

Rutin vid utslaget trygghetslarm – brukare kan ej larma

- Kontrollera att det digitala larmet inte fungerar
- Kontakta hjälpmedelcentralen dagtid, larmmottagningen i Malmö övrig tid på telefon 040-59 22 60. Berätta vad som hänt och vilken brukare det gäller, om möjligt.
- Upprätta en prioriteringslista över brukare där extra tillsyn kan sättas in under den tid som trygghetslarmet inte fungerar. Har brukaren hemtjänstinsatser sedan tidigare kontaktas den valda utföraren som ska sätta in extra tillsyn . Om brukaren inte har hemtjänst sedan tidigare ska regionens egenregi sätta in insatser och kontakta biståndshandläggaren närmaste vardag. Ersättning utgår då från första dagen.
- Sätt in extra tillsyn för larmkunder enligt prioriteringslistan, be anhöriga och närstående om hjälp.
- Vid behov sätt in extra personal.
- Personalen kontaktar larmcentralen regelbundet.

Prioriteringsordning

1. Brukare vi vet ramlar
2. Brukare vi vet är i dålig form (sjuka etc)
3. Brukare vi vet larmar av olika anledningar (närstående ombeds täcka upp)