Söderbäck informerade även om att förvaltningen nu ansöker om statsbidrag för tre speciallärartjänster och en tjänst avseende svenska som andra språk (SVA-lärare). Den ursprungliga planeringen omfattade tio tjänster.

## BUN § 81

Au§ 50

### Information. Skolinspektionens inspektion, verksamhetsnivå

BUN 2014/336

- Förvaltningens tjänsteskrivelse 2015-08-20

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Informationen tas emot.

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen. Det är huvudmannen för skolan, det vill säga kommunen eller den som driver en fristående skola, som har ansvar för skolans resultat och kvalitet.

Skolinspektionens roll är att kontrollera och granska all skolverksamhet vilket görs vart tredje år. I samband med tillsyn och kvalitetsgranskning ger Skolinspektionen råd och vägledning om vad skolan behöver rätta till utifrån de krav som finns i lagstiftningen.

Under vårterminen 2015 genomförde Skolinspektionen regelbunden tillsyn av kommunal och enskild huvudman på Gotland.

Prioriterad tillsyn, med verksamhetsbesök, genomfördes av samtliga grundsär- och gymnasiesärskolor och fyra kommunala grundskolor (20%).

Förvaltningen konstaterar att gemensamt för de beslut som hittills mottagit från Skolinspektionen är föreläggande på arbetsområdet "Styrning och utveckling av verksamheten". I den sammanfattande texten från Skolinspektionen beskrivs att det finns brister i det systematiska kvalitetsarbetet och rektor behöver tillsammans med huvudman utveckla analysarbetet på alla nivåer.

Barn- och utbildningsutskottet föreslog, i enlighet med förvaltningen, att informationen tas emot.

Ärendet föredrogs av kvalitets- och utvecklingschefen Elisabeth Jonsson Höök, som även föredrog ärendet på arbetsutskottets sammanträde.

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
	

## BUN § 82

Au§ 51

### Information. Skolinspektionens inspektion, huvudmannan ivå

BUN 2014/336

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-08-24

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Informationen tas emot.

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se till att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Det är huvudmannan för skolan, det vill säga kommunen eller den som driver en fristående skola, som har ansvar för skolans resultat och kvalitet. Skolinspektionens roll är att kontrollera och granska all skolverksamhet vilket görs vart tredje år. I samband med tillsyn och kvalitetsgranskning ger Skolinspektionen råd och vägledning om vad skolan behöver rätta till utifrån de krav som finns i lagstiftningen.

Under vårterminen 2015 genomförde Skolinspektionen regelbunden tillsyn av kommunal och enskild huvudman på Gotland.

På kommunal huvudmannanivå genomförs tillsyn av förskola, fritidshem, förskoleklass grund-/grundsärskola, gymnasie-/gymnasiesärskola och vuxenutbildning.

Skolinspektionen har sammanlagt fattat sju beslut som berör kommunal huvudman, där ingår förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola (BUN) och gymnasieskola och vuxenutbildning (GVN).

Skolinspektionen har valt att granska två områden på huvudmannanivå. Dels "Förutsättningar för utbildningen vid skolenheterna" dels "Utveckling av utbildningen vid skolenheterna". Förvaltningen har startat arbetet med att åtgärda de brister som Skolinspektionen identifierat.

Ärendet föredrogs av kvalitets- och utvecklingschefen Elisabeth Jonsson Höök, som även föredrog ärendet på arbetsutskottets sammanträde.

## BUN § 83

Au§ 52

### Internremiss. Motion om kostnadsfria måltider för alla lärare

BUN 2015/460

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-09-02 (rev)

#### Barn- och utbildningsnämndens förslag till beslut

- Motionen avslås.

---

Kaj Lundmark (SD) har i en motion föreslagit Regionfullmäktige att utreda möjligheten till kostnadsfria måltider för lärarna i grundskolan.

Regionstyrelsen/ledningskontoret har remitterat ärendet till barn- och utbildningsnämnden.

Förvaltningen föreslår att motionen avslås mot bakgrund av det ekonomiska läget och de konsekvenser förslaget skulle medföra om det skulle införas.

*Arbetsutskottet* beslutade att återremittera ärendet för tydliggörande av det är det rådande ekonomiska läget som motiverar förslaget om avslag.

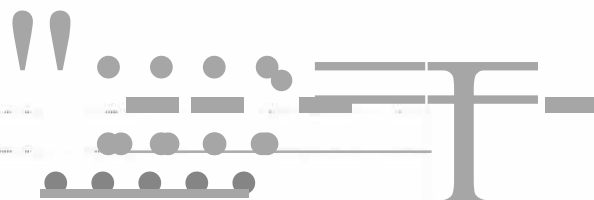
Expedieras  
- Ledningskontoret/Regionstyrelsen

Utfärdare:

*r1-J7*

*73/J*

Utdragsbeskrivande:



## BUN § 84

Au§ 53

### Remiss från tekniska nämnden. Försäljning av mark från fastigheten Lärbro Skolgården 2: 1

BUN 2015/500

- Remissunderlag från tekniska nämnden, TN 2015/1914, 2015-07-07
- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-08-24

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Förslaget tillstyrks under förutsättning av att möjligheten att hyra dela av "Lärbro gamla skola" säkerställs.

---

Teknikförvaltningen/tekniska nämnden har, som ett led i beslutet om lokaleffektivisering, fått i uppdrag av regionstyrelsen att genomföra försäljning av de fastigheter om byggnader som inte används och där det inte finns något behov av lokaler för Regionens egna verksamheter.

Berörd fastighet omfattades av en detaljplan för allmänt ändamål. Ny detaljplan har utarbetats och möjliggör försäljning av de fastigheter som inte används av Region Gotland. Teknikförvaltningen har utarbetat förslag till fastighetsbildning. Förslaget innebär att Korsbygården och gamla skolan, med tillhörande tomter, styckas av. Kartor över föreslagen avstyckning bifogades remissunderlaget.

Förslaget har remitterats till barn- och utbildningsnämnden för synpunkter, före det att ansökan om fastighetsbildning sker och fastigheterna försäljs.

*Barn- och utbildningsförvaltningen* har inget att erinra mot förslaget om fastighetsbildning. Förvaltningen har heller inget att erinra mot en försäljning av fastigheterna under förutsättning att förvaltningen även fortsättningsvis ges möjlighet att hyra del av gamla skolans undervåning. Motivet till detta är att antalet förskolebarn bedöms vara konstant den närmaste åren, dvs 60-70 barn, och att nuvarande förskola är byggd för cirka 55 barn. Förskolan nyttjar därför vissa lokaler i "Lärbro gamla skola" för att kunna bedriva sin verksamhet. Utöver detta så genomförs 2014/2015 renovering av skolan, vilket innebär att skolan nyttjar "Lärbro gamla skola" som evakueringslokal.

Den parkering som idag används av skolan och/eller förskolan omfattas inte av försäljningen.

### Fors

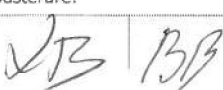
Justerare:	Utdragsbestyrkande:
 	



### Fors BUN § 84

*Arbetsutskottet* föreslog, i enlighet med förvaltningen, att förslaget tillstyrks under förutsättning av att möjligheten att hyra delar av "Lärbro gamla skola" säkerställs.

Expedieras: Teknikförvaltningen/tekniska nämnden

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
	

## BUN § 85

Au§ 54

### Riktlinjer. Avgiftsfri skola

BUN 2015/160

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-08-25, inklusive riktlinjer för avgiftsfri skola
- Policy för lägerskola (skolresa), grundskolan, 2006-02-16, BUN § 2

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Informationen om riktlinjer, tillämpningsregler, för avgiftsfri skola tas emot.
- Policy för lägerskola (skolresa) grundskolan upphör härmed att gälla.

---

Skollagen anger att skolan skall vara avgiftsfri. De av förvaltningen nu framtagna tillämpningsreglerna ger förtydligande och stöd till rektorer, lärare och övrig skolpersonal om vad som menas med avgiftsfri skola.

Barn och utbildningsnämnden beslutade i februari 2006 att anta policy för lägerskola (skolresa) och grundskolan. Förvaltningen föreslår att denna policy upphävs då ordningen med flera separata styrdokument motverkar sitt syfte dvs att stödja och underlätta för skolans personal. Om behov finns av att tydliggöra lagtext kommer förvaltningen att, utifrån lag och författning, utarbeta tillämpningsregler.

Ärendet föredrogs på arbetsutskottets sammanträde av chefen för kvalitets- och utvecklingsavdelningen, Elisabeth Jonsson Höök.

*Arbetsutskottets förslag i enlighet med förvaltningens.*

Förvaltningschef Anders Jolby informerade nämnden om att han avser att fatta beslut om riktlinjer, tillämpningsregler, för avgiftsfri skola före september månads utgång.

Expedieras: BUF; informatören, kvalitets- och utvecklingschefen

Justerare;	Utdragsbestyrkande;
	

## BUN § 86

Au§ 56

### Förändringar i upptagningsområden för Lyckåker och Endre skolor

BUN 2015/402

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-08-24, inklusive kartor

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Lyckåkerskolans upptagningsområde utökas från och med läsåret 2015/2016 till att även omfatta bostäder i Traumeområdet, Follingbo.
- Upptagningsområdet för Endre skola minskas med samma geografiska område.

---

Bostäder i Traumeområdet, Follingbo, tillhör idag upptagningsområdet för Endre skola. Elever boende i Traume, Follingbo, har under de senaste åren valt Lyckåkerskolan.

Förvaltningen föreslår därför att Lyckåkerskolans upptagningsområde utökas med Traumeområdet, Follingbo och att upptagningsområdet för Endre skola minskas med samma geografiska område.

De föreslagna förändringarna är väl förankrade hos respektive rektor. Förändringarna följer "gammal" hävd och skolskjutsorganisationen påverkas således inte.

*Arbetsutskottets* förslag i enlighet med förvaltningens.

Expedieras: **BUF**; koordinator skolskjutsar, berörda rektorer

Utdragsbestyrkande:	1
	

## BUN § 87

Au§ 57

### Förändringar i upptagningsområden för Dalhem och Vänge skolor

BUN 2015/401

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-08-24

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Dalhem skolas upptagningsområde utökas från och med läsåret 2015/2016 till att även omfatta elever boende i norra Halla.
- Upptagningsområde för Vänge skola minskas med samma geografiska område.

---

Upptagningsområdet för Vänge skola omfattar Halla socken. Under de senaste åren har de elever som bott i norra Halla valt Dalhem skola. Förvaltningen föreslår därför att de elever som bor längst norrut i Halla, mot gränsen till Dalhem, tillförs Dalhem skolas upptagningsområde. Upptagningsområdet för Vänge skola minskas med samma geografiska område.

De föreslagna förändringarna är väl förankrade hos respektive rektor. Förändringarna följer "gammal" hävd och skolskjutsorganisationen påverkas således inte.

*Arbetsutskottets* förslag i enlighet med förvaltningens.

## BUN § 88

Au§ 58

### Förändringar i upptagningsområden för Tjelvarskolan och Humlegårdsskolan/Alleskolan

BUN 2015/403

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-09-02

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut



- Humlegårdens upptagningsområde utökas från och med läsåret 2016/2017 till att även omfatta Havderlunden, på båda sidor Allegatan.  
Upptagningsområde för Tjelvarskolan minskas med samma geografiska område.
- Tjelvarskolans upptagningsområde utökas från och med läsåret 2016/2017 till att även omfatta de elever som bor öster om Norra Hansegatan.  
Upptagningsområde för Norrbackaskolan minskas med samma geografiska område.

Förvaltningen föreslår att Humlegårdens upptagningsområde, där såväl Alleskolan som Humlegårdsskolan ingår, utökas genom att Havderlunden på båda sidor Allegatan tillförs Humlegårdsskolan/Alleskolan. Elever som bor öster om Norra Hansegatan går till Tjelvarskolan.

De föreslagna förändringarna är väl förankrade hos respektive rektor. De föreslagna förändringarna grundar sig på att nuvarande upptagningsområde för Norrbackaskolan är större än vad skolan kan tillgodose. Utrymme och möjligheter att ta emot fler elever finns på Tjelvarskolan.

*Arbetsutskottet* beslutade återremittera ärendet för tydliggörande av de av förvaltningen föreslagna förändringarna.

Expedieras: BUF; koordinator skolskjutsar, berörda rektorer

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
	

## BUN § 89

Au§ 59

### Tydliggörande av beslut avseende Romaskolans geografiska upptagningsområde

BUN 2015/510

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-08-14

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Romaskolans upptagningsområde inkluderar även fortsättningsvis delar av Väte, området norr om Lunde utmed vägen mot Isums,
- Förvaltningen ges i uppdrag att ytterligare utreda Romaskolans respektive Sanda skolans upptagningsområde när det gäller området utmed vägen Isums-Hage-Ringome, i Mästerby.

Nämnden gav i april år 2011 förvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn av upptagningsområdet till Hogrän skola i syfte att Hogrän skola skulle vara kvar. Översynen innebar att upptagningsområdet för Hogrän skola utökades på så sätt att elever som bodde i delar av Väte och Mästerby från och med höstterminen 2011 kom att tillhöra Hogrän skola. I samband med översynen av upptagningsområdet tillfrågades berörda föräldrar.

Därefter beslutade nämnden, i februari 2012, att "Hogrän skola F-6 skall samordnas med Romaskolan från höstterminen 2012".


Således kan konstateras, utifrån ovanstående, att elever boende i Väte, området norr om Lunde utmed vägen mot Isums samt elever boende i Mästerby, området utmed vägen Isums-Hage-Ringome torde tillhöra upptagningsområdet för Roma skola.

När det gäller det senare området, Mästerby; Isums-Hage-Ringome finns oklarheter i hur gränsdragning är gjord och ska göras bland annat utifrån att olika områden har samma geografiska namn. Det är av vikt att inte ett geografiskt område tillhör två skolors upptagningsområde - parallellt. Förvaltningen vill därför ytterligare utreda Roma- och Sanda skolans upptagningsområde med avseende på detta område i Mästerby.

Romaskolans upptagningsområde har sedan höstterminen 2012, i praktiken, inkluderat delar av Väte, området utmed vägen mot Isums.

*Arbetsutskottets* förslag i enlighet med förvaltningens.

*Expedieras;* Koordinator skolskjutsar, berörd rektor

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
	

## BUN § 90

Au§ 60

### Riktlinjer för specialkost, antagande

BUN 2015/539

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-08-25, inklusive förslag till riktlinjer

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Barn- och utbildningsnämnden godkänner förslaget till "Riktlinjer för specialkost som omfattar regionens verksamheter i förskola, grundskola, gymnasium och särskola", under förutsättning av att gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden fattar motsvarande beslut.

Region Gotlands mat- och måltidspolicy har reviderats och antogs i Regionfullmäktige i juni i år. Revideringen gjordes främst för att förtydliga ansvarsfördelningen mellan ledningskontoret och serviceförvaltningen.

I den av Regionfullmäktige antagna måltidspolicyn hänvisas till riktlinjer för specialkost i förskola, grundskola och gymnasium. När måltidspolicyn beslutades i juni 2015 var dessa riktlinjer inte framtagna.

Berörda nämnder, barn- och utbildningsnämnden samt gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, gör därför var och en för sin verksamhet besluta om nämnda riktlinjer.

*Arbetsutskottets* förslag i enlighet med förvaltningens.

## BUN § 91

Au§ 61

### Fadderskap

BUN 2015/455

- Barn- och utbildningsnämnden, 2015-06-02, BUN § 79

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Fadderskap per förskole-/skollinje införs vilket innebär att nämndens ledamöter och ersättare fördjupat följer verksamheten inom en viss linje, inom den kommunala skolan.
- Uppdras till förvaltningen att distribuera förteckning över ledamöter fördelade per förskole-/skollinje till nästa sammanträde med nämnden.

Fråga om fadderskap och fadderskolor behandlades av barn- och utbildningsnämnden på sitt sammanträde i juni. Nämnden beslutade då att frågan ska återkomma till nämndens sammanträde i september.

Inga handlingar eller underlag förelåg vid arbetsutskottets behandling av ärendet.

Arbetsutskottet diskuterade principerna för ansvarsområden och verksamhetsuppföljning. Ärendet återkommer till nämndens sammanträde.

*Arbetsutskottet* beslutade att överlämna ärendet utan eget yttrande.

Ärendet föredrogs på nämndens sammanträde av ordförande Brittis Benzler. Av föredragningen framgick att den de ledamöter som är faddrar för Kulturskolan/Fenomenalen, särkolan och gymnasiesärkolan även bör vara faddrar till en linje.

Expedieras: **BUF**; chefen för förskolan, chefen för grundskolan och kvalitets- och utvecklingschefen

Justerare:	I Utclragsbestyrkande:
<i>rN?ltJ-</i>	



## BUN § 92

## Uppföljning av förkolans verksamhet

BUN 2015/205

- Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2015-09-07

## Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Rapporten godkänns.

---

Barn- och utbildningsnämnden följer kontinuerligt upp nämndens olika verksamhetsområden. Temat för nämndens uppföljning i september var uppföljning av förkolans verksamhet och därmed uppföljning av förkolans systematiska kvalitetsarbete utifrån barn- och utbildningsnämndens kvalitetsårshjul.

Av förvaltningens tjänsteskrivelse framgår att förvaltningen, utifrån Skolinspektionens beslut på huvudmannanivå gällande förskolan, valt att i denna uppföljning fokusera på förskolechefens lednings- och styrsystem i det systematiska kvalitetsarbetet inom respektive förskoleområde. Förvaltningens bedömning, efter avslutade kvalitetsuppföljningar, är att analysarbetet i hela styrkedjan ska vidareutvecklas ytterligare.

Ärendet föredrogs i denna del av verksamhetsspecialisten Karin Sandberg Täpp.

Chefen för förskolan, Susan Mueller föredrog ärendet med avseende på övergripande lägesbeskrivning av förkolans verksamhet. Av föredragningen framgick även förkolans uppdrag och läroplan.

Förskolechef Laila Borwall, Västerhejde förskoleområde, och Anna Gardell från förskolan Korallen redogjorde för hur systematiskt kvalitetsarbetet bedrivs i förskolan med hjälp av LOTUS-scheman.

Förskolechef Eva Möller och förskollärare Monica Broen redogjorde för hur det pedagogiska året ser ut för Lyckåkers förskoleområde, som bedriver det systematiska kvalitetsarbetet med stöd av sitt kvalitetsverktyg "verktygslådan".

Avslutningsvis konstaterade chefen för förskolan, Susen Mueller, att en förskola av god kvalite är en viktig och avgörande komponent för hur barn lyckas vidare i sin utbildning.

Närvarande vid ärendets behandling var även förskolecheferna Carina Lindby och Petra Larsson, Fole Stenkyrka förskoleområde respektiver Väskinde förskoleområde.



## BUN § 94

### Anmälningssärenden

BUN 2015/56

Till handlingarna lades följande, med stöd av delegation, fattade beslut:

- Beslut fattade av ordförande Brittis Benzler
  - o Månadsrapporten för maj har av ordförande ingetts till regionstyrelsen i enlighet med nämndens beslut den 2 juni 2015, § 62. (BUN 2015/4)
- Beslut fattat av chefen för förskolan, Susan Mueller, avseende tillsättande av tjänsten som förskolechef i Slite/Lärbro/Fårösunds förskoleområde med Cecilia Thomasson. BUN 2015/56:26)
- Beslut om att sluta avtal avseende särskoleskjuts för enskild elev har fattats av chefen för förskolan, Håkan Edlund, den 17 augusti 2015. (BUN 2015/469)
- Beslut fattade av förskolechefen för Lyckåkers förskoleområde, Eva Möller, enligt förteckningar daterade 2015-06-01, beslut fattade perioden januari-maj, 2015. (BUN 2015/56:22).
- Beslut fattade av förskolechefen för Lyckåkers förskoleområde, Eva Möller, enligt förteckningar daterade 2015-08-17, beslut augusti 2015. (BUN 2015/56:22).
- Beslut fattade av rektorn för Solbergaskolan, Torsten Flemming, enligt förteckning daterad 2015-06-16, beslut fattade perioden 2011-08-01-2012-02-16. (BUN 2015/56:24)
- Beslut fattade av rektorn för Solbergaskolan, Torsten Flemming, enligt förteckning ink. 2015-09-01, beslut fattade perioden 2012-03-06-2012-10-01. (BUN 2015/56:36)
- Beslut fattade av förskolechefen för Roma förskoleområde, Anita Norenbrink, enligt förteckningar daterade 2015-06-18, beslut fattade perioden augusti 2014 till och med 18 juni 2015. (BUN 2015/56:25)

Fors

## Fors§ 94

- Beslut fattade av rektorn för Roma skolområde, Christina Larsson, enligt förteckning daterad 25 juni 2015 (BUN 2015:27)
- Beslut fattade av rektorn för Roma skolområde, Christina Larsson, enligt förteckning daterad 27 augusti 2015, vidaredelegation till bitr rektor Per Wessman. (BUN 2015/56:35)
- Beslut fattade av förskolechefen för Dalhem/Endre skolområde, Annelie Sandell, enligt förteckning daterad 2015-06-29. (BUN 2015/56:28)
- Beslut fattade av rektorn för Dalhem/Endre förskoleområde, Ann-Catrin Redin, enligt förteckning daterad 2015-07-30. (BUN 2015/56:29)
- Beslut fattade av vikarierande rektorn för Södervärnsskolan, Marcus Larsson, enligt förteckningar, beslut fattade perioden april-juni. (BUN 2015/56:30)
- Beslut fattade av rektorn för Terra Nova skolområde, Emma Jansson, enligt förteckning daterad 24 augusti 2015, beslut fattade för perioden maj/juni 2015. (BUN 2015/56:33)
- Beslut fattade av förskolechefen för Terra Nova förskoleområde, Michaela Unger, enligt förteckning daterad 7 juli 2015, beslut fattade under juni månad. (BUN 2015/56:34)

Kopior av beslut fattade av ordförande, chefen för förskolan och chefen för sarskolan fanns att tillgå i pärm på sammanträdet tillsammans med förteckning över delegationsbeslut fattade av rektor och förskolechef.

BUN § 95

Information om vissa inkomna handlingar

BUN 2015/33

- Information om vissa inkomna handlingar 2015-09-15, delades ut

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Lägg till handlingarna

---

Information gavs om vissa inkomna handlingar.

Sammanställning över inkomna handlingar delades ut på sammanträdet.

Samtliga handlingar fanns att tillgå i en pärm, på sammanträdet.

Justerare:

Utdragsbestyrkande:



!d' r--1

## BUN § 96

### Förvaltningschefens information

- **Effekter av Matematiklyftet.** Information gavs om den uppföljning förvaltningen genomfört med avseende på effekterna av Matematiklyftet. Underlag hade, som information, bifogats kallelsen.

Kortfattad information, med hänvisning till arbetsutskottet protokoll, gavs om händelsen på *Terra Nova skola* och om *sko/chefsutbildningen* förvaltningschefen deltar i och de tre frågorna som kommer att ställas till arbetsutskottets ledamöter.

Justerare:	Utdragsbestyrkande:
 	

BUN § 97

Övrigt ärende. Fråga om simhallen i Fårösund

BUN 2015/  
-

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Informationen togs emot och frågan ansågs besvarad.

---

Stefan Nyperlius (C) ställde under punkten Övriga ärenden fråga om simhallen i Fårösund och om huruvida förvaltningen nyttjar denna.

Frågan besvarades av ordförande Brittis Benzler.