

# Kvalitetsrapport 3

– verksamhetsberättelse gymnasiet och komvux

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Inledning och sammanfattning</b>	<b>1</b>
1.1	BAKGRUND	1
1.2	ÖVERGRIPANDE SYFTE	1
1.3	VISIONER OCH VERKSAMHETSIDÉ	2
1.3.1	Övergripande vision	2
1.3.2	Verksamhetsidé	2
1.4	GRUNDFAKTA OM VERKSAMHETEN	2
1.5	UTBILDNINGSCHEFENS SAMMANFATTANDE BEDÖMNING	2
<b>2</b>	<b>Uppföljning av nämndens styrkort</b>	<b>4</b>
2.1	BRUKARE/KUND	4
2.2	EKONOMI	4
2.3	MEDARBETARE/LEDARE	5
2.4	PROCESS	7
<b>3</b>	<b>Christopher Polhemgymnasiet</b>	<b>8</b>
3.1	SAMMANFATTNING, ANALYS OCH BEDÖMNING	8
3.1.1	Skolans vision	8
3.1.2	Grundfakta om verksamheten	9
3.1.3	Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport	9
3.1.4	Övriga särskilda insatser och viktiga händelser under föregående läsår	9
3.1.5	Skolans utveckling på sikt	10
3.1.6	Underlag och rutiner för kvalitetsarbetet	10
3.1.7	Sammanfattning	10
3.2	VERKSAMHETENS FÖRUTSÄTTNINGAR	11
3.2.1	Ledning och styrning	11
3.2.2	Personal	12
3.2.3	Övriga resurser	13
3.3	ARBETET I VERKSAMHETEN	14
3.3.1	Arbetsplan/ lokalt styrkort	14
3.3.2	Undervisningen	14
3.3.3	Kompetensutveckling	22
3.3.4	Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder	23
<b>4</b>	<b>Elfrida Andréegymnasiet</b>	<b>24</b>
4.1	SAMMANFATTNING, ANALYS OCH BEDÖMNING	24
4.1.1	Skolans vision	24
4.1.2	Grundfakta om verksamheten	24
4.1.3	Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport	25
4.1.4	Övriga särskilda insatser och viktiga händelser under föregående läsår	26
4.1.5	Skolans utveckling på sikt	26
4.1.6	Underlag och rutiner för kvalitetsarbetet	27
4.1.7	Sammanfattning	27
4.2	VERKSAMHETENS FÖRUTSÄTTNINGAR	28
4.2.1	Ledning och styrning	28
4.2.2	Personal	28
4.2.3	Övriga resurser	29
4.3	ARBETET I VERKSAMHETEN	29
4.3.1	Arbetsplan/ lokalt styrkort	29
4.3.2	Undervisningen	30
4.3.3	Kompetensutveckling	33
4.3.4	Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder	35

<b>5</b>	<b>Richard Steffengymnasiet .....</b>	<b>36</b>
5.1	SAMMANFATTNING, ANALYS OCH BEDÖMNING .....	36
5.1.1	<i>Skolans vision .....</i>	36
5.1.2	<i>Grundfakta om verksamheten .....</i>	36
5.1.3	<i>Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport.....</i>	36
5.1.4	<i>Övriga särskilda insatser och viktiga händelser under föregående läsår.....</i>	37
5.1.5	<i>Skolans utveckling på sikt.....</i>	37
5.1.6	<i>Underlag och rutiner för kvalitetsarbetet.....</i>	37
5.1.7	<i>Sammanfattning.....</i>	38
5.2	VERKSAMHETENS FÖRUTSÄTTNINGAR.....	38
5.2.1	<i>Ledning och styrning.....</i>	38
5.2.2	<i>Personal.....</i>	39
5.2.3	<i>Övriga resurser.....</i>	40
5.3	ARBETET I VERKSAMHETEN.....	40
5.3.1	<i>Arbetsplan/ lokalt styrkort.....</i>	40
5.3.2	<i>Undervisningen.....</i>	40
5.3.3	<i>Kompetensutveckling.....</i>	45
5.3.4	<i>Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder.....</i>	47
<b>6</b>	<b>Komvux .....</b>	<b>48</b>
6.1	SAMMANFATTNING, ANALYS OCH BEDÖMNING .....	48
6.1.1	<i>Skolans vision .....</i>	48
6.1.2	<i>Grundfakta om verksamheten .....</i>	48
6.1.3	<i>Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport.....</i>	48
6.1.4	<i>Övriga särskilda insatser och viktiga händelser under föregående läsår.....</i>	48
6.1.5	<i>Skolans utveckling på sikt.....</i>	49
6.1.6	<i>Underlag och rutiner för kvalitetsarbetet.....</i>	49
6.1.7	<i>Sammanfattning.....</i>	49
6.2	VERKSAMHETENS FÖRUTSÄTTNINGAR.....	49
6.2.1	<i>Ledning och styrning.....</i>	49
6.2.2	<i>Personal.....</i>	50
6.2.3	<i>Övriga resurser.....</i>	52
6.3	ARBETET I VERKSAMHETEN.....	52
6.3.1	<i>Arbetsplan/ lokalt styrkort.....</i>	52
6.3.2	<i>Undervisningen.....</i>	52
6.3.3	<i>Kompetensutveckling.....</i>	54
6.3.4	<i>Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder.....</i>	55

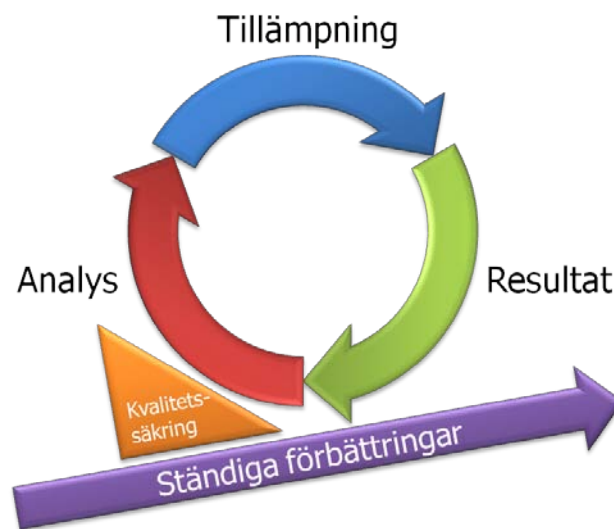
# 1 Inledning och sammanfattning

## 1.1 Bakgrund

Föreliggande rapport är den tredje kvalitetsrapporten i förvaltningen som en led i utvecklingen av kvalitetssystemet inom GVF. Skollagen kräver att varje huvudman bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete där verksamhetens resultat redovisas och analyseras samt att åtgärder vidtas i syfte att utveckla verksamheten. Senare under läsåret kommer ytterligare två rapporter med annat innehåll att redovisas.

Samtliga dessa rapporter ersätter den kvalitetsredovisning som kommunen och enskilda skolor tidigare varit skyldiga att redovisa. De främsta fördelarna med det nya redovisnings-systemet är att data är aktuella genom att de redovisas löpande, att förutsättningar finns att upprätta handlingsplaner med hög aktualitet samt att politiker, skolor och allmänhet får mer koncentrerade rapporter med avseende på innehåll.

## 1.2 Övergripande syfte



Figur 1-1: Systematiskt kvalitetsarbete

Det systematiska kvalitetsarbetet och därmed kvalitetsrapporteringen syftar till att kontinuerligt

- Bedöma *resultat* och *måluppfyllelse*
- Utveckla arbetsprocesser – *genomförandet*
- Identifiera vilka *förutsättningar* som är nödvändiga för arbetet mot de nationella målen

Skolan skall vidta lämpliga åtgärder utifrån en kartläggning som identifierar områden som är särskilt angelägna att förbättra för att nå högre måluppfyllelse. För att förbättringarna skall bestå och kvaliteten höjas skall utvecklingen följas över tid.

## 1.3 Visioner och verksamhetsidé

### 1.3.1 Övergripande vision

”Gotland är östersjöregionens mest kreativa och magiska plats, präglad av närhet, hållbar tillväxt och fylld av livslust.” (Vision Gotland 2025)

### 1.3.2 Verksamhetsidé

GVN<sup>1</sup> ansvarar för att höja utbildningsnivån genom att erbjuda ett brett och kvalitativt utbildningsutbud för ungdomar och vuxna på Gotland. Utbildningarna bedrivs i samverkan med olika utbildningsanordnare och arbetsmarknaden. Utbudet är anpassat till individens och samhällets behov och präglas av valfrihet, jämlikhet och mångfald.

Genom inspirerande och kunniga pedagoger erbjuds de studerande en lärmiljö som präglas av glädje och lust att lära. GVN vill bidra till att flera vill komma till Gotland och stanna här. GVN ansvarar för uppföljning och kvalitetssäkring av verksamheterna i gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning och folkhögskola.

## 1.4 Grundfakta om verksamheten

Den kommunala gymnasieskolan hade under läsåret 2010/2011 14 nationella och tre specialutformade program organiserade på tre skolenheter. Dessa är Christopher Polhemgymnasiet (CPG), Elfrida Andréegymnasiet (EAG) och Richard Steffengymnasiet (RSG).

De individuella programmen organiserades i en särskild enhet, IV Trojaborg (IVT). På de nationella programmen förekom, förutom utbildning för behöriga elever, programriktade individuella program (PRIV) för obehöriga elever. Det kommunala uppföljningsansvaret som avser verksamhet riktad mot ungdomar som inte finns inskrivna i gymnasieskolan handhades av IVT.

Den kommunala vuxenutbildningen, Komvux Gotland, omfattade grundläggande vuxenutbildning, svenska för invandrare (SFI) och gymnasial vuxenutbildning samt externt upphandlade utbildningar (yrkesutbildningar och distansutbildningar) för vuxna.

Gotlands Folkhögskola bedrev verksamhet i Hemse och Fårösund som förutom den allmänna linjen var inriktad mot bl.a. musik, foto, skrivare, textil och film.

## 1.5 Utbildningschefens sammanfattande bedömning

Kvalitetsrapport 3 är att betrakta som den årliga verksamhetsredovisningen från förvaltningens skollagsstyrda verksamheter och spänner över många områden som är väsentliga för att nå en god måluppfyllelse. Av GVN:s 99 olika styrtal behandlas xx i denna rapport. Källorna är rektors beskrivning av verksamheten, den årliga elevenkäten till samtliga elever i årskurs 2, ... samt ...

Det är viktigt att påpeka att måluppfyllelsen speglas i det styrkort som nämnden beslutade i oktober 2011. Ett antal styrtal (hur många) fanns inte i tidigare styrkort, vilket innebär att verksamheterna inte har haft en reell möjlighet att systematiskt arbeta med dessa frågor under året. Exempel på sådana styrtal är ...

---

<sup>1</sup> Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Utbildningschefens bedömning följer samma struktur som rapporten i övrigt vilket innebär att varje enhet kommenteras i en samlad bedömning.

**1.5.1 Christopher Polhemgymnasiet**

Bb

**1.5.2 Elfrida Andréegymnasiet**

Mmm

**1.5.3 Richard Steffengymnasiet**

Mmm




**1.5.4 Komvux**

mmm

## 2 Uppföljning av nämndens styrkort

I det följande redovisas utfallet avseende de styrkortsmål rapporten omfattar. Redovisningen sker i förenklat i ”trafikljusform”. För detaljerad information hänvisas till respektive enhets rapport, se hänvisning ”Ref” nedan.

Nivåer:

-  Målnivå uppnådd
-  Nära målnivå
-  Målnivå ej uppnådd



### 2.1 Brukare/kund

#### B7. Elever/studerande känner trygghet och har god hälsa

B7.3 Inslag av sex- och samlevnadsundervisning

Mål:

B7.3.1 Goda beskrivningar i verksamhetsrapport

	CPG	EAG	RSG		
					
Ref:	3.3.2.3	4.3.2.3	5.3.2.3		








### 2.2 Ekonomi

#### E5. Göra ekonomin känd för samtliga medarbetare och ta vara på medarbetarnas idéer

E5.1 Ekonomisk information på APT

Mål:

E5.1.1 Tre gånger per år (delårsrapporter och bokslut)

	CPG	EAG	RSG	Komvux	FHS	GVF		
								
Ref:	3.2.2.4	4.2.2.4	5.2.2.4	6.2.2.4	-	-		

E5.2 Förekomst i nyhetsbrev

Mål:

E5.2.1 Tre gånger per år (delårsrapporter och bokslut)

	GVF		
			
Ref:	-		

## 2.3 Medarbetare/ledare

### M1. Coachande ledare som skapar förutsättningar för verksamhetsutveckling, god kvalitet, effektivitet och arbetsglädje

M1.2 Andel medarbetare som haft medarbetarsamtal

Mål:

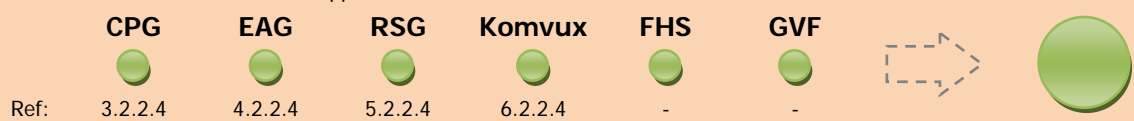
M1.2.2 100 % enl. verksamhetsrapport



M1.3 Andel medarbetare som haft lönesamtal i samband med senaste lönerrevisionen

Mål:

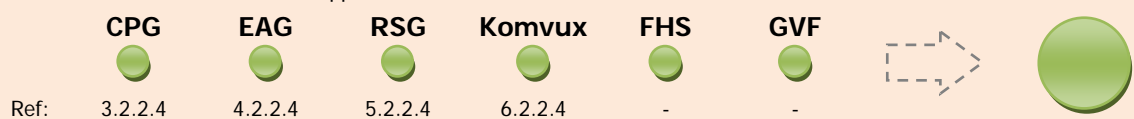
M1.3.2 100 % enl. verksamhetsrapport



M1.4 Genomförande av APT

Mål:

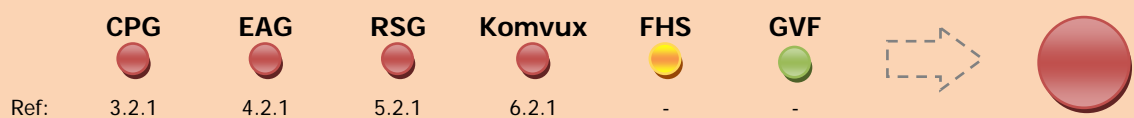
M1.4.2 100 % enl. verksamhetsrapport



M1.5 Andel ledare som genomgått utbildningen "Coachande ledarskap"

Mål:

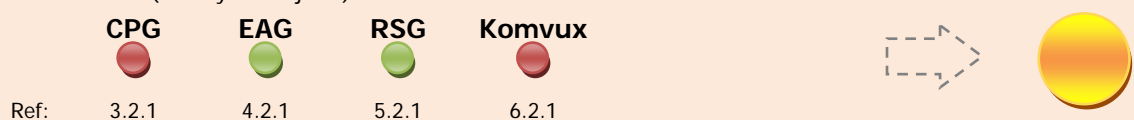
M1.5.1 100 %



M1.6 Andel skolledare som genomgått den statliga rektorsutbildningen

Mål:

M1.6.1 100 % (efter fyra år i tjänst)





M2. Stärka kompetensförsörjning på kort och lång sikt							
M2.1 Deltagande i statliga kompetensutvecklingsåtgärder							
<i>Mål:</i>							
M2.1.1 Högt deltagande där möjlighet finns							
	<b>CPG</b>	<b>EAG</b>	<b>RSG</b>	<b>Komvux</b>			
Ref:	3.3.3.3	4.3.3.3	5.3.3.3	6.3.3.3			
M2.3 Andel lärare behöriga för den undervisning de i huvudsak bedriver							
<i>Mål:</i>							
M2.3.1 Minst 95 % på högskoleförberedande program							
M2.3.2 Minst 70 % på yrkesprogram							
	<b>CPG</b>	<b>EAG</b>	<b>RSG</b>	<b>Komvux</b>			
Ref:	3.2.2.1	4.2.2.1	5.2.2.1	6.2.2.1			
M4. Ge möjlighet till målinriktad, individuell och relevant kompetensutveckling							
M4.1 Andel medarbetare med kompetensutvecklingsplan							
<i>Mål:</i>							
M4.1.2 100 % enl. verksamhetsrapport							
	<b>CPG</b>	<b>EAG</b>	<b>RSG</b>	<b>Komvux</b>	<b>FHS</b>	<b>GVF</b>	
Ref:	3.3.3.1	4.3.3.1	5.3.3.1	6.3.3.1	-	-	
M4.3 Genomförda handledarutbildningar							
<i>Mål:</i>							
M4.3.1 Årligen på samtliga skolenheter enl. verksamhetsrapport							
	<b>CPG</b>	<b>EAG</b>	<b>RSG</b>				
Ref:	3.3.2.6	4.3.2.6	5.3.2.6				
M4.4 Genomförda kompetensutvecklingsåtgärder i hållbar utveckling							
<i>Mål:</i>							
M4.4.1 Nollbas							
	<b>CPG</b>	<b>EAG</b>	<b>RSG</b>	<b>Komvux</b>	<b>FHS</b>	<b>GVF</b>	
Ref:	3.3.3.3	4.3.3.3	5.3.3.3	6.3.3.3	-	-	
M6. Stärka och stödja det pedagogiska ledarskapet							
M6.2 Genomförda lektionsbesök							
<i>Mål:</i>							
M6.2.1 Lektionsbesök redovisas (verksamhetsrapport)							
	<b>CPG</b>	<b>EAG</b>	<b>RSG</b>	<b>Komvux</b>	<b>FHS</b>		
Ref:	3.2.1	4.2.1	5.2.1	6.2.1	-		

## 2.4 Process

### P2. Analys och tydlig rapportering av resultat och måluppfyllelse

P2.1 Upprättande av kvalitetsrapporter

*Mål:*

P2.1.1 Samtliga kvalitetsrapporter skall finnas färdigställda enligt plan

**GVF**



Ref:

-



### P5. Entreprenörskap och kreativitet skall genomsyra verksamheten

P5.1 Verksamhetsrapport (kvalitetsrapport 3)

*Mål:*

P5.1.1 Goda beskrivningar på samtliga enheter

P5.1.2 Förekomst av UF-företag

**CPG**



**EAG**



**RSG**



**Komvux**



**FHS**



Ref:

3.3.2.7

4.3.2.7

5.3.2.7

6.3.2.7

-

-



### P7. Aktivt värdegrundsarbete

P7.1 Avstämning i verksamhetsberättelse (kvalitetsrapport 3)

*Mål:*

P7.1.1 Goda beskrivningar på samtliga enheter

**CPG**



**EAG**



**RSG**



**Komvux**



**FHS**



Ref:

3.3.2.2

4.3.2.2

5.3.2.2

6.3.2.2

-



P7.3 Inslag av genuskunskap i gymnasieskolan

*Mål:*

P7.3.1 Skall förekomma på samtliga program

**CPG**



**EAG**



**RSG**



Ref:

3.3.2.2

4.3.2.2

5.3.2.2



### P9. Fånga upp och hjälpa de ungdomar som riskerar hamna utanför skolverksamheten

P9.1 Verksamhetsrapport (kvalitetsrapport 3)

*Mål:*

P9.1.1 Goda beskrivningar på samtliga enheter

**CPG**



**EAG**



**RSG**



Ref:

3.3.2.5

4.3.2.5

5.3.2.5



## 3 Christopher Polhemgymnasiet

### 3.1 Sammanfattning, analys och bedömning

#### 3.1.1 Skolans vision

- Christopher Polhemgymnasiet skall vara en skola där alla elever och all personal känner glädje och trygghet i det vardagliga arbetet
- Christopher Polhemgymnasiet är en skola där alla utbildningar har samma värde och som arbetar för att integrera verksamheterna för att ge eleverna hög kvalitet i utbildningen
- Eleverna tar ett eget ansvar för sin utbildning

##### 3.1.1.1 Värderingar

- Skolan är till för alla elever och vår uppgift är att skapa de bästa förutsättningarna för lärande utifrån elevernas behov och förutsättningar
- Vår ledstjärna är att alla elever som lämnar Christopher Polhemgymnasiet skall göra det med stärkt självkänsla

##### 3.1.1.2 Verksamhetsidé – Uppdrag

- Uppdraget är att bedriva högkvalitativ utbildning baserad på statliga och kommunala styrdokument
- Sker genom ett nära samarbete mellan elever och personal, men också mellan skolan, det lokala näringslivet, universitet och högskolor
- Verksamhetsområdet består av naturvetenskapliga och tekniska utbildningar

##### 3.1.1.3 Framgångsfaktorer

För att lyckas med uppdraget skall vi sträva efter

- *Trygghet* – alla elever och all personal känner sig trygga
- *Ansvar* – elever och personal tar ett tydligt ansvar för sin del av utbildningen
- *Helhet* – integrering av kurser är viktigt för att ge en god helhet av utbildningen
- *Kvalitet* – utbildningen genomsyras av en hög kvalitet
- *Omvärld* – skolan tar tillvara influenser och kunskaper från omvärlden
- *Tydligt ledarskap* – skolan ledarskap skall kännetecknas av ett delegerat och tydligt ledarskap
- *Kompetent personal* – skolan skall alltid sträva efter att ha anställd personal som är utbildade för ändamålet.

##### 3.1.1.4 Gemensam verksamhetsidé

Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen ansvarar för att alla ungdomar (16-20 år) på Gotland får individanpassad undervisning på ett nationellt program.

### 3.1.2 Grundfakta om verksamheten

Följande program genomförs på uppdrag av Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, för mer information; se kvalitetsrapport 2:

*Utbildningar påbörjade innan 2011-07-01*

Byggprogrammet (BP), Elprogrammet (EC), Energiprogrammet (EN), Fordonsprogrammet (FP), Naturvetenskapsprogrammet (NV), Naturbruksprogrammet (NP), Teknikprogrammet (TE), Produktionstekniskt program (SMIP) och Sjöfartsprogrammet (SF).

### 3.1.3 Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport

Skolan har under läsåret fokuserat på två huvudområden:

#### 1. *Ledning och styrning av verksamheten*

Skolan har inför och under läsåret 10/11 genomfört en förändring av ledningsorganisationen med syfte att tydliggöra ansvar för rektor, biträdande rektorer, arbetslag och ämneslag.

Ansvar fördelas mellan rektor och två biträdande rektorer. Förändringen är tänkt att ge skolledningen större möjligheter att arbeta med ett närmare ledarskap. Respektive rektor genomför lektionsbesök, medarbetarsamtal, APT etc. för de program och den personal som den ansvarar för.

#### 2. *Gymnasiereformen, GY-11*

Under framförallt vt-11 har mycket kraft lagts på att implementera den nya gymnasiereformen. Samtidigt som skolan har behövt diskutera anpassningar utifrån viktiga elevunderlag.

### 3.1.4 Övriga särskilda insatser och viktiga händelser under föregående läsår

#### 3.1.4.1 Naturbruksprogrammet NP

Den största förändringen under läsåret 10/11 har varit att Naturbruksprogrammet (NP), Lövsta, sedan budgetår 2010 tillhör CPG. Vi har systematiskt försökt att få ihop verksamheten på Lövsta med CPG:s övriga verksamhet.

#### 3.1.4.2 GVF

Uppbyggnaden av den nya gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen (GVF) har inneburit mycket arbete för många inblandade. För CPG:s del har detta framförallt påverkat skolans ledning. Detta då GVF initialt inte varit komplett bemannade.

#### 3.1.4.3 IT 1:1

Skolan har fortsatt att arbeta med att genomföra ett projekt som syftar till att ge elever tillgång till en egen dator, 1:1. Projektet omfattar elever på Naturvetenskaps- och Teknikprogrammet.

#### 3.1.4.4 Byggprojekt Makrillen

Skolan har avslutat det inre byggnadsarbetet på byggprojektet "Makrillen", Åhsbergsgatan. Arbetet har genomförts av Byggprogrammet i samarbete med SBF och privata företag. Projektet har pågått i ca sex år. Projektet har medfört att behovet av lokaler för utbildningen inte varit lika stort som tidigare år. I och med projektets färdigställande väcktes återigen frågan om utökade utbildningslokaler för Byggprogrammet. Se GVN-beslut juni-11

#### 3.1.4.5 Introduktionsprogrammen

Skolan har genomfört planerings- och flyttarbete för att integrera och göra plats åt de nya Introduktionsprogrammen. Via preparandutbildning, yrkesintroduktion, PRIV-platser och stödundervisning samordnas detta med CPG:s ordinarie verksamhet och program.

### **3.1.4.6 Leaderprojekt Vindbruk Gotland och Yrkeshögskola Vindkraft**

*Projektidé Vindbruk Gotland*

Christopher Polhemgymnasiet har

- Under läsåren 09/10 och 10/11 genomfört YrkVuxutbildning, vindkraft
- Ansökt om och startat Yrkeshögskola, vindkraft. I januari/februari 2011 fick vi vår ansökan beviljad. Första årskullen börjar ht11. Läs mer i slutrapport; Leaderprojekt Vindbruk Gotland

### **3.1.5 Skolans utveckling på sikt**

Antalet elever har ökat kontinuerligt de senaste åren. Skolan har idag nästan 900 elever. En stor efterfrågan på yrkesutbildningar har bidragit till en gynnsam utveckling.

Antalet anställda uppnår ca 120 personer. CPG är därmed Gotlands största skola och en av Gotlands större arbetsplatser.

Det finns både möjligheter och hinder för att kunna behålla och utveckla vårt utbud och vår kvalitet:

- Konjunkturedgång kan betyda minskat antal elever till framförallt vissa yrkesutbildningar.
- Elevantalet kommer att minska i framtiden. Utmaningen blir att tänka långsiktigt för att ev. minskning av organisationen skall bli så smärtfri som möjligt.
- Gymnasiereform-11 införs med en stor påverkan på de olika programmen
- Ökade krav på samverkan med vuxenutbildning.
- Vi måste utöka och utveckla APL och lärlingsplatser inom gymnasieutbildningen utifrån nya direktiv i gymnasiereform-11.
- För att kunna genomföra APU/APL och lärlingsutbildning enligt de krav som Skolverket ställer behöver skolan ha bra hjälp och bistånd av Regionens egna förvaltningar/enheter såsom SBF och ITT.

De program och inriktningar som i dag har ett vikande elevantal bör noggrant ses över. I dagsläget får de större och i vissa fall populärare programmen bära de mindre programmens ekonomi. En begränsning av utbildningsutbudet kan här vara att föredra. Troligen bidrar det till att höja nivån och kvalitén på de program som blir kvar.

### **3.1.6 Underlag och rutiner för kvalitetsarbetet**

Statistik för kvalitetsredovisningen tas fram via skolans elevadministrativa system och med stöd av GVF:s kvalitetsutvecklare. Uppföljning och frågor har ställts till lärare och elever. Underlaget processas i såväl arbetslag, ledningsgrupp som i samverkan med de fackliga organisationerna.

### **3.1.7 Sammanfattning**

Fler elever än tidigare har slutfört utbildningen och fått slutbetyg. Andelen behöriga till högskolan har stigit. Medelbetygen på skolan har sjunkit i förhållande till rikets snitt. Det är dock god följsamhet mellan betyg på program och de medelbetyg som motsvarande program i riket uppnår.

Branscherna ställer krav på utbildningarna för att våra elever skall kunna arbeta i yrket efter avslutad gymnasieutbildning. Vi kan dock konstatera att våra utbildningar uppfyller olika yrkeskrav väl. Många av våra elever blir anställningsbara.

Inom YrkVux genomfördes en finsnickeriutbildning med gott resultat.

IT-miljön har varit och är ett problemområde inom skolan. Skolan önskar ett närmare samarbete med regionens IT-ansvariga för att få möjlighet att vara med och påverka utbud och lösningar.

## 3.2 Verksamhetens förutsättningar

### 3.2.1 Ledning och styrning

Skolan leds av rektor. Till hjälp finns 2 st. biträdande rektorer. Rektor har, läsåret 10/11, utöver huvudansvar för skolan, ett direktansvar för SF, PT och FP-programmen.

Biträdande rektor 1 har utpekat ansvar för BP, EC, EN, Vaktmästeri och Expedition. Biträdande rektor 2 har utpekat ansvar för NV, NB och TE-programmen. Vidare har ett antal gemensamma uppgifter fördelats mellan rektorerna såsom ekonomi, IT, vuxenutbildning, elevvård, investeringar etc.

Skolans ledningsgrupp består av, förutom rektorerna, av 8 utbildningsledare med ansvar för arbetslag. Utbildningsledarnas ansvar och uppdrag ser olika ut beroende på program och arbetslagets storlek.

Lärarna är organiserade i arbetslag där det ingår både kärn- och karaktärsämneslärare i olika utsträckning.

Ämnena utvecklas i olika ämneslag där lärare inom samma ämne ansvarar för ekonomi, litteratur mm.

#### 3.2.1.1 Uppfyllande av GVN:s styrkort M1.5, M1.6 och M6.2

*M.1.5 Antal ledare som genomgått utbildningen Coachande Ledarskap.*

2 ledare har genomfört kursen coachande ledarskap. 1 ledare beräknas genomgå utbildningen under Vt12. Uppfyllandegrad: 67 %

*M 1.6 Antal skolledare som genomgått den statliga rektorsutbildningen*

1 st. skolledare har genomfört den statliga rektorsutbildningen, 1 skolledare har påbörjat och avslutar utbildningen 2013. En skolledare beräknas påbörja utbildningen 2012.

*M 6.2 Genomförda lektionsbesök*

Under läsåret 2010-2011 har ca 70 lektionsbesök genomförts. Mestadels planerade men även spontana.

#### 3.2.1.2 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder

Skolan har en stor geografisk spridning vilken utgör en utmaning. Detta ger vissa fördelar men även vissa nackdelar när det gäller den dagliga kontakten i verksamheten. Omfattning och komplexitet ställer krav på ett delegerat ledarskap. Under läsåret 11/12 fortsätter CPG förändringsarbetet inom skolans ledarskap. Se 3.1.3 (punkt 1)

Personal och programansvar fördelas mellan rektor och två biträdande rektorer.

Medarbetarsamtal skall genomföras under ht 11. All pedagogisk personal skall ha fått minst ett lektionsbesök under ht11. Genomförs innan medarbetarsamtalet. Respektive rektor genomför APT och deltar på klasskonferenser inom de program som den ansvarar för

Utbildningsledarna ansvarar för det dagliga arbetet inom respektive arbetslag och ingår i skolans rådgivande ledningsgrupp. Konstruktionen med utbildningsledare har visat sig vara lyckosam för att uppnå ökad delaktighet och ett delegerat ledarskap.

*Ämnesansvariga och ämneslag:* Inför läsåret 11/12 satsar skolan på att ytterligare utveckla ämneslagen genom att förtydliga uppdraget för de ämnesansvariga. Ett mål för rektorerna är att genomföra uppföljningsmöten med ämnesansvariga, minst 2 st/läsår.

### 3.2.2 Personal

#### 3.2.2.1 Lärare

Antal lärare och instruktörer på skolan	110
<i>Antal behöriga lärare för den undervisning de i huvudsak bedriver:</i>	
Yrkesämnen	75 %
Studieförberedande ämnen/program	97%
Antal lektorer	1

#### 3.2.2.2 Studie- och yrkesvägledning

En studie och yrkesvägledare med avsedd utbildning är anställd på CPG.

Elevernas värdering: 3,5

#### 3.2.2.3 Elevhälsa

Kurator	1
Skolsköterska	1,2
Specialpedagog	1
Skolläkare.	Tillgång till vid behov
Psykolog	-

Alla elever erbjuds hälsoundersökning och hälsosamtal vid skolsköterska i årskurs 1. För elever på vissa yrkesprogram erbjuds dessutom läkarundersökning för att erhålla nödvändiga intyg för sin framtida yrkesutövning.

Den förebyggande hälsovården sker genom olika informationsinsatser inom utpekade områden som t ex tobak, alkohol, narkotika, sex och samlevnadsfrågor mm. Skolan har kontakt med bl.a. Ungdomsmottagningen, Non Smoking Generation, Anonyma Alkoholister

#### 3.2.2.4 Övrigt

*Genomförda medarbetarsamtal GVN:s styrkort M1.2. och genomförda lönesamtal vid senaste revisionen, GVN:s styrkort M1.3:*

Under läsåret 10/11 var CPG inte i fas när det gäller medarbetarsamtal vilket fick effekt på lönesamtalen. Inom CPG:s samverkan togs beslutet att lägga dessa båda samtal efter sig vid samma inbokade tillfälle. Samtalen genomfördes under vt11.

Vår uppfattning är att alla lönesamtal blev genomförda vilket då också innebär att alla medarbetarsamtal genomförts.

*Genomförande av APT, GVN:s styrkort M1.4.*

1 APT/månad har genomförts under läsåret 10/11 för alla arbetslag

*Ekonomisk information på APT, GVN:s styrkort E5.1*

Har genomförts på Personalkonferenser under läsåret. Alla arbetslag och ämneslag har sin egen budget som är genomgången och förankrad i respektive grupp. Uppföljning sker 4 gånger per år.

#### 3.2.2.5 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder

Det är svårt att rekrytera behöriga lärare inom yrkesämnen eftersom det är få som utbildar sig till yrkeslärare i dag. Skolan behöver arbeta för att utbilda redan anställda så att de uppnår behörighet genom t.ex. VAL-utbildning. Vid ev. nyanställning av personal inom yrkesämnen skall utbildningsplan för att uppnå behörighet fastställas.

### 3.2.3 Övriga resurser

#### 3.2.3.1 Lokaler och utrustning

Skolan är placerad på flera olika platser. Enligt elevenkäten i årskurs 2 är en majoritet nöjda med våra lokaler. Det finns dock ett stort missnöje inom NV-programmet där ca: 70 % av eleverna missnöjda med klassrum, gruppum, etc.

*Skolledning:* Arbetet utgår från N:a Hansegatan 16a, Visby

*NV-programmet:* F-hus, kv. Solrosen.

*Fordonsprogrammet:* Placerat på Sävetomten, Solrosen och på Lundbygatan (transport).

*Byggprogrammet, Energiprogrammet, Elprogrammet* med inriktning elteknik: Herkulesvägen

*Byggprogrammet inriktning anläggning:* Förlagd till Lundbygatan. Övningsgård färdigställs med hjälp av elever på undervisningstid, arbetet pågår.

*Naturbruksprogrammet:* Lövsta

*Sjöfartsprogrammet:* N:a Hansegatan 16a och Broväg 8. Skolfartyg hyr vi av Ålands Landskapsregering ett antal veckor per år. Samarbete med Sjöräddningssällskapet och Rederi AB Gotland.

*Produktionstekniska programmet:* Broväg 8. Svets och snickeriutbildning.

*Elprogrammet inriktning elektronik och datorteknik:* N:a Hansegatan 16

*Teknikprogrammet:* N:a Hansegatan 16. Laborationssalar för fysik och kemi lånas av Komvux som ligger på samma område.

*IT:* Satsningen på elevdatorer genom 1:1-projektet fortsatte. Elev/dator: 1,5. Elevernas bedömning av möjlighet att använda dator: ca 85 % är nöjda. På TE är 100 % nöjda

*Investeringar:* Den investeringsbudget som kommer skolan till godo räcker för att kunna re-investera och modernisera viss del av programmens utrustning. Därmed inte sagt att alla program kan ge eleverna tillgång till de böcker och lärverktyg som krävs för en tidsenlig utbildning.

För transportteknik, anläggning och naturbruk krävs dock helt andra investeringsmöjligheter. En enskild investering kan där ofta överstiga skolans totala budget. Skolan vill framöver förnya vagnparken och ett framtida mål är att den skall innehålla bilar och maskiner som inte är äldre än ca 5 år.

#### 3.2.3.2 Tillgång till bibliotek

Vi har genom samarbete tillgång till biblioteket på Sävveområdet, Komvuxbiblioteket på N:a Hansegatan och ett eget mindre bibliotek på Lövsta.

Elevernas värdering av biblioteken: ca 75 % är nöjda

#### 3.2.3.3 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder

*Lärararbetsplatser:* Skolan har tyvärr inte lärararbetsplatser av den kvalitén att lärare kan genomföra planeringsarbete på arbetsplatsen. I ett flertal lokaler ligger lärarkontoren i anslutning till verkstäder och bygghallar.

Skolan har tillsammans med GVF och ledningskontoret tagit initiativ till att hitta en annan finansieringsform (leasing, utökad investeringsram etc.) för våra investeringar inom transport, anläggning och naturbruk.



En genomgång av våra IT-nätverk kommer att ske där vi efterhand kommer att övergå till ny nätverksstandard med mycket större kapacitet.

Inom 1:1-projektet kommer vi läsåret 2011-2012 att testa ett nytt koncept med Mac-datorer och en större satsning på pedagogisk utveckling.

Byggprogrammets lokalbehov efter Byggprojekt Makrillen kvarstår, se även 3.1.4.4.

*Investeringar i samband med GY11:* De förändringar som gymnasiereformen innebär för skolan medför även ökade krav på investeringar för att modernisera och uppdatera utrustning och utbildning. Utökas inte investeringsmöjligheterna kommer CPG inte klara att uppfylla Skolverkets krav.

### **3.3 Arbetet i verksamheten**

#### **3.3.1 Arbetsplan/lokalt styrkort**

CPG:s arbetsplan är ej uppdaterad. Arbetet under läsåret 10/11 koncentrerades väldigt mycket kring GY11 och Skolinspektionens beslut efter inspektion.

#### **3.3.2 Undervisningen**

##### **3.3.2.1 Kunskapsutveckling**

*Elevernas värdering:* Kvaliteten på undervisningen inom CPG: Ca 90 % är nöjda, arbeta självständigt: ca 85 %

Elevernas kunskapsutveckling kan uttryckas på många sätt och inte endast med uppnådda betyg utan måste ses utifrån läroplanens krav på ett helhetsperspektiv.

Skolan försöker skapa förutsättningar för att lärare skall kunna samarbeta såväl inom det egna ämnet som över ämnesgränserna. Skolan är indelad i arbetslag där lärare i olika ämnen arbetar och vår förhoppning är att detta skall medföra att varje elev får möjlighet att utvecklas efter sina egna förutsättningar

Christopher Polhemgymnasiet strävar efter att ha erfarna och utbildade lärare i samtliga ämnen. Skolan stimulerar därför obehöriga verksamma att utbilda sig inom t.ex. VAL<sup>2</sup>.

Den garanterade undervisningstiden läggs ut i schemat och genomförda eller inställda lektioner redovisas i skolans närvarorapporteringssystem för att säkerställa att eleverna får den lärarledda undervisning de är berättigade till.

APU är en viktig del av utbildningen på de yrkesförberedande programmen. För att kvalitetssäkra APU krävs en nära kontakt med branscher, utbildning av handledare och en nära uppföljning av elevernas kunskapsutveckling.

Skolan har erbjudit stödundervisning i svenska, engelska och matematik i någon form på de flesta program. Även i vissa yrkesämnen har det funnits möjlighet till stöd för att klara de krav som ställs i de olika kurserna på respektive program.

---

<sup>2</sup> VAL – vidareutbildning av lärare utan lärarexamen

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

*Kursutvärderingar:* Ett förbättringsområde. Framgår bl.a. i Skolinspektionens rapport, vid medarbetarsamtal och vid lektionsbesök att detta inte genomförs av samtliga lärare.

Ett arbete med att utveckla en gemensam kursutvärderingsmodell, via lärplattformen It's Learning, planeras för läsåret 11/12.

*Åtgärder:*

- Respektive lärares kursutvärderingar diskuteras vid medarbetarsamtal.
- Vid samtalet skall det förtydligas att utvärderingar skall göras
- Förslag på generell utvärderingsblankett skall utarbetas av skolledningen
- Skolinspektionens synpunkter kring detta förmedlas till arbetslag och ämneslag

*Kompetens:* Lärare skall ha kompetens inom det område/ämne/kurs de undervisar i. Individuella kompetensutvecklingsplaner är därför ett viktigt utvecklingsområde på skolan

*Arbetslag:* Leds av utbildningsledare och inför läsåret 11/12 bör detta uppdrag syfta till att i högre utsträckning arbeta med att utveckla programmet och de pedagogiska frågorna.

*Elevnärvaro:* En tydligare uppföljning av hur lärare rapporterar närvaro och genomförda lektioner skall genomföras läsåret 11/12.

- Rektor skickar ut månatlig statistik över hur varje enskild lärare registrerar genomförda och inställda lektioner
- Vid medarbetarsamtal och APT följer rektorer upp genomförd registrering
- Skolan skall göra månatliga utskick över elevernas frånvaro till elev och målsmän
- Nytt system med sms och mailrapportering direkt till vårdnadshavare och elev när elev är frånvarande. Införs ht 11

Om elever inte är närvarande i skolan skall orsaken till detta undersökas så snart som möjligt av klassföreståndare och lärare.

*Erbjudande av stöd:* Sommarskola har erbjudits i kurserna matematik A och B för de som har betydande svårigheter i ämnet och som inte tror sig klara av en provning.

Inför läsåret 11/12 har stöd/resurstimmar tilldelats ett antal lärare.

Inför den kommande reformen och organisationen av introduktionsprogrammen ser Christopher Polhemgymnasiet stora möjligheter till samarbete.

Under läsåret 11/12 kommer lärplattformen It's Learning att implementeras som ett pedagogiskt verktyg och kommunikationsmedel. Kan även vara användbart som kommunikationsmedel mellan elev och lärare under APL-perioder.

*Garanterad undervisningstid:* Med anledning av den allt svagare ekonomin inom förvaltningen görs sammanslagningar av undervisningsgrupper. Får tyvärr många gånger negativa effekter för resultat och pedagogik. En effekt är att den garanterade undervisningstiden inte alltid räcker till så att alla elever får den lärarledda tid de behöver. Kan dock variera mellan olika grupper.

En möjlig åtgärd är att mer undervisningstid än schablontiden läggs ut i lärartjänster och i scheman. Här behövs det göras en avvägning mellan ekonomi och vilka förbättrade resultat som kan uppnås

*Framtid:* GY11 ställer många gånger högre krav och kurserna innehåller många gånger fler mål och kriterier än tidigare på samma mängd tid. Kan få en negativ effekt på undervisningens möjligheter med att få eleverna att uppnå målen.

*APL:*

- Utbildning av handledare inom olika yrkesutbildningar behöver genomföras då det är brist på utbildade sådana inom de flesta yrkesprogrammen
- Blanketter, underlag och stöd för bedömning av elev under APL utarbetas och införs under 11/12

### 3.3.2.2 Normer och värden

I många av skolans ämnen tas områden som respekt, förståelse och acceptans upp. Det gäller såväl karaktärsämnen som kärnämnen.

Arbete med att utvärdera och omarbota plan mot kränkande behandling har genomförts.

Naturvetenskapsprogrammet har en kurs i Livskunskap som handlar om värden och normer i samhället. Inom yrkesprogrammen genomförs detta inom karaktärsämneskurser som t.ex. Arbetsmiljö och säkerhet. Andra program använder religions- och samhällskunskap

Skolan har under läsåret genomfört ett genusprojekt ”Macho-Babe och Bimbo-Man” inom BA, EN och EC. Projektet har syftat till att skapa bättre förståelse för både sitt eget och även det motsatta könet.

Exempel på samarbeten: Non Smoking Generation, Ungdomsmottagningen, Anonyma Alkoholister, Emerich Roth, Exit, Skatteverket och Polisen

### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

Arbetet med normer och värden i skolan är kanske bland det viktigaste i skolans socialisationsuppdrag. Pedagogens kunskaper är här en framgångsfaktor. Skolledning måste betona vikten av att detta arbete genomförs. Frågor som handlar om t.ex. sex- och samlevnad, olikheter, tobakshantering och droger står allt för sällan på schemat.

- *Plan mot kränkande behandling:* Arbetsgruppen skall träffas flera gånger kommande läsår. Implementeringsuppdraget, som arbetslag och lärare har, skall förtydligas av rektor
- Skolan behöver utveckla arbetet med genus- och jämställdhetsfrågor. Kommer under 11/12 att kvarstå på samma nivå som under 10/11. CPG siktar på att göra en större satsning till läsåret 12/13 med en s.k. genusgrupp. Successivt skall skolan arbeta med att åstadkomma förändring och ge förutsättningar för ett bättre arbete inom dessa frågor
- *Lärare lär lärare:* Lärare som genomfört olika genusprojekt kommer under nästa läsår hjälpa lärare inom bl.a. naturkunskap att utveckla sitt kunnande inom genusfrågor
- 1 lärare kommer under vt 12 att utbildas inom genusvetenskap
- 4 lärare ingår i Skolverkets projekt inom genusdidaktik vilket genomförs vt 12
- Ansvar när det gäller anmälan till polis och socialtjänst måste förtydligas för personalen. Skall göras på personalkonferens
- Gemensam tobaks- och drogpolicy för GVF skall implementeras

### 3.3.2.3 Hälsöfrämjande arbete

*Polhemolympiaden*, som anordnas under andra skolveckan, syftar till att förbättra sammanhållningen samtidigt som alla elever gemensamt får en dag utomhus med olika aktiviteter

En friluftsdag varje termin anordnas av idrottslärare.

Eleverna erbjuds möjlighet till bad, skridskoåkning och om vädret tillåter skidåkning.

Café finns på fyra platser inom CPG där vi håller lågt pris på frukt

Lövsta uppfyller kraven för "Säker Gård". Vi har satsat på hälsosam mat på Lövsta och en dag i veckan serveras KRAV-mat i Lövstas KRAV-certifierade kök.

Alla elever erbjuds hälsoundersökning och hälsosamtal vid skolsköterska i årskurs 1. För elever på vissa yrkesprogram erbjuds dessutom läkarundersökning för att de skall kunna erhålla nödvändiga intyg för sin framtida yrkesutövning.

Inom Byggprogrammet genomför yrkeslärare motionspass även inom yrkesämnen

Den förebyggande hälsovården sker genom olika informationsinsatser inom utpekade områden som t.ex. tobak, alkohol, narkotika, sex och samlevnadsfrågor

CPG anordnar kursen Trafikkunskap och den kan även elever från Region Gotlands övriga gymnasieskolor välja att läsa inom individuellt val

### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

- CPG kommer att fördela Idrottskursen på 2 år (åk1-2) även inom GY11. Detta för att ge eleverna möjlighet till aktivitet och rörelse under skoltid.
- Under läsåret 11/12 etableras nyare matsal för CPG-Norr. Öppnar vt 12
- Trafik och hastighet på N:a Hansegatan. Ökad trafikbelastning vilket medfört tillbud och olyckor. Skrivelse om sänkning av hastigheten till 30 km/h formuleras till tekniska nämnden
- *Lövsta*: Skrivelse angående sänkning av hastigheten till 30 km/h
- Vissa årskurser inom Fp har låg närvaro inom Idrottsundervisningen vilket uppmärksammats av Skolinspektionen. Läsåret 11/12 kommer yrkeslärare att delta på vissa idrottspass för att försöka påverka och öka närvaron inom idrotten
- Gemensam tobakspolicy för GVF skall implementeras
- Gemensam drogpolicy för GVF skall implementeras

### 3.3.2.4 Elevernas ansvar och inflytande

Elever skall ges möjlighet att vara med och påverka sin undervisning. Det är rektors ansvar att se till att lärarna klargör undervisningens mål, innehåll och arbetsformer. Skolinspektionens rapport visar att eleverna på CPG i varierande grad känner till utbildningens mål.

Lärarna ansvarar för att kursutvärderingar genomförs i varje kurs för att ge eleverna möjlighet att utvärdera och påverka undervisningen. Någon gemensam kursutvärderingsmall finns f.n. inte på CPG utan utvärderingarna sker på olika sätt.

Skolkonferens genomfördes en gång under läsåret 10/11

Skolan har fyra aktiva elevråd; Naturbruk, Naturvetenskapliga, Teknikprogrammet samt ett gemensamt råd för BP, ECEL och EN. Övriga program har i dagsläget inte något fungerande elevråd

Det bör dock tilläggas att möjligheten till elevinflytande och elevmedverkan inte saknas på de andra programmen. Det finns där elevrepresentation på programråd och APT.

På CPG anser ca 50 % av eleverna att elevrådet fungerar.

Alla elever skall ha minst ett utvecklingssamtal/termin, med klassföreståndare där även målsman bjuds in. Enligt elevenkät har det inte alltid uppfyllts (i åk 1 hade 49,7 % haft två utvecklingssamtal, i åk 2 hade 72,5 % haft ett utvecklingssamtal). Vårdnadshavare har inte alltid inbjudits eller medverkat vid samtalet (70,8 %). Denna bild bekräftas även av Skolinspektionens rapport.

Varje vecka har alla klasser schemalagd klassrådstitid med sin klassföreståndare men elevenkäten visar att denna tid inte alltid utnyttjas.

Elevinflytandeindex för CPG enligt elevenkät 2010: 65 %

Elevskyddsombud: CPG utbildar varje läsår två åk 2- elever/program till elevskyddsombud och vi utbildar även elever och personal inom grundläggande brandsäkerhet

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Inför 11/12 planerar Skolledningen att öka sin närvaro på lektioner och ute i verksamheten för att få bättre kännedom och mer följa upp och stödja lärarna i deras arbete med pedagogik, läroplan- och kursplansmål och elevinflytande

Klassrådstitiden rapporteras i närvaroprogrammet vilket innebär att skolledningen har möjlighet att följa upp frekvensen av genomförda klassråd.

De flesta av eleverna på CPG har i vardagen en närhet till sina lärare vilket gör att elevernas frågor kan hanteras snabbt och enkelt. Kan vara en möjlig förklaring till avsaknaden av organiserade elevråd.

*Skolkonferens:* Skolledningen har inför läsåret 11/12 ambitionen att genomföra minst två skolkonferenser och på detta sätt få igång ett mer aktivt elevinflytande

*Utvecklingssamtal:* Ett utvecklingsområde under de senaste två åren. CPG arbetar med att alla elever skall få två utvecklingssamtal/läsår. Ett underlag med frågeställningar till elev och vårdnadshavare är framtaget till läsåret 10/11, samt en särskild dokumentationsblankett. Dokumentationen är av stor betydelse. Rektor har även förtydligat att vårdnadshavare skall bjudas in till de samtal där elev är omyndig.

- Skolledning följer i medarbetarsamtal upp om utvecklingssamtal är genomförda.
- Skolinspektionens synpunkter kring utvecklingssamtal förmedlas till arbetslag och ämneslag

Även om elevinflytandeindex enligt elevenkät åk 2 inte är statistiskt tillförlitligt är skolledningen medveten om att CPG behöver öka ansträngningarna i syfte att uppfylla läroplanens intentioner gällande elevinflytande.

#### **3.3.2.5 Elever i behov av stöd**

Det åligger klassföreståndaren att kontinuerligt inhämta information om elevernas studiesituation och resultat undervisande lärare. Detta görs oftast via klasskonferenser.

Klasskonferenser (KKF) anordnas minst en gång/termin. Vid klasskonferensen deltar alla undervisande lärare samt vid vissa konferenser även ansvarig rektor.

Problem som ej kan hanteras av klassföreståndare anmäls till elevvårdskonferens (EVK)

Rutin för KKF och EVK finns och är tillgänglig för all personal via skolans interna system.

EVK genomförs 2 ggr/vecka. Vid EVK deltar skolans elevstödsteam (EST). EST består av rektor, studie- och yrkesvägledare, specialpedagog, skolsköterska samt kurator.

Vid EVK tas beslut och ansvar fördelas. Ex. på beslut; upprättande av åtgärdsprogram, utredning om särskilt stöd, anmälan till socialtjänsten. EST har varje vecka uppföljning av beslut och protokoll

Skolan har idag ansvar för att utbilda fler elever än tidigare med olika diagnoser, t.ex. Aspergers syndrom, ADHD etc. Flertalet av dessa elever har varit vana med enskild undervisning och teknisk utrustning. Dessa resurser följer inte med ungdomarna vidare till gymnasiet vilket försvårar arbetet en del.

Enligt elevenkät i årskurs 2 så anser ca 70 % att de får den hjälp och stöd de behöver.

Skolinspektionens rapport visar att kvalitén på åtgärdsprogram inom CPG måste höjas. Den visar också att åtgärdsprogram inte alltid upprättas.

Inom CPG är det vanligast att åtgärdsprogram upprättas för den totala studiesituationen. EN och SV de vanligaste ämnena. Det totala antalet åtgärdsprogram kan vi inte svara på.

Modersmålsundervisning anordnas i samarbete med Richard Steffengymnasiet

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

- Skolan kommer att fortsätta att arbeta med EVK trots förändrad skrivning i den nya skollagen. EVK kommer även att genomföras för introduktionsprogrammen
- Inom skolan finns det en mycket stor spridning bland elever beträffande förkunskaper, mognad och social bakgrund. Skolan kommer troligen bli tvungen att öka resurserna för stödverksamhet.
- CPG behöver utveckla arbetet med åtgärdsprogram vilket också framgår av Skolinspektionens utlåtande över CPG.
- Under läsåret 11/12 kommer rektor, biträdande rektor och specialpedagoger att arbeta med att uppdatera och utveckla CPG:s rutin för åtgärdsprogram. Utbildningsinsats för alla skolans arbetslag startar i oktober-11.
- Lärare och dess fackförbund anser att det endast tillförs nya arbetsuppgifter för lärare utan att några tas bort, d.v.s. undervisningstiden minskar inte i paritet med nya arbetsuppgifter
- Sammanslagning av undervisningsgrupper. Tyvärr innebär dessa sammanslagningar ibland att stödåtgärderna måste utökas. Gruppen har oftast inget annat gemensamt än just kursen.

Stödrutinerna på skolan ses över kontinuerligt och läsåret 11/12 görs följande:

- *Utlokalisering av "gamla IV"* ger CPG goda möjligheter att samordna undervisning och stöd för elever inom PRIV, yrkesintroduktion och preparandutbildning
- 1 specialpedagog tillförs CPG via Introduktionsprogrammen
- *Aspergerstudio*, CPG Norr. En person anställs på 50 %. Beräknad start; Vt12. Vi har det senaste året sett en ökning av elever i behov av särskilt stöd.
- Resursgrupp Norr: 6 st. lärare har ett antal timmar i sin tjänst som avsätts för stöd och resurs inom undervisningsgrupper som tillhör programmen BA, EE, VF, IN, HV och SF

- Stödtid inom vissa ämnen (såväl kärnämne som karaktär) förläggs till onsdag em. Gäller BA, EE, FT, NA, TE
- NV och TE anordnar stödtid inom matematik och svenska på ons. em.
- Bemannat Studietek finns på N:a Hansegatan som är avsett för bl.a. läxläsning och prov.

### 3.3.2.6 Omvärldskontakter

- Skolan samverkar med polisen. Polisen bjuds in till rektorsnätverk och föräldramöten.
- Vi bedriver ett samarbete med Högskolan Gotland för utveckling av vindkraft i Sverige.
- NV och TE har visst samarbete med Högskolan Gotland inom ämnet matematik
- Byggprogrammet samarbetar med Röda Korset när det gäller utbildning inom HLR
- Ungdomsmottagningen

#### *Arbetslivskontakter*

Skolans utbud av yrkesförberedande program kräver goda kontakter med arbetslivet. Bl.a. för att APU skall kunna anordnas i minst 15 veckor under utbildningen. Skolan har programråd på de flesta av yrkesprogrammen. Där ingår företagsrepresentanter, skola samt ibland även fackliga parter. Programråd skall genomföras två gånger/läsår/program eller inriktning

Inom PT, svets och FP, personbil och maskin och lastbil har det varit svårt att genomföra programråd 2 gånger/läsår

Inom ramen för lärlingsutbildningens försöksverksamhet kräver staten en kvalitetssäkring genom etablerat lärlingsråd/programråd.

Skolan har ett nära samarbete med Destination Gotland och Rederi AB Gotland vilket varit gynnsamt för alla parter.

Kravet på 15 veckors APU uppfylls på alla yrkesprogram utom EC, inriktning datorteknik. Branschen är relativt liten på Gotland och skolan får heller inte tillräckligt stöd av regionens egna organisationer.

CPG har inte genomfört någon handledarutbildning under läsåret.

UF-företag har startats på NV, TE och NB

NV3 och TE3 gör studiebesök på bl.a. KTH i Stockholm

På CPG som helhet anser 55 % av eleverna att skolan har goda omvärldskontakter. Eleverna på Bp, SF och PT är mest nöjda och på NV och TE får omvärldskontakterna låga betyg.

#### *Internationella kontakter*

Under läsåret har bl.a. följande internationella kontakter etablerats eller upprätthållits:

- Ett tidigare SIDA-projekt, numera ett projektarbete kring Världsarvet och hållbar utveckling med StoneTown, Zanzibar
- World Heritage Teachers (EU-finansierat) med besök i Tallinn av EN och NV.
- Utbytesprojekt med lärare Teknikprogrammet, England (EU-finansierat)
- NP3 åker till England på agrikulturella studier en vecka.

- Naturbruksprogrammet, trädgård. Utbyte med Naturbruksskola, Murcia Spanien. V
- Moderna språk steg 5. Studieresa till något av målspråksländerna.
- Globala Resan, samarbete lärare, rektorer och förvaltningspersonal från olika delar av Sverige. Resa till Guatemala. Tema: hållbar utveckling
- Studiebesök av lärare från Holland och Ukraina.
- Utbyte med Ukraina Både BP/BA och NV/NA planerar projekt till 11/12.

### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

#### *Arbetslinsskontakter:*

- Arbeta med att förbättra kontakterna med företag inom Svets och Fordon
- Planera och genomföra handledarutbildning.
- Aktivt arbeta med att påverka regionens olika förvaltningar att vara med och vara delaktiga i gymnasieutbildningarna. T.ex. vara mer delaktiga i APU
- CPG utarbetar en blankett för riskbedömning inför APU. Fylls i av lärare och företag innan start av APU. Klar ht 11

#### *Internationella kontakter:*

- CPG vill satsa mer på internationalisering både vad beträffar studiebesök och utbyte men även se över möjligheten till APU utomlands.
- En gemensam internationaliseringsgrupp för hela skolan. Representanter från varje program. Påbörjat vt11 och kommer att utvecklas mer under läsåret 11/12. Gruppens syfte är att sprida kunskap om internationalisering, föreslå lämpliga projekt
- På personalkonferenser ge plats åt genomförda internationaliseringsprojekt

### **3.3.2.7 Entreprenörskap**

Kursen Projekt och Företagande ges på BP, EC och NP. Kursen genomförs som en del av förberedelserna för projektarbetet i åk3. Där planerar och genomför eleverna sedan verkliga projekt inom yrket, t.ex. byggnation av busskurar åt regionen.

UF-företag förekommer på programmen NV, TE och NP.

### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

- Vi avser att starta ett gemensamt arbete för att lyfta fram entreprenörskap och UF-företagande. För att vidareutveckla entreprenöriellt tänkande/lärande planerar vi att genomföra en satsning på att kompetensutveckla lärare.
- Under läsåret 11/12 planeras det för genomförande av en gemensam studiedag, inom Entreprenörskap, för de regionala gymnasieskolorna
- Kursen Entreprenörskap ingår i programmen HV och NB fr.o.m. 12/13
- Samarbete med UF-organisation. Under läsåret 11/12 kommer de att delta vid ledningsmöten och APT



### **3.3.3 Kompetensutveckling**

#### **3.3.3.1 Organisation**

Kompetensutveckling genomförs både individuellt och gemensamt. Skolans långsiktiga behov och medarbetarnas behov och önskemål skall vägas in i samband med att kompetensutvecklingen planeras och budgeteras.

Gemensam kompetensutveckling diskuteras i skolans ledningsgrupp, i arbetslag och ämneslag. Förslag på kompetensutveckling framförs sedan till skolledningen.

Individuella kompetensutvecklingsplaner har inte upprättats för all personal. Planen skall framöver upprättas i samband med medarbetarsamtalet. Antalet medarbetare med individuell kompetensutvecklingsplan bedöms vara ca 30 %

Ett flertal lärare har deltagit i lärarlyftet där skolan fått stöd från förvaltningen.

Obehöriga yrkeslärare erbjuds möjlighet att via VAL att bli behöriga lärare. Överenskommelse vid anställning. CPG strävar efter att uppnå lärarbehörighet inom alla ämnen.

Det är rektor som beslutar om vilka kompetensutvecklingsinsatser som skall genomföras

#### **3.3.3.2 Budget**

##### **Intern finansiering**

Varje arbetslag har tidigare förfogat över en kompetensutvecklingsbudget på 4 000 kr/medarbetare/år och de har då gemensamt tagit ställning till vilka insatser som skall göras under perioden. Försök till kompetensutvecklingsråd inom arbetslag har genomförts.

De avsatta resurserna går till kursarvoden, resor och uppehälle.

Flera lärare behöver genomgå särskilda behörighetsgivande kurser/utbildningar för att uppfylla branschkraven. Utbildningarna är ofta mycket kostsamma.

##### *Extern finansiering*

-

#### **3.3.3.3 Redovisning av genomförd kompetensutveckling**

##### *Strategisk kompetensutveckling*

En stor utbildningsinsats har gjorts inför Gy11 avseende ämnen, program och skolledning.

##### **Gemensam kompetensutveckling**

- Skolverkets GY11-seminarium på Visby Strand
- Ämnesansvariga på Skolverkets GY11-konferens i juni-11
- Föreläsning angående IT i skolan. Framtidens skola

##### **Hållbar utveckling**

2 lärare och en biträdande rektor deltog i Globala resan, till Guatemala, med temat hållbar utveckling. Redovisning av projektet för all personal och ett antal klasser genomfördes vt11.

Projektarbete kring Världsarvet och hållbar utveckling med StoneTown, Zanzibar

### ***Individuell kompetensutveckling***

*Exempel:*

Lärarytelse/VAL  
Konferens angående lärlingsutbildning  
Säkerhet på väg  
Den Globala Skolans konferens. IPK  
Arbetslagsledarutbildning  
Byggmässa  
Bygglärarkonferens  
Volvo last- och personbil  
Bokmässa  
Skolforum  
Värmepumpsteknik  
Världsarvsdagarna  
Historiedagarna  
UF – seminarium

### **Lärarytelse- och/eller forskarytelse**

En lärare studerar inom forskarytelsen. Klara september-11, 1 lärare studerar inom lärarytelsen

### **3.3.4 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

*Individuella kompetensutvecklingsplaner för personal:*

- Arbete har utökats under vt11 och kommer att behöva utvecklas vidare under läsåret 11/12. Tidigare har ansvaret legat på respektive arbetslag.
- Skolan skall arbeta vidare med att göra prioriteringar och sprida kompetensutvecklingsinsatserna.
- Gemensam kompetensutveckling inom retorik, entreprenörskap, betyg och bedömning
- Personal som genomgår utbildning skall arbeta med att delge sina nyvunna kunskaper till kollegerna.
- Budgeteras centralt: Gemensamma aktiviteter som berör hela skolan eller de utbildningar som krävs för behörigheter
- Vi erbjuder hjälp till och ställer krav på att obehöriga yrkeslärare skall läsa till behöriga lärare via VAL

*Pengar till kompetensutveckling saknas för att uppfylla målen inom GY11: Gymnasiereformen GY11 och förändrade omvärldskrav gör att skolans behov av kompetensutvecklingsinsatser och resurs till det kommer att öka rejält i omfattning. Gymnasiereformen är tyvärr rejält underfinansierad.*

## 4 Elfrida Andréegymnasiet

### 4.1 Sammanfattning, analys och bedömning

#### 4.1.1 Skolans vision

- Elfrida Andréegymnasiet är en skola där alla elever och all personal känner glädje och trygghet i det dagliga arbetet.
- Elfrida Andréegymnasiet präglas av samarbete mellan elever, lärare och övrig personal.
- Skolan integrerar sina verksamheter för att ge eleverna hög kvalitet i sin utbildning.
- Eleverna tar ett eget ansvar för sin utbildning och når uppsatta mål.
- Genom ett aktivt elevstödsarbete coachar vi de elever som behöver särskilt stöd för att uppnå skolans visioner.

#### Värderingar

- Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är den värdegrund som skolan bygger på.
- Skolan är till för alla elever oavsett behov.
- Alla kan utvecklas och växa kunskapsmässigt och som människor, och vi låter detta genomsyra vår organisation och vårt arbetssätt.
- Vår ledstjärna är att alla elever som lämnar Elfrida Andréegymnasiet skall göra det med stärkt självkänsla.

#### Framgångsfaktorer

- Trygghet/Förtroende – alla elever och all personal känner sig trygga. Förtroendefulla relationer mellan skolledare och medarbetare, mellan lärare och elev, och mellan elev och elev är av oerhörd vikt.
- Ansvar och inflytande – elever och personal tar ett tydligt ansvar för sin del av utbildningen. Elever uppmuntras till ett aktivt deltagande och ledarskap i skolans olika forum.
- Meningsfullhet – innehållet i undervisningen för eleverna och innehållet på arbetsplatsträffar och planeringsdagar för lärarna, ska kännas relevant och ha ett klart syfte
- Föräldraengagemang – det är viktigt att föräldrar vet vad som görs på skolan, så att de kan prata med sina barn om det och även ge respons till skolan angående dess arbete.

#### 4.1.2 Grundfakta om verksamheten

Elfrida Andréegymnasiet är en kommunal gymnasieskola som består av fem nationella program samt ett specialutformat program med riksantagning. De nationella programmen är Omvårdnadsprogrammet (OP), Handels- och Administrationsprogrammet (HP), Hotell- och Restaurangprogrammet (HR), Hantverksprogrammet med inriktning Textil Design (HV) samt Estetiska programmet med inriktningarna Bild och Form (ESBD) och Musik (ESMK). Det specialutformade programmet är Den Rörliga Bildens Språk med två inriktningar, Filmproduktion (RBF1) respektive Teater med inriktning mot filmskådespeleri

(RBTE). Undervisningen är i huvudsak förlagd till Säve-området med undantag för RB som har karaktärsundervisning i särskilda lokaler utanför området.

Under läsåret 2010/2011 har Elfrida Andréegymnasiet även genomfört vuxenutbildning på uppdrag av Gyvux/Komvux inom vård- och omsorg, hotell- och turism och grundutbildning inom restaurang.

Lärlingsutbildning pågår på följande program; Omvårdnadsprogrammet, Hantverksprogrammet, Handel- och administrationsprogrammet och Restaurang- och livsmedelsprogrammet.

Elfrida Andréegymnasiets verksamhetsområde består av utbildningar med inriktning mot service och kultur.

#### **4.1.3 Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport**

Några av de förbättringsområden som lyftes i förra årets kvalitetsredovisning var att arbetsplanen skulle förankras bättre bland medarbetarna. Planen mot kränkande behandling skulle bli ett ännu mer levande dokument. Ett annat förbättringsområde var det fortsatta problemet med rökningen på skolan, bland annat behövdes dialogen med hemmet förbättras. I anslutning till detta tog vi också upp att föräldramötet i åk 1 bör ha ett tydligt inslag av skolans arbete kring hälsofrämjande åtgärder.

*Arbetsplanens förankring och utveckling av likabehandlingsplanen:*

Hela personalgruppen fick, på en APT i januari 2011, med utgångspunkt i skolans förra kvalitetsredovisning, skolinspektionens rapport och skolans medarbetarenkät ta ställning till vilka frågor man tyckte att skolan skulle fokusera på i den lokala arbetsplanen. Personalen satt i mindre arbetsgrupper och fick diskutera och skriftligen redovisa följande:

Välj ut en av ovanstående punkter som är påverkansbar och diskutera följande: Vilka åtgärder kan behövas för den fråga som ni har prioriterat. Finns en samsyn på vad som är problemet? Vilka är orsakerna? Vad vill ni uppnå? Hur kommer vi dit? Vad kan vi göra omedelbart och vad ska skrivas in i handlingsplanen? Fundera på vem som ska göra vad och när det rimligen bör vara klart?

De områden som personalen tyckte skulle ingå i skolans handlingsplan var:

- Känna sig uppskattad
- Utveckla medarbetarsamtalet
- Kompetensutveckling
- Arbetsbelastning
- Arbetsmiljö

Arbetet fortsatte därefter en heldag i skolans ledningsgrupp i februari 2011. De förbättringsområden som ledningsgruppen lyfte var:

- Fortlöpande information föräldrar och elever
- Regelbunden utvärdering av resultat och jämföra resultat över tid
- Förutsättningar att nå målen (dvs högskoleförberedd och/eller anställningsbar med slutbetyg.)
- Medarbetarsamtal (medarbetarenkät)

*Hälsofrämjande åtgärder och rökningproblematiken:*

Se Hälsofrämjande arbete, 4.3.2.3

#### 4.1.4 Övriga särskilda insatser och viktiga händelser under föregående läsår

- Att under året ta del av gymnasiereformen Gy2011 på studiedagar och förbereda skolan för det nya uppdraget.
- Att forma de nya programmen för Gy2011 i samarbete med de olika branscherna i programråd.
- Uppbyggnad av ny bageriinriktning och ny utbildning inom hotell- och turism vilket innebär investeringar, marknadsföring och rekryteringar.
- Under hösten 2010 togs beslut om att erbjuda en kombinerad teater/dans inriktning på det estetiska programmet inom GY2011. Under maj 2011 togs beslut om att inte påbörja utbildningen på grund av för få sökande vilket påverkade tjänstefördelningen.
- Särskilt fokus under året har varit elever med särskilda behov. Fortbildning av lärarna har skett med ledning av David Edfeldt under augustidagarna samt uppföljning v 43.
- Med anledning av ökad oro i samhället kring inställningen till droger har skolan utarbetat en ny drogpolicy.
- F-husproblematiken d.v.s. dåliga lokaler har dragit ner motivation och pedagogiska förutsättningar.

#### 4.1.5 Skolans utveckling på sikt

- Elfrida Andréegymnasiet kommer att fortsätta med kursutvärderingar via It's learning och utvärderingsresultat på medarbetarsamtal och på utvärderingsdagar.
- Fortsatt arbete med att göra skolans likabehandlingsplan till ett levande dokument.
- Eleverna ska genom elevskyddsutbildning involveras mer i skolans arbetsmiljöarbete.
- Fördjupad diskussion kring kompetensutvecklingsinsatser.
- Fortsatt arbete med att följa upp elevers frånvaro och diskutera motivationshöjande åtgärder.
- Skolan kommer att drabbas av minskade elevkullar. Inom ramen för den nya gymnasieskolan blir det en utmaning att behålla det breda utbudet med god kvalitet.
- Se till att få en effektiv organisation kring våra introduktionsprogram Den nya gymnasiereformen kommer att innebära ett närmare samarbete med introduktionsprogrammen (tidigare IV) och ger skolan möjlighet till att fördjupa det elevsociala arbetet. Det bör också kunna ge elever utanför de nationella programmen en bättre förankring av sina yrkesval genom att få tillgång till programmets resurser och kompetens.
- Det arbetsplatsförlagda lärandet måste utvecklas. Det kommer att kräva ett allt närmare samarbete med praktikföretagen och starkare programråd.
- Skolan har de senaste åren påbörjat två nya vuxenutbildningar. Ett aktivt samarbete med vuxenutbildningen vad beträffar framtida utveckling och behov är livsviktigt för att skolan skall bredda sitt underlag och behålla en god kompetens även för ungdomsutbildningen.
- Skolan har beviljats riksintag för en spetsutbildning inom Film- och TV-produktion. Det är viktigt att denna utbildning håller en hög nivå och att den kan få utvecklas till en utbildning med gott nationellt rykte inom branschen.

- Det är önskvärt att den oändliga processen kring den undermåliga miljön i F-huset går mot sin slutgiltiga lösning och att vi får de attraktiva lokaler som vår kompetenta personal och entusiastiska elever förtjänar.
- Vi behöver utveckla vår elevdokumentation ytterligare. Arbetet med lärplattformen It's learning är lovande och förhoppningen är att det skall kunna bli ett effektivt forum för information och kommunikationen mellan lärare och elever/vårdnadshavare vad gäller kunskapsutvecklingen.
- På elevstödssidan är ett nytt system för elevdokumentation påbörjat vilket kan förbättra rutinerna vid elevuppföljning.
- En närmare koppling mellan klasskonferenser och utvecklingssamtal samt en bättre uppföljning av deltagande av vårdnadshavare.

#### 4.1.6 Underlag och rutiner för kvalitetsarbetet

- Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen tar fram statistik som underlag för rektors analys.
- Ledningsgruppen och samverkansgruppen deltar kontinuerligt i diskussioner kring kvalitetsfrågor. Ledningsgruppen kommer även fortsättningsvis att ha en heldag tillsammans där de med utgångspunkt i en APT-diskussion reviderar skolans arbetsplan.
- Pedagogiska resonemang, gärna med utgångspunkt i resultat/statistik och olika förbättringsområden har utrymme på studiedagar och utvärderingsdagar. Skolan har tagit fram statistik över resultat och närvaro per program. Uppgifterna har bland annat diskuterats i programarbetslag på en utvärderingsdag i juni.
- Elevstödsteamet och administrationen har särskilda utvärderingsdagar.
- Eleverna involveras genom skolans olika forum bland annat på skolans Elfridaforum där rektor träffar elevrepresentanter från skolans olika program två gånger per termin. Dessutom är skolans elevenkäter en del i skolans kvalitetsarbete.
- Personalen får tillfälle att läsa och kommentera kvalitetsrapporten, efter att rektor har sammanställt det mesta av innehållet i redovisningen.

#### 4.1.7 Sammanfattning

Kvalitetsarbetet har utvecklats allt mer på skolan och ständiga förbättringsinsatser diskuteras och testas. Betyg och bedömning, och elevers närvaro är två områden som även fortsättningsvis måste prioriteras.

Arbetsmiljöfrågan med utgångspunkt i dåliga lokaler behöver lyftas i och med att detta påverkar både den fysiska och psykiska hälsan för personal och elever.

En förutsättning för att eleverna skall nå goda resultat är att de upplever en trygghet i sin studiesituation. En levande likabehandlingsplan som lyfts i olika sammanhang är därför ett viktigt dokument att arbeta med.

En genomlysning av gymnasiereformen har skett under studiedagar och ett förslag på utbud inför hösten 2011 har arbetats fram. De olika branscherna har deltagit i processen.

En analys av elevfrånvaron bör göras under kommande läsår utifrån skillnader på olika kurser och program.

## 4.2 Verksamhetens förutsättningar

### 4.2.1 Ledning och styrning

Skolan har en rektor och en biträdande rektor.

Varje program och inriktning på Estetiska programmet har en programansvarig. De har till ansvar att leda utvecklingen av programmet, genomföra arbetslagsmöten med dagordning, ansvara för programmets ekonomi samt bevaka frågor som rör programmets utrustning och lokaler. På samma sätt finns ansvariga för varje ämne samt en samordnare för samtliga kärnämnen.

Till rektors stöd finns även en ledningsgrupp bestående av de flesta av programsamordnarna.

Rektor på skolan har påbörjat den statliga rektorsutbildningen våren 2011.

Samtliga lärare har haft medarbetarsamtal och lönesamtal.

Lektionsbesök har prioriterats hos nyanställda lärare och där specifika behov har funnits.

#### 4.2.1.1 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder

De administrativa arbetsuppgifterna och ansvaret för rektor har ökat, vilket blir allt tydligare i den nya skollagen. Detta har på ett negativt sätt påverkat rektors tillgänglighet ute i verksamheten. För att möta den allt större arbetsbelastningen tillsätts ytterligare en halv skolledartjänst i samband med introduktionsprogrammets start hösten 2011.

Ledningsgruppens roll har under året blivit allt tydligare. Ledningsgruppen har ett ansvar för att se till hela skolans verksamhet.

### 4.2.2 Personal

#### 4.2.2.1 Lärare

Skolan har totalt 52,3 lärartjänster. Fördelningen på behöriga och obehöriga framgår av tabell nedan. Tjänstgöringen fördelas på 61 lärare.

<b>Lärare :</b>	
<i>Samtliga tillsvidareanställda lärare är behöriga</i>	<i>44,8</i>
<i>Obehöriga lärare som i huvudsak arbetar på studieförberedande program</i>	<i>1,0</i>
<i>Obehöriga lärare som arbetar i huvudsak på yrkesförberedande program</i>	<i>6,5</i>

På skolan finns ingen lärare med forskarutbildning och ingen lektor.

#### 4.2.2.2 Studie- och yrkesvägledning

Skolan har en studie- och yrkesvägledare anställd som har en utbildning avsedd för verksamheten.

#### 4.2.2.3 Elevhälsa

Skolan köper tjänster av Elevhälsan på Barn- och Utbildningsförvaltningen. Vi har tillgång till en kurator och en skolsköterska. Vi har del i skolläkarresurs. De förstnämnda deltar i elevstödsteamet på skolan. Skolan har en 1,6 resurs specialpedagog. Under året har skolan haft flera kontakter med BUP vad gäller psykologstöd.

Skolans skolsköterska har hälsosamtal med alla i åk 1, bland annat lyfts frågor kring rökning, sömn och motion.

#### **4.2.2.4 Övrigt**

All personal har haft ett medarbetarsamtal och ett lönesamtal. APT har genomförts enligt samverkansavtalet.

På APT har översiktlig information kring skolans ekonomi getts ett par gånger/termin. Mer utförlig information har getts till skolans samverkansgrupp och ledningsgrupp.

#### **4.2.2.5 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

Skolans lokala förändringsarbete och arbetet inför Gy-11 har inneburit en stor arbetsbörda för personalen.

Elevutvecklingen gör att vi kommer att behöva en smalare organisation, för att få ihop våra ekonomiska förutsättningar. Detta betyder att vi måste se över all verksamhet på skolan. Skolan står inför en ny uppgift efter flera år av expansion. Personal kommer att drabbas vilket kräver insatser av slag som vi inte har erfarenhet av. Stort stöd behövs från förvaltningen när det gäller anpassning till en mindre organisation de närmaste åren.

### **4.2.3 Övriga resurser**

#### **4.2.3.1 Lokaler och utrustning**

Eftersom eleverna befinner sig i olika hus med olika förutsättningar är elevenkäten svår att tyda. Handelsprogrammets elever är mest nöjda med sina lokaler och de arbetar i huvudsak i Hansahuset. Därefter kan man skönja att Hotell- och Restaurangprogrammet är god tvåa och de undervisas helt i Desideria-huset. Esteter och RB är minst nöjda och de har en stor del av sin undervisning i F-huset.

Datortätheten är 1,6 elev per dator. 80 % av eleverna är nöjda med datortillgången på skolan. Det går inte att dra några slutsatser om skillnaden mellan olika program på grund av för få elever i vissa program.

#### **4.2.3.2 Tillgång till bibliotek**

På Elfrida Andréegymnasiet finns ett skolbibliotek i ett angränsande skolhus.

#### **4.2.3.3 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

Det är mycket angeläget för skolan att få till en lösning på F-husets framtid. Lokalerna där upplevs som mycket undermåliga och innebär i många delar en ytterst torftig studiemiljö.

Desideriahuset och A7-huset för RB är båda i behov av upprustning.

Eleverna på Elfrida Andréegymnasiet känner i mindre grad att de har tillgång till bibliotek på grund av att det är beläget i en annan byggnad än deras egen. Skolan får under kommande år arbeta med att göra biblioteket mer känt som en tillgång.

## **4.3 Arbetet i verksamheten**

### **4.3.1 Arbetsplan/lokalt styrkort**

Se under rubriken ”Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport”.



## 4.3.2 Undervisningen

### 4.3.2.1 Kunskapsutveckling

De olika programmen arbetar på olika sätt för att utveckla eleverna inom respektive yrkes- och karaktärsämnesområden. Utvecklingen på yrkesprogrammen sker i nära samarbete med branschens krav på framtida kunskaper. Varje program har utvecklat en speciell ordning för det arbetsplatsförlagda lärandet som passar för respektive bransch.

De flesta av våra program är öppna genom att alla sökande blir antagna. Det innebär ett särskilt krav på bemötande av elever som inte alltid har studiemotivation eller de bästa förutsättningar för teoretiska studier. Alla elever som kommer till skolan får emellertid hjälp och stöd och för de allra flesta innebär det att de klarar av sina studier.

Vi har på alla program ett antal elever som under sina gymnasieår börjar vackla i sina framtidsplaner och ändrar inriktning. Här finns av naturliga skäl inte samma engagemang i studierna. Eleverna medför ett stort arbete för studie- och yrkesvägledaren.

#### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

Ett problem är de som av olika skäl inte regelbundet deltar i undervisningen eller de stödinsatser vi organiserar. En närmare kontakt med hemmet och vårdnadshavare kommer att eftersträvas.

Elever har svårigheter även med karaktärskurser vilket gör att vi måste se över hur vi skall organisera stödet.

### 4.3.2.2 Normer och värden

Skolans plan mot kränkande behandling har varit ett förbättringsområde, och därför har denna omarbetats under våren -11. Under den årliga revideringen av planen ges även skolans personal och elever samt vårdnadshavare möjlighet att skicka in synpunkter till rektor då utkastet finns tillgängligt på skolans hemsida och på skolans lärplattform.

På skolan har vi obligatorisk demokrati och samlevnadsundervisning i åk 1 där sex- och samlevnadsundervisning ingår. Inom denna livsstilsundervisning i åk 1 så tas även frågor kring självbild, könsroller, skönhetsideal, alkohol och droger upp. Detta ska ge dem både en insikt i skadeverkningar och risker med droger och ge dem redskap till att våga "säga nej" och tro på sig själva att de duger!

Etiska frågor är en naturlig del i religions- och samhällsundervisningen, det ekologiska perspektivet behandlas i naturkunskapen. Alla yrkesutbildningar diskuterar yrkesetiska frågor och branschernas olika miljöpolicies.

#### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

Implementeringsarbetet av skolans plan mot kränkande behandling kommer att vara ett viktigt arbete under 2011/12.

### 4.3.2.3 Hälsöfrämjande arbete

Under läsåret 2010/2011 arbetade vi aktivt med olika policys och handlingsplaner med utgångspunkt i hälsöfrämjande åtgärder. Rektor på Elfrida Andréegymnasiet arbetade fram en drogpolicy och ett informationsbrev om rökning på skolgården, som nu används gemensamt inom förvaltningen. Arbetet mot rökning och droger, och vikten av sömn och goda vanor lyftes på föräldramötena i åk 1.

Inom Desam-projektet får eleverna sex- och samlevnadsundervisning med deltagande av RFSU och Ungdomsmottagningen. I samband med detta tas även frågor kring alkohol och droger upp. Non Smoking Generation deltar i undervisningen under årskurs 1 i samtliga klasser.

Skolan anordnar friluftsverksamhet bland annat genom friluftsdagar på idrotten och exkursioner på naturkunskapen.

Eleverna får i teater och filmprojekt genom beskrivningar av den egna livssituationen behandla förhållningssätt till livsstilsfrågorna.

Skolan genomsyras av kreativa processer som berikar kunskapsmiljön. Bland annat har vi haft en kulturvecka och en filmdag. Kulturen främjar välbefinnande och livskvalitet.

#### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Samarbetet med polis och sociala myndigheter kan utvecklas ytterligare.

#### **4.3.2.4 Elevernas ansvar och inflytande**

Det mesta av det dagliga inflytandet sker i undervisningssituationen. Medinflytande sker även genom klassforum i frågor som rör klassens undervisning, programforum i det som rör programmets undervisning, utrustning och lokaler samt till sist EAG-forum i de frågor som rör hela skolan. Eleverna får inför skolstart en introduktion kring hur det hela är tänkt att fungera. Skolledningen tar upp vikten av elevmedverkan och forumens syfte med elevrepresentanter från varje klass. Hälften av eleverna är nöjda med organisationen av elevinflytande enligt elevenkäten och endast 7,5 % är missnöjda med sin möjlighet att påverka utbildningen.

70 % av eleverna har haft utvecklingssamtal och föräldrarna bjuds in i 87 % av fallen.

Mobbinggruppen/likabehandlingsgruppen utvecklas med fokus på skolans plan mot kränkande behandling. Elever skall utses som elevstödare.

Skolans elevskyddsombud kan utses på olika sätt, bland annat så lyfts frågan på EAG-forum där elever kan anmäla intresse. De kan även utses/tillfrågas av programansvarig alternativt av något skyddsombud bland personalen.

#### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Det är viktigt att eleverna har inflytande över sin studiesituation. Genom att skolan är spridda på flera lokaler och i flera skilda verksamheter har det varit svårt att få ett engagemang för skolövergripande frågor. Genom EAG-forum, som har förankring i varje program och klass har vi kunnat lyfta frågor som berör eleverna.

Elevrepresentanter ska erbjudas deltagande på elevskyddsutbildning inför skolans skyddsronder.

Alla elever skall ha utvecklingssamtal och vårdnadshavare skall alltid kallas för samtal med omyndig elev. Ny organisation införs för utvecklingssamtalen under nästa läsår där tid anvisas i kalendarier och att de ligger i en följd efter klasskonferenser.

#### **4.3.2.5 Elever i behov av stöd**

Vi har ett stort antal elever i behov av särskilt stöd, vilket ofta beror på olika inlärningssvårigheter eller på grund av social problematik. Under året har vi haft 1,6 tjänst speciallärare samt ytterligare stöd av olika ämnes- och yrkeslärare. Skolan använder sig också av den särskilda stödverksamheten för elever med Aspergerdiagnos.

Ett antal obehöriga provas varje år för PRIV-platser. De flesta PRIV-elever går ut skolan med kompletta betyg.

Få elever tycker att de inte får tillräcklig hjälp och stöd på skolan, endast 4,3 %.

Modersmålsundervisning ordnas enligt gymnasieförordningen. Enligt 5 kap 12§ ges modersmålsundervisning om minst fem elever önskar det.

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Dokumentationen kring elever med behov av stöd är mycket tidskrävande i och med att skollagen innebär utökad dokumentationsskyldighet. Hur en effektivisering kring detta kan göras är ett viktigt arbete framöver. Skolan behöver förbättra sina rutiner för dokumentation och elevuppföljning enligt den nya skollagen.

Eleverna på skolan får stöd och hjälp och för de flesta innebär det att de klarar av sina studier. Vårt stora problem är de som av olika skäl inte regelbundet deltar i undervisningen eller de stödinsatser vi organiserar.

#### **4.3.2.6 Omvärldskontakter**

Skolan har samarbete med Ungdomsmottagningen och RFSU i samband med demokrati- och samlevnadsundervisningen.

Samarbetet med polisen, bland annat i det drogförebyggande arbetet på skolan, har ökat.

#### ***Arbetslivskontakter***

Skolan har haft nära kontakter med branscherna för att arbeta fram de nya programmen inom Gy2011. Kontakterna sker oftast i programråden men kan även ske genom de besök på arbetsplatserna vår personal gör i samband med den arbetsplatsförlagda undervisningen. Programråden och branschkontakter har haft betydande inflytande på de nya programmens innehåll och uppbyggnad.

Praktikplatser har anordnats både på ön och på fastlandet och i anslutning till detta har skolan haft handledarutbildning för praktikhandledarna på t ex Omvårdnadsprogrammet. Yrkesprogrammen uppfyller kravet på minst 15 veckors arbetsplatsförlagd utbildning. Hantverksprogrammet Textil Design har en liten del av arbetsplatsförlagd utbildning skol-förlagd på grund av att arbetsplatser saknas.

Skolan har genomfört vuxenutbildning inom våra kompetensområden.

Samarbete med arbetslivet sker även i lärlingsrådet. Varje lärlingsplats innebär ett nära samarbete med arbetsplatsen. Kontakter har skett med företag inom handel, konditori, frisör och vård.

Genom verksamheten i Ung Företagsamhet som skolan deltar i med samtliga elever på Handelsprogrammet har vi kontakter med mentorer för varje företagsidé.

I samband med ansökan om riksantagning och spetsutbildning för utbildning i film och TV-produktion har kontakter etablerats med bransch, samarbetsorganisationer lokalt och på högskolan. Utbildningen arbetar redan idag med gästlärare från branschen som ger en professionell touch på elevernas produktioner.

Skolan har en etablerad kontakt med ett galleri som erbjuder skolans avgångselever en månadsutställning varje år. Det ger en möjlighet till möte med en publik och en ökad förståelse för bildkonstens professionella förutsättningar.

Hantverksprogrammet har gjort sina examensarbeten publika genom att ställa ut dem på Almedalsbiblioteket.

65 % av eleverna är nöjda med kontakter med arbetsliv och samhället utanför skolan. Av naturliga skäl skiljer sig de yrkesförberedande programmen mot de studieförberedande programmen. Resultatet för HR är lite lågt men beror säkert på att de vid enkättilfället ännu ej haft någon APU.

### ***Internationella kontakter***

Praktikplatser har anordnats i Frankrike på Hotell- och restaurangprogrammet.

Omvårdnadsprogrammet deltar i ett nordiskt utbyte som innebär lärarkontakter och utbyte av praktikplatser med Norge och Finland.

Bild- och hantverkseleverna gör varje år i åk 3 studiebesök i Paris.

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Skolan kommer se över möjligheten till samarbete med turistorter i samband med den nya utbildningen inom Gy2011, Hotell och Turism.

Mer utåtriktande arbete bör ske inom det estetiska programmet.

#### **4.3.2.7 Entreprenörskap**

Alla avgångsklasser på Handelprogrammet har Ung Företagsamhet inom sin utbildning omfattande 200 timmar. Förra året vann Elfrida Andréegymnasiet titel "Årets skola" på den lokala UF-mässan med motiveringen:

Har en tydlig målsättning för sina elever att de ska tänka som entreprenörer när de kommer ut i arbetslivet, som egna företagare eller anställda. Genom sin målbild och sitt genomgående starka engagemang, har skolan lyckats med att, inte bara ge årets UF-elever en otrolig stöttning, utan även skapat ett intresse för UF hos kommande årskullar!

Våra utbildningar inom film och teater är produktionsinriktade vilket skapar en entreprenörsanda hos berörda elever.

I elevernas projektarbete inom Hotell- och Restaurang genomförs arbeten med ett entreprenöriellt innehåll.

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Ett prioriterat område inom kompetensutveckling läsåret 2011/12 kommer att vara just entreprenörskap.

#### **4.3.3 Kompetensutveckling**

I medarbetsmålet lyfts frågan om individuella kompetensutvecklingsbehov/önskemål.

##### **4.3.3.1 Organisation**

Varje program har haft en utbildningspott på 4 000 kr/medarbetare till förfogande. Varje arbetslag förväntas föra en pedagogisk diskussion hur dessa pengar används på bäst sätt. Lärarna har därmed ett stort inflytande över innehållet i den ämnesvisa fortbildningen.

Rektorernas nätverksgrupp diskuterar kompetensutvecklingsinsatser mellan skolorna för gemensamma studiedagar. Rektor med stöd av ledningsgruppen beslutar om användningen av övriga kompetensutvecklingsdagar.

#### **4.3.3.2 Budget**

##### ***Intern finansiering***

Skolans kostnader för fortbildning är 500 000 kr och fördelas på följande:

Individuell fortbildning	240 000 kr
Skolans studiedagar m.m.	160 000 kr
IT-utveckling	125 000 kr

##### ***Extern finansiering***

Inga externa medel har tillförts skolan.

#### **4.3.3.3 Redovisning av genomförd kompetensutveckling**

##### ***Strategisk kompetensutveckling***

Den mesta av skolans gemensamma fortbildning har handlat om den nya gymnasieskolan och vilka krav den kommer att ställa framöver vad gäller kompetensbehov. Fokus har varit att fördjupa sig i nya program- och kursplaner. Skolverket har gjort en stor satsning på Visby Strand där all personal deltog för att få fördjupa sig i programmen inom Gy-11. Dessutom deltog alla på skolan på Skolforum under v. 43 för att få ytterligare kunskap om detta.

Representanter för kärnämneslärarna inbjöds och deltog i en utbildning på Skolverket vad gäller de gymnasiegemensamma ämnena inom Gy-11.

Ett mål har varit att öka IT-användandet genom kompetensutveckling i *It's learning*. Skolans IT-pedagog arbetar till 25 % med fortbildning och utveckling av personalens IT-kompetens.

Fortbildning med fokus kring elever med särskilda behov av föreläsaren av David Edfeldt under augustidagarna samt uppföljning v 43.

Hållbar utveckling (se under individuell kompetensutveckling)

##### ***Individuell kompetensutveckling***

*Exempel på individuell fortbildning under läsåret 2010/11:*

Studiebesök på bagerier och konditorier för restauranglärare

Modern retorik

Genremedvetenhet i svenska

Utveckling i engelska

Hållbar utveckling och globala perspektiv

Forskning och framsteg

Hälsofrämjande arbete

Musik för hälsa

Breddning i improvisationsteater

Fotoakademien

Bok- och biblioteksmässan

Idrottskonventet

Hotell- och turismkongress

Rikskonferens för Hotell- och restaurangprogrammet

Vägladarkonferens

Specialpedagogik

### *Lärar- och/eller forskarlyft*

- Vidareutbildning för yrkeslärare och lärlingshandledning inom hantverk - textil.
- Fördjupad kunskap i engelska på gymnasienivå.
- Fördjupad yrkes- och branschkunskap inom bageri och konditori.

### **4.3.4 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

Den nya lärarlegitimationen samt gymnasiereformens nya kurser kräver en inventering av lärarkompetensen, vilket troligen kommer att kräva ett offensivt personalutvecklingsprogram de närmaste åren.

## 5 Richard Steffengymnasiet

### 5.1 Sammanfattning, analys och bedömning

#### 5.1.1 Skolans vision

Richard Steffengymnasiets utbildningar ska kännetecknas av hög kvalitet, vilket garanteras genom kvalificerade och engagerade lärare samt god elevvård och kontinuerlig uppföljning av resultat.

Vårt övergripande mål är att stimulera elevernas kunskapsutveckling, så att de, när de lämnar skolan, är väl rustade för högre studier eller arbete. En elev från Richard Steffengymnasiet ska ha minst lika goda förutsättningar som, eller bättre än, elever från andra skolor att lyckas. Vi vill bidra till att öka antalet gotländska ungdomar som går vidare till universitet eller högskola.

Skolans ledord är ”Utveckling, samarbete, kultur, internationalisering och omtanke”.

#### 5.1.2 Grundfakta om verksamheten

Richard Steffengymnasiet är en kommunal gymnasieskola på Gotland. Skolan ligger i Visby, med hela Gotland som upptagningsområde.

Skolan hade läsåret 2010/2011 två nationella program; Barn- och fritidsprogrammet (BF) och Samhällsvetenskapsprogrammet (SP).

Barn- och fritidsprogrammet har två nationella inriktningar:

- Pedagogisk och social verksamhet
- Fritid.

Samhällsvetenskapsprogrammet har fyra nationella inriktningar: Ekonomi, Samhällsvetenskap, Kultur och Språk. Samhällsvetenskapsprogrammet på Richard Steffengymnasiet hade under 2010/2011 följande lokala profiler:

- Musikprofil med pop och rock
- Bild- och formprofil
- Journalism/medieprofil
- Turismprofil

#### 5.1.3 Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport

Följande arbetsområden identifierades inför läsåret 2010/2011:

- *Gymnasiereformen 2011:* Studiedagarna under året användes nästan uteslutande till förberedelse för gymnasiereformen. Skolverket var här en hel dag för implementering av reformen och lärare i gymnasiegemensamma ämnen deltog i konferenser på Skolverket i Stockholm.
- *Arbetsplanen:* Arbetet med att länka in arbetsplanen i det systematiska kvalitetsarbetet har fortsatt och utvecklingsledarna har hållit i genomförandet.
- *Likabehandlingsplanen:* Bytte namn till ”plan mot diskriminering och kränkande behandling”. Ingår i det systematiska kvalitetsarbetet och revideras årligen.
- *Ökad måluppfyllelse:* Vi har under året intensifierat ansträngningarna för att eleverna ska nå godkänt i matematik. Sommarskolan 2011 genomfördes med gott resultat.

- *Utvecklingsgrupperna:* Utvecklingsledarnas uppdrag är fortsatt att verka för likvärdighet och samsyn. Den webbaserade utvärderingen av kurser används av en del lärare, men vi har inte mäktat med att genomföra en allmän användning av verktyget.
- *Elevskyddsombuden:* Även 2010/2011 genomfördes elevskyddsombudsutbildning. Fortfarande är det svårt att få en bra och systematisk organisation för elevskyddsombuden.
- *Utvecklingssamtal:* Statistik har förts över genomförda utvecklingssamtal och såväl vårdnadshavare som elever har också fått göra en utvärdering av samtalen, genom en enkät som lämnades anonymt direkt efter samtalets genomförande.

#### **5.1.4 Övriga särskilda insatser och viktiga händelser under föregående läsår**

Vi beslöt att intensifiera arbetet mot olovlig frånvaro. Vårt mål var att få ner frånvaron till 10 % i snitt. Vi nådde inte dit, men minskade dock frånvaron. Under höstterminen var trenden positiv, men under senare delen av vårterminen accelererade frånvaron igen. I strategin ingick att minska beviljade ledigheter. Klassföreståndarna hade tidigare haft möjlighet att bevilja enstaka dagars ledighet. För att få en överblick över de ledigheter som gavs beslutade vi att endast rektor eller bitr. rektor kunde bevilja ledighet. På så sätt kunde vi säkra en likvärdig bedömning och vi fick också syn på hur många dagar varje enskild elev varit ledig. Förutom att skriva ner reglerna i vår handbok informerades föräldrar och vårdnadshavare muntligt vid föräldramöten i åk 1 och 2.

Skolan inspekterades.

En ny biträdande rektor anställdes fr.o.m. 1 augusti 2010.

#### **5.1.5 Skolans utveckling på sikt**

Skolans inre struktur utvecklas genom att SP genom gymnasiereformen delas upp i tre nya program, Ekonomiprogrammet, Humanistiska programmet och Samhällsvetenskapsprogrammet. Det är en fördel för skolan som därmed breddar sitt utbud och elevunderlag.

Samtidigt minskar elevkullarna, vilket innebär att inriktningarna, som blir fler i de nya programmen, kan bli svåra att fylla.

För att upprätthålla bredden i utbudet krävs att vi hittar lösningar med samläsning mellan program och inriktningar där så är möjligt. Vi måste också arbeta strategiskt med stöd och hjälp till de elever som behöver det för att hela tiden sträva mot målet att alla elever ska lämna gymnasiet med ett fullständigt slutbetyg. Vi har provat olika modeller för stöd; två lärare i en större grupp, särskild stödundervisning i matte, engelska, svenska och moderna språk, mer undervisningstid (matematik), sommarskola (matematik) samt olika individuella lösningar. Ingen enstaka metod är lösningen. Vi måste fortsätta att använda olika strategier som passar olika individer.

#### **5.1.6 Underlag och rutiner för kvalitetsarbetet**

Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen tar fram statistik som underlag för rektors analys. Richard Steffengymnasiets ledningsgrupp deltar i framtagandet av redovisningen och samverkansgruppen har insyn i processen. Övrig personal får tillfälle att läsa och kommentera. Rektor skriver och står för det huvudsakliga arbetet med att ta fram redovisningen.



### 5.1.7 Sammanfattning

Elevernas resultat var utifrån nationella mått mätt tillfredsställande. Vi ligger över riksgenomsnittet i måluppfyllelse. Trots detta kan vi inte vara helt nöjda. Resultaten måste bli ännu bättre.

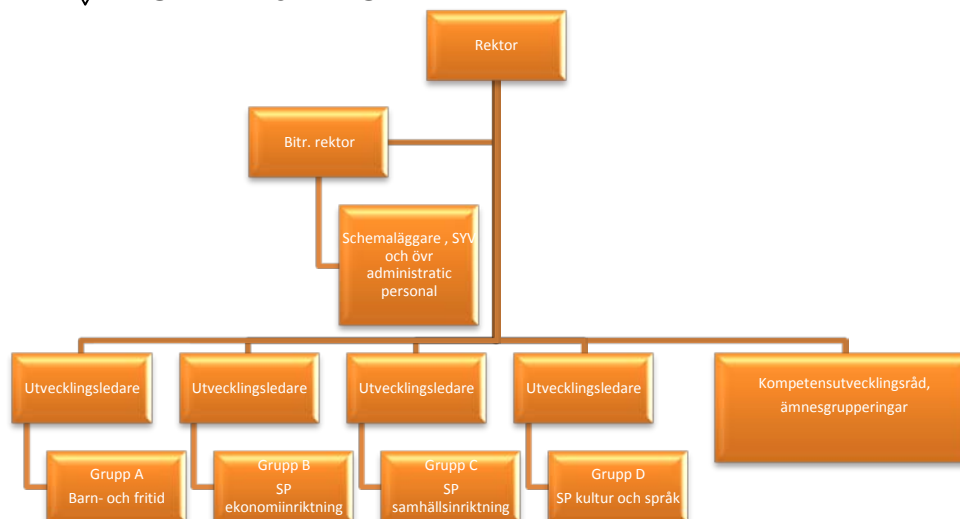
Elevenkäten visade också att eleverna i åk 2 är nöjda med sin undervisning och skola. Även här bör vi sträva efter ännu bättre resultat och som lägsta nivå att behålla omdömena på samma nivå även vid nästa års elevenkät.

Administrationen i skolan ökar för varje år och det behövs en genomlysning av hur vi kan effektivisera arbetet inom skolledningen. Det pedagogiska ledarskapet måste innehålla mer av lektionsbesök och för att det ska vara möjligt måste administrationen ses över.

Läsåret präglades av den kommande gymnasiereformen och arbetet med denna.

## 5.2 Verksamhetens förutsättningar

### 5.2.1 Ledning och styrning



Rektor har det övergripande ansvaret för skolan och skolans resultat. Rektor och bitr rektor delar på personalansvaret, vilket innebär att var och en har medarbetarsamtal och lönesamtal. Båda arbetar med elevhälsoteamet. Rektor har ansvaret för kompetensutvecklingen och har till sin hjälp ett kompetensutvecklingsråd som består av representanter för all ämnen samt de fackliga företrädarna. Schemaläggare, SYV och övrig administrativ personal planerar verksamheten tillsammans med rektor och bitr rektor.

Utvecklingsledarna ingår i ledningsgruppen tillsammans med rektor, bitr rektor och de fackliga företrädarna. Utvecklingsledarna leder självständigt sin utvecklingsgrupp. Under läsåret fanns fyra utvecklingsgrupper.

Rektor har genomgått den statliga rektorsutbildningen (klar 2001). Ht 2012 kommer rektor att gå regionens utbildning i coachande ledarskap. Bitr. rektor anställdes 2010-08-01. Han har ännu inte påbörjat rektorsutbildningen.

Under läsåret 2010/2011 genomförde såväl rektor som bitr. rektor en del lektionsbesök, men ingen statistik fördes

### **5.2.1.1 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

Rektors ansvarsområde är stort och innefattar hela verksamheten, elevens utbildning, personal och ekonomi. I den gamla skollagen fanns få möjligheter till delegering även om den bitr. rektorn i praktiken fick ta en del av arbetsuppgifterna. Rektor ska prioritera den pedagogiska utvecklingen och i den nya skollagen finns större möjligheter till delegering. För att möjliggöra fler lektionsbesök och mer tid till att diskutera och planera med lärarna krävs en tydligare arbetsfördelning mellan rektor, bitr rektor och övrig personal. En sådan arbetsordning ska arbetas fram.

### **5.2.2 Personal**

#### **5.2.2.1 Lärare**

Richard Steffengymnasiet hade under året 52 lärare på hel- eller deltid, sammanlagt 41,7 tjänster, två skolledare och 6 övriga befattningshavare. Av lärarna var 28 kvinnor och 24 män. I allmänna ämnen var samtliga lärare ämnesbehöriga (en lärare genomgår den praktiskt pedagogiska utbildningen parallellt med tjänstgöringen). 80 % av karaktärsämneslärarna på Barn- och fritidsprogrammet är behöriga. En lärare genomgår utbildning och är i slutskedet av den.

Skolan hade en lektor i svenska. Ytterligare en lärare har disputerat och två lärare gick under läsåret forskarutbildning.

#### **5.2.2.2 Studie- och yrkesvägledning**

Skolan hade under läsåret en studie- och yrkesvägledare, som är behörig för tjänsten. Studie- och yrkesvägledningen fick omdömet 3,3 (skala 1-5) i elevenkäten 2010.

#### **5.2.2.3 Elevhälsa**

Skolan har kurator, skolsköterska (vardera 0,75 % tjänst), en specialpedagog och tillgång till skolläkare. Elevhälsan är förebyggande och hälsofrämjande. Alla elever erbjuds minst ett hälsobesök under sin skoltid.

#### **5.2.2.4 Övrigt**

100 % av personalen hade ett medarbetarsamtal och ett lönesamtal under läsåret. APT genomfördes en gång/månad.

Ekonomisk information har i detalj getts till samverkansgrupp och ledningsgrupp. På APT har översiktlig information getts en gång/termin.

#### **5.2.2.5 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

Andelen kvinnor i lärarkåren ökar för varje ny rekrytering. Vi ska sträva efter att fler män anställs. Det finns också en obalans mellan ämnesområden. Det är önskvärt att könsfördelning är jämn även inom ämnena. T.ex. finns endast män inom ämnena företagsekonomi och psykologi, medan kvinnor dominerar i engelska, svenska och moderna språk.

Gy 11 innebär bl.a. att grundläggande högskolebehörighet inte längre följer automatiskt med gymnasieutbildningen. Studie och yrkesvägledarens roll blir därmed allt viktigare för att ge eleverna relevant information inför framtida yrkesval.

Alltfler elever har behov av stöd och hjälp. Särskilt gäller det för matematik. Många elever med godkänt i matematik från grundskolan har stora svårigheter att nå målen i matematik på gymnasiet. Antalet elever med diagnoser, såsom ADHD och Asperger ökar för varje år. Specialpedagogens arbete tenderar att svälla. Skolan har behov av ökad resurs inom specialpedagogik. Det vore önskvärt att få en specialpedagog inriktad mot matematik.

Det finns behov av att ge mer ekonomisk information till all personal. De lärare som har ekonomiskt ansvar för t.ex. ett ämne har hanterat detta med stort ansvar och god ekonomisk hushållning.

### **5.2.3 Övriga resurser**

#### **5.2.3.1 Lokaler och utrustning**

I elevenkäten gav eleverna lokalerna gott betyg. Undervisningslokalerna i Steffenhuset fick 4,3, matsalen 3,1, uppehållsutrymmen och idrottshall 3,8. Det sammanlagda betyget blev 4,2.

Eleverna gav betyget 3,9 på frågan om att få använda dator i skolan. Det är ett förhållandevis högt betyg med tanke på att datortätheten inte var högre än ca 4 elever/dator.

Skolan är väl försedd med adekvat undervisningsmateriel.

#### **5.2.3.2 Tillgång till bibliotek**

Eleverna har mycket god tillgång till ett väl fungerande och modernt bibliotek. Gymnasieskolans bibliotek är inrymt i Richard Steffengymnasiets skolbyggnad. I elevenkäten fick biblioteket omdömet 4,4.

#### **5.2.3.3 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

Det är tydligt att eleverna uppskattar den goda arbetsmiljön. Det är också tydligt att det sämsta betyget gick till matsalens miljö. Matsalen är gemensam för alla gymnasieelever på området och är i behov av att fräschas upp och göras trevligare.

## **5.3 Arbetet i verksamheten**

### **5.3.1 Arbetsplan/lokalt styrkort**

Rektor upprättade skolans arbetsplan i samarbete med ledningsgruppen. Övriga medarbetare fick möjlighet att följa framtagandet och framföra synpunkter via utvecklingsgrupperna. Vi har följt den uppsatta planen och genomfört de åtgärder vi planerat. Utvecklingsledarna har varit utsedda att föra arbetet framåt. Rektor har följt upp resultatet.

### **5.3.2 Undervisningen**

#### **5.3.2.1 Kunskapsutveckling**

Lärarna är den främsta resursen i skolan och det är lärarna som har till uppgift att stimulera eleverna till framgång i studierna.

Ämnesgrupperna har tagit fram lokala arbetsplaner för kurserna för att i möjligaste mån få en likvärdig undervisning inom ämnet. Sambedömning sker spontant mellan lärare, men också organiserat vid större skrivningar som t ex nationella prov. Matematik har fått utökad undervisningstid i B-kursen. Stöd i matematik har funnits i schemat under hela läsåret. Dessutom har sommarskola i matematik A och B genomförts. Övriga ämnen med stöd tid utlagt i schema: svenska, moderna språk och engelska.

Specialpedagogen har bidragit med individuellt stöd för elever. Likaså har hon bidragit med stöd och handledning för lärare. Hon har också slussat elever vidare då behov av ytterligare utredning har funnits.

I övrigt har den garanterade undervisningen fördelats jämnt över kurserna, d.v.s. ca 90 % av poängtalet har lagts ut som undervisning, vilket med viss marginal ger eleverna deras garanterade undervisningstid över tre år.

Under året infördes en lärplattform och vi installerade också 4 lektionssalar med smart-board.

Vi har under året genomfört temaarbeten enligt arbetsplanen. Detta för att eleverna ska få möjlighet att se helheter och samband mellan olika ämnen.

Eleverna gav betyget 4,1 för kvaliteten i undervisningen. 4,0 för ”att få arbeta självständigt”, 3,7 för ”stimulans” och 3,8 för ”att tänka fritt och självständigt”. Det sammanlagda betyget för undervisningen blev 3,9.

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Eleverna ger undervisningen goda omdömen. Dock måste arbetet inriktas på att bli ännu bättre. Det är viktigt att eleverna upplever att de blir stimulerade i skolan. Svårigheten här är förstås de stora klasserna, vilket bl.a. innebär att eleverna har många skiftande individuella behov. Det gäller såväl de elever som kämpar för att nå godkänt och de som har kapacitet att nå de högsta betygen. Att föreslå en åtgärd som ska lösa detta och passa alla är svårt. Diskussionen måste ständigt hållas levande för att hitta olika vägar för ökad måluppfyllelse och stimulans.

#### **5.3.2.2 Normer och värden**

Alla lärare har till uppgift att ha med läroplanens normer och värden i sin undervisning i alla kurser. Förutom detta hade skolan under läsåret 10 timmar ”livskunskap” utlagt i åk 1.

I medarbetarsamtalet vt 2011 fanns en fråga som handlade om hur man integrerar normer och värden i undervisningen. Främst handlade det om hur man arbetar för att alla elever ska vara inkluderade i gruppen och hur läraren kan motverka tendenser till utanförskap.

Genuskunskap kommer att få en mer framträdande roll i Gy 11. Under detta läsår gjordes inga riktade insatser.

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Skolan skall aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dessa komma till uttryck i praktisk vardaglig handling. (Lpf94)

Skrivningen som sådan är självklar, men normer och värden är svårt att utvärdera. Att undervisa om samhällets gemensamma värderingar räcker inte utan dessa måste också praktiskt gestaltas vid varje enskilt lektionstillfälle. Därför är det viktigt att lärare gemensamt och enskilt ständigt reflekterar över dessa frågor.

Genuskunskap kommer att bli viktigt i o m Gy 11. Skolan kommer att utbilda lärare i ämnesområdet.

#### **5.3.2.3 Hälsofrämjande arbete**

*Arbete med att ge elever kunskap om och påverka deras attityder till tobak:*

På initiativ av folkhälsoenheten har projektet ”En tobaksfri gymnasieskola” följts upp av samarbetsprojektet ”Rökfri skolgård”. Samarbetspartner är GVF, Regionens Folkhälsoenhet, Tillsynsenhet och Kultur- och fritidsförvaltningens fältfritidsledare. Genom projektet har fältfritidsledare besökt Solrosens skolområde och samtalat med eleverna om tobak. Projektet fortsätter under ht 2011 med extra städning av skolgården från fimpar och någon form av informationskampanj till eleverna.

Vi arbetar utifrån skolans tobakspolicy med tobaksfrågorna framförallt i åk 1.

I det direkta arbetet med eleverna har vi haft besök av informatörer från A Non Smoking Generation i alla åk 1-klasser. En utställning om tobakens skadeverkningar har varit uppsatt

under en period på skolan. Informationen har följts upp på olika sätt. Ett exempel är att eleverna på BF i sin tur gått ut som informatörer till olika klasser på grundskolan i åk 5 och 6.

Skolhälsovården tar i sitt hälsosamtal med varje elev i åk 1 upp tobaksfrågan och man erbjuder också rökavvänjning genom gruppsamtal.

Till ht 2011 tas också ett brevformulär fram som kan skickas hem till föräldrar med information om att deras dotter/son röker på skolgården.

#### *Friskvård på schemat:*

Alla klasser på BF har haft extra lärarledd tid med friskvård på schemat. De har också gratis kunnat besöka regionens badhus under terminstid.

Skolsköterskan skrev hälsotips i RM (rektorsmeddelande, utkommer varje vecka).

#### *Livskunskap:*

Alla elever i åk 1 hade 10 timmar livskunskap där sex och samlevnadsfrågor behandlas.

#### *Narkotika:*

Lärarna fick en genomgång av narkotikasituationen på Gotland av polisen.

#### *Estetiskt skapande:*

Musikprofilen visade sina kunskaper i musik vid olika tillfällen under året, t ex vid föräldramötet. Bildprofilen hade flera utställningar i skolan. Barn- och fritidsprogrammet genomförde ett teaterprojekt för förskolbarn.

Vi genomförde som vanligt Poetry slam i åk 2.

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Arbetet mot tobak är viktigt av flera skäl. Vi vill påverka elever att inte börja röka och vi vet också att de elever som testat att använda narkotika också oftast är rökare. Projektet mot rökning fick inte det genomslag som vi hoppats. Huvudsakligen beror detta på att området har så många byggnader och skolor att det är mycket svårt att kontrollera.

Friskvård är ett viktigt område inom Barn- och fritidsprogrammet. Genom att elevunderlaget minskat och därmed de ekonomiska förutsättningarna har vi framöver mindre möjlighet att subventionera friskvårdssatsningar inom skolan.

Bildprofilen kommer att avvecklas i Gy 11, men musikprofilen lever kvar genom att vi fått tillstånd från Skolverket att bedriva den på Samhällsprogrammet och Humanistiska programmet.

#### **5.3.2.4 Elevernas ansvar och inflytande**

Utvecklingsledarna har i sitt uppdrag att i respektive grupp se till att eleverna får det inflytande över undervisningen som läroplanen säger.

Varje klass har klassråd en gång/vecka. Klassombud utses till elevrådet. Elevernas upplevelse av elevinflytandet genom klassrådet var 3,8. Elevrådet fick 3,3 i omdöme.

I varje klass utses vid höstterminens början två elevskyddsombud. Dessa fick en intern utbildning en dag i september.

Utvecklingssamtal hålls två ggr/läsår. Vårdnadshavare inbjuds först vid föräldramötet, sedan även skriftligt. I elevenkäten uppgav 88,1% av eleverna i åk 1 att de haft två utvecklingssamtal. 93,7 % uppgav det i åk 2. 97,2 % uppgav att vårdnadshavare blivit inbjudna till samtalet.

Vi avsätter två bestämda tillfällen för hela skolan att genomföra samtalen. Skolan är då även öppen på kvällen. Lärare lämnar statistik på genomförda samtal till expeditionen. Där redovisas också i vilken omfattning vårdnadshavare deltagit i samtalet.

Eleverna gav det sammanfattande omdömet 3,5 på elevinflytande.

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Elevinflytandet fungerar ganska bra. Elevrådet har behov av bättre rutiner för att nå ut till klasserna. Klassrådet fungerar enligt eleverna bättre än elevrådet. En reflektion är att läraren är med under klassrådet och det finns en dagordning som är given. Elevrådet omorganiserar läsåret 2011/2012 på eget initiativ till elevkår, för att få ett större engagemang hos alla elever.

#### **5.3.2.5 Elever i behov av stöd**

Elevhälsoteamet blir inkopplat då en elev har svårigheter som inte kan lösas av klassföreståndare och undervisande lärare. Vi har särskilt stöd i matematik, svenska, engelska och moderna språk i schemat. Problemen är ofta kopplade till frånvaro eller att eleven fått en diagnos. Är eleven omyndig kallas föräldrar till samtal, där delar av elevhälsoteamet medverkar. Detta utmynnar i ett åtgärdsprogram, som sedan följs upp.

Elevernas gav omdömet 3,8 på frågan om de upplevde att de fick hjälp.

39 åtgärdsprogram upprättades. Därutöver dokumenterades minst lika många samtal av olika slag. Matematik var det vanligaste förekommande ämnet i åtgärdsprogrammen.

Modersmålsundervisning ordnas enligt gymnasieförordningen. Enligt 5 kap 12§ ges modersmålsundervisning om minst fem elever önskar det.

### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Behovet av stöd ökar för varje år. Dokumentationen är mycket omfattande. Varje samtal, varje åtgärd måste dokumenteras. Det behövs en effektivisering av arbetet med stöd såväl av kostnadsskäl som av arbetsmiljöskäl. Arbetet tendera att svälla och såväl rektor, bitr. rektor och elevhälsoteamet har svårt att hinna arbetsuppgifterna.

#### **5.3.2.6 Omvärldskontakter**

##### ***Arbetslivskontakter***

##### **Lokala programråd**

BF-programmet har under vt återupptagit arbetet med att organisera programråd i samarbete med det lokala näringslivet. Ett par möten har genomförts och arbetet kommer att fortsätta under läsåret 2011-12.

##### **Arbetsplatsförlagd utbildning, APU**

På BF-programmet är eleverna ute på 4 olika APU-perioder omfattande vardera 20 dagar under sina 3 år på gymnasiet.

##### **Handledarutbildning**

Handledarutbildning genomfördes under läsåret

##### ***Studiebesök och föreläsare som kommer till skolan.***

Elever på BF gör ofta studiebesök ute i olika verksamheter både klassvis och i mindre grupper i olika grupparbeten. Ofta kommer också representanter för olika verksamheter till skolan och berättar om sina specialområden för eleverna. Exempel på förekommande stu-

diebesök är: Länsbiblioteket/Länsteatern/Länsmuseet/Högskolan på Gotland, skolor med olika pedagogiska inriktningar som Montessori/Wahldorf/Myllan/Motivet, Kutur och fritidsförvaltningen/BUF.s personalavdelning/Arbetsförmedlingen/Länstyrelsens miljöenhet, Hasselakollektivet/Cementa, fritidsgårdar/förskolor/skolor.

I åk 3 har den pedagogiska och sociala inriktningen gjort en studieresa till Stockholm och fritidsinriktningen en studieresa till Hemavan-Tärnaby.

#### **Omvärldskontakter SP:**

Riksdagen

GT

Unga ekonomer

Olika folkhögskolor som informerar om tredje världen

De politiska ungdomsförbunden

Gotlands museum

Region Gotland

Lantmäteriet

Regionarkivet

Polisen

Visby stift

RFSU/RFSL

#### ***Internationella kontakter***

Skolan har kontakter i många länder. Dessa kontakter är betydelsefulla och samarbete genomförs då det är praktiskt, pedagogiskt och ekonomiskt möjligt för skolan.

Vi har sedan många år ett skolutbyte med Soest i Tyskland, där lärare och elever reser till Soest under höstterminen och tar emot besök från Soest i slutet på vårterminen. Elever som läser moderna språk på den högsta nivån (steg 5) får åka till målspråkslandet på en studieresa. Ekonomerna ingår i ett EU-projekt med Lettland. Språkinriktningens elever gör årligen en resa till Rom.

Vi tar emot utbytesstudenter varje år.

#### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

Kontakterna med det omgivande samhället är viktigt. Barn- och fritidsprogrammet har naturliga samarbetspartner genom APU. SP däremot måste ta kontakt på annat sätt. Det görs genom studiebesök och gästföreläsare. I elevenkäten i åk 2 gav eleverna omdömet 3 på externa kontakter. Vid analys visar det sig att Barn- och fritidsprogrammet ger högt omdöme, medan SP som inte har någon arbetsplatsförlagd undervisning ger låga omdömen. Eleverna på studieförberedande program har önskemål om tätare kontakter med det omgivande samhället, vilket vi arbetar för att ha, samtidigt som det av naturliga skäl inte kan bli i motsvarande omfattning som ett yrkesprogram.

De internationella kontakterna är mycket viktiga för elevernas utbildning. Studieresorna ger en inblick i andra länders kultur på ett helt annat sätt än elevers semesterresor. Det är därför angeläget att fortsätta det internationella utbytet även när ekonomin är kärv för skolan. Att söka EU-medel innebär ett stort arbete inte minst administrativt och med krav på detaljerade redovisningar som medföljer beviljade medel. Vi bör hitta fler former för internationella kontakter, både studieresor och andra former t.ex. samarbete med andra skolor och andra elever via digitala medier.

### **5.3.2.7 Entreprenörskap**

Entreprenörskap ska genomsyra all utbildning fr.o.m. Gy 11. Läsåret 2010/2011 hade vi fortfarande endast den gamla gymnasieutbildningen. Entreprenörskap var därför inte framträdande annat än inom ekonomisk inriktning på Samhällsvetenskapsprogrammet.

#### *Ung företagsamhet*

I åk 3 på SP med ekonomisk inriktning genomfördes som tidigare år ett omfattande arbete inom Ung företagsamhet. Tre företag kvalificerade sig nationella mässan. Samverkan etablerades med Swedbank och deras Östersjöstatsning.

#### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

En rad år av framgångsrikt arbete med Ung företagsamhet ger oss en bra plattform inför Gy 11 då entreprenörskap blir mer framträdande i utbildningen. Vi räknar med att vidga konceptet till BF, med start i åk 2 eller 3 på det nya programmet.

Övriga program kommer i första hand att ta fasta på kreativiteten inom entreprenörskapet.

## **5.3.3 Kompetensutveckling**

### **5.3.3.1 Organisation**

Skolans kompetensutveckling planeras, diskuteras och utvärderas i ämnesgrupper, arbetslag och i kompetensutvecklingsråd. Önskemål om kompetensutveckling från enskilda individer, ämnesgrupper eller arbetslag förs vidare till skolans kompetensutvecklingsråd.

Skolans kompetensutvecklingsråd består av representanter för alla ämnen på Samhällsvetenskapsprogrammet och programansvarig på Barn- och fritidsprogrammet. Vidare deltar fackliga representanter för LR och Lärarförbundet i mötena. På detta sätt är nästan hälften av skolans personal närvarande vid kompetensutvecklingsråden. Rådet leds av rektorn. Besluten i rådet är rådgivande för skolledningens beslut.

Skolans resurser för all kompetensutveckling är samlade i en gemensam pott och rådets uppgift är att i konsensus fördela tillgängliga medel på insatser för individer, ämnesgrupper, arbetslag och för den skolgemensamma kompetensutvecklingen under kalenderåret. Skolans kompetensutvecklingsplan är vägledande för de prioriteringar som görs.

Richard Steffengymnasiets individuella kompetensutvecklingsplaner grundar sig på medarbetarsamtalen. Den enskilda lärarens individuella kompetensutvecklingsplan har två delar: utvärdering av genomförd kompetensutveckling och planering av den fortbildning som bör prioriteras det kommande läsåret. I planeringen av den framtida kompetensutvecklingen ska både kvalitén i ämnesundervisningen och skolans övergripande mål beaktas.

Av central betydelse är hur tiden används under ett år för att utveckla lärares kompetens. I varje lärares arbetstid skall ingå i snitt 104 timmar kompetensutveckling. 104 timmar motsvarar 13 dagar. Denna tid används dels för skolgemensamma insatser, dels för olika individuella ändamål av lärarna på Richard Steffengymnasiet.

Information om nya föreskrifter ges på APT, via mail och via länkar på lärplattformen. Utvecklingsgruppsledarna har uppdraget från rektor att följa upp att styrdokumentet följs i undervisningen. Studiedagar används t ex till gemensam kompetensutveckling rörande skolans styrdokument



### 5.3.3.2 Budget

#### *Intern finansiering*

Skolans budget för kompetensutveckling under läsåret 2010/2011 var ca: 200 000 kr (balanserat värde p.g.a. två budgetår). Personalen på skolan består av ca 60 personer, varav några är timplärare. Resursen under läsåret 2010/2011 var då cirka 3 500 kr per fast anställd person

Medlen för kompetensutveckling används huvudsakligen för:

- kursavgifter och resor för lärares kompetensutveckling på fastlandet
- lärares reseersättning och traktamenten
- arvoden, resa och logi för föreläsare
- kurslitteratur
- lärares deltagande i centralt (av förvaltningen) anordnad utbildning.

#### *Extern finansiering*

Forskarlyftet finansieras genom statliga och kommunala medel. Läraren arbetar 20 % och studerar med full lön resten av tiden

### 5.3.3.3 Redovisning av genomförd kompetensutveckling

#### *Strategisk kompetensutveckling*

All personal deltog i Skolforum vecka 44 under en dag.

Övriga studiedagar användes för Gy 11. Bl.a. var Skolverket på Gotland och genomförde en heldagskonferens på Wisby Strand.

All personal fick utbildning i Smartboard.

Ingen kompetensutveckling inom området hållbar utveckling genomfördes under året.

#### *Individuell kompetensutveckling*

Ungdomslitteratur eng. lärare	7 engelsklärare
Bokmässan	4 svensklärare
Historiedagarna	4 historielärare
Ung Företagsamhet lärarkonf.	1 företagsekonomilärare
Studieresa till Indien	1 religionskunskapslärare
Auschwitz	1 historielärare
Specialpedagog konf.	1 specialpedagog
GIH konvent	2 idrottslärare
Bergmans Safari Fårö	Alla
Fornsalen Kvinnfolki	Alla
Anne Franks hus	1 historielärare
Vägledarkonferens	1 SYV
Gy 11	bitr. rektor
Bjursås (idrott)	2 idrottslärare
Smittskyddsinstitutet	3 naturkunskapslärare
Sex och samlevnad	1 BF-lärare
Konferens Skolverket	
Gymnasiegemsamma ämnen	8 lärare
IST	elevregistrator

### ***Lärar- och/eller forskarlyft***

Två lärare gick forskarlyftet under läsåret. En lärare gick läraryftet inom ämnet juridik för att möta framtida behov inom juridikinriktning på det nya Ekonomiprogrammet.

### **5.3.4 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

Genom att samla alla kompetensutvecklingsmedel i en pott har vi goda möjligheter att göra riktade insatser. Under året prioriterades implementeringen av Gy 11, vilket innebar att den enskilda kompetensutvecklingen fick stå tillbaka. Trots detta kunde flera enskilda utbildningar genomföras.

Under året har många nya lagar och förordningar kommit med anledning av Gy 11. Det hade behövts fler studiedagar för att arbeta med förändringarna. Samtidigt som det nya skulle implementeras inför ht 2011 fanns alla elever som gick enligt Gy 2000.

## 6 Komvux

### 6.1 Sammanfattning, analys och bedömning

#### 6.1.1 Skolans vision

I juni 2011 påbörjades ett omfattande utvecklingsarbete i verksamheten där all personal är delaktig. Arbetet med att ta fram en ny vision för verksamheten pågår. Tills vidare gäller den tidigare visionen som lyder;

”Vår vision är att ge utbildning som ger ökade kunskaper, ökat självförtroende samt stimulera till eget tänkande”.

#### 6.1.2 Grundfakta om verksamheten

Verksamheten var fram till februari 2011 uppdelad på två verksamhetsgrenar, det traditionella Komux (tidigare även kallad egenverksamheten) och den externa vuxenutbildningen. Den senare delen inkluderade också Lärcentraverksamheter i Fårösund, Roma och Lövsta samt distansundervisningen. För de två verksamhetsgrenarna fanns två rektorer. Den 15 februari slogs verksamheterna ihop och leds av en rektor.

Under våren 2011 tillsatte rektor en särskild Strategigrupp som har till uppgift att, tillsammans med rektor och övrig personal, utveckla verksamheten för att möta framtidens utmaningar inom Vuxenutbildningen.

Strategigruppen består av sju personer (rektor, planerare, en studie- och yrkesvägledare samt sektorsledare för Gymnasial och Grundläggande sektorer, SFI samt VIDA).

Antalet studerande i verksamheten varierar under året. En normalvecka under pågående termin har verksamheten ca 950 studerande (OBS! hel- och deltidsstuderande) enligt följande ungefärliga fördelning:

SFI	120
Grundläggande vuxenutbildning	80
Gymnasial vuxenutbildning (exkl. distans)	150
Distansutbildning	400
Yrkesutbildningar	150
Högskolestuderande som utnyttjar Lärcentrum	50
<hr/> Totalt	<hr/> 950

#### 6.1.3 Mål och åtgärder enligt föregående verksamhetsrapport

Se nedan under ”Övriga särskilda insatser”.

#### 6.1.4 Övriga särskilda insatser och viktiga händelser under föregående läsår

Under våren 2011 påbörjades ett omfattande utvecklingsarbete i verksamheten. Utgångspunkten för arbetet var:

- Behovet av gemensamma mål, arbetsätt mm när flera verksamheter slogs samman
- Den under våren tillsatta Strategigruppens arbete med att titta på framtida fokusområden för verksamheten
- Brister i verksamheten som påtalats av skolinspektion eller av annan anledning behöver åtgärdas.

Utvecklingsarbetet inleddes under våren 2011 med tre strategigruppsmöten med starkt fokus på att skapa förutsättningar för ett arbete där all personal skulle känna sig delaktiga. Strategigruppen integrerade arbetet med övrig personal i samband med fem dagars utvecklingsarbete i juni 2011. Detta arbete, som beskrivs sammanfattande nedan, är grunden för vårt fortsatta utvecklingsarbete och det som de olika fokusgrupperna skall arbeta med. Samtlig personal ingår i minst en fokusgrupp.

### **6.1.5 Skolans utveckling på sikt**

-

### **6.1.6 Underlag och rutiner för kvalitetsarbetet**

-

### **6.1.7 Sammanfattning**

-

## **6.2 Verksamhetens förutsättningar**

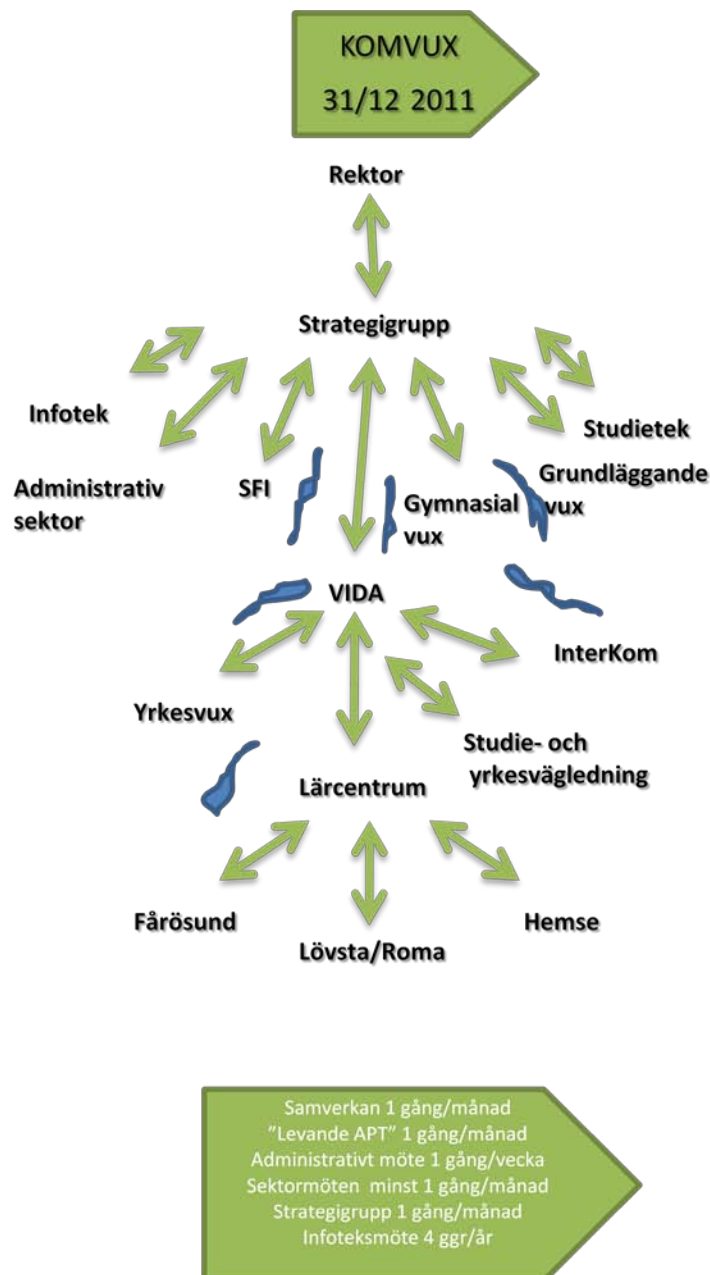
### **6.2.1 Ledning och styrning**

Verksamheten har genomgått stora förändringar under 2011. Förändringen från två till en rektor ställer stora krav på organisationen, bland annat när det gäller förutsättningar för att ta ett delegerat ansvar för särskilda uppdrag. Det pedagogiska arbetssättet för att uppnå detta är en del av det utvecklingsarbete som påbörjats. En del av rektors uppdrag 2011 har inneburit att förändra arbetsrutiner etc. för att skapa förutsättningar för den enskilde medarbetaren att ta emot det delegerade ansvaret.

Rektor för Komvux har inte genomgått den statliga rektorsutbildningen och heller inte den interna utbildningen ”Coachande ledarskap”.

Rektors ambition att hålla sig väl förtrogen med verksamheten är, av tidsmässiga skäl, svåra att uppnå. Ambitionen är dock

- att ha täta informella och formella kontakter med all personal – både i undervisande situationer och i övrigt arbete
- att kontinuerligt delta på kursråd
- att regelbundet göra klassrumsbesök (under 2011 har detta genomförts främst på SFI). Under 2012 kommer detta att omfatta samtliga sektorer
- att regelbundet delta i förvaltningens ledningsgrupp
- att skapa ett elevråd där rektor får en naturlig samtalspartner som företräder de studerande som ett kollektiv
- att i övrigt ha ett ledarskap som innebär att personal och studerande känner sig trygga med att ta upp olika frågeställningar med rektor



### 6.2.1.1 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder

-

### 6.2.2 Personal

Totalt är ca 35 personer direkt anställda i verksamheten. Arbetsuppgifterna fördelas enligt följande:

- Administrativ sektor (en rektor, en ledningsresurs med särskilt ansvar för de externa utbildningarna, en planeringssekreterare, 0,5 It-resurs, 0,5 caféansvarig samt vaktmästeri i samverkan med Christopher Polhemgymnasiet)
- Gymnasiala sektorn (en sektorledare på 20 % samt ca fem lärare).
- Grundläggande sektorn (en sektorledare på 20 % samt ca fyra lärare).
- SFI (en sektorledare på 20 % samt sex lärare varav en långtidssjukskriven)

- VIDA (en sektoransvarig, tre Lärcentraansvariga – varav två på halvtid, två studie- och yrkesvägledare samt en ytterligare resurs)
- Studieteket (två halvtidsanställda samt därutöver personal enligt särskild tjänstefördelning av lärare i den gymnasiala sektorn)
- Infotek/bibliotek (två bibliotekariéer som är underställda annan ledningspersonal)

#### **6.2.2.1 Lärare**

Samtliga lärare som är anställda i den egna verksamheten är, med något undantag, behöriga för sina uppdrag. Målet är att samtliga lärare skall vara behöriga när den obligatoriska lärarlegitimationen införs.

För lärare som arbetar inom ramen för vår upphandlade verksamhet (främst yrkesutbildningar) är ca 75 % behöriga lärare. Samtliga har dock gedigen erfarenhet från respektive yrkesområde.

#### **6.2.2.2 Studie- och yrkesvägledning**

Verksamheten har två Studie- och yrkesvägledare varav en har anställts under 2011. Deras uppdrag omfattar inte bara de studerande som går på Komvux utan de skall ses som en resurs för alla gotlänningar, vår så kallade uppsökande verksamhet. Studie- och yrkesvägledarna har ett nära samarbete med Lärcentra i Fårösund, Hemse och Roma för att på så sätt nå ut till hela ön.

Under 2011 påbörjades ett samarbetsprojekt med Pensum (ett studieförbund inom ABF), Arbetsförmedlingen, Socialförvaltningen och Försäkringskassan. Syftet med projektet är att ”personer som står långt från arbetsmarknaden och/eller studier” skall beredas möjlighet till coaching mot, i första hand, studier. Studie- och yrkesvägledarna på Komvux har en viktig del i detta projekt.

I slutet av 2011 etablerades ett samarbete med Studie- och yrkesvägledare från andra delar av landet genom ett ESF-projekt. Syftet med projektet är bland annat att stärka Studie- och yrkesvägledarnas roll i samhället.

Under 2011 deltog Studie- och yrkesvägledarna i ett internationellt symposium i Sydafrika med deltagare från hela världen.

#### **6.2.2.3 Elevhälsa**

Hösten 2011 genomfördes en temadag som var schemabrytande för alla studerande och all personal. Temadagen fokuserade på det arbete som genomförts med att, tillsammans med de studerande, ta fram en ny likabehandlingsplan. Temadagen behandlade perspektivet jämställdhet.

Motsvarande temadagar, men med olika innehåll, skall genomföras en gång per termin.

Nästa temadag skall marknadsföras på ett tydligare sätt så att vi får fler deltagare.

#### **6.2.2.4 Övrigt**

- Byte av kommunikationssystem
- Fokus på vuxenreformen

Samtliga medarbetare har haft både medarbetar- och lönesamtal. Ekonomisk information till samtlig personal har hållits på APT vid ett flertal tillfällen under läsåret. Förekomst av APT enligt samverkansavtalet.

#### **6.2.2.5 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

-

### **6.2.3 Övriga resurser**

#### **6.2.3.1 Lokaler och utrustning**

Verksamheterna på samtliga orter bedrivs i lokaler som är väl anpassade för uppdraget. I samråd med elevrådet så har elevmatsalen i Visby fräschats upp under året. Utbyte av gamla möbler i klassrum byts ut successivt under perioden 2011-2014. Kontinuerligt sker också uppdatering av IT-utrustning etc.

Lokaler som, för tillfället, inte använts i den egna verksamheten lånas ut till Christopher Polhemgymnasiet.

Mindre lokalförtätningar har gjorts i Fårösund.

#### **6.2.3.2 Tillgång till bibliotek**

Verksamheten har tillgång till ett väl utrustat bibliotek med två anställda bibliotekarier.

#### **6.2.3.3 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

-

### **6.3 Arbetet i verksamheten**

#### **6.3.1 Arbetsplan/lokalt styrkort**

-

#### **6.3.2 Undervisningen**

##### **6.3.2.1 Kunskapsutveckling**

-

#### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

-

##### **6.3.2.2 Normer och värden**

Under 2011 arbetade ledning, personal och studerande på Komvux tillsammans med ett omfattande värdegrundsarbete. Ett avstamp i arbetet var att tillsammans ta fram en plan mot kränkande behandling och en gemensam temadag som genomfördes i november kring jämställdhet. Detta arbete fortsätter 2012 och en ny temadag är planerad till 15 mars 2012.

Skolan arbetar kontinuerligt med frågor kring integration. Under 2011 har delar av verksamheten förändrats för att öka integrationen på skolan. Rektor ingår i ett regionalt integrationsnätverk tillsammans med representanter från Länsstyrelsen, Arbetsförmedlingen och Socialförvaltningen.

#### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

-

##### **6.3.2.3 Hälsöfrämjande arbete**

-

#### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

-

#### **6.3.2.4 Elevernas ansvar och inflytande**

De studerande inom verksamheten är huvudsakligen myndiga vilket innebär att de skall ta ett stort eget ansvar för sina studier. Detta utesluter inte lärarnas tydliga uppdrag att säkerställa de studerandes medverkan i planering och genomförande av respektive kurs.

Under hösten 2011 etablerades ett Elevråd i verksamheten. Elevrådet består av studerande från den gymnasiala och grundläggande sektorn samt SFI och regelbundna möten har genomförts. Rektor bjuds in att delta då elevrådet finner detta nödvändigt.

Under 2012 skall elevrådet utökas till att även omfatta de studerande som läser på distans.

Representanter för elevrådet kommer att ingå i skyddsrondsarbete och andra liknade aktiviteter på skolan där de studerandes medverkan är viktig.

För de studerande som genomför sin utbildning hos annan utbildningsanordnare (externa vuxenutbildningen) anordnas särskilda kursråd som genomförs två gånger per termin. Vid dessa kursråd deltar rektor på Komvux (eller annan person utsedd av rektor), representanter för de studerande samt lärare. Samtliga kursråd följer en gemensam agenda.

#### **6.3.2.5 Elever i behov av stöd**

Stödverksamheten för de studerande har förändrats under 2011. Tidigare fanns två Studietek och en Läs- och skrivverkstad. Dessa verksamheter har fungerat väl ur stödsynpunkt men har inte varit resurseffektiva. Läs- och skrivverkstaden har haft begränsad bemanning på grund av långtidssjukskrivning.

Från och med höstterminen 2011 har dessa verksamheter slagits ihop vilket bland annat inneburit en betydligt högre personaltäthet och också en högre närvaro av studerande från SFI (tidigare har främst studerande från den gymnasiala sidan använt Studieteket). De studerande på den grundläggande sektorn kommer att informeras tydligare om vilka möjligheter som finns i Studieteket så att även deras närvaro ökar.

Under 2012 planeras ett samarbete med en extern samarbetspartner för att säkra Läs- och skrivverkstadens verksamhet.

#### ***Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder***

-

#### **6.3.2.6 Omvärldskontakter**

Verksamheten har under 2011 utvecklat arbetet med omvärldsbevakning. Representanter från Komvux finns med i olika yrkesbranschråd, det lokala lärlingsrådet, den regionala kompetensplattformen, det regionala upphandlingsrådet, olika nätverk tillsammans med viktiga samarbetspartners som Socialförvaltningen (flyktingmottagningen), Arbetsförmedlingen och Gotlands Fornsal. Komvux samarbetar också i olika former med exempelvis gymnasieskolorna för att underlätta för studerande (kan gälla validering, inskrivning av studerande som ej fyllt 20 år etc.).

I slutet av 2011 fick verksamheten bifall på en ansökan om ett stort ESF-projekt där fokus ligger på kompetensutveckling i samverkan med arbetslivet;

... för att uppnå en bättre balans mellan sektorerna på arbetsmarknaden finns en tydlig ambition att öka den privata sektorns betydelse. Tillgången på arbetskraft med rätt kompetens är en förutsättning för att näringslivet och den offentliga förvaltningen skall utvecklas. InterKom (projektnamn) riktar därför sina kompetensinsatser till, och i samverkan med, det privat näringslivet, den ideella sektorn och den offentliga sektorn.



Projektmedel på ca 9 miljoner kronor har erhållits och projektet genomförs under perioden 2011-2014.

Projektet kommer att innebära ökade möjligheter för Komvux att bli det centrum för lärande som många uttryckt som ett riktmärke. Bland annat så kommer den regionala kompetensplattformen i fortsättningen ha sina möten förlagda till Komvux lokaler.

2011 var ett år med många internationella kontakter. All personal (med något undantag) besökte Frankrike under en vecka i juni. Även om huvudsyftet var att påbörja det omfattande utvecklingsarbete (internt perspektiv) som omnämns på annan plats i detta dokument, så skapades en del framtida kontakter.

Då InterKom är ett transnationellt projekt så har kontakter tagits med ett annat projekt i Polen. Dessa kontakter kommer att utvecklas under 2012. Verksamheten har också ett samarbete med SIDA's Östersjöenhet för att hitta andra samarbetspartners runt Östersjön (en representant från SIDA sitter med i InterKom's styrgrupp).

Hela personalen på Grundläggande vuxenutbildning besökte Ghana under hösten 2011. Syftet med resan var att skapa ett nätverk med vuxenutbildning i utvecklingsländer.

Verksamhetens Studie- och yrkesvägledare besökte en stor internationell studie- och yrkeskonferens i Kapstaden, Sydafrika under hösten 2011.

### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

-

#### **6.3.2.7 Entreprenörskap**

Entreprenörskap i formen av exempelvis Ung Företagsamhet (UF) finns inte inom ramen för Komvux verksamhet. Huvudskälet till detta är att man som deltagare i UF inte får vara äldre än 20 år.

Våra studerande, främst inom SFI och Grundläggande vuxenutbildningen får information av ALMI och andra organisationer som uppmuntrar människor till att utveckla egna verksamheter.

### *Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder*

Verksamheten bör utvecklas ytterligare inom detta område men kommer ej att prioriteras 2012.

#### **6.3.3 Kompetensutveckling**

##### **6.3.3.1 Organisation**

Kompetensutvecklingen inom verksamheten har ofta genomförts ad hoc utan koppling till ett gemensamt strategiskt mål. Framtagandet av en gemensam kompetensutvecklingsplan (ett av våra fokusområden) påbörjades under hösten 2011 och skall vara klar i augusti 2012. Individuella kompetensutvecklingsplaner har hanterats i samband med medarbetarsamtalen, men detta är ett utvecklingsområde.

##### **6.3.3.2 Budget**

Medel avsätts i den interna budgeten uppgående till ca 4 000 kronor per anställd och år. Under perioden 2012-2014 kommer ytterligare medel till kompetensutveckling att tillföras genom projektet InterKom.

Det finns stora möjligheter att söka finansiering från externa parter till kompetensutveckling. Att hitta dessa medel, för att skapa förutsättningar för mer kompetensutveckling, är ett utvecklingsområde för verksamheten.

#### **6.3.3.3 Redovisning av genomförd kompetensutveckling**

Strategisk kompetensutveckling har genomförts inom ramen för den kommande vuxenreformen (VUX2012). Med utgångspunkt från utvecklingsarbetet har strategiska personer deltagit i olika vuxenkonferenser och också vidarefört erhållen kunskap i samband med interna konferenser på Komvux. Gemensam kompetensutveckling har också genomförts i samband med att vi införde Lärplattformen Its Learning.

Individuell kompetensutveckling har genomförts inom ramen för olika ämnesområden och i samband med att verksamheten ändrade mailsystem från Tjelvar till Groupwise.

Fyra lärare har under 2011 deltagit i utbildningar inom ramen för Lärarlyftet.

#### **6.3.4 Analys, bedömning, förbättringsområden och åtgärder**

Fokusgruppen skall färdigställa den gemensamma kompetensutvecklingsplanen som skall vara klar i augusti 2012.