

Kommunfullmäktige

KALLELSE

17 december 2001

Kallelsen med handlingar finns på internet www.gotland.se

Kommunfullmäktige

kallas till sammanträde

i Teatersalongen, Borgen, Visby

måndagen den 17 december 2001 kl 13.00

www.gotland.se

Ärendelista

1. Justeringsledamöter och tid för protokollsjustering
2. Utdelning av Gotlands kommuns kulturpris 2001
Utdelningen sker kl 14.45 i Teatersalongen
3. Västerby behandlingscenters framtida organisation
4. Jämställdhetspolicy och jämställdhetsplan 2002-2003
- 4a. Utbyggnad av Visby hamn
5. Utredning om arbetsmarknaden på norra Gotland (*Motion av Jan Lundgren, s*)
6. Utlokalisering av fordonsprogrammet till Fårösund
(*Motion av Gunilla Segerlund, gp*)
7. Utveckling av Klintehamns hamn (*Motion av Per Österlund, m*)
8. Ansökan om kommunalt friår (*Motion av Ann Enström, mp*)
9. Barnbibliotek i Tjelvarskolan (*Motion av Wera Svensson, s*)
10. Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden för år 2002

11. **Valärenden:**

- Revisorer i hemvärnsområdena.
- Stiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen
- Valberedningens protokoll

Fyllnadsval av:

- Ersättare i kommunstyrelsen efter *Hans Estmyr, fp*, som avsagt sig uppdraget
- Ersättare för aukt revisorn i Gotlands Musiksstiftelse och Stiftelsen Byggnadshyttan på Gotland efter *Robert Peterson* som avgått med pension.

Nyval av:

- Ledamöter, ersättare, revisorer m.m. i kommunala bolag, stiftelser m.m. fr.o.m. 2002.

12. Kommunstyrelsens ordförandes svar på *Solveig Artsmans (m)* interpellation om regionala utvecklingsenhetens insatser beträffande etablering av nya företag och arbetstillfällen
13. Kommunstyrelsens ordförandes svar på *Carina Lindbergs (v)* interpellation om förslag till riktlinjer gällande regelbunden fysisk aktivitet hos kommunens anställda
14. Barn- och utbildningsnämndens ordförandes svar på *Brittis Benzlers (v)* interpellation om kommunala friskolor
15. Kommunstyrelsens ordförandes svar på *Roy Hanssons (m)* interpellation om överförmyndaren i kommunen
16. Barn- och utbildningsnämndens ordförandes svar på *Anna Anderssons (c)* interpellation om kommunens hänsyn till Barnkonventionen
17. Hälso- och sjukvårdsnämndens ordförandes svar på *Anna Anderssons (c)* interpellation om redovisningen av de ökande sjuktalen
18. Barn- och utbildningsnämndens ordförandes svar på *Bodil Rosengrens (v)* interpellation om vegetarisk skolmåltid
19. Kommunstyrelsens ordförandes svar på *Bengt Vibergs (v)* interpellation om markområde vid Bungevikens Camping
20. Barn- och utbildningsnämndens ordförandes svar på *Anna Anderssons (c)* interpellation om det fortsatta arbetet med ungdomsparlament
21. Ev enkla frågor
22. Ev nya motioner och interpellationer

23. Information:

- a) Tilläggsanslag för sjukresor och tandvårdsreformen
- b) Länsstyrelsens avslag 2001-11-27 på överklagat beslut om antagande av detaljplan för Snäckgårdsbaden 1,2,3 m fl.
- c) Information om det regionala utvecklingsarbetet (*ca kl 15.30*)

24. KomRevs rapporter om:

- Granskning av den interna kontrollen inom kommunstyrelsen
- Granskning av den interna kontrollen av tekniska nämnden

Handlingarna i ärendena finns tillgängliga på internet www.gotland.se, att hämtas på Ledningskontoret, kansli- och informationsenheten, Klosterplan 2, Visby, eller beställas per telefon 26 93 18

Hela sammanträdet är offentligt och alla är välkomna.

Visby den 9 december 2001

INGER HARLEVI

Ordförande

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 2

Gotlands kommuns kulturpris 2001

Innehåll

- Kultur- och fritidsnämnden 2001 11 28, § 162
- Förteckning över tidigare kulturpristagare

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

GOTLANDS KOMMUN

Kultur- och fritidsnämnden	2001-11-28
Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott	2001-11-07

Kfn § 162

Au § 175

Gotlands kommuns kulturpris 2001

Dnr 2001/078-76

Till kultur- och fritidsnämnden har inkommit 14 förslag till kulturpristagare 2001.

Arbetsutskottets beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och fritidsnämndens sammanträde den 28 november 2001 för beslut.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

Gotlands kommuns kulturpris för år 2001 tilldelas Sven Wessman med följande motivering:

Sven Wessman erhåller detta pris för en nära halvsekkellång kulturgärning i Fru Musicas tjänst. Hans insatser inom musikens område är kända och omvittnade på Gotland, men även långt utöver kommunens gränser.

Sven Wessman har varit och är verksam som kantor, körledare, arrangör och musikförläggare.

Få kan uppvisa ett så brett register inom musikens område. Särskilt vill nämnden uppmärksamma det arbete han utfört vad beträffar upptecknande, bevarande och utgivande av vår rika gotländska folkmusikskatt.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Förteckning på tidigare års kulturpristagare.

- 1962 *Författare Gustaf Larsson, Norrlanda*
- 1963 *Konstnär och författare David Ahlqvist, Ardre*
- 1964 *Skulptör Bertil Nyström, Slite*
- 1965 *Tonsättare Friedrich Mehler, Visby*
- 1966 *Riksspelman Svante Pettersson, Lärbro*
- 1967 *Konstnär Erik Olsson, Sanda*
- 1968 *Författare Arvid Olsson, Vallstena*
- 1969 *Författare Margit Olofsson, Levide (pseud. Anna-Kajsa Hallgard)*
- 1970 *Konstnär Staffan Rosvall, Klintehamn*
- 1971 *Chefredaktör Pelle Sollerman, Visby*
- 1972 *Föreståndarinnan Ella Skoglund, Gotlands Hemslöjd, Visby*
- 1973 *Musikledare Ernst Pettersson, Visby*
- 1974 *Folkskollärare Sture Engqvist, Stenkyrka*
- 1975 *Museiföreståndare Anna Erlandsson, Bunge*
- 1976 *Allan Nilsson, När*
- 1977 *Herr Bengt Ekedahl, Visby*
- 1978 *Herr Gunnar Olsson, Väskinde*
- 1979 *Herr Herbert Olsson, Fårö*
- 1980 *Herr Gustaf Kotz, Vall*
- 1981 *Herr Henry Karlsson, Slite*
- 1982 *Herr Gustav Jakobsson, Eskelhem*
- 1983 *Fil dr Herbert Gustafsson, Uppsala*
- 1984 *Redaktör Violet Bergdahl, Visby*
- 1985 *Ingrid och Gösta Johansson, Havdhem*
- 1986 *Margit och Martin Lindström, Vibble*
- 1987 *Ulf Ronander, Visby,*
- 1988 *Hjalmar Heidenberg, Visby*
- 1989 *Towan Obrador och Christer Hall, Visby*
- 1990 *Waldemar Falck, Visby*
- 1991 *Yngve Friberg, Lärbro*
- 1992 *Anders Dahlgren, Visby*
- 1993 *Wiveka Schwartz, Visby*
- 1994 *Erling Lindvall, Väte*
- 1995 *Ingeborg Lingegård, Visby*
- 1996 *Erik W Ohlsson, Fårö*
- 1997 *Evy Augustsson, Rute*
- 1998 *Lars Jacobsson, När och Bosse Carlgren, Visby*
- 1999 *Anders Mattsson, Visby*
- 2000 *Harriet Löwenhielm, Ardre*

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 3

Västerby behandlingscenters framtida organisation

Innehåll

- Kommunstyrelsen 2001 11 22, § 310
- Ledningskontoret 2001 10 31
- Förhandlingsprotokoll 2001 10 22, § 2

Som bakgrundsmaterial bifogas:

- Protokoll från styrelsemöte 2001 10 22
- Delårsrapport 3 - 2001
- Brev till kommunstyrelsen 2001 10 24

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Ks § 310

Au § 271

Västerby behandlingscenters framtida organisation

KS 2001/0532-86

- Ledningskontoret 2001-10-31
- Förhandlingsprotokoll 2001-10-22, § 2
- Synpunkter från personal vid avgiftningsenheten 2001-10-24

Kommunstyrelsen beslöt 30 oktober (§ 298) bl.a. att Västerby behandlingscenter skulle integreras med övriga resurser för missbrukarvård (alkoholrådgivningen och missbrukarenheten) och organiseras under styrelsen för Gotlands vård och omsorg. Kommunstyrelsen ansåg det önskvärt att den organisationen kunde genomföras fr.o.m. 1 januari 2002 och gav ledningskontoret i uppdrag att till kommunstyrelsens kommande sammanträde precisera förslag till beslut för genomförandet.

Bakgrund kommunstyrelsen § 298: För ställningstagande till frågan om framtida organisation för Västerby behandlingscenter har styrgruppen för genomförande av ny vårdnämndsorganisation uppdragit åt ledningskontoret att presentera slutsatserna av de utredningar om Västerby behandlingscenter som gjorts under senare år.

De utredningar som analyserats var dels "*Framtider - Västerby behandlingscenter inför 2000-talet*" (organisationsutredning av EOP-konsult 1999), dels "*Utredning om missbrukarvårdskedja på Gotland*" (antagen som ambitionsplan av kommunfullmäktige i juni 2001), dels "*Behov av HVB-platser under en femårsperiod*", (Visby vårdförvaltning 2001) utredning om vårdbehovet för personer med missbruksproblem (narkotika- och blandmissbruk). (Anm. HVB: Hem för vård och boende).

Ledningskontoret har föreslagit att Västerby behandlingscenter ska integreras med övriga resurser för missbrukarvård av såväl öppen- som omvårdnadskaraktär. Västerby behandlingscenter skulle därmed upphöra att vara egen förvaltning och en sammanhållen missbrukarvård etableras av nuvarande Västerby, alkoholrådgivningen och missbrukarvårdsenheten under gemensam ledning. Västerby behandlingscenter skulle då vara organiserad under styrelsen för Gotlands vård och omsorg (en av de två nya nämnder som fr.o.m. 1 januari 2002 ersätter nuvarande vårdnämnder). I avvaktan på den nya organisationen borde därför narkomanvårdsprojektet inte starta.

Forts

Ks § 310 *forts*
Au § 271

Västerby behandlingscenter har sedan en tid haft planer på att starta ett behandlingshem (med ca 10 platser) för vård av unga vuxna narkotikamissbrukare för att komplettera sin verksamhet och tillgodose efterfrågan på behandling när efterfrågan på alkoholistvård minskar. En annan för Västerby behandlingscenter strategisk fråga har varit om inriktningen ska vara begränsad till de gotländska behoven av missbrukarvård eller mer uttalat vända sig också till andra kommuner. Västerby behandlingscenter har 22 oktober 2001 beslutat informera kommunstyrelsen om sitt beslut att slutföra förhandlingar om lokaler och påbörja rekrytering av personal till narkomanvårdsprojekt i Fårösund.

Kommunstyrelsens beslut § 298: *"Västerby behandlingscenter ska integreras med övriga resurser för missbrukarvård (alkoholrådgivningen och missbrukarenheten) och organiseras under styrelsen för Gotlands vård och omsorg. Det är önskvärt att den organisationen kan genomföras fr.o.m. 1 januari 2002. Ledningskontoret får i uppdrag att till kommunstyrelsens kommande sammanträde precisera förslag till beslut för genomförandet. Narkomanvårdsprojektet ska inte starta i avvaktan på den beslutade integreringen i en gemensam organisation för missbrukarvården. Däremot är det lämpligt att den frågan diskuteras i det forum för utvecklingsfrågor som social- och omsorgsnämnden och styrelsen för Gotlands vård och omsorg förutsätts inrätta."*

Regiondirektör Bo Dahllöf redogjorde för de överläggningar som ägt rum mellan berörda förvaltningschefer och förslaget att inte starta narkomanvårdsenhet, även om visst begränsat behov kunde föreligga men att, såsom förslaget slutligen formulerades under överläggningen, om narkomanvårdsenhet i annan regi etablerades, kommunen skulle förklara sig beredd att uppta diskussioner.

Yrkande:

- *Christer Engelhardt (s)* ansåg att några utfästelser inte skulle göras med hänvisning till bl.a. att det ankom på social- och omsorgsnämnden att bedöma var behandlingen skulle ges i det enskilda fallet. Han yrkade därför att ledningskontorets förslag skulle avslås.

Ordföranden ställde proposition på ledningskontorets förslag och Christer Engelhardts yrkande och förklarade sig anse att ledningskontorets förslag vunnit majoritet.

forts

Ks § 310 *forts*
Au § 271

Omröstning begärdes och kommunstyrelsen godkände följande proposition. JA för ledningskontorets förslag. NEJ för Christer Engelhardts yrkande. *7 ledamöter röstade nej:* Per-Anders Croon (m), Ove Nyman (m), Jan Lundgren (s), Sonia Landin (s), Christer Engelhardt (s), Rose-Marie Stenbom (s) och Brittis Benzler (v). *6 ledamöter röstade ja:* Eva Nypelius (c), Per-Olof Jacobsson (c), Bror Lindahl (fp), Nils Ronquist (kd), Torgny Lihnell (mp) och ordföranden Hans Klintbom (c). 2 ledamöter, Pauli Eile (gp) och Åke Svensson (s), avstod från att delta i omröstningen. *Kommunstyrelsen hade således bifallit Christer Engelhardts yrkande.*

Kommunstyrelsens beslut

- Regiondirektören bemyndigas förordna vik. förvaltningschef vid Västerby behandlingscenter.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Västerby behandlingscenter ska integreras med övriga resurser för missbrukarvård (alkoholrådgivningen och missbrukarvårdsenheten) och fr.o.m. 1 januari 2002 organiseras under styrelsen för Gotlands vård och omsorg.
- Västerby behandlingscenters planer på etablering av narkomanvård ska inte starta i kommunal regi.
- De budgetmedel som ingår i förslag till budget för Västerby behandlingscenter för år 2002 överförs till social- och omsorgsnämnden.
- Uppdragen som ledamot och ersättare i styrelsen för Västerby behandlingscenter återkallas fr.o.m. 1 januari 2002.

Kommunstyrelsen

Västerby behandlingscenters framtida organisation

Den projektledningsgrupp som tillsatts för att utreda och genomföra den nya organisation för vårdnämnderna fick i september månad beskedet att även Västerby behandlingscenter ska ingå i uppdraget. Förslag till organisation mm framgår av bifogad PM 01-10-17.

Kommunstyrelsen beslöt 01-10-30, § 261, att ge ledningskontoret i uppdrag att till kommunstyrelsens kommande sammanträde precisera förslag till beslut för genomförandet.

Förslag till beslut

Västerby behandlingscenter ska integreras med övriga resurser för missbrukarvård (alkoholrådgivningen och missbrukarvårdsenheten) och från och med 1 januari 2002 organiseras under styrelsen för Gotlands vård och omsorg.

Västerby behandlingscenters planer på etablering av narkomanvård bör inte starta innan den föreslagna integreringen har genomförts.

De budgetmedel som ingår i förslag till budget för Västerby behandlingscenter för år 2002 överförs till styrelsen för Gotlands vård och omsorg.

Uppdragen som ledamot och ersättare i styrelsen för Västerby behandlingscenter återkallas fr o m 1 januari 2002.

Bo Dahllöf
regiondirektör

Ledningskontoret

Lars Petersson

Kommunstyrelsen

PM ang Västerby behandlingscenters framtida organisation

Västerby har varit föremål för ett antal utredningar under den senaste tioårsperioden. Den politiska styrgruppen, som kommunstyrelsen tillsatt med anledning av genomförandet av ny organisation för vårdnämnderna, har vid sammanträde 01-10-11 beslutat att inte göra ytterligare en utredning. I stället gavs ledningskontoret i uppdrag att till kommunstyrelsens arbetsutskott 18 oktober i en PM presentera de slutsatser av redan gjorda utredning- ar som behövs för ett ställningstagande i organisationsfrågan.

Följande utredningar får anses relevanta i sammanhanget och har därför legat till grund för denna promemoria:

1. **"Framtider - Västerby behandlingscenter inför 2000-talet"** är en organisationsutredning som gjorts av EOP-Konsult. Utredningen, som färdigställdes i oktober 1999, ger även viss information om tidigare gjorda utredningar.
2. **"Utredning om missbrukarvårdskedja på Gotland"**. Denna utredning är från januari 2001 och har gjorts av Visby vårdförvaltning.
3. **"Behov av HVB-platser under en femårsperiod"**. Genomförd av Visby vårdförvaltning (september 2001). Utredarens uppdrag har varit att utreda vilket behov av vård för personer mellan 20 och 30 år med missbruksproblem (narkotika- och blandmissbruk) som bedöms finnas inom Gotlands kommun den närmaste femårsperioden.

Framtida organisation för Västerby behandlingscenter

Utredning 1 enligt ovan föreslår att Västerby ska omvandlas från egen förvaltning till resultatenthet tillsammans med övrig länsövergripande missbrukarvård inom Visby vårdförvaltning. Utredningen har även övervägt andra lösningar t ex egen förvaltning även fortsättningsvis, bolag eller ekonomisk förening, privatisering/försäljning samt avveckling.

Utredning 2 föreslår att verksamhet startar i Visby med uppdrag att:

- **ansvara för tillnyktring**
- **hålla motiverande samtal**
- **erbjuda avgiftning**
- **göra kartläggningar, diagnoser och bedömningar av beroendeproblematik**
- **göra adekvata vårdhänvisningar**
- **utvärdera resultatet av vårdhänvisningar**

Utredningen föreslår en matrisorganisation där resurspersoner från Västerby, individ- och familjeomsorgen och hälso- och sjukvården samverkar i team. Utöver de resurser som Västerby beviljats för försöksverksamhet med avgiftning under 2002 (2 mkr) finns enligt utredningen behov av ytterligare 4.5 mkr för uppbyggnad av en samlad enhet

Utredningen är väl förankrad och samtliga remissinstanser, kommunala såväl som externa, har tillstyrkt utredningen och dess förslag.

Kommunfullmäktige har godkänt utredningens förslag och beslutat att utredningen ska betraktas som en ambitionsplan att förverkligas när ekonomiska möjligheter därtill föreligger (§ 76/2001).

Förslag

Ledningskontoret föreslår att Västerby integreras med övriga resurser för missbrukarvård; av såväl öppenvårds- som omvårdnadskaraktär. Detta innebär att Västerby behandlingscenter upphör att vara en egen förvaltning och att man etablerar en sammanhållen missbrukarvård mellan nuvarande Västerby, Alkoholrådgivningen och Missbrukarvårdsenheten under en gemensam ledning. I dagsläget skulle förslaget alltså innebära att VBC organiseras under Visby vårdnämnd. Från år 2002 innebär förslaget att VBC organiseras under den sk utförarnämnden. Genomförandet kan ske vid olika tidpunkter. En fördel med genomförande redan från årsskiftet 2001/2002 är att arbetet med uppbyggnaden av organisationen nu pågår som bäst. Integreringen borde lättare kunna genomföras om integrering sker tidigt och samtidigt. Genomförandet kan skjutas upp ytterligare ett år och ske samtidigt som den nuvarande mandatperioden löper ut. Detta alternativ försvårar sannolikt möjligheten att nu rekrytera tf förvaltningschef och behandlingschef för den tidsbegränsade period det då handlar om.

Narkomanvårdsprojektet

Västerby har sedan något år tillbaka planer på att starta behandlingshem (10 platser) för vård av unga vuxna narkotikamissbrukare. Orsaken härtill är i första hand av ekonomisk karaktär. Efterfrågan på institutionsvård för vuxna alkoholmissbrukare har minskat kraftigt de senaste åren samtidigt som kraven på kvalitet och service ökat och vårdavgifterna minskat. Även vid god beläggning får Västerby inte tillräckligt överskott för att kunna vidareutveckla och långsiktigt driva verksamheten vidare. Situationen är annorlunda för narkomanvård då efterfrågan är större och vårdavgifterna högre. För såväl den nuvarande verksamheten vid Västerby i Burgsvik som för det planerade narkomanvårdsprojektet gäller att den gotländska marknaden inte utgör tillräckligt underlag utan vård måste säljas även till övriga landet för att få ekonomiska förutsättningar att driva verksamheten.

Utredning 3

Projektet har föranlett tvetsamheter om bl a behovet av denna vård på Gotland och därför har utredningen tillkommit. Som utredaren själv påpekar är det svårt att med säkerhet fastställa vilket behov som kommer att föreligga. Enkäten har vissa brister och rapporteringen är inte konsekvent. Av utredningen framgår ändå klart att det finns ett behov av insatser, såväl institutionsvård som öppen vård.

Förslag

Ledningskontoret föreslår att narkomanvårdsprojektet inte ska starta i avvaktan på den integrering som föreslås ske mellan Västerby, Alkoholrådgivningen och Missbrukarvårdsenheten för att uppnå en gemensam organisation för all missbrukarvård på ön. I organisationsförslaget för uppdragsnämnd och utförarnämnd (nya vårdnämndsorganisationen) föreslås att nämnderna gemensamt inrättar någon form av utvecklingsforum där framtids- och utvecklingsfrågor kan diskuteras och fördjupas. Kontoret anser att narkomanvårdsprojektet är en lämplig fråga för detta forum.

Bo Dahllöf
regiondirektör

Parter	Gotlands kommun genom kommunstyrelsen och Kommunal Gotland, SKTF, SACO och Vårdförbundet
Närvarande	För kommunen: Bo Dahllöf (ordf), Mats-Ola Rödén och Lars Petersson För Kommunal Gotland: Brittmari Sigrén och Margareta Palmedal För SKTF: Curt Nicklasson och Jan Rehn För SACO: Anna Sundin För Vårdförbundet: Karin Kinnander
Tid och plats	Ledningskontoret, 2001-10-22 kl 15.00-16.50
Justerare	Ordföranden jämte Brittmari Sigrén, Curt Nicklasson, Anna Sundin och Karin Kinnander

Förhandling enligt § 11 MBL

§ 1

Vårdsnämndsorganisationen

Ordföranden informerade om ledningskontorets förslag till kommunstyrelsen angående spelregler för tjänstetillsättningar, övergripande organisation och stationeringsort för förvaltningsledningarna.

stationering

På fråga från SACO meddelade arbetsgivarparten att de administratörer som nu arbetar utanför Visby med standardiserade stödtjänster, t ex löneservice, inledningsvis kommer att arbeta kvar på samma arbetsplatser. Den framtida lokaliseringen av dessa tjänster kommer att avgöras av de nya förvaltningarna. Arbetsgivarparten ansåg att de nya PA- och lönesystem som är under utveckling sannolikt också kan få viss betydelse i sammanhanget.

rekrytering

Arbetsgivarparten informerade om att aktuella tjänster kommer att internannonseras från 31 oktober och att tiden för intresseanmälan blir ca en vecka för arbetsledande tjänster och två veckor för övriga tjänster. Målsättningen är att samtliga sökande ska ha fått besked senast 20 november.

rolldokument

Ordföranden gick igenom, förtydligade och besvarade frågor rörande det s k rolldokumentet (oktober 2001) och de övergripande organisationsskisser som finns som bilaga till dokumentet.

reglementen

Förslag till reglementen för nämnderna, som ska finnas som bilaga 4 till ledningskontorets skrivelse till kommunstyrelsen, fanns ej tillgängliga vid sammanträdet. Förslag till reglementen behandlades av kommunstyrelsens arbetsutskott 18 oktober och beredningen innebar att vissa justeringar skulle göras. Ny version hade inte färdigställts till dagens datum. Över-

enskommelse träffades om att ledningskontoret ska sända förslagen till berörda organisationer via e-mail tisdag 22 oktober och att ev synpunkter framförs via e-mail eller telefon till Bo Dahllöf eller Lars Petersson senast fredag 26 oktober. Synpunkternas art och omfattning får avgöra om de närvarande ska kallas till nytt möte i just denna fråga.

information och utbildning

Betonades vikten av informations- och utbildningsinsatser. Denna fråga ska behandlas ingående vid nästkommande möte.

Tidplanen

Ordföranden informerade om att arbetet i stort följer aktivitetslistan och tidplanen.

§ 2

Västerby behandlingscenter

Ledningskontorets PM 2001-10-17 ang Västerby behandlingscenters framtida organisation utdelades vid mötets början.

Ordföranden informerade om ledningskontorets uppdrag och menade att chefsfrågan, Västerbys framtida organisation samt VBC:s planer på att starta narkomanvårdsprojekt är frågor som snabbt måste få en lösning. Avsikten är att kommunstyrelsen 30 oktober ska ta ställning till förslagen.

Arbetstagarparten hade inga invändningar mot de förslag som framgår av ledningskontorets PM.

Ledningskontoret undersöker möjligheten att inom Gotlands kommun finna lämplig person som kan tillförordnas som chef för Västerby under en övergångstid.

Ordföranden informerade om att han personligen kommer att besöka Västerby och träffa personalen på kvällen 29 oktober.

§ 3

Kommande möte

Nästa överläggning äger rum onsdag 28 november 9-11.

§ 4

Förhandlingarna förklarades avslutade.

Vid protokollet

Lars Petersson

Justeras

Bo Dahllöf
Gotlands kommun

Brittmarie Sigrén
Kommunal Gotland

Anna Sundin
SACO

Curt Nicklasson
SKTF

Karin Kinnander
Vårdförbundet

§ 68

Sammanträdet öppnas

Ordföranden hälsar de närvarande välkomna och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 69

Dagordning

Upprättat förslag till dagordning fastställs.

§ 70

Föregående mötes protokoll

Genomgång av föregående mötes protokoll. Inget speciellt framkommer varför protokollet läggs till handlingarna.

§ 71

Västerby behandlingscenter lägesrapport/beläggning

Föredrages beläggningsrapport per 01-10-22: 19 patienter är inskrivna på Västerby behandlingscenter varav 11 på Västerby, 2 Halvvägshus i Burgsvik och 4 på Ewa-kollektivet. 2 personer är inskrivna på Kurland. I omvårdnadsprogrammet är 4 patienter inskrivna.

Västerby behandling. Stigh Wessman informerar om att beläggningsenheten på Västerby har sjunkit som en följd av beslut i Visby vårdnämnd om restriktivitet vid institutionsplaceringar. Även avgiftningsenheten har drabbats av beslutet och flera patienter har nekats fortsatt institutionell behandling. Marknadsföringen av Västerby har legat lågt eftersom det råder stor ovisshet om framtiden.

Ewa-kollektivet: Tjänsten som behandlingsassistent är tillsatt med Doris Hansson. En i personalgruppen är långtidssjukskriven så det fattas fortfarande en person till kollektivet. För närvarande är 4 patienter inskrivna. 2 patienter är på gång, en från GSVF och en från GNVF.

Kurland: 2 inskrivna patienter. Lokalerna skall vara tömda och återställda senast 01-12-31.

Avgiftningsenheten: För närvarande är 5 patienter inskrivna på enheten. Tjänsten som sjuksköterska har varit utannonserad men ingen sökande har visat intresse. Personalen på avgiftningsenheten önskar stängning av enheten under jul och nyår. Som skäl anförs att man allt sedan i somras har haft personalbrist, vilket inneburit svårigheter för personalen att ta ut sin semester, komledigheter etc. Den medicinska servicen till Västerbys övriga enheter kommer att lösas på annat sätt.

Remitentter och övriga placerare kommer att informeras om stängningen i god tid. Patienterna får hänvisas till avgiftningen på medicinkliniken på Visby lasarett.

Styrelsens beslut:

- 1. Avgiftningsenheten får vara stängd under perioden 01-12-21—02-01-02.**
- 2. Den medicinska servicen till övriga enheter på Västerby får lösas på annat sätt.**
- 3. Remitentter och övrig placerare skall informeras i god tid om stängningen.**

§ 72

Delegationsbeslut, förordnande av vikarier och projektanställda.

Anmäles delegationsbeslut i rubricerade ärenden enligt bilaga.

Personalsituationen på Västerby är ansträngd. Behandlingschefen Olavi Johansson slutade abrupt sin anställning vid Västerby. Förvaltningschefen Stigh Wessman slutar 01-12-31 och rekryteringen av ersättare har dröjt. Det behövs en chef med erfarenheter både av chefs- och behandlingsarbete.

Två i personalgruppen är långtidssjukskrivna. I besparingssyfte har inte ersättare satts in.

Avgiftningsenheten har svårt att rekrytera sjuksköterskor – det geografiska läget och ovissheten om var enheten skall placeras försvårar rekryteringen.

Leg läkaren Thomas Köhn arbetar på Västerby sedan 01-09-01. Tjänsten förmedlas genom We-sam läkarleasing AB.

§ 73

Delårsrapport 3 2001

Framtidsfrågorna, d v s Västerby behandlingscenters inriktningsmål har varit föremål för debatt. Den ekonomiska utvecklingen är en direkt spegling av den osäkra situation som präglar verksamheten. Skall vi fortsättningsvis sälja tjänster till kommuner på fastlandet utifrån deras behov eller ska vi inrikta oss enbart på de behov socialtjänsten på Gotland har? Verksamheten visar på ett underskott för de tre första kvartalen på 2,2 miljoner kronor. Förklaringen till detta är främst låg beläggning (enligt budget 43 platser, utfall 30,4), planerad start av narkomanvårdsprojektet med 8 platser har inte kommit till stånd samt avveckling av marknadsföringskontoret och halv-vägshuset Kurland i Stockholm.

Prognosen för 2001 är ett underskott på 3 miljoner.

Styrelsens beslut

Förslag på åtgärder för att minimera underskottet vid årets slut:

- 1. För att komma tillrätta med underskottet måste Västerby behandlingscenter få besked om hur framtiden skall gestalta sig.**
- 2. Starta narkomanvårdsprojektet snarast eftersom det är platser för denna målgrupp som efterfrågas.**
- 3. Vårdförvaltningarna på Gotland erbjudes att placera patienter på Västerby för halva vårdavgiften fram till 01-12-31.**
- 4. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.**

§ 74

Narkomanvårdsprojektet

Jan Hedblad rapporterar att förslag till hyresavtal med KA3 Vasallen AB och Västerby behandlingscenter föreligger angående erbjudna lokaler om 252 m². Hyreskostnaden är beroende på hyrestidens längd. Hyresvärden svarar för anpassning av lokalerna enligt gällande regelverk. Inventarier finns inom förvaltningen för möblering av lokalerna.

Möte har hållits med befolkningen i Fårösund.

Ansökan om bygglösa har inlämnats till stadsarkitektkontoret.

Styrelsens beslut

- 1. Förvaltningschefen får i uppdrag att i samråd med presidiet slutföra förhandlingarna med KA3 Vasallen AB om hyreskontrakt för lokalerna.**
- 2. Förvaltningschefen får i uppdrag att påbörja rekrytering av personal till projektet.**
- 3. Kommunstyrelsen skall informeras om styrelsens beslut.**

§ 75

Attestreglemente

Beslut

Beslutsattestanter eller deras respektive ersättare för år 2001 utses enligt bilaga, som bifogas protokollet.

§ 76

Nästa sammanträde

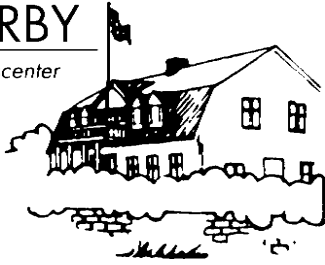
Styrelsens beslut

Sammanträde den 6 december kl 14.00.

§ 77

Sammanträdet avslutas

Ordföranden förklarar sammanträdet avslutat.



Delårsrapport 3- 2001

Verksamhet

Framtidsfrågorna, d v s Västerby behandlingscenters inriktningsmål har varit föremål för debatt.

- ◆ Skall avgiftningsprojektet flyttas till Visby ?
- ◆ Skall VBC starta upp en behandlingsenhet för unga vuxna narkotikamissbrukare ?
- ◆ Skall VBC som egen förvaltning upphöra för att bli en resultatenhet inom en utförarnämnd?

Det av Visby vårdnämnd fattade besparingsförslaget om restriktivitet vid placering av vuxna missbrukare på institution har menligt påverkat såväl efterfrågan på platser vid avgiftningen som efterfrågan av vård och behandling vid de olika enheterna .

Det kan konstaterats att flera klienter vid avgiftningsenheten vid motivationssamtal inte kunnat erbjudas den hjälp de efterfrågat i form av institutionell vård.

Beläggningen vid avgiftningsenheten har varit hög under juli och augusti månad för att minska under september till att ca 60 % av platserna varit belagda. *Se bilaga.*

Samtal pågår om möjligheterna att flytta verksamheten till Pirens lokaler i Visby. Då svårigheter föreligger att rekrytera personal till enheten - särskilt sjuksköterskor - är det nödvändigt att snarast finna alternativa lokaler i Visby och förverkliga den ambitionsplan som tagits av kommunstyrelsen om igångsättandet av en missbrukarvårdskedja på Gotland.

De 1,6 miljoner kronor som anslagits till verksamheten för årets drift är otillräckliga. Förvaltningen begärde 2,1 miljoner kr för driften. Inför nästkommande år har 2 miljoner avsatts och förvaltningen har begärt ytterligare 500 kkr för fortsatt drift i befintliga lokaler i Burgsvik. Arbetet med att finna lämpliga lokaler för att förverkliga ”flytten” till Visby pågår.

Narkomanvårdsprojektet har varit under planering sedan 1999. Erfarenheterna på VBC har visat att det är svårt att samvårda narkomaner och alkoholmissbrukare. VBC beslutade vid årskiftet 2000/2001 att inte ta emot tunga heroinmissbrukare förrän vi funnit alternativa lokaler på Gotland. Efter idogt sökande har vi funnit lämpliga lokaler inom ett lämpligt område - nämligen Fårösund och KA3 området.

Behovet av behandlingshemsplatser för gruppen unga narkotikamissbrukare i åldern 20 – 30 år på Gotland har diskuterats mellan politiker och tjänstemän . Vid en träff under maj månad erbjöd sig Visby vårdförvaltning att kartlägga behovet sett under en 5 års period framåt.

Kartläggningen som bygger på enkätförfrågningar har presenterats . Polisens narkotikagrupp har också presenterat en lägesbeskrivning (/se bilaga till SAMO -G –protokoll) om missbrukssituationen på Gotland. Enligt polisen finns för närvarande 400 aktiva narkomaner på ön. 176 narkotikabrott är redovisade t o m 01-09-01. Detta är en kraftig ökning från föregående år. Enligt polisen behöver ett 70-tal personer ha en ändrad livssituation vilken i dag i hög grad präglas av missbruket och många av dessa personer behöver vård. För den specifika gruppen mellan 20 – 29 år är antalet 38.

Narkotikamissbruket i ungdomsgruppen inger oro. Det är nödvändigt att kommunen har en handlingsplan dels för att påverka attityder och värderingar i ungdomsgrupperna men också resurser att möta behoven av vård och behandling. Om det planerade behandlingshemmet i Fårösund beviljas medel att starta kommer socialtjänsten på Gotland att förfoga över en egen resurs för behandling av dessa människor och kan arbeta enligt socialtjänstens närhetsprincip. Dessutom får kommunen personal med specialkompetens inom området. Som en bieffekt av etableringen i Fårösund skapas arbetstillfällen på orten.

På grund av oklarheter om Västerbys behandlingscenters framtida organisationstillhörighet och inriktning har det varit svårt att marknadsföra verksamheten i andra kommuner.

Beläggningen har därför sjunkit drastiskt. Om Västerby skall sälja tjänster utifrån marknadens behov och teckna ramavtal måste vi snarast få svar på våra frågor.

Ekonomi

Den ekonomiska utvecklingen är en direkt spegling av den osäkra situation som präglar verksamheten. Skall vi fortsättningsvis sälja tjänster till kommuner på fastlandet utifrån deras behov eller skall vi inrikta oss på enbart på de behov socialtjänsten på Gotland har?

Vid de upphandlingsförfrågningar som sker från olika kommuner kring Stockholm så önskar man hjälp med olika målgrupper, såsom kvinnor, narkomaner, blandmissbrukare eller klienter med s k dubbeldiagnos. Om man vill ha en överenskommelse måste avtalet vara långsiktigt ex 3 år, kvalitetssäkrat och ekonomiskt gångbart. I dag är det i första hand narkotikamissbrukare som man önskar behandling för. Detta har stöd i den evidensbaserade studie som SBU(statens beredning för medicinsk forskning) har genomfört där framgår att tunga narkomaner behöver institutionell behandling i välstrukturerade program där behandlingstiderna är mer än sex månader. SBU och dr Sven Andreasson uppskattar att socialtjänst och sjukvård satsar flera miljarder kronor på missbrukarvård och att minst hälften av dessa pengar går till behandlingsmetoder som saknar dokumenterat effekt. Hit hör ospecificerat stöd ex klassisk psykodynamisk terapi. Högt betyg får däremot olika former av kognitiva metoder och AA tolvstegsprogram, metoder som VBC tillämpar.

Bifogade kalkyler visar på att verksamheten går mot ett underskott på ca 3 miljoner.

Förklaringen till underskottet är i första hand lägre beläggning än budgeterat. Ytterligare ett skäl till underskottet är att narkomanvårdsprojektet ej kommit igång som planerat.

Projektering av narkomanvårdsprojektet har hittills kostat 440 kkr.

Beviljat anslag till avgiftsprojektet kommer inte att täcka kostnaderna för driften av verksamheten eftersom vårdavgifter från fastlandskommuner uteblivit eftersom vi ej lyckats sälja tjänster till fastlandet.

Ewakollektivet har på grund av personalbrist tvingats till lågbeläggning och uppvisar ett underskott på 108 kkr. Avvecklingen av halvvägshuset Kurland kommer även det att visa på underskott.

Mögelskador har uppkommit i grunden på de fastigheter där klienterna är bosatta. Sanering pågår. Kostnaderna för detta är kända f n.

Personal

Svårigheter att besätta vakanta sjukskötersketjänster har skapat problem. Ett par av behandlingspersonalen är långtidssjukskrivna på grund av utbrändhet. I samverkansgrupper har olika strategier diskuterats för att ” mota Olle i grind ” såsom friskvård , obligatorisk handledning och utbildning.

Innehavaren av behandlingsschefstjänsten begärde entledigande med kort varsel, vilket har inneburit strategiska problem i fördelningen av de arbetsuppgifter som åvilar tjänsten bl a marknadsföring.

Sammanfattande kommentarer

Framtidsfrågorna, d v s Västerby behandlingscenters inriktningsmål har varit föremål för ingående diskussioner.

- ◆ Skall avgiftningsprojektet flyttas till Visby ?
- ◆ Skall VBC starta upp en behandlingsenhet för unga vuxna narkotikamissbrukare ?
- ◆ Skall VBC som egen förvaltning upphöra för att bli en resultatenhet inom en utförarnämnd?

Den ekonomiska utvecklingen är en direkt spegling av den osäkra situation som präglar verksamheten. Skall vi fortsättningsvis sälja tjänster till kommuner på fastlandet utifrån deras behov eller skall vi inrikta oss enbart på de behov socialtjänsten på Gotland har?

Bifogade kalkyler visar på att verksamheten går mot ett underskott på ca 3 miljoner.

Förklaringen till underskottet är bland annat lägre beläggning än budgeterat samt att narkomanvårdsprojektet ej kommit igång som planerat.

För att komma tillrätta med underskottet måste vi få besked om hur framtiden skall gestalta sig för Västerby behandlingscenter!

Burgsvik 01-10-18

Stigh Wessman
förvaltningschef



Burgsvik 2001 10 24

Kommunstyrelsen

Narkomanvårdsprojektet en resumé över vad som hänt.

Tillkomsten av narkomanvårdprojektet har föregåtts av analyser och diskussioner i olika forum. Här redovisas bakgrunden:

1999-11-04 ”I den av EOP – konsult genomförda utredningen Framtider- Västerby inför 2000 – talet framgår under rubriken: Från Stockholms-inriktning till fokus på Gotland. ” det finns i dag en efterfrågan på platser för behandling av unga narkomaner med invandrarbakgrund”. I sagda utredning sägs att VBC är en utförarnämnd. När styrelsen tar ställning till utredningens förslag sägs det att man inte tar ställning till framtida förvaltningsorganisation.

1999-12-02 Styrelseprotokoll. Styrelsen är positiva till satellitverksamheten som den kommit till uttryck på Ewakollektivet.

Under rubriken ”Diversehandel” i EOP –utredning: *Här sägs att Västerby skall fortsättningsvis i första hand beakta de Gotländska behoven av missbrukarvård, men för att kunna erbjuda ett brett utbud av tjänster med hög kvalitet och bra ekonomi är det nödvändigt att sälja platser till övriga Sverige.*

Styrelsen beslutar att anställa en projektledare för att planera och utforma ett förslag till projektplan för ”växelvårdsprogram för unga narkotikamissbrukare”.

2000-05-11: Styrelseprotokoll: Lokalfrågan för växelvårdsprojektet diskuteras och förvaltningschefen får i uppdrag att kontakta en arkitekt angående ombyggnad av ”gamla mejeribyggnaden”. Ett äldre hus inom området.

2000-08-31. Styrelseprotokoll. I upprättat förslag till budget för 2001 och flerårsplan framgår följande ”under förutsättning av att vederbörliga beslut fattas planeras verksamheten vid Västerby behandlingscenter utökas med ett växelvårdsprojekt på åtta platser och en avgiftningsenhet”.

Under avsnittet: Följande områden måste prioriteras under den närmaste 5- årsperioden: **” Exempel på grupper för vilken efterfrågan om plats föreligger är kvinnor, unga missbrukare och personer med s k dubbeldiagnos(drogmissbrukare med psykiska störningar). För Västerbys del innebär detta att fokus bör läggas på narkomaner, blandmissbrukare och kvinnor”.**

2000-12-17: Styrelseprotokoll. Sägs i en lägesrapport från behandlingschefen att många inskrivna på VBC är tunga narkomaner. Andelen alkoholister minskar stadigt. Efterfrågan på platser från Stockholmsregionen är inom gruppen unga narkomaner. Det är svårt att vårda gruppen narkomaner med nuvarande resurser och organisation på VBC. Västerby söker efter lämplig plats på Gotland att utlokalisera gruppen till.

2000-10-23 Styrelseprotokoll. Förvaltningschefen får i uppdrag, att med stöd av tekniska förvaltningen, förbereda köp av fastigheten Hallbjäns i Hablingbo. Fastigheten säljs till annan köpare.

Efterfrågan av behandling för narkomaner är fortsatt stor.

2001-03-20 Styrelseprotokoll. Två intressanta lokalförslag (fastigheter) diskuteras på styrelsemötet dels Libbenarve i Havdhem dels gamla skolan i Hangvar. Bud läggs på Hangvars skola. Tekniska förvaltningen med stöd av annan expertis inom kommunen upprättar förslag till investeringsplan för fastigheten.

2001-05-16 Styrelseprotokoll. Överenskommelse om köp har träffats mellan VBC och intresseföreningens representanter för Hangvars skola.

Ärendet aktualiseras för kommunstyrelsen.

Enligt begäran från regiondirektören hade Visby vårdnämnds arbetsutskott behandlat projektplanen ”unga tunga narkomaner”.

Visby vårdnämnds arbetsutskott är i sin skrivelse negativa till projektet och menar att det är för få personer som tillhör denna målgrupp inom Gotlands socialtjänst. Andra argument är att missbrukarna blir kvar på ön och belastar kommunens socialtjänst på olika sätt.

Enligt remissvaret har under 1999 placerats fem personer och under 2000 en person på institution p gr a narkotikaproblem.

På grund av för höga ombyggnadskostnader av Hangvars skola är objektet inte längre aktuellt.

VBC:s ordförande tar initiativ till ett möte med ordförande och förvaltningscheferna för vårdnämnderna samt kriminalvården om behovet för Gotland av institutionsvård för unga narkomaner.

2001-05-30 träffas gruppen där även kommunalrådet Lena Celion och Bengt Hallgren är inbjudna och medverkar. Mötet beslutar på förslag från Mats-Ola Rödén att en enkätundersökning skall genomföras dels för att utröna omfattningen av narkotikamissbruket på Gotland dels behovet av HVB- placeringar för gruppen under den närmaste femårsperioden.

2001-06-13 Styrelseprotokoll. Förvaltningen får i uppdrag att arbeta vidare med att finna lämpliga lokaler att hyra. Samtal förs med Peter Stenberg KA3 Vasallen AB om lämpliga lokaler i Fårösund.

2001-08-06 Möte på ledningskontoret mellan VBC:s –presidium, kommunalråden och regiondirektören om VBC:s framtid.

2001-09-04 SAMO–G protokoll. Polisen redovisar sommarens erfarenheter och tillslag. Här framkommer bl a brottsutvecklingen, där narkotikabrotten ökat kraftigt 176 narkotikabrott har anmälts t o m 01 09 01. Stora beslag av ecstasy, (230 tabletter)men även amfetamin och hasch.

Enligt polisens bedömning finns i dag ett 70 - tal narkotikamissbrukare som har en livssituation som i hög grad präglas av missbruket och att de behöver vård för att komma ifrån sitt missbruk. I det aktuella åldersintervallet 20 –29 år finns det 39 personer.

Polisen uppskattar antalet narkomaner på ön till ca 400. *Bilaga 1*

2001-09-21 Visby vårdförvaltnings sammanställning om behovet av HVB platser presenteras (tidigare beställd enkätundersökning.)

Utredningen säger att behovet av HVB placeringar är osäker. Antalet institutionsplacerade män år 2000 är sju till antalet. Sammanfattningsvis sägs att det finns anledning att tro att antalet placeringar av unga narkotika eller blandmissbrukare kommer att öka.

2001-09-11 Möte med Kommunstyrelsens AU. Här redovisades såväl VBC:s uppfattning som Visby vårdförvaltnings behov av narkomanvårdsplatser.

2001-09-24 Ny träff med kommunalråden och regiondirektören. Regiondirektören föreslår att en utredningsman tillsätts för att klargöra den framtida inriktningen och organisationstillhörigheten för VBC och ett underlag för ställningstagande kring föreslagen narkomanvårdsenhet.

Den politiska styrgrupp som kommunstyrelsen tillsatt, i anledning av genomförandet av en ny organisation för vårdnämnderna, beslutade vid sitt sammanträde 2001-10-11 att ingen ny utredning skulle genomföras. Ledningskontoret fick i uppdrag att till kommunstyrelsens arbetsutskott 18 oktober i ett PM presentera slutsatser av redan gjorda utredningar som behövs för ett ställningstagande i organisationsfrågan. Se bilaga "PM angående Västerby behandlingscenters framtida organisation". *Bil 2*

2001-10-18 Inga beslut togs i arbetsutskott utan ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen sammanträde 01-10-30.

Slutsatser.

- Arbetet med att komplettera VBC:s utbud med en enhet för unga narkomaner har pågått sedan 1999. Det är inget nytt att VBC behandlar narkomaner. Det är samvården med andra målgrupper i Burgsvik som skapat svårigheter. Vid kontakter med kunderna (socialtjänstens representanter i andra kommuner och kriminalvården) finns ett klart önskemål om ett vårdalternativ för unga vuxna narkomaner på Gotland. Utan detta vårdalternativ är inte Västerby behandlingscenter attraktivt på marknaden.
- VBC står vid ett vägskafl. Skall verksamheten enbart betjäna socialtjänsten på Gotland eller skall den via vårdavtal med andra kommuner anpassa sig till en bredare publik. För att kunna ge gotlänningarna ett allsidigt utbud av tjänster med god kvalitet krävs ett visst omfång. Att avvakta med ett ställningstagande för eller emot etablering i Fårösund innebär också ett budskap till fastlandsmarknaden. De kan inte lita på oss! De behöver vårdplatserna nu!
- Underlaget för ett ställningstagande finns **nu**. Det är i stort sett samma människor i nämnder och förvaltningar **nu** som i en framtid som har att ta ställning i denna fråga. Risktagandet i narkomanvårdsprojektet är förhållandevis lågt och skall ställas mot vad alternativet – en sannolik nedläggning av delar av Västerby behandlingscenters nuvarande verksamhet.
- Peter Stenberg KA3 Vasallen AB är positiv till projektet. Förutsättningar för ett gott samarbete med projektledaren Mats Norrby och utbildningscentrum Fårösund föreligger.
- Projektet innebär nya arbetstillfällen och kommunalt engagemang i Fårösund.

Stig Wessman
förvaltningschef

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 4

Jämställdhetspolicy och -plan 2002-2003.

Innehåll

- Kommunstyrelsen 2001 11 22, § 312

- Jämställdhetspolicy- och plan för 2002-2003

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Ks § 312

Au § 273

Jämställdhetspolicy och jämställdhetsplan 2002-2003

KS 2001/0567-02

- Ledningskontoret 2001-10-01, med reviderad jämställdhetsplan

Ledningskontoret har framlagt förslag till revidering av jämställdhetspolicyn och förslag till jämställdhetsplan för åren 2002-2003. Jämställdhetsgruppen har tillstyrkt förslaget. P o l i c y n innehåller endast redaktionella förändringar (begreppet "ledare" har ersatt begreppet "chef"). P l a n e n innehåller *dels* en uppföljning av jämställdhetsarbetet 2000-2001, *dels* mindre förändringar; under avsnittet "Lika lön för likvärdigt arbete" introduceras ett nytt avsnitt om lönekartläggning och målet att en ny modell för utformning av lönestatistik ska utarbetas. Under avsnitt 5 om rekrytering av kvinnor anknyts till det ledarutvecklingsprogram, som inom kort kommer att presenteras för kommunstyrelsen. Enligt policyn fastställer kommunfullmäktige såväl policy som plan. Ledningskontoret hade gjort en redaktionell överarbetning av dokumentet efter arbetsutskottets sammanträde.

- *Brittis Benzler (v)* yrkade att texten under rubriken Åtgärder och mål i avsnittet 3. Kvinnor och män skall anställas på samma villkor skulle ha följande lydelse: "*Vid varje tjänstetillsättning skall utgångspunkten vara att sysselsättningsgraden är 100%*".

Ordföranden ställde proposition på Brittis Benzlers yrkande och ledningskontorets förslag och förklarade sig anse att kommunstyrelsen avslagit yrkandet. Omröstning begärdes och kommunstyrelsen godkände följande proposition: JA för ledningskontorets förslag. NEJ för Brittis Benzlers yrkande. *8 ledamöter röstade ja*: Eva Nypelius (c), Per-Olof Jacobsson (c), Per-Anders Croon (m), Ove Nyman (m), Bror Lindahl (fp), Pauli Eile (gp), Nils Ronquist (kd) och ordföranden Hans Klintbom (c). *7 ledamöter röstade nej*: Jan Lundgren (s), Sonia Landin (s), Torgny Lihnell (mp), Christer Engelhardt (s), Åke Svensson (s), Rose-Marie Stenbom (s) och Brittis Benzler (v). *Kommunstyrelsen hade således bifallit ledningskontorets förslag.*

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Jämställdhetspolicy och jämställdhetsplan för åren 2002-2003 fastställs.

Jämställdhets policy

Jämställdhetsplan 2002-2003 för Gotlands kommun

Jämställdhet i arbetslivet innebär; lika rättigheter och möjligheter för kvinnor och män i fråga om arbete, anställningsvillkor samt utvecklingsmöjligheter i arbetet. Gotlands kommuns uppfattning är att jämställdhet finns i organisationer där kvinnornas och mäns erfarenheter och kompetens värderas lika och tillsammans ses som en stimulerande och utvecklande tillgång.

När kvinnor och män är jämt fördelade i alla typer av arbeten och på alla nivåer i kommunen ger detta ökad arbetstillfredsställelse, bättre arbetsmiljö, höjd effektivitet och vidgat beslutsunderlag.

Jämställdhet mellan könen är en självklar princip vid lönesättning.

Policy

Visionen är en jämställd kommun. Detta innebär:

- Varje förvaltning arbetar planerat och aktivt med jämställdhet
- Lön sätts efter kriterier i löneavtalet och lönepolitiska programmet och alla löneskillnader har en tydlig förklaring som medarbetarna accepterar
- Män och kvinnor är anställda på samma villkor
- Jämn könsfördelning råder såväl bland förvaltningschefer som högre chefer.
- Uppdelning i mans- och kvinnoyrken har minskat
- Kommunens arbetsorganisation erkänner och underlättar arbetstagarnas dubbla roller som medarbetare och förälder
- Ingen medarbetare riskerar att bli utsatt för sexuella trakasserier

Övergripande vägval för att uppnå visionerna

- Gotlands kommun följer självklart jämställdhetslagen
- Kommunstyrelsen stimulerar förvaltningarna att arbeta strukturerat med jämställdhet
- Alla ledare, förtroendevalda, fackliga representanter och medarbetare uttrycker i sitt handlande tydligt kommunens hållning i jämställdhetsfrågor
- Kommunstyrelsen utvecklar tillsammans med Arbetsgivarenheten kommunens personalpolitik så att den stödjer visionen om en jämställd kommun. Varje riktlinje/policy belyses ur könsperspektiv och konsekvens för att nå visionen.

Så här arbetar kommunledningen med jämställdhetsfrågor i Gotlands kommun

- Kommunfullmäktige fastställer jämställdhetspolicy och plan
- Kommunstyrelsen har det ledande ansvaret för kommunens jämställdhetsarbete
- Styrelse/nämnd har ansvaret för jämställdhetsarbetet inom sitt verksamhetsområde.
- Jämställdhetspolicyn skall även vara vägledande för kommunens bolag och stiftelser

Jämställdhetsgruppen

Kommunens jämställdhetsgrupp är ett beredningsorgan för kommunstyrelsen i arbetet att följa utvecklingen av jämställdheten i kommunen och revidera jämställdhetspolicyn och jämställdhetsplanen.

Uppföljning

Kommunstyrelsen ansvarar för att jämställdhetsarbetet utvärderas varje år och att resultatet redovisas till kommunfullmäktige

Policy och plan skall revideras vartannat år

Kommunstyrelsen vill stimulera förvaltningarna att arbeta strukturerat med jämställdhet

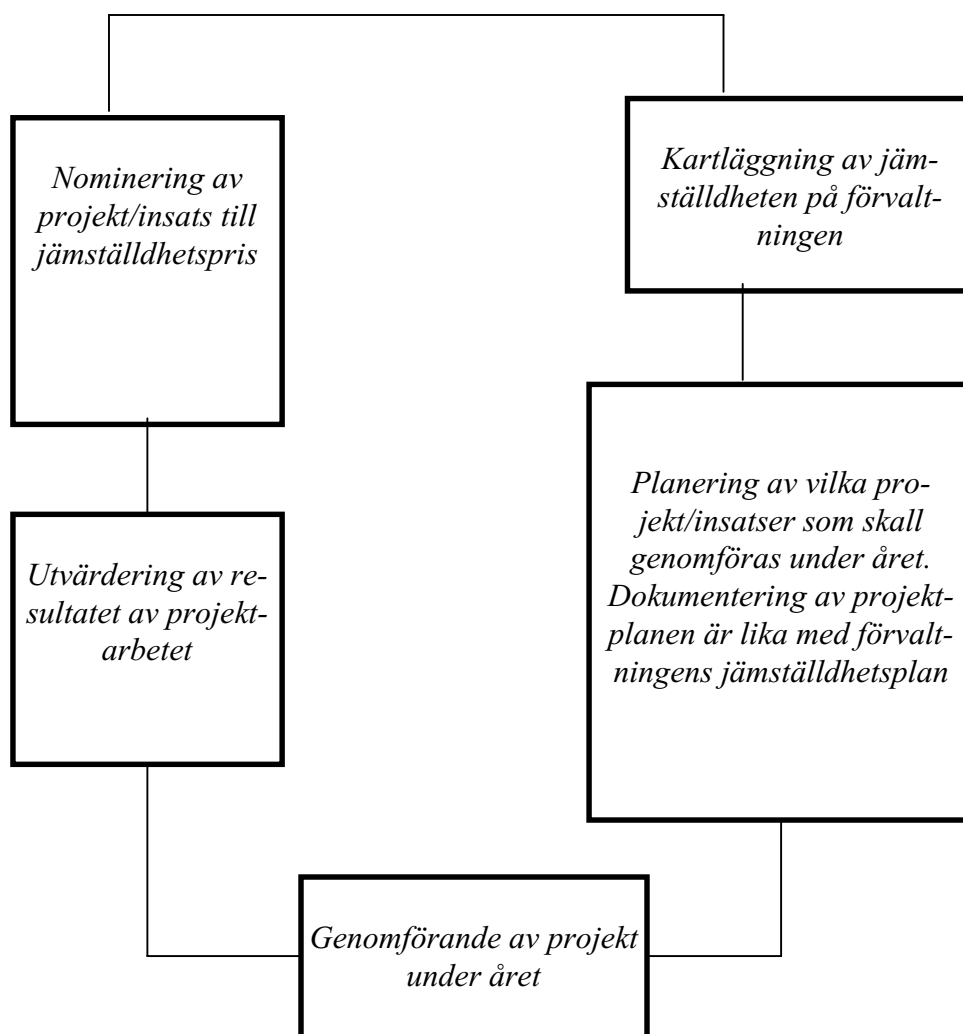
Denna övergripande plan är Gotlands kommuns gemensamma jämställdhetsplan och den gäller för alla förvaltningar. Jämställdhetsplanen omfattar alla de delar som lagen anger skall belysas.

Den innehåller kommunens jämställdhetspolicy och plan för år 2002-2003. De fem övergripande vägvalen i policyn konkretiseras genom planen. Här redovisas nuläget samt åtgärder och mätbara mål för att nå visionen.

Handling ger resultat

Varje handling som förvaltningarna genomför, för jämställdhetsarbetet i kommunen framåt. Kommunstyrelsen rekommenderar därför att förvaltningarna koncentrerar sig på genomförandefasen och att förvaltningarnas planer innehåller ett eller några jämställdhetsprojekt/insatser per år.

Arbetsmodell för förvaltningarnas jämställdhetsarbete



Jämställdhetsplan år 2002 - 2003

1. Förvaltningarna arbetar med jämställdhetsprojekt.

Uppföljning 2000-2001 års jämställdhetsarbete

Istället för traditionella jämställdhetsplaner har nämnderna och förvaltningarna uppmanats att arbeta med jämställdhetsprojekt. Dessa projekt är sedan också underlag för nominering av det årliga jämställdhetspriset.

Sex gånger har kommunfullmäktige delat ut jämställdhetspriset.

<u>För</u> <u>verks</u> <u>året</u>	<u>Individuella</u> <u>priset</u>	<u>Vandringspriset</u>
1993	Eva Jupiter	-
1994	-	-
1995	-	Gotlands Hem
1996	-	-
1997	A-C Månthén och Bo Hansen	Fastighetskontoret och VF- Visby
1998	-	Högskolan Hemse
1999	Lena Edlund	-
2000	Ebba Junker	Värdförvaltning Got- land norr

Åtgärder

Jämställdhetsprojekt är ett bra och handlingsinriktat sätt att arbeta med jämställdhetsfrågor.

Förvaltningarna rekommenderas att fortsätta med projektarbetsmetoden.

Mätbara mål/resultat

Alla förvaltningar har minst ett projekt/insats per år att redovisa till jämställdhetsgruppen och kommunstyrelsen.

Ansvarig: Förvaltningschefer och kommunstyrelsen

Jämställdhetspriset

Kommunfullmäktige delar varje år ut ett pris för bra jämställdhetsinsatser. Priset består av två delar:

- **Ett penningpris** om 10.000 kronor i form av rese- eller utbildningsstipendium för att användas till att förkovra sig i tjänsten och/eller att arbeta vidare med jämställdhet. Priset delas ut till den eller de som har genomfört ett projekt/insats som leder till ökad jämställdhet i kommunen eller i kommunens bolag.
- **Ett vandringspris** i form av konstverk som tilldelas någon av kommunens förvaltningar eller bolag som har vidtagit åtgärder som har lett till ökad jämställdhet.

Jämställdhetsgruppen är prisjury och föreslår kommunstyrelsen pristagare. Både förvaltningarna och jämställdhetsgruppen kan nominera pristagare.

2. Lika lön för likvärdigt arbete

Uppföljning och utvärdering av 2000-2001 års jämställdhetsarbete

Medellönerna (deltidslöner är omräknade till heltidslöner) för alla kommunens medarbetare har utvecklats enl. följande:

år	medellön kvinnor	medellön män	differens kr	kvot kv/män
1994	13.161:-	16.035:-	2.874:-	82%
1996	14.673:-	17.548:-	3.090:-	82%
1998	15.370:-	18.333:-	2.963:-	84%
1999	16.114:-	19.350:-	3236:-	83%
2000	16.477:-	19.669:-	3222:-	84%

(Källa: PA och löneservice)

Som det framgår av ovanstående tabell har lönebildningen mellan kvinnor och män förändrats marginellt. Bilden är sig lik i hela Sverige och oberoende sektor, offentlig eller privat.

79% av kommunens medarbetare är kvinnor. Kvinnor och män arbetar i olika yrken och kommunens arbetsplatser är mycket könsuppdelade. Kvinnor är i majoritet i yrken inom vård och omsorg, män arbetar inom sektorer för teknik.

Värderingen av olika yrkesinsatser grundar sig på gamla tiders tänkande, likaså uppdelning av arbetsmarknaden i s.k. låglöne-sektorn och normallönesektorn. Löneskillnaden handlar också om hierarki d v s att flera män är anställd på chefsbefattningar.

Jämställdhetslagen har nu skärpts fr. o m 2001 och till lagen har tillförts nya regler om lönekartläggning och analys.

Löneanalysmodell

1. Lönekartläggningen skall göras årligen
2. I lönekartläggning skall arbetstagare som har lika eller likvärdiga arbeten jämföras.
3. Jämförelsen (analysen) skall avse löneskillnader mellan kvinnor och män inom grupper som har lika arbeten. Vidare skall jämförelsen handla om kvinno- och mansdominerade grupper, som har likvärdiga arbeten.

4. Om analysen leder till slutsatsen att det förekommer osakliga löneskillnader – skillnader som inte går att förklara med könsneutrala argument – är arbetsgivaren skyldig att snarast och senast inom tre år vidta åtgärder i syfte att eliminera dessa.

Åtgärderna skall anges i en plan som är en del av den årliga jämställdhetsplanen.

5. Arbetet med lönekartläggning och analys samt handlingsplan skall ske i samverkan med de fackliga organisationer.

Lagen kräver inte arbetsvärderingssystem utan syftet med kartläggningen är att skapa en sund lönepolitik som är könsneutral.

Lönen är en motivationsfaktor i arbetet. Därför är det viktigt att alla medarbetare alltid har en god kunskap om hur lönen bestäms. Hur medarbetaren sedan uppfattar lönestrukturen är en värderingsfråga och en personlig känsla av rättvisa.

Åtgärder och mål:

- Arbetsgivarenheten och Personal- och löneenheten skall tillsammans under perioden 2002-2003 lägga upp en modell för ny utformning av lönestatistik som bättre motsvarar jämställdhetslagen krav.
 - Varje förvaltning skall sedan göra en mera detaljerad löneanalys. Skulle osakliga löneskillnader förekomma skall förvaltningen lägga upp en handlingsplan för att eliminera skillnaderna.
 - Arbetsgivarenheten och Personal- och löneenheten skall tillsammans redogöra för helhetsbilden av alla kommunens löner
 - Det nya personalsystemet kommer att bli ett bra nytt verktyg i löneanalysen.

Utvärdering

Arbetsgivarenheten skall se till att jämställdhetsplanen i fortsättningen alltid också innehåller en plan för jämställda löner.

3. Kvinnor och män skall anställas på samma villkor

Uppföljning av 2000-2001 års jämställdhetsarbete

Ett område inom personalpolitiken som idag är i fokus är sysselsättningsgraden för kommunens medarbetare. Kommunen har redan i tidigare jämställdhetsplan uttryckt en positiv inställning till höjning av sysselsättningsgraden och den önskan är om möjligt starkare i dag.

Utvecklingen av ökade heltidstjänster främst för kvinnor går långsamt. De målsättningar kommunen haft i jämställdhetsplanen kring heltidstjänster har inte slagit igenom.

	1998	1999	2000
antal anställningar kvinnor	5955	5878	6358
antal anställningar män	1601	1622	1695
% heltider kvinnor	54%	55%	53%
% heltider män	85%	85%	83%

(Källa PA- och löneservice)

Högre sysselsättningsgrad bidrar till flera fördelar för kommunen:

- Under de kommande tio åren kommer ca 30 % av kommunens nuvarande medarbetare att gå i pension. Vi står inför en förväntad personalbrist om vi inte har attraktiva anställningsvillkor att erbjuda
- En förändring av sysselsättningsgraden ger möjligheter till ökad flexibilitet och antalet timanställningar bör minska.
- Vi arbetar redan idag med försöksverksamhet kring olika arbetstidsmodeller. De ger individen större frihet och verksamheten större möjligheter att planera bemanningen.

Åtgärder och mål:

Målsättningen skall vara att Gotlands kommun skall kunna erbjuda sina medarbetare den sysselsättningsgrad de önskar.

- Vid varje nyinrättad tjänst skall utgångspunkten vara att sysselsättningsgraden är 100%
- Andelen oönskade deltidstjänster skall minskas med 50% senast år 2003.
- Då en vakans uppstår skall ledare pröva möjligheten att höja sysselsättningsgraden för de deltidsanställda. Varje förvaltning skall därför göra en kartläggning av medarbetarnas önskan att få ökad sysselsättningsgrad.

Ansvarig: Förvaltningschef och avdelnings-/enhetschefer i verksamheterna

- Försök med nya arbetstidsmodeller skall fortsätta där medarbetarna i större utsträckning själva får välja sina arbetstider med verksamhetens behov som utgångspunkt. Arbetsgivarenheten skall informera samt ta initiativ till erfarenhetsutbyte kring dessa arbetstidsförsök.

Ansvarig : Personalchef, Ledningskontoret

Utvärdering

Personal- och löneservice redovisar deltidsutvecklingen i jämställdhetsstatistiken.

4. Tillvarata kvinnornas och männens kompetens och erfarenhet

Uppföljning av 2000- 2001 års jämställdhetsarbete

Gotlands kommuns uppfattning är att jämställdhet finns i organisationer där både kvinnornas och männens erfarenheter och kompetens värderas lika och tillsammans ses som en stimulerande tillgång.

Det bästa är om kvinnor och män finns på alla nivåer i organisationen och inom alla yrkesinriktningar.

Ett sätt att ta tillvara och synliggöra kvinnornas och männens kompetens är att både kvinnor och män är representerade i lednings-, projekt och arbetsgrupper.

Ledningsgrupper per 00-12-31

Förvaltning	antal kvinnor	antal män	andel kvinnor
Ledningskontoret,	4	6	
Konsult- och servicekontoret	0	7	
Räddningstjänsten	0	3	
Barn- och utbildningsförvaltningen	3	8	
Stadsarkitektkontoret	1	2	
Folkhögskolan	2	3	
Kultur och fritidskontoret	2	4	
Hälso och sjukvårdsförvaltning	7	5	
Miljö och hälsoskyddskontoret	1	4	
Tekniska kontoret	1	11	
Gotlands norra vårdförvaltning	2	4	
Visby vårdförvaltning	8	2	
Gotlands södra vårdförvaltning	6	2	
Västerby behandlingscenter	3	3	
totalt	40	64	38%

(Källa: Årsredovisningen)

Åtgärd och mål

Stadsarkitektkontoret har genomfört en intressant kartläggning av sina projektgrupper och hur andelen kvinnor resp. män är fördelade i dessa. De interna arbetsgrupperna har en jämn könsfördelning medan de externa arbetsgrupperna har en manlig dominans. Övriga förvaltningar rekommenderas att göra en liknande kartläggning.

- I samtliga lednings-, projekt- och arbetsgrupper skall båda könen så långt som möjligt vara representerade. (Jämn fördelning ligger i intervallen 40-60%)

Ansvarig: Förvaltningscheferna

Utvärdering

Förvaltningarna redovisar årligen sammansättningen på sina ledningsgrupper.

5. Fler kvinnor som ledare på högre nivå

Uppföljning av 2000-2001 års jämställdhetsarbete.

År 2000 lyses 3 förvaltningschefstjänster ut (KSK, MHSK, LK) och under 2001 två tjänster (TK, VBC).De sistnämnda är inte ännu tillsatta.

Antalet kvinnor rekryterade som förvaltningschef är oförändrad. I dagsläget är förvaltningscheferna kvinnor på Stadsarkitektkontoret, Folkhögskolan i Hemse, Vårdförvaltning Gotland Norr och Kultur- och fritidsförvaltning.

Andelen kvinnor på högre chefsnivå är oförändrad, 34% kvinnor 65% män

Antal män/kvinnor per chefsnivå	<u>antal</u> <u>kvinnor</u>	<u>antal</u> <u>män</u>
förvaltningschefer	4 (4)	10 (11)
högre chefer	21 (31)	40 (59)
chefer/arbetsledare	ca 200	ca 120

(Källa :PA och löneservice, siffrorna 1999 i parentes)

ELLER
BILD

Åtgärder och mål

- Ledare skall vidta aktiva åtgärder för att kvinnor skall söka ledarbefattningar.
- Vid vikariat på högre ledarbefattning skall ledare ge företräde åt kvinnor framför män förutsatt att kvinnorna har likvärdig kompetens.
- I samband med medarbetarsamtal skall förvaltningscheferna identifiera ett antal lämpliga ledarkandidater, män och kvinnor, i sin förvaltning.
- Jämn fördelning bland förvaltningschefer och högre chefer skall uppnås år 2005.
(Jämn fördelning ligger i intervallen 40-60%).

Ansvarig: Kommunstyrelsen som rekryterar förvaltningscheferna och det beslutande organet på förvaltningen (nämnd/ styrelse eller arbetsutskott eller förvaltningschef) som tillsätter ledare på högre nivå.

Ledarutvecklingsprogram

Arbetsgivarenheten har i uppdrag att utarbeta ett ledarutvecklingsprogram som innehåller både rekrytering, utveckling samt växling av ledare i kommunen.

Vid genomförandet av programmet skall förvaltningarna och Arbetsgivarenheten speciellt uppmärksamma bristen på kvinnor i högre ledarbefattningar.

Utvärdering

Antalet förvaltningschefer och högre chefer samt fördelningen kvinnor/män skall ingå i jämställdhetsstatistiken som Personal- och löneservice redovisar.

Arbetsgivarenhetens utvärdering av ledarutvecklingsprogrammet skall sker också ur jämställdhetsperspektivet.

6. Motverka uppdelning i mans- och kvinnoyrken

Uppföljning av 2000-2001 års jämställdhetsarbete

Den svenska arbetsmarknaden kan beskrivas som mycket könssegregerad - om den också är påfallande jämställd. I Gotlands kommun är uppdelningen i mans- och kvinnoyrken tydlig, även om en viss utjämning har skett de senaste åren.

Det angeläget att Gotlands kommun arbetar för att bli en attraktiv arbetsgivare som bedriver verksamhet med god kvalitet. En väg att gå är att aktivt arbeta för att minska uppdelningen i mans- och kvinnoyrken. De fördelar vi kan uppnå i kommunens verksamhet och som arbetsgivare genom detta är:

- En kvalitetshöjning av verksamheten genom att vi inom skola och barnomsorg ger våra barn både kvinnliga och manliga förebilder
- Kommunens invånare får en större valfrihet när både män och kvinnor arbetar som läkare, sjukgymnaster, socialsekreterare m fl. yrken.
- En bättre arbetsmiljö på arbetsplatsen för alla när
 - både männens och kvinnornas kompetens tas tillvara vid problemlösning och beslutsfattande
 - kvinnornas och männens olika förutsättningar ställer nya krav på arbetets utformning och innehåll samt teknikutveckling

BILD

Åtgärder och mål

- Vid platsannonsering i tidningar/media skall alltid kommunens ”jämställdhetsfras” användas.

Ansvarig: Personal- och löneservice som samordnar all annonsering

- Vid rekrytering till yrkesgrupper där en tydlig uppdelning finns bör ledare göra stora ansträngningar för att minska uppdelningen under förutsättning att sökanden har likvärdig kompetens
- Både män och kvinnor skall medverka vid tjänstetillsättningar

Ansvarig: Förvaltningschef

Utvärdering

Arbetsgivarenheten följer hur andelen kvinnor/män i olika yrkesområden förändras med hjälp av den statistik som Personal- och löneservice tillhandahåller.

Åtgärder och mål

- För att öka kunskapen om samspelet mellan kvinnor och män vill kommunstyrelsen att riktade informations- och attitydpåverkande insatser genomförs för ungdomar. Kommunstyrelsen bidrar ekonomiskt till sådana projekt.

Ansvarig: Förvaltningschefen, barn- och utbildningsförvaltningen samt kommunstyrelsen

Utvärdering

Barn- och utbildningsförvaltning redovisar de projekt som har genomförts under åren 2002/2003.

7. Skapa en arbetsorganisation som underlättar medarbetarnas dubbla roller som anställd och förälder

Uppföljning av 2000-2001 års jämställdhetsarbete

Enligt den mest omfattande enkätundersökning som genomförts bland Gotlands kommuns medarbetare, anser över hälften att arbetsgivaren är bra på att underlätta medarbetarnas dubbla roller som förvärvsarbete och förälder. Enkätundersökningen gav följande förslag på åtgärder från personalens sida:

- stor frihet i att finna flexibla och individuella lösningar på arbetstidens förläggning
- arbetstidsförkortning t ex sextimmars arbetsdag
- fungerande vikariatssystem
- positiv inställning till föräldraskap
- mindre krav på övertidsarbete

Grunden för jämställdhet är lika villkor för män och kvinnor på arbetsmarknaden och en av nycklarna är då att föräldrarna delar på ansvaret hemma. Ett sätt att dela detta ansvar är att papporna i större utsträckning tar ut pappaledighet

Pappaindex

I TCO's rapport "Småbarnsåren går aldrig i repris" ligger Gotland bra till i det sk pappaindex

(Om pappa och mamma delar lika på föräldraledigheten blir indexvärdet 100):

<u>Placering</u>	<u>Län</u>	<u>index 1999</u>	<u>index 2000</u>
1 (1)	Örebro	22,4	24,0
2 (2)	Västerbotten	21,6	28,8
3 (3)	Uppsala	21,0	23,5
4 (4)	Dalarna	20,7	23,2
5 (5)	Gotland	20,6	21,7
6 (6)	Västmanland	19,9	21,6
7 (18)	Värmland	15,6	20,7
8 (8)	Västernorrland	18,5	20,4
9 (11)	Kronoberg	17,7	20,2
10 (7)	Jämtland	19,9	20,2
	hela riket	16,7	19,7

(Siffrorna i parentes placering 1999)

(Källa TCO, baserat på Riksförsäkringsverkets siffror)

Åtgärder och mål

Gotlands kommun vill naturligtvis att kommunens nuvarande och kommande medarbetare skall uppfatta kommunen som en attraktiv arbetsgivare.

- Kommunens policy är att ledare skall se medarbetarnas planer att bilda familj som en möjlighet och som kompetenshöjning.
- Ledare skall aktivt arbeta för att skapa goda förutsättningar för medarbetare att förena förvärvsarbete och föräldraskap.
- Ledare skall uppmuntra män att ta ut föräldraledighet och se detta som personlig utveckling. Män får ett bättre liv om de också blir ett omhändertagande kön.
- Ledare skall se till att föräldralediga får information från arbetsplatsen och erbjudanden att delta i kurser och dylikt som övriga medarbetare.
- Allt arbete i kommunen skall vara organiserat så att föräldraskapet underlättas.

Ansvarig: Förvaltningschef och avdelnings-/enhetschefer i verksamheten

- Möjligheten att förena föräldraskap med förvärvsarbete är också en arbetstidsfråga. Många nya arbetstidssystem är i bruk på olika arbetsplatser. Arbetsgivarenheten skall sprida erfarenheter från dessa arbetstidmodeller till flera arbetsplatser och användningen av liknande system skall öka.
- Flexibla arbetstider införs för alla när arbetet så medger.

Ansvarig: Personalchefen, Ledningskontoret

Utvärdering

Arbetsgivarenheten skall följa upp utvecklingen av införandet av olika arbetstidssystem.

8. Ingen i Gotlands kommun skall bli utsatt för sexuella trakasserier

Uppföljning av 2000-2001 års jämställdhetsarbete

Sexuella trakasserier kan uppfattas olika. Vad som är viktigt är att alla medarbetare får information och diskuterar vad de betraktar som sexuella trakasserier. Sådan information har flera ledare genomfört.

En kommungemensampolicy finns, som heter "Kränkande särbehandling". Barn- och utbildningsförvaltningen har skrivit en egen policy.

Alla förvaltningar har behandlat sexuella trakasserier i sin jämställdhetsplan. Några förvaltningar har genomfört enkätundersökning och på så vis lyft fram frågan till diskussion i arbetsgrupperna.

De flesta förvaltningarna har utsett en kamratstödande person som medarbetaren kan vända sig till för samtal om ev. sexuella trakasserier.

Åtgärder och mål

- Varje förvaltning skall se till att det finns möjlighet till kamratstöd. Kamratstödjaren skall ha rätt att på betald arbetstid fullgöra uppgiften.

Ansvarig: Förvaltningschef

Utvärdering

Förvaltningarna redovisar hur de har informerat om sexuella trakasserier samt att de har en kamratstödande person i organisationen.

Definition

Sexuella trakasserier betyder ovälkommet uppträdande, grundat på kön, som påverkar kvinnornas och männens integritet på arbetsplatsen och skapar en skrämmande, fientlig eller förnedrande arbetsmiljö. Detta kan inkludera ovälkommet fysiskt, verbalt eller icke verbalt uppträdande.

Ur EU:s Code of practice

Sexuella trakasserier behöver inte ha att göra med sexualitet. De kan vara uttryck för maktbehov eller fientlighet gentemot personer av andra könet. Sex betyder kön och det är viktigt att framhålla att sexuella trakasserier är trakasserier på grund av kön. Alla former av trakasserier som grundas på kön omfattas av regler som förbjuder sexuella trakasserier.

Ur JämO's handbok om sexuella trakasserier

Jämställdhetsgruppen

Hans Klintbom, ordf. kommunalråd(c)
Sonia Landin kommunstyrelsen (s)
Claes Kullberg ledningskontoret
Magnus Israelsson barn- och utbildningsförvaltningen
samt två förvaltningschefer
representant från SKTF
SACO
LF
Kommunal
sekreterare, central jämställdhetshandläggare

Jämställdhetshandläggare

På varje förvaltning finns en jämställdhetshandläggare. Ta gärna kontakt med någon i jämställdhetsgruppen eller din jämställdhetshandläggare om du har frågor eller synpunkter på policy och planen eller det praktiska jämställdhetsarbetet på din arbetsplats.

Definitioner

Jämställdhet

Visionen om jämställdhet mellan kvinnor och män utgår från övertygelsen om alla människors lika värde. Målet är att kvinnor och män skall ha samma/lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter på livets alla väsentliga områden.

Alla ska kunna

- ha ett arbete som ger ekonomisk oberoende
- dela ansvar för barn och hemarbete
- delta i politiskt, fackligt och andra aktiviteter i samhället

Jämställdhet i arbetslivet

Att kvinnor och män har lika rätt i fråga om arbete, anställnings- och arbetsvillkor samt utvecklingsmöjligheter i arbetet.

§1 i jämställdhetslagen

Verksamhetsutveckling/

Jämtegrering/

Mainstreaming

Jämtegrering är en omorganisation, förbättring och utveckling av politiska processer med syfte att infoga ett könsperspektiv - överallt, alltid. Att lägga frågan om jämställdhet där politiska beslut fattas, normer skapas, mål sätts upp och resurser fördelas.

Svenska kommunförbundet/Gertrud Åström

Civildepartementet/Margot Wallström

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 4a

Utbyggnad av Visby hamn

Innehåll

- Kommunstyrelsen 2001 12 13, § 349
- Kungörelse 2001 12 13
- Ledningskontoret 2001 12 12
- Tekniska nämnden 2001 11 28, § 207 (Information)
- Tekniska förvaltningen 2001 12 10

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Ks § 349

Au § 302

Tilläggsanslag för ombyggnad av Visby hamn

- Tekniska nämnden 2001-11-28, § 207
- Tekniska förvaltningen 2001-12-10
- Ledningskontoret 2001-12-12

Tekniska nämnden hade aktualiserat det brådskande behovet av ombyggnad av Visby hamn (färjelägena 5 och 6) för nya färjor. Efter förnyad bedömning hade kostnaden för anpassning av färjelägen och hamnar beräknats till ca 28 mnkr. Kostnaden för nytt bagagehanteringssystem hade, p.g.a. bristande underlag, inte kunnat beräknas och omfattades således inte av den nu aktuella investeringskostnaden. *Ledningskontoret* hade tillstyrkt tilläggsanslag bl.a. under förutsättning av att regeringen godkände avtalet mellan Destination Gotland och Rikstrafiken och att kommunen kunde kompenseras för de ökade kostnaderna genom höjda hamnavgifter. *Ledningskontoret* föreslogs vidare få i uppdrag att tillsammans med tekniska förvaltningen undersöka hur hamninvesteringen kunde rymmas inom den beslutade investeringsramen för 2002.

Ärendet föredrogs av t.f. tekniske direktören Anders Tingström, hamnchefen Ralf Westerén och projektledaren Bertil Klintbom.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Under förutsättning att regeringen godkänner avtalet mellan Destination Gotland och Rikstrafiken och avtal träffas mellan Gotlands kommun och Destination Gotland som reglerar kommunens möjlighet att via hamnavgifter kompenseras för de ökade kostnaderna som hamninvesteringarna medför beviljas tekniska nämnden högst 30 mnkr i tilläggsanslag. Medel anvisas ur kommunens eget kapital.

Kommunstyrelsens beslut

- *Ledningskontoret* får i uppdrag att tillsammans med tekniska förvaltningen lämna förslag till hur hamninvesteringen ska rymmas inom den beslutade investeringsramen för 2002.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Expediteras: Ledningskontoret. Tekniska förvaltningen

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

Kungörelse om nytt ärende

Kommunfullmäktiges sammanträder 17 december 2001 enligt tidigare kallelse.

Förutom där upptagna ärenden har kommunstyrelsen aktualiserat följande ärende som p.g.a. ärendets brådskande natur, också kommer att behandlas.

4 a. Tilläggsanslag för ombyggnad av Visby hamn.

Ordföranden

Kungörelsen anslagen 13 december 2001 och expedierad till kommunfullmäktige samma dag.

Kommunstyrelsen

Tilläggsanslag för ombyggnad av Visby hamn

Inledning

Tekniska förvaltningen har i skrivelse till kommunstyrelsen begärt tilläggsanslag med 30 mkr för investeringar i Visby hamn. Ombyggnadsarbetena, vilka bl a omfattar bilramper, passagerarlandgångar och förtöjningsanordningar, är föranledda av att Destination Gotlands nyanskaffade färjor beräknas levereras under andra halvåret 2002

Avtal och ekonomiskt utrymme

En råder stora oklarheter i hur mellanhavandena och avtalen mellan Rikstrafiken, Destination Gotland och kommunen skall regleras och utformas. En förutsättning för investeringen är att sådana avtal kan tecknas som innebär att kommunen får full täckning för ökade kostnader genom höjda hamnavgifter. Då det får antas att sådana avtal kommer att tecknas är kärnfrågan, inte själva investeringen i sig, utan hur kommunen kan skapa ett ekonomiska utrymme som möjliggör att en oplanerad investering på 30 mkr skall kunna genomföras under nästa år.

Svag finansiell ställning

Gotlands kommun har en svag finansiell ställning, vilket bl a innebär att det finns mycket små eller inga marginaler för klara ytterligare ekonomiska påfrestningar. För innevarande år prognosticeras ett underskott på -69 mkr. I 2002 års budget har stora besparingsbeting (drygt 70 mkr) lagts ut på nämnderna för att klara ett positivt resultat. Till problembilden hör vidare en hög investeringsvolym, stor upplåning, en hög låneskuld och därmed sammanhängande räntekostnader.

Mot stabilare ekonomi

Ekonomisk balans skall uppnås till årsskiftet 2002/2003. Det är ambitionen i de "16 stegen till ekonomisk balans". Åtgärder för att återhämta ekonomin är bl a att förbättra och tydliggöra styrningen och uppföljningen, effektivisera organisation, fokusera på kärnverksamheten samt prioritera i drift- och investeringsbudgeten. Detta bör på några års sikt ge ekonomisk stabilitet och därmed skapas utrymme för att möta framtida påfrestningar på ekonomin.

Driftkonsekvenser

Investeringen kommer att medföra driftkonsekvenser bl a genom de ökade kapitalkostnader investeringen genererar. Vid en internränta på 6% och en genomsnittlig avskrivningstid på 20 år (5 % per år) kommer driftkostnaderna att öka med drygt 3 mkr.

Ledningskontorets synpunkter

Enligt ledningskontorets uppfattning sätter den tillkommande hamninvesteringen på 30 mkr fokus både på det finansiella målet för investeringar och det ekonomiska åtgärdsprogrammet och intentionerna och trovärdigheten bakom detta. Föreliggande situation är mycket speciell då det inte direkt lämnas någon möjlighet att avstå eller skjuta fram investeringen. Uppgift om vilka konsekvenser leveransen av de nya färjorna ger upphov till i form av tilläggsinvesteringar har tidigare saknats, och därför har någon prioritering mot andra angelägna investeringar inte kunnat göras inom ramen för den normala budgetberedningsprocessen.

Ledningskontoret anser dock att en prioritering bör göras för att hålla nere den totala investeringsvolymen och därmed både på kortare och längre sikt stabilisera ekonomin genom att minska påfrestningen på likviditeten, minska upplåningsbehovet och därmed också räntekostnaderna samt på sikt skapa ett utrymme för att amortera låneskulden. Konsekvensen av detta synsätt är således att andra investeringar i budgeten bör senareläggas och därmed lämnas ett erforderligt utrymme i budgeten så att hamninvesteringen skall kunna genomföras.

Ledningskontoret avser att återkomma med förslag hur det erforderliga investeringsutrymmet skall skapas.

Förslag till beslut

1. Under förutsättning att Regeringen godkänner avtalet mellan Destination Gotland och Rikstrafiken och att avtal träffas mellan Gotlands kommun och Destination Gotland som reglerar kommunens möjlighet att via hamnavgifter kompenseras för de ökade kostnaderna hamninvesteringarna medför beviljas tekniska nämnden tilläggsanslag med högst 30 000 000 kr.
2. Finansiering sker ur kommunens eget kapital.
3. Ledningskontoret får tillsammans med tekniska förvaltningen i uppdrag att lämna förslag till hur hamninvesteringen skall rymmas inom den beslutade investeringsramen för 2002.

LEDNINGSKONTORET

Bo Dahllöf
Regiondirektör

Göran Gyllenkrok
Redovisningschef

Tekniska nämnden

2001 11 28

TN § 207 Information, anpassningsarbeten Visby hamnen

Vid sammanträdet lämnades information från stabschef Lars-Gunnar Wedin samt avdelningscheferna Bertil Klintbom och Ralf Westerén. Vid möte med Destination Gotland den 27 november klargjordes de behov av anpassningar som krävs för de nya snabbfärjorna. Nämnden informerades om behov av åtgärder, tidsplaner samt beräknade kostnader. I sammanhanget påtalades även den oklarhet som f.n. råder beträffande regeringens kommande beslut om förlängning av avtal etc. Av utdelad sammanfattning kan konstateras att tidsplanen är pressad, färja 1 anländer i månadsskiftet augusti/september 2002. Kostnaderna beräknas till 18-20 Mkr.

Tekniska nämnden beslut

- Att förvaltningen får uppdraget att påbörja projekteringsarbetet samt redovisa behovet av tilläggsanslag.
- Nämnden ansåg även att KS så snart som möjligt blir informerad i ärendet.

Protokollsutdrag:
KS
TF Hamnavd

Justerare

Utdragsbestyrkare

Tekniska förvaltningen
Lars-Gunnar Wedin

Kommunstyrelsen

Tilläggsavtal för ombyggnad av Visby hamn

Rederi AB Gotland har beställt två nya snabbgående storfärjor med leverans i september resp december 2002. Destination Gotland har med anledning härav träffat ett preliminärt avtal med Rikstrafiken om att använda färjorna i Gotlandstrafiken, men Regeringens godkännande krävs och beslut förväntas denna månad.

Om färjorna sätts in på Gotlandstrafiken krävs ombyggnad av färjelägen och hamnterminal. Såväl bilramper som passagerarlandgångar samt förtöjningsanordningar och fenderverk måste anpassas till de nya färjorna. Dessutom vill bolaget införa ett liknande bagagehanteringssystem som för nuvarande snabbfärja, men i vidareutvecklad form. Som framgår av bifogad tidplan måste ombyggnaden av färjelägen och ramper ske i två etapper med avbrott under sommartrafiken då det inte är möjligt att göra ombyggnadsarbeten. Ombyggnaden för bagagehanteringen får ske under hösten 2002.

En grov kostnads kalkyl visar att ombyggnadskostnaden för anpassning av färjelägen m hamnar runt 28 miljoner kronor. Kostnaden för nytt bagagehanteringssystem kan i dagsläget inte preciseras eftersom det inte finns någon principlösning som kan kostnadsberäknas. Investeringssmedel finns ej i budget 2002 varför tilläggsanslag erfordras. För att få täckning för ökade kapitalkostnader måste kommunen träffa avtal med Staten alternativt Destination Gotland om höjning av hamnavgiften för Gotlandstrafiken genom tilläggsavtal.

Tekniska förvaltningens förslag till beslut av kommunfullmäktige

Tekniska nämnden beviljas tilläggsanslag med 28 Mkr för ombyggnad av Visby hamn exklusive nytt bagagehanteringssystem. Beslutet gäller under förutsättning att Regeringen godkänner avtalet mellan Destination Gotland och Rikstrafiken och att kommunen träffar avtal med Staten alternativt Destination Gotland om höjning av hamnavgiften för koncessionstrafiken på grund av investeringen.

Anders Tingström
Tf teknisk direktör

Ralf Westerén
Hamnchef

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 5

**Utredning om arbetsmarknaden på norra
Gotland. *Motion***

Innehåll

- Kommunstyrelsen 2001 11 22, § 307
- Motion 2001 02 18
- Ledningskontoret 2001 11 05

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Ks § 307

Au § 267

Motion. Utredning om arbetsmarknaden på norra Gotland

KS 2001/0133-14

- Motion 2001-02-18

- Ledningskontoret 2001-11-05

Jan Lundgren (s) har i motion föreslagit att kommunstyrelsen ska få i uppdrag att utreda och lämna förslag på vilka kommunala verksamheter som skulle kunna lokaliseras till norra Gotland. I utredningen ska särskilt Fårösunds möjligheter och behov beaktas. *Ledningskontoret* har föreslagit att motionen ska anses besvarad med dess redogörelse för olika aktiviteter som skett och som pågår.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen anses besvarad med ledningskontorets redogörelse.

MOTION

Kommunfullmäktige i Gotlands kommun

När KA 3 lades ner förlorade norra Gotland och Fårösund åtskilliga arbetstillfällen.

Regeringen har utfäst sig att kompensera Gotland för denna förlust och angivit att Fårösund särskilt skall beaktas i sammanhanget. Kompensationen handlar om såväl statliga som privata arbetstillfällen.

Försäkringskassan i Stockholm förväntas etablera sin utlandsavdelning på Gotland. Kassan på Gotland skall ansvara för verksamheten och anser av att allt att döma att den möjliga och mest ändamålsenliga lokaliseringssorten är Visby. Det är svårt att allvarligt invända mot denna kassans bedömning. Ansvar och befogenheter måste alltid gå hand i hand.

Arbetsmarknaden i Visby kommer således att förstärkas i betydande grad genom denna statliga utlokalisering av verksamheter. Det skall inte heller uteslutas att ytterligare steg kommer att tagas när det gäller fortsatt utlokalisering av statlig verksamhet.

För Gotland är det viktigt att värna om den inomregionala balansen. Norra Gotland har länge varit i behov av en förstärkning av arbetsmarknaden. I det läge som uppstår är det fullt rimligt att den förstärkning som sker av arbetsmarknaden i Visby möts av en allvarlig kommunal ansträngning att lokalisera verksamheter till norra Gotland och i synnerhet Fårösund.

Många kommunala verksamheter bör vara lokaliserade till Visbyregionen för att vara lättillgängliga för hela Gotland. Men inom de olika förvaltningarna finns givetvis verksamheter som är distansoberoende, som fungerar bra oavsett om de finns i Visby eller exempelvis i Fårösund..

Jag föreslår

att kommunstyrelsen får i uppdrag att snarast låta utreda och framlägga förslag i motionens anda om åtgärder som kan stärka arbetsmarknaden på norra Gotland. Fårösunds möjligheter och behov skall särskilt beaktas.

Visby 2001-02-18

Jan Lundgren

Ledningskontoret
Claes Kullberg

Kommunstyrelsen

Motion om arbetsmarknaden på norra Gotland

Jan Lundgren har i en motion föreslagit att kommunstyrelsen skall utreda och framlägga förslag som kan stärka arbetsmarknaden på norra Gotland. I motionen framhålls möjligheten att förlägga kommunal verksamhet till bl a Fårösund.

Bakgrunden är den försvagning av arbetsmarknaden på norra Gotland som försvarsomställningen inneburit. De utlokaliserade statliga arbetstillfällena inom försäkringskassan förläggs till Visby.

Under sommaren har arbetsmarknadsläget försämrats även i Visbyområdet genom de omfattande varsel som drabbat Flextronics.

Kommunstyrelsens ordförande har givit ett uppdrag till ledningskontoret att utreda förutsättningarna för etablering av ytterligare kommunala verksamheter till Fårösund.

Den kommunala verksamhet som finns i Fårösund är inom utbildnings-, vård- samt kultur- och fritidssektorerna och räddningstjänst och utgörs av service till boende i området.

Efter genomgångar och förslag från förvaltningarna har utgångspunkten blivit att finna verksamheter som är nya och som på frivillig väg etableras. De bör också samverka med eller förstärka andra verksamheter på platsen. Kostnaden, service etc, får vägas in i bedömningen.

Utredningar har gjorts ang etablering av en folkhögskola inom Kustparken. Kommunstyrelsen har i början av hösten ställt sig bakom detta förslag. En fullt utbyggd folkhögskola beräknas ge ca 30 arbetstillfällen samt att ca 100 elever kommer att bo och studera i Fårösund.

En utredning har genomförts betr ett s k kontaktcenter, som skall erbjuda medborgare och företag information och tjänster på ett nytt sätt - genom inte bara telefontjänster utan genom internet, mobil kommunikation m m - ev

under större delen av dygnet. Verksamheten, som är distansoberoende, kan i ett första skede omfatta 20-30 arbetstillfällen. Utredningen, som redovisar förutsättningarna för lokalisering till Fårösund, har presenterats för budgetberedningen. Vidare politisk behandling beräknas ske i december.

I det omfattande omställningsarbete som bedrivits har ett visionsarbete genomförts, ett antal projektidéer har tagits fram. Dessa förutsätter bl a statliga omställningsmedel samt kommunala och andra insatser. Beredning av dessa projekt pågår.

Den ansökan om friskola som Fårösunds skeppsakademi gjort för etablering i Fårösund har tillstyrkts av kommunstyrelsen.

Ledningskontoret ser det som naturligt att lokalisering av kommunal verksamhet löpande prövas, särskilt då nya verksamheter inrättas samt då behov av nya lokaler föreligger. Faktorer som service, kostnader etc får då prövas. Prövningen bör avse hela Gotland.

Ledningskontoret föreslår att motionen härmed skall anses besvarad.

Bo Dahllöf
regiondirektör

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 6

**Utlokalisering av fordonsprogrammet till
Fårösund. *Motion***

Innehåll

- Kommunstyrelsen 2001 11 22, § 308
- Motion 2001 06 11
- Ledningskontoret 2001 10 29
- Barn- och utbildningsnämnden 2001 08 22, § 77

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Ks § 308

Au § 268

Motion. Utlokalisering av fordonsprogrammet till Fårösund

KS 2001/0347-29

- Motion 2001-06-07
- Barn- och utbildningsnämnden yttrande 2001-08-22 och § 77
- Ledningskontoret 2001-10-29

Gunilla Segerlund (gp) har i motion yrkat att fordonsprogrammet transportteknik (inom gymnasieskolan) ska flyttas till Fårösund. *Barn- och utbildningsnämnden* har efter en sammantagen bedömning avstyrkt förslaget men gett förvaltningen i uppdrag att bevaka möjligheterna att utlokalisera delar av eller hela utbildningar till Fårösund. *Ledningskontoret* har föreslagit att motionen ska avslås och att barn- och utbildningsnämnden får i uppdrag att bevaka utvecklingen i Fårösund och pröva eventuella möjligheter att förlägga utbildning dit. *Arbetsutskottet* hade avstyrkt motionen och tillstyrkt uppdrag till barn- och utbildningsnämnden.

- *Pauli Eile (gp)* yrkade att motionen skulle bifallas.

Ordföranden ställde proposition på arbetsutskottets förslag och Pauli Eiles yrkande och förklarade sig anse att kommunstyrelsen bifallit arbetsutskottets förslag. Omröstning begärdes och kommunstyrelsen godkände följande proposition. JA för arbetsutskottets förslag. NEJ för Pauli Eiles yrkande. *14 ledamöter röstade ja:* Eva Nypelius (c), Per-Olof Jacobsson (c), Per-Anders Croon (m), Ove Nyman (m), Bror Lindahl (fp), Nils Ronquist (kd), Jan Lundgren (s), Sonia Landin (s), Torgny Lihnell (mp), Christer Engelhardt (s), Åke Svensson (s), Rose-Marie Stenbom (s), Brittis Benzler (v) och ordföranden Hans Klintbom (c). *1 ledamot, Pauli Eile, röstade nej. Kommunstyrelsen hade således bifallit arbetsutskottets förslag.*

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen avslås.
- Barn- och utbildningsnämnden får i uppdrag att bevaka utvecklingen i Fårösund och pröva eventuella möjligheter att förlägga utbildning dit.

GOTLANDSPARTIET
GOTLANDS FRAMTID

Motion till
Kommunfullmäktige Gotlans kommun

I kommunens intentioner ligger att kommunen bör utlokalisera någon verksamhet från Visby.

Här finns en bra möjlighet till detta,
Vi yrkar, flytta Transport-teknik från Visby A7 till Fårösund
där utbildningslokaler, träningsutrymme, fritidslokaler och
elevhem finns.

Vi i Gotlandspartiet anser att detta bör vara möjligt.

Visby den 7 juni 2001-11-20

Gunilla Segerlund
Gotlandspartiet

Kommunstyrelsen

Motion ang flyttning av gymnasieprogrammet Transportteknik till Fårösund

Gunilla Segerlund har i en motion föreslagit att programmet ”Transportteknik” flyttas till Fårösund.

Barn- och utbildningsnämnden har i yttrande vägt för- och nackdelar med en flyttning och funnit ett antal faktorer, elevunderlag, kvalitet, förflyttningar och möjligheter till samarbete inom branschen, som gör det olämpligt att flytta denna utbildning till Fårösund. Barn- och utbildningsnämnden pekar på möjligheten att pröva lokaliseringen av andra utbildningar.

Ledningskontoret gör samma bedömning som barn- och utbildningsnämnden betr den aktuella utbildningen. Det är dock tänkbart att andra utbildningar är lämpliga att flytta. Barn- och utbildningsnämnden bör därför ges i uppdrag att pröva detta.

Ledningskontoret föreslår följande:

- Motionen avslås
- Barn- och utbildningsnämnden får i uppdrag att bevaka utvecklingen i Fårösund och pröva eventuella möjligheter att förlägga utbildning dit.

Bo Dahllöf
regiondirektör

2001-08-22

BUN § 77

Motion (gp): överflyttning av gymnasieprogrammet *Transportteknik* till Fårösund

Dnr 2001/107-29

Ledamoten i kommunfullmäktige Gunilla Segerlund (gp) har i en motion 2001-06-07 anfört följande:

”I kommunens intentioner ligger att kommunen bör utlokalisera någon verksamhet från Visby.

Här finns en bra möjlighet till detta.

Vi yrkar, flytta Transport-teknik från Visby A7 till Fårösund där utbildningslokaler, träningsutrymme, fritidslokaler och elevhem finns.

Vi i Gottlandspartiet anser att detta bör vara möjligt”

Motionen har översänts till BUN för yttrande. Yttrande skall vara KS tillhanda senast 2001-10-26.

Förvaltningschef Lars Danielson hade utarbetat förslag till yttrande. Med hänvisning till bl a risken för minskat elevunderlag, långa förflyttningar, samverkan med branschen och Säveenheten bedöms att Fordonsprogrammets transporttekniska utbildning är olämplig att flytta till Fårösund.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Förvaltningschefens skrivelse överlämnas till kommunstyrelsen som BUNs svar på remissen.
2. Förvaltningen ges i uppdrag att särskilt bevaka utvecklingen i Fårösund med avseende på eventuella möjligheter att utlokalisera utbildningar eller delar av utbildningar.

Transportteknisk utbildning i Fårösund

Dnr 2001/107-29

Fullmäktigeledamoten Gunilla Segerlund (gp) har i en motion till kommunfullmäktige yrkat att Christopher Polhemgymnasiets transporttekniska utbildning skall flytta från A7-området i Visby till Fårösund. Kommunstyrelsen har överlämnat ärendet till BUN för yttrande. Yttrande skall vara KS tillhanda senast 2001-10-26.

Utbildningens uppbyggnad

Den transporttekniska utbildningen är en inriktning inom fordonsprogrammet. Utbildningen är treårig. Årskurs ett är gemensam för alla elever inom fordonsprogrammet. Därefter väljer eleverna vilken inriktning de vill utbilda sig inom varvid transportteknik är ett av fyra möjliga val.

Yrkesutbildningen består av två huvudblock. Det ena är körkortsutbildning för att eleverna skall erhålla körkortsbehörigheten *BC*E, det andra är den utbildning därutöver som krävs för att eleverna skall få en så komplett yrkesutbildning som möjligt. Det omfattar bl.a logistik, godshantering, hjullastare- och truckutbildning, hantering av farligt gods, service- och underhåll, kundbemötande m.m.

Antalet elever som gick på den aktuella utbildningen var under VT 2001 33 st (17 i årskurs 2 och 16 i årskurs 3). Intaget till årskurs två HT 2001 är 16 elever.

BUNs ställningstagande

Barn- och utbildningsförvaltningen har gjort en noggrann studie av förutsättningarna för en utlokalisering av den transporttekniska utbildningen enligt motionärens förslag. Motionen pekar på att det finns utbildningslokaler, träningsutrymme, fritidslokaler och elevhem i Fårösund. BUN konstaterar att det inom det f d militärområdet mycket väl går att tillmötesgå lokalkraven i dessa avseenden.

Men det finns samtidigt en rad andra faktorer när det gäller den aktuella utbildningen som talar *mot* en utlokalisering:

Minskat elevunderlag

Eleverna som idag går på utbildningen kommer från hela Gotland, och vår bedömning är att elevunderlaget vid en flytt till Fårösund kommer att minska. Minskningen kan i värsta fall bli så stor att det är tveksamt om elevunderlaget kommer att vara tillräckligt för att ha kvar utbildningen.

Kvalitet

Även om det finns tillräckligt elevunderlag för utbildningen finns en uppenbar risk att det blir stora svårigheter att skapa en rationell och kvalitetsmässigt bra utbildning. Det gäller t ex möjligheterna att rekrytera rätt lärarkompetens och organiserandet av såväl kärnämnen som karaktärsämnen i kursplanerna. De samordningsvinster som i dag kan göras med andra utbildningar inom Christopher Polhemgymnasiet och inom Sävveenhetens olika gymnasieskolor försvinner.

Långa förflyttningar

Körkortsutbildningen genomförs i huvudsak som övningskörning i stadstrafik, vilket krävs för att eleverna skall klara sin behörighet. Att förlägga utbildningen till Fårösund skulle därför innebära att ett stort antal förflyttningar från Fårösund till Visby måste genomföras. Dessa förflyttningar kommer att fördyra den redan i dag dyraste gymnasieutbildningen, samt ianspråka en mycket stor del av elevernas utbildningstid.

Samarbete med branschen

Utbildningen behöver närhet till företag inom branschen för att kvaliteten skall bli bra. Christopher Polhemgymnasiets transportutbildning är i första hand inriktad mot godstransporter, med starka inslag av godshantering, logistik, transportsystem, distributionstransporter m.m. För att kunna utbilda inom dessa områden på ett realistiskt sätt krävs ett nära samarbete med näringslivet, och det är ett faktum att huvuddelen av företagen inom denna sektor är lokaliserade till Visby. En flyttning av utbildningen till Fårösund skulle avsevärt försvåra samarbetet med dessa företag.

Sammantaget gör dessa faktorer att vår bedömning måste bli att Fordonsprogrammets transporttekniska utbildning är olämplig att flytta till Fårösund.

Alternativ: Utbildningscentrum i Fårösund

BUN delar motionärens inställning att det är angeläget att förstärka och utveckla den offentliga servicen och arbetslivet i Fårösund. BUN föreslår därför att man - som ett alternativ till den föreslagna utlokaliseringen - gör en ingående studie av möjligheterna att skapa ett **utbildningscentrum** i Fårösund. Som exempel på utbildningar som bör prövas i en sådan utredning kan nämnas den sjöfartsutbildning som gymnasieskolan bedriver, samt eventuellt någon/några av gymnasieskolans övriga utbildningar - eller delar av sådana utbildningar - under förutsättning att bra utbildningsbetingelser skapas. Dessutom finns för närvarande två olika friskoleansökningar med marin anknytning i Fårösund, som kan bli aktuella.

Ett samarbete mellan dessa utbildningar, och med annan statlig och privat verksamhet, skulle kunna utgöra grunden för ett sådant centrum. Detta skulle kunna bli en kraftig hävstång för utvecklingen i Fårösund.

Eva Nypelius
Ordf

Lars Danielson
Barn- och utbildningschef

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 7

Utveckling av Klintehamns hamn. *Motion*

Innehåll

- Kommunstyrelsen 2001 11 22, § 306
- Motion 2001 04 23
- Tekniska nämnden 2001 09 26, § 165

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Ks § 306

Au § 266

Motion. Utveckling av Klintehamns hamn

KS 2001/0247-56

- Motion 2001-04-23

- Tekniska nämnden 2001-09-26, § 165

Per Österlund (m) har i motion hemställt att en förutsättningslös utredning ska tillsättas för utveckling av Klintehamns hamn. *Tekniska nämnden* har föreslagit att motionen ska anses besvarad med dess yttrande, vari redogörs för hamnens utvecklingspotential och de åtgärder som kontinuerligt görs för att få en fungerande hamn med mångsidigt utbud.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen anses besvarad med tekniska nämndens yttrande.

Kommunfullmäktige Gotlands kommun

Klintehamns hamn

Allmänt

Klintehamns hamn är en väl skyddad hamn på Gotlands västra sida. Tidigare har det varit regelbunden passagerar- och godstrafik till och från Gotland i Klintehamn. Längre tillbaka i tiden var det från Klintehamn som förbindelsen upprätthölls med fastlandet. Den årliga postrodden minner om detta.

Nuvarande huvudsakliga användningsområde

Sedan några år är Klintehamns hamn den viktigaste hamnen för transport av jordbruks- och skogsprodukter. I hamnområdet finns lokaliserad såväl trävaruindustri som foderfabrik. Sedan några år sker utskeppning av sockerbetor på hösten från hamnen. Därutöver finns några fiskebåtar som har hemmahamn i Klintehamn. Sommartid har trafiken till och från Stora Karlsö Klintehamn som utgångspunkt. Det finns även några fritidsbåtar som har Klintehamns hamn som hemmahamn och viss gästhamnverksamhet finns.

Klintehamn tätort

I Klintehamn finns handel och tillvekning av traditionellt slag. De senare åren har tätorten fått nytt tillskott i form av utbildning genom att Donnergymnasiet och Hassela har etablerat sig i Klintehamn. Hamnen har haft stor betydelse och för fortsatt positiv utveckling är det viktigt att hamnverksamheten ges möjlighet att anpassas till förändringar som sker i samhället.

Framtiden för Klintehamn hamn

För Klintehamns hamn är fortsatt koncentrerad jordbruks och skogsprodukter viktig och åtgärder vidtas för att fortsätta denna verksamhet. Det kan därför finnas behov att se över kajanläggningar och inseglingförhållanden.

Fiskets betydelse kommer förhoppningsvis att öka och Klintehamns såväl skyddade som centrala läge bör bättre än idag tillvaratas.

Kortaste avståndet från Gotland till fastlandet, Öland eller Oskarshamn, är från Klintehamn. Kommande kompletteringstrafik syns därför naturlig att lokalisera till Klintehamn

Antalet fritidsbåtar kommer av allt att döma fortsätta att öka i Östersjön. Klintehamn med sitt skyddade läge och lugna omgivning syns där som ett mycket lämpligt alternativ till andra Marinor.

Hemställan

att

Gotland kommun tillsätter en förutsättningslös utredning för utveckling av Klintehamns hamn

Per Österlund

Tekniska nämnden

2001 09 26

TN § 165 Yttrande över motion, Klintehamns hamn

Tekniska förvaltningen 2001 09 10
Au § 130

Per Österlund har i en motion hemställt att Gotland kommun tillsätter en förutsättningslös utredning för utveckling av Klintehamns hamn.

Tekniska förvaltningen har avgett yttrande över motionen.

I förvaltningens yttrande redovisas nuläget för Klintehamns hamn där den aktuella verksamheten och trafiken beskrivs. När det gäller framtiden för hamnen konstateras att vattendjupet och inseglingrännan har en begränsande effekt. I den långsiktiga investeringsplanen för Klintehamn finns medel upptagna för bl a utökning av industriområde samt för breddning och fördjupning av inseglingrännan, sammanlagt 12 Mkr, vidare för år 2005 ny servicebyggnad 1 Mkr.

Sammanfattningsvis konstateras att Klintehamn är en fungerande hamn med mångsidigt utbud. Stora satsningar har gjorts beträffande betutlastningen och färjeläget. Fritidssysselsättningar har verksamhetsmöjligheter på hamnen genom Båtklubben och bodföreningen. Ett kontinuerligt planerings- och utvecklingsarbete sker för att svara mot hamnanvändarnas och omvärldens krav.

Arbetsutskottets förslag till tekniska nämnden

- Hos kommunstyrelsen föreslås att motionen anses besvarad genom tekniska förvaltningens redogörelse.

Tekniska nämndens beslut

- Enligt arbetsutskottets förslag.

Protokollsutdrag:
Tf Hamnavd
KS

Justerare

Utdragsbestyrkare

Motion om utredning för utveckling av Klintehamns hamn.

Per Österlund har i en motion daterad 2001-04-23 föreslagit tillsättandet av en utredning om utvecklingen av Klintehamns hamn.

Tekniska förvaltningens yttrande.

Nuläge

Klintehamns hamn är Gotlands viktigaste hamn för jord- och skogsbruksprodukter. Under år 2000 uppgick varutrafiken i hamnen till c:a 405.000 ton, jämfört med Visby hamns c:a 165.000 ton (exklusive färjetrafiken). Drygt hälften av Klintehamns varutrafik bestod av utskeppning av gotländska sockerbeter till Skåne. Anpassningen för betutlastningen 1988 innebar ett stort lyft för hamnen med 30m ny kaj, och stora frilagda, asfalterade kajnära upplagsytor. Underhållsmuddring utfördes 1999.

På hamnen finns följande viktiga företag etablerade: Svenska Lantmännen Gotland, Gotlandsflis, Mellanskog samt Gotlandsbeter (under betkampanjen). För mindre RoRo-fartyg finns ett färjeläge, som upprustades 1977 för Ölandstrafiken. Hamnen kan dock endast ta emot mindre färjor; med litet djupgående och god manöverförmåga. Litorina Lines *m/s Mercandia I* ; en f.d. Öresundsfärja var i det avseendet lämpad, och lyckades sommaren 1997 få över 41.000 passagerare mellan Gotland och Öland. Karlsötrafikens nya båt stationerad i Klintehamn.

Fem fiskebåtsplatser för yrkesfiskare och 51 fasta fritidsbåtsplatser har varit upplåtna under år 2000. Antalet markarrenden för fiskebodan är för närvarande 44 st.

Hamnkontorsbyggnaden inrymmer förutom Karlsötrafikens biljettkontor även toaletter och duschar för allmänheten. Klinte Båtklubb arrenderar hamncafébyggnaden och uppbär gästbåtsavgifter. Fiske- och småbåtshamnens problem är litet vattendjup och för få båtplatser, samt sanddrift. Klintevikens Bodförening tillvaratar bodägarnas intressen. Anläggandet av en större Marina kräver omfattande muddringsarbeten.

Klintehamns hamn har alltså idag ett brett serviceutbud och ett fungerande företagsklimat, kombinerat med ett levande och aktivt föreningsliv på hamnen.

Framtiden för Klintehamns hamn

De viktigaste begränsande faktorerna för Klintehamns hamn är:

litet vattendjup, i förening med
grund och smal inseglingränna
maxlängden för fartyg begränsad till c:a 90m
inget vågskydd

Dessa faktorer betyder att tonnaget inte alltid kan optimeras för bästa ekonomi. Inseglingrännan är 40m bred och c:a 1200m lång, och i huvudsak Sjöfartsverkets. En fördjupning av hamnbassängen med 1m, inklusive förstärkning av kajerna, och en muddring 1,5m i nuvarande inseglingränna och 3m vid sidan av, samt en breddning av densamma med minst 20m, beräknas totalt kunna kosta 50-60 Mkr. En fördjupning av hamnbassängen förutsätter att Sjöfartsverket bekostar muddringen och breddningen av inseglingrännan. Detta skall finansieras genom ökade hamn- och sjöfartsintäkter. En fördjupning av rännan och hamnen ökar sjöhävningen, vilket kräver att ett vågskydd byggs. Om fartyg med en längd av 100-110m skall kunna tas in, bör även vändplatsen muddras och förstoras.

I förslaget till långsiktig investeringsplan för Tekniska förvaltningens hamnavdelning finns för Klintehamn under de kommande åren medel upptagna för bl.a. utökning av industriområde samt för breddning och fördjupning av inseglingrännan (på hamnområdet) sammanlagt 12 Mkr, vidare för år 2005 ny servicebyggnad 1 Mkr.

Förslag till beslut

Klintehamn är idag en fungerande hamn med mångsidigt utbud. Stora satsningar har på senare år gjorts i samband med anpassningen till betutlastningen och upprustningen av färjeläget. Även fritidssysselsättningar har verksamhetsmöjligheter på hamnen genom Båtklubben och Bodföreningen. Ett kontinuerligt planerings- och utvecklingsarbete utgör en del av uppdraget på förvaltningen, för att svara mot hamnanvändarnas och omvärldens krav. I samband med utredningen om Visby hamns framtida utveckling kommer även övriga hamnar på ön att bedömas som alternativ för vissa godsslag.

Motionen anses besvarad i denna redogörelse.

Tekniska förvaltningen

Karl-Gustaf Roos
Teknisk direktör

Ralf Westerén
Hamnchef

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 8

Försök med friår. *Motion och inbjudan till försöksverksamhet*

Innehåll

- Kommunstyrelsen 2001 11 22, § 317
- Motion 2001 09 07
- Ledningskontoret 2001 11 13

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Ks § 317

Försök med friår. Motion och inbjudan till försöksverksamhet

KS2001/0449-02

- Motion 2001-09-07
- Näringsdepartementet oktober 2001
- Ledningskontoret 2001-11-13

Motion. Ann Enström m.fl. (mp) har i motion föreslagit att Gotlands kommun snarast ska ansöka om att få bli försökskommun för friår.

Inbjudan. I budgetpropositionen för 2002 uttalade regeringen, att den ämnade återkomma till riksdagen under våren 2002 med ett förslag om försöksverksamhet med s.k. friår. (Det innebär att anställda har möjlighet till ledighet upp till ett år med villkoret att arbetsgivaren samtidigt anställer en arbetslös person som vikarie för den som är ledig). Inför förarbetet med förslaget har näringsdepartementet velat informera sig om vilka kommuner som vill delta i försöket, som ska omfatta enbart 10 kommuner. Näringsdepartementet har därför nu inbjudit kommunerna att anmäla sitt intresse av att delta i försöksverksamheten.

Yrkande:

- *Hans Klintbom (c)* yrkade att kommunen skulle anmäla sitt intresse av att delta i försöksverksamheten.
- *Bror Lindahl (fp)* yrkade att kommunen inte skulle delta i försöket.

Ordföranden ställde proposition på yrkandena och förklarade sig anse att kommunstyrelsen bifallit hans yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

- Gotlands kommun ska hos näringsdepartementet anmäla sitt intresse att delta i försöksverksamheten.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Motionen bifalls med hänvisning till kommunstyrelsens beslut att inte intresseanmälan.

Expedieras:

Ledningskontoret/Arbetsgivarenheten

Motion till kommunfullmäktige i Gotlands kommun angående ansökan om kommunalt friår

I budgeten för 2002 på riksnivå öppnas nu möjligheten för ett antal kommuner att ansöka om att få delta i ett försök med friår.

Vad är friår?

Friår innebär att med ersättning motsvarande 85% av a-kassenivån kunna ta ett år ledigt för att studera, vara hemma med barnen, göra en lång resa, testa bärkraften i idéer för att starta ett eget företag eller göra något annat man länge funderat på. En arbetslös träder in i stället, på vikariat med avtalsenlig lön.

För samhället blir kostnaderna små – det kan till och med bli en vinst. Man kan säga att den anställda och den arbetslöse byter ersättning med varandra, vilket inte ger någon extrakostnad. Däremot kostar administration, inläring av ny personal etc, men det uppvägs av att vi på detta sätt kan få in folk på den ordinarie arbetsmarknaden istället för att fastna i långtidsarbetslöshet. Viktig arbetslivsfarenhet skaffas till mycket låg samhällskostnad. Tillsvidareanställda får ökad utbildning eller livserfarenhet som kommer samhället till gagn.

Inte minst ger friåret möjlighet till en andningspaus i livet, en möjlighet att reflektera, att våga pröva någonting nytt.

Det vore önskvärt att Gotlands kommun deltar i försöket, dels för att det skulle komma gotlänningarna till gagn, dels för att det är viktigt att Gotland ligger i framkant för en modern utveckling av arbetslivet.

Antalet sjukskrivningsdagar har det senaste året ökat dramatiskt. Det finns naturligtvis många orsaker till de tilltagande sjukskrivningarna. En avgörande faktor är de hela tiden ökande prestationskraven, med tilltagande stress och utmattningsdepression som följd. Här är friåret en välfärdsvinst.

Med anledning av ovanstående föreslår vi Kommunfullmäktige besluta:

Att

. Gotlands kommun snarast ansöker om att få bli försökskommun för kommunalt friår.

Visby den 2001-09-07

Miljöpartiet de Grönas fullmäktige-grupp

Ann Enström
Hans-Åke Norrby

Harriet Lihnell
Torgny Lihnell

Björn Fransson

Ledningskontoret
M Magnusson

Kommunstyrelsen

Ang deltagande i försöksverksamhet med s k friår

Regeringen har i budgetpropositionen för 2002 (prop 2001/2002:1) meddelat att den under våren 2002 till riksdagen avser att inkomma med ett förslag angående försöksverksamhet med ett s k friår under perioden 2002-2004.

Försöksverksamheten skall innebära att anställda har möjlighet till ledighet upp till ett år med ersättning motsvarande arbetslöshetskasseersättning. Villkoret är att arbetsgivaren samtidigt anställer en arbetslös som vikarie för den som är ledig. Försöksverksamheten avgränsas till cirka 10 kommuner.

I en motion har Ann Enström m fl föreslagit att Gotlands kommun skall anmäla sig som kandidat till att bli en av försökskommunerna. Motionärerna framhåller att detta skulle ge viktig arbetslivserfarenhet till personer som riskerar att fastna i passiviserande långtidsarbetslöshet. Friåret skulle bli a kunna användas till kompetensutveckling eller testa bärkraften i idéer för att starta ett eget företag. Vidare framhåller motionärerna att ett friår kan vara en vägarna för att motverka ett ökande sjuktal.

Mot bakgrund av de varsel och uppsägningar som drabbat den gotländska arbetsmarknaden den senaste tiden skulle det vara värdefullt om Gotland kan bli en av försökskommunerna. Vi vet också att vårdpersonal som tidigare blivit övertalig i kommunen fått anställning hos Flextronics. Försöksverksamheten kan vara ett sätt att fånga upp dem och erbjuda arbete i kommunen.

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Motionen bifalles så att kommunstyrelsen ges i uppdrag att ansöka hos näringsdepartementet om att få delta i försöksverksamhet med s k friår.

Bo Dahllöf
Regiondirektör

Seija Gottleben
Personalchef



REGERINGSKANSLIET

N2001/8988/A

Näringsdepartementet

Näringsministern

**Anmodan att inkomma med intresseanmälan rörande
deltagande i friårsförsök**

Regeringen har i budgetpropositionen för 2002 (prop. 20001/2002:1) meddelat att den under våren 2002 till riksdagen avser inkomma med ett förslag angående försöksverksamhet med ett s.k. friår under perioden 2002-2004.

Försöksverksamheten skall innebära att anställda har möjlighet till ledighet upp till ett år med villkoret att arbetsgivaren samtidigt anställer en arbetslös som vikarie för den som är ledig. Försöksverksamheten skall avgränsas till cirka 10 kommuner.

Näringsdepartementet önskar nu inför det vidare förarbetet med förslaget inhämta information om vilka kommuner som är intresserade att delta i försöksverksamheten.

De kommuner som är intresserade av att delta i försöksverksamheten är således välkomna att snarast till Näringsdepartementet inkomma med intresseanmälan.

Ställ er intresseanmälan till John Pettersson, Arbetsmarknadsenheten, Näringsdepartementet, 103 33 STOCKHOLM.

Stockholm i oktober 2001



Björn Rosengren

Postadress
103 33 STOCKHOLM
A=SIL; C=SE

Besöksadress
Jakobsgatan 26

Telefonväxel
08-405 10 00

Telefax
08-411 36 16

E-post: registrator@industry.ministry.se
X400: S=Registrator; O=Industry; P=Ministry;

Barnbibliotek i Tjelvarskolan. *Motion*

Innehåll

- Kommunstyrelsen 2001 11 22, § 295
- Motion 2000 11 27
- Barn- och utbildningsnämnden 2001 08 22, § 82
- Kultur- och fritidsnämnden 2001 08 29, § 137
Barn- och utbildningsförvaltningens och kultur- och fritidsförvaltningens yttrande 2001 08 22 är gemensamt

Ks § 295

Au § 257

Motion. Barnbibliotek i Tjelvarskolan

KS 2000/0765-78

- Motion 2000-11-27
- Kommunstyrelsen 2001-06-14, § 192
- Kultur- och fritidsnämnden 2001-08-29, § 137
- Barn- och utbildningsnämnden 2001-08-22, § 82

Wera Svensson (s) har i motion yrkat att barn- och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ska få i uppdrag att tillsammans planera för ett barnbibliotek i Tjelvarskolan. Kommunstyrelsen har återremitterat ärendet.

Barn- och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden har avgivit ett yttrande som utformats av cheferna för barn- och utbildnings- och kultur- och fritidsförvaltningarna. I yttrandet framhålls att det finns ett väl fungerande skolbibliotek i Tjelvarskolan, som i flera avseende också är en naturlig samarbetspartner till förskoleverksamheten. Skolbiblioteket kommer att få del av särskilda bibliotekssatsningar m.m. som görs för barn och ungdomar.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Med de uppgifter som lämnats i barn- och utbildningsnämndens och kultur- och fritidsnämndens yttrande anses motionen besvarad.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Motion till kommunfullmäktige

I samband med beslutet att flytta stadsbiblioteket till högskolan gjorde Kultur- och fritidsnämnden en utredning om behovet av biblioteksservice i Visbys ytterområden, med tonvikt på barnens behov. Södra Visby är väl försörjt genom Gråbobiblioteket. Däremot finns ingenting i de norra ytterområdena.

En ombyggnad av det sista av Tjelvarskolans hus har påbörjats. Det innehåller gymnastik, matsal, kansli för skolan och en fritidsgård. I planen finns också en lokal på 66 kvm intill entrén, som skulle vara lämplig för ett barnbibliotek, både för skolans elever och för dagis och dagmammor i området. Tjelvarskolan är en lågstadieskola.

Skolans egna resurser räcker inte för att sköta ett sådant bibliotek. Det behövs personal och möjlighet att köpa tillräckligt med lämpliga böcker för förskole- och lågstadiebarn.

Jag yrkar att:

Kommunfullmäktige ger Barn- och utbildningsnämnden och Kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att tillsammans planera för ett barnbibliotek i Tjelvarskolan.

Visby 001127

Wera Svensson (s)

GOTLANDS KOMMUN
Barn- och utbildningsnämnden

2001-08-22

BUN § 82

Barnbiblioteket i Tjelvarskolan, återremiss (Ks § 192)

Dnr 2000/163-69

Fullmäktigeledamoten Wera Svensson hade i motion yrkat att BUN och KFN skall få i uppdrag att tillsammans planera för ett barnbibliotek i Tjelvarskolan. BUN hade 01-03-28 avgett yttrande över motionen och meddelat att man avser att inbjuda KFN till ett fördjupat samarbete. Kommunstyrelsen beslöt 2001-06-14 att återremittera ärendet.

Förvaltningscheferna Lars Danielson och Ulla Pettersson, KFF, hade gemensamt utformat en skrivelse till kommunstyrelsen i ärendet.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Förvaltningscheferna Lars Danielsons och Ulla Petterssons skrivelse godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen som BUNs svar på motionen.

GOTLANDS KOMMUN

Kultur- och fritidsnämnden	2001-08-29
Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott	2001-08-08

Kfn § 137

Au § 152

Motion. Kommunfullmäktige. Barnbibliotek i Tjelvarskolan

Dnr 2000/303-78

Motion Wera Svensson 2000-11-27

Ulla Pettersson 2001-02-26

Ks § 192/01 2001-06-14

Lars Danielsson och Ulla Pettersson 2001-07-27

Ledamoten i kommunfullmäktige Wera Svensson har i en motion yrkat att kommunfullmäktige ger barn- och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att tillsammans planera för ett barnbibliotek i Tjelvarskolan.

Kultur- och fritidsnämnden beslöt under § 60/01 om yttrande över motionen.

Vid kommunstyrelsens behandling återremitterades ärendet.

Barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen har därefter tagit fram ett gemensamt förslag till yttrande.

Förslaget föredrogs av förvaltningschefen.

Arbetsutskottets förslag till kultur- och fritidsnämnden

Det redovisade förslaget antas som nämndens svar på motionen.

Biblioteksverksamheten vid Tjelvarskolan (KS § 192)

Fullmäktigeledamoten Wera Svensson har i motion yrkat att BUN och KFN skall få i uppdrag att tillsammans planera för ett barnbibliotek i Tjelvarskolan. BUN avgav 01-03-28 yttrande över motionen och meddelade att man avser att inbjuda KFN till ett fördjupat samarbete. Kommunstyrelsen behandlade ärendet 2001-06-14 varvid beslöts att återremittera ärendet.

Tjelvarområdet

I området finns ett förskoleområde, *Tjelvars förskoleområde*, med 2 förskolor, Klubbsvampen och Vitkålen samt 5 dagbarnvårdare, sammanlagt totalt ca 160 barn i åldrarna 1-5 år. Verksamheten har en naturlig kontakt med Tjelvarskolan genom att arbetsledning och administration finns där samt att man nyttjar idrottssalen och att "dagbarnvårdarlokalen" Bingebyparken finns i anslutning till skolan. *Tjelvars rektorsområde* omfattar förskoleklasser samt skolår 1-3, totalt ca 230 barn i åldern 6-9 år. De flesta barn har heldagsomsorg med "fritids" och finns alltså på skolan mellan 07.30 och 16.30. I skolan finns också ett skolbibliotek.

Motionen

BUN och KFN delar motionärens inställning att läsning och språkutveckling är av största betydelse för våra barns utveckling. I skolplanen, antagen av kfm i januari 2000, fastslås att "*Språket och den språkliga medvetenheten utgör ett prioriterat utvecklingsområde inom förskoleverksamheten och skolan*".

Självklart är förskolans och skolans kontakter med bibliotek en av de viktigaste faktorerna i detta avseende. Vi vill emellertid framhålla att det finns ett väl fungerande skolbibliotek vid Tjelvar och att förskoleområdets naturliga samarbetspartner i första hand naturligtvis är skolbiblioteket. Skolbiblioteket kommer att få del av KFF-bibliotekens satsningar som riktas till barn- och ungdomar och dessutom att kompletteras och utökas med barn- och ungdomsböcker från KFFs boksamlingar som en förstärkning och utökad service åt barn och ungdomar i området.

Denna samverkan kring biblioteksverksamheten i norra Visby skall dock inte ses som en filial till Almedalsbiblioteket när detta står färdigt.

Lars Danielson
Barn- och utbildningschef

Ulla Pettersson
Kultur- och fritidschef

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 10

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden år 2002

Innehåll

Enligt kommunallagen Kap 5, § 10 ska uppgift om tid och plats för ett sammanträde med kommunfullmäktige, minst en vecka före sammanträdet, införas i den eller de ortstidningar som kommunfullmäktige beslutar.

Förslag till beslut.

Kallelse och föredragningslista till fullmäktiges sammanträden år 2002 ska annonseras i Gotlands Allehanda och Gotlands Tidningar.

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 11

Valärenden

Innehåll

- Valberedningens protokoll 2001 11 21

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Kommunfullmäktiges valberedning

Protokoll 2001 11 21

§ 1 Fyllnadsval

§ 2 Revisorer i hemvärnsområdena

§ 3 Revisorer i stiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen

§ 4 Förslag på ledamöter, ersättare, revisorer m m i kommunala bolag,
stiftelser m m fr o m 2002-01-01

GOTLANDS KOMMUN

Kommunfullmäktiges valberedning

PROTOKOLL

Sammanträdesdag

2001-11-21

Plats och tid Ledningskontorets sammanträdesrum, Klosterplan 2,
kl 13.00-13.15.

Beslutande m Inger Harlevi, ordf
c Hans Klintbom
kd Yngve Andersson
s Jan Lundgren
s Per-Åke Ekelöf
s Rose-Marie Stenbom

Övriga deltagare gp Pauli Eile

Utses att justera Hans Klintbom och Jan Lundgren

Justeringens plats Ledningskontoret, kansli- och informationsenheten

Underskrifter Sekreterare Paragrafer §§ 1-4
Barbro Sjögren

Ordförande.....
Inger Harlevi

Justerande.....
Hans Klintbom Jan Lundgren

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ **KOMMUNFULLMÄKTIGES VALBEREDNING**

Sammanträdesdag 2001-11-21

Datum för anslags
uppsättande 2001-11-26

Datum för anslags
nedtagande 2001-12-18

Förvaringsplats
för protokollet Ledningskontoret

Underskrift

Vb § 1

Fyllnadsval:

- Hans Estmyr avsägelse 2001-10-19

Kommunfullmäktige hade att förrätta följande fyllnadsval:

- En ersättare i kommunstyrelsen efter Hans Estmyr, fp, som av sagt sig uppdraget
- En ersättare för aukt revisorn i Gotlands Musikstiftelse och Stiftelsen Byggnadshyttan på Gotland efter Robert Peterson, som avgått med pension.

Valberedningens förslag för beslut i kommunfullmäktige

- Förslag på ny ersättare i kommunstyrelsen framgår av **Bilaga 1**

Vb § 2

Revisorer i hemvärnsområdena

- Försvarsmakten 2001-10-12
- Konsult- och servicekontoret 2001-11-06

Konsult- och servicekontoret har utrett behovet av att kommunfullmäktige utser lekmannarevisorer i hemvärnsområdena (f.n. 28 st) på Gotland. Syftet med utredningen är att där få eller inga kommunala intressen finns att bevaka avstå från kommunal representation och därigenom förenkla valproceduren och minska de administrativa kostnaderna.

Gotlands hemvärnsråd har i skrivelse tillfrågats vilken uppfattning rådet har i frågan. Hemvärnsrådet har gjort bedömningen att det ej finns behov av kommunala lekmannarevisorer framgent.

Det årliga ekonomiska bidraget till hemvärnsorganisationen på Gotland uppgår i 2001 års budget till 40 000 kr. Konsult- och servicekontoret har föreslagit att kommunen avstår från att utse lekmannarevisorer i hemvärnsområdena fr o m 2002.

Valberedningens förslag för beslut i kommunfullmäktige

- Kommunen avstår från att utse revisorer i hemvärnsområdena fr o m 2002.

Vb § 3

Revisorer i Stiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen

- Konsult- och servicekontoret 2001-10-08

Efter ett antal permutationer återstår numera endast 19 stiftelser som skall förvaltas av kommunstyrelsen för år 2002. **Bilaga 2.**

Valberedningens förslag för beslut i kommunfullmäktige:

- En ny gruppindelning görs så att det bildas tre nya grupper med sex stiftelser i två grupper och en grupp med sju stiftelser.
- Förslag till val av revisorer framgår av **Bilaga 1.**

Vb § 4

Förslag på ledamöter, ersättare, revisorer m m i kommunala bolag, stiftelser m.m. fr.o.m. 2002-01-01

Valberedningen tog till behandling upp förslag till val av ledamöter, ersättare, revisorer m m i stiftelser, kommunala bolag, föreningar m m som skall förrättas av kommunfullmäktige vid dess decembersammanträde 2001. Förteckningar över aktuella val hade upprättats av ledningskontorets kansli- och informationsenhet.

Valberedningens förslag för beslut i kommunfullmäktige

- Förslagen till val framgår av **Bilaga 1.**

REGISTER**FYLLNADSVÄL**

Kommunstyrelsen	2
Gotlands Musikstiftelse	2
Stiftelsen Byggnadshyttan på Gotland	2

NYVAL**Aktiebolag.**

AB GotlandsHem.....	3
Gotlands Energiverk AB.....	4
Gotlands Industrihus AB.....	5
Gotlands Stuveri AB.....	6
Almi Företagspartner Gotland AB.....	6

Stiftelser

Styrelsen för Hilma och Axel Gustafssons Minne.....	6
Styrelsen för Liljewalchska stiftelsen - skogsmedlen	7
Styrelsen för Liljewalchska stiftelsen - understödsmedlen.....	7
Stiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen	7
Stiftelsen Konsul Otto Åkermans hem	8
Stiftelsen Gothems Strandbad.....	9

Statliga myndigheter, nämndemän m m

Jurymän i tryckfrihetsmål, första och andra grupperna.....	9
Godemän vid fastighetsbildningsförrättningar.....	9
Gotlands läns allmänna försäkringskassa	10

Kultur

Gotlands Bildningsförbund	10
Gotlands Fornvänner.....	10
Gotlands Föreläsningsförbund	10
Gotlands Teaterförening	11
Gotlandsfondens räkenskaper	11
Stiftelsen Medeltidsveckan	11
Stiftelsen Norrlanda Fornstuga	11

Samlingslokaler

Kulturhuset Borgen Ek Förening	12
Föreningen Hemsegården	12

Turism

Gotlands Turistförening.....	12
------------------------------	----

Idrott, fritid m m

Stiftelsen Bunge Ridcentrum	13
Stånga Idrottsförening.....	13
Wisby Ridklubb	13

FYLLNADSVAL

Kommunstyrelsen

(Fyllnadsval efter ersättaren Hans Estmyr, fp)

Ny ersättare t o m 2001 års utgång:

fp Barbro Öncel, Mjölkgatan 8, 621 33 Tingstäde

Gotlands Musikstiftelse

(Fyllnadsval efter aukt revisorn Robert Peterson)

Ny ersättare för aukt revisorn t o m 2002 års utgång:

Claes Wallman, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, Box 13, 136 21 Haninge

Stiftelsen Byggnadshyttan på Gotland

(Fyllnadsval efter aukt revisorn Robert Peterson)

Ny ersättare för aukt revisorn t o m 2002 års utgång:

Claes Wallman, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, Box 13, 136 21 Haninge

NYVAL

AB GotlandsHem

Ombud till bolagsstämma år 2002:

c Hans Klintbom, Vävaregatan 11, Vibble, 621 48 Visby

Ersättare för ombudet:

m Per-Anders Croon, Burge, Lummelunda, 620 33 Tingstäde

Ledamöter i delegationen för samråd vid bolagsstämman: 2002

gp Jan Wiklund, Kastanjegatan 120, 621 44 Visby

s Jan Lundgren, Fältgatan 13, 621 45 Visby

s Sonia Landin, Strandgatan 5, 621 57 Visby

Ledamöter i styrelsen: 2002/2003 (nominering till bolagsstämman)

c Thure Larsson, Brissund, Väskinde, 621 72 Visby

c Mikael Carlsson, Rovide, Eskelhem, 620 20 Klintehamn

m Lars Holm, Box 82, 620 12 Hemse

gp Rolf Johansson, Södervärnsgatan 42, 621 46 Visby

s Gösta Andersson, Kollämparegatan 6, 621 49 Visby

s Curt Redner, Bredviksvägen 4, 620 30 Slite

v Elias Özyurt-Eldenblom, Myrstigen 19, 621 52 Visby

Ersättare i styrelsen:

c Jan Molinder, Östergårda, Stenkumla, 621 95 Visby

c Torbjörn Nordström, Ajmunds, Mästerby, 620 20 Klintehamn
att i nu nämnd ordning inträda vid förhinder för ordinarie i c-gruppen.

m Eva Lindström, Littfride, 620 13 Stånga
att inträda vid förhinder för Rolf Öström

kd Rut Smeds, Ravinstigen 5, 621 58 Visby
att inträda vid förhinder för Rolf Johansson

s Janica Sörestedt, Tomte, Halla, 620 23 Romakloster

mp Olle Ronsten, Stjärngatan 18, 621 41 Visby

s Egon Cederblad, Siriusgatan 2, 621 41 Visby
att i nu nämnd ordning inträda vid förhinder för ordinarie i s-gruppen

Ordförande: Thure Larsson

Vice ordförande: Gösta Andersson

Vid ytterligare förhinder skall ersättarna inkallas ur c-m-gp—gruppen respektive s-v—gruppen i den ordning de upptas i detta protokoll. Därefter skall ersättarna inkallas i den ordning de upptas i detta protokoll.

Revisor: 2002/2003 (nominering till bolagsstämman)

Jan Ekholm, Stambanevägen 96, 141 39 Huddinge

Ersättare för revisor:

Tage Wahlbeck, Ymergatan 7A, 753 25 Uppsala

Lekmannarevisor: 2002/2003 (nominering till bolagsstämman)

m Kenneth Westberg, Viby, Gothem, 620 30 Slite

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Billy Östberg, Vårdklockegatan 6, 621 57 Visby

AB Gotlands Energiverk

Ombud till bolagsstämman: 2002

c Hans Klintbom, Vävaregatan 11, 621 48 Visby

Ersättare för ombudet:

c Eva Nypelius, Nyplings, Lokrume, 621 74 Visby

Ledamöter i delegation för samråd vid bolagsstämman: 2002

m Roy Hansson, Wismargränd 7, 621 55 Visby

s Jan Lundgren, Fältgatan 13, 621 45 Visby

s Sonia Landin, Strandgatan 5, 621 57 Visby

Ledamöter i styrelsen: 2002/2003 (nominering till bolagsstämman)

c Per-Olof Jacobsson, Gans, Näs, 620 11 Havdhem

m Rolf Öström, Kärne, Burs, 620 13 Stånga

s Bengt Olsson, Bergmansgatan 24, 621 46 Visby

Ersättare i styrelsen:

c Lars Thomsson, Nickarve, Vänge, 620 23 Romakloster
att inträda vid förhinder för Per-Olof Jacobsson

m Ulf Liljeborg, Haqvin Spegelgatan 16, 621 45 Visby
att inträda vid förhinder för Bo Bengtsson

s Björn Jansson, Ölandsgatan 19, 621 49 Visby
att inträda vid förhinder för Bengt Olsson

Lekmannarevisor: 2002/2003 (nominering till bolagsstämman)

c Jens Pettersson, Haltarve, Lokrume, 621 74 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Billy Östberg, Vårdklockegatan 6, 621 57 Visby

Gotlands Industrihus AB

Ombud till bolagsstämman: 2002:

c Per-Olof Jacobsson, Gans, Näs, 620 11 Havdhem

Ersättare för ombudet:

m Margareta Persson, Irsdalsgatan 34, 621 42 Visby

Ledamöter i delegation för samråd vid bolagsstämman: 2002

s Åke Svensson, Karby, 620 23 Romakloster

s Majvor Östergren, Ava, Fårö, 620 35 Fårösund

gp Jan Wiklund, Kastanjegatan 120, 621 44 Visby

Ledamöter i styrelsen: 2002/2003 (nominering till bolagsstämman)

c Hans Klintbom, Vävaregatan 11, Vibble, 621 48 Visby

c Eva Nypelius, Nyplings, Lokrume, 621 74 Visby

m Ove Nyman, Svanvägen 5, 621 98 Visby

s Jan Lundgren, Fältgatan 13, 621 45 Visby

s Sonia Landin, Strandgatan 5, 621 57 Visby

Ersättare i styrelsen:

c Lars Thomsson, Nickarve, Vänge, 620 23 Romakloster

c Gösta Hult, Tomte, Rone, 620 12 Hemse

att i nu nämnd ordning inträda vid förhinder för Hans Klintbom och Eva Nypelius

m Per-Anders Croon, Burge, Lummelunda, 620 33 Tingstäde

att inträda vid förhinder för Ove Nyman

s Björn Jansson, Ölandsgatan 19, 621 49 Visby

s Rose-Marie Stenbom, Vindeväg 5, 620 34 Lärbro

att i nu nämnd ordning inträda vid förhinder för Jan Lundgren och Sonia Landin.

Ordförande: Hans Klintbom

Vice ordförande: Jan Lundgren

Revisor: 2002/2003 (nominering till bolagsstämman)

Lennart Jansson, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, 113 97 Visby

Ersättare för revisorn:

Claes Wallman, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, Box 13, 136 21 Haninge

Lekmannarevisor: 2001/2002: (nominering till bolagsstämman)

c Jens Pettersson, Haltarve, Lokrume, 621 74 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Billy Östberg, Vårdklockegatan 6, 621 57 Visby

Gotlands Stuveri AB

Ombud till bolagsstämman: 2002 (nominering till bolagsstämman)

c Per-Olof Jacobsson, Gans, Näs, 620 11 Havdhem

Ersättare för ombudet:

m Birgitta Eriksson, Vägume, 620 34 Lärbro

Lekmannarevisor: 2002/2003 (nominering till bolagsstämman)

c Jens Pettersson, Haltarve, Lokrume, 621 74 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Billy Östberg, Vårdklockegatan 6, 621 57 Visby

Almi Företagspartner Gotland AB

Ombud till bolagsstämman: 2002

c Eva Nypelius, Nyplings, Lokrume, 621 74 Visby

Ersättare för ombudet:

m Lena Celion, Åkervägen 3, 620 30 Slite

Ledamöter i samrådsdelegation vid bolagsstämman: 2002

fp Bror Lindahl, Box 92, 620 13 Stånga

s Björn Jansson, Ölandsgatan 19, 621 49 Visby

s Sonia Landin, Strandgatan 5, 621 57 Visby

Ledamöter i styrelsen: 2002/2003 (Nominering till bolagsstämman)

c Hans Klintbom, Vävaregatan 11, Vibble, 621 48 Visby

m Per-Anders Croon, Burge, Lummelunda, 620 33 Tingstäde

s Jan Lundgren, Fältgatan 13, 621 45 Visby

Lekmannarevisor: 2002/2003 (Nominering till bolagsstämman)

c Börje Lundberg, Ölandsgatan 28, 621 49 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Billy Östberg, Vårdklockegatan 6, 621 57 Visby

Hilma och Axel Gustafssons minne

Ledamöter i styrelsen: 2002-2004

c Evert Forslund, Mellangatan 3 A, 621 57 Visby

m Hans af Petersens, Box 70, 620 30 Slite

s Agne Andersson, Allégatan 7, 621 49 Visby

Sammanställande: Agne Andersson

Liljewalchska stiftelsen - skogsmedlen

Ledamöter i styrelsen: 2002-2004

- c Sivert Larsson, Vikers, 620 34 Lärbro
- m Lennart Niklasson, Bjers, Lojsta, 620 12 Hemse
- kd Yngve Andersson, Flädergatan 39, 621 44 Visby
- s Thomas Klang, Busarve, 620 23 Romakloster
- s Roland Olofsson, Larsarve, Roma, 620 23 Romakloster

Liljewalchska stiftelsen - understödsmedlen

Ledamöter i styrelsen: 2002-2004

- c Sivert Larsson, Vikers, 620 34 Lärbro
- m Lennart Niklasson, Bjers, Lojsta, 620 12 Hemse
- kd Yngve Andersson, Flädergatan 39, 621 44 Visby
- s Thomas Klang, Busarve, 620 23 Romakloster
- s Roland Olofsson, Larsarve, Roma, 620 23 Romakloster

Stiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen

Grupp 1

Stiftelsen för understöd åt nödställda sjuka i staden
Stiftelsen för Hilma och Axel Gustafssons minne
Drottning Christinas stiftelse
Stiftelsen för julgåva i Visby
Stiftelsen för extra kaffebjudningar på Göransgården
S A Petterssons stiftelse

Lekmannarevisor för år 2002:

- c Börje Lundberg, Ölandsgatan 28, 621 49 Visby

Esättare för lekmannarevisor:

- m Staffan Bergvall, Åhsbergsgatan 5, 621 55 Visby

Grupp2

Stiftelsen för Gotlands Norra Härads Tingshusbyggnadsskyldige
Stiftelsen för Follingbo sjukhus
Mariahemmets samstiftelse
Stiftelsen Säveskolans allmänna premie- och stipendiefond
Samstiftelsen för premier till elever på Lövsta landsbygds gymnasium
Hjalmar Westergård-Roos stiftelse

Lekmannarevisor för år 2002:

- s Claes-Göran Nilsson, Blomstervägen 23, 621 55 Visby

Ersättare för lekmannarevisor:

- s Billy Östberg, Vårdklockegatan 6, 621 57 Visby

Grupp 3

Systrarna Nanny och Dika Åkermans stiftelse
Gotlands kommuns sociala samstiftelse
Tullförvaltare Rudolf Odins stiftelse
Elsa Berglunds stiftelse
Stiftelsen för Liljewalchska gåvokapitalet
Sjukvårdens samstiftelse
Viktor och Therese Gyllenhammars stiftelse
Alma Bobergs stiftelse
Stiftelsen för premier till elever vid Gotlands grundskolor
Carl Degermans stiftelse
Stiftelsen Säveskolans allmänna premie- och stipendiefond

Aukt revisor för år 2002:

Lennart Jansson, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, 113 97 Stockholm

Ersättare för aukt revisorn:

Claes Wallman, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, 113 97 Stockholm

Stiftelsen Konsul Otto Åkermans hem

(Förvaltas av Visby vårdnämnd)

Revisor: 2002

Lennart Jansson, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, 113 97 Stockholm

Ersättare för revisorn: 2002

Claes Wallman, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, Box 13, 136 21 Haninge

Stiftelsen Gothems Strandbad

Ledamöter i styrelsen: 2002-2003

c Ove Silvén, Västerbjers, Gothem, 620 30 Slite
s Birgitta Liljegren, Gråboväg 24, 621 49 Visby

Stiftelsen Gothems Strandbad

Lekmannarevisor: 2002

m Kenneth Westberg, Viby, Gothem, 620 30 Slite

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Leif Andreasson, Ugglevägen 24, 620 30 Slite

Jurymän i tryckfrihetsmål, första gruppen

Jurymän: 2002-2005

- c Siri Klasson, Liffride, 620 34 Lärbro
- c Gerhard Svensson, Botarve, Öja, 620 10 Burgsvik
- c Anna Linde, Bjärs, Endre, 621 77 Visby
- c Inga Olofsson, Allekvia, Endre, 621 77 Visby
- c Ellen Håkansson, Borgvik, Katthammarsvik, 620 16 Ljugarn
- m Lundin, Rudenschiöldsgatan 12, 621 48 Visby
- m Clipper Banck, Ängsarve, Ardre, 621 16 Ljugarn
- fp Rut Björkqvist, Gräne, Väte, 620 20 Klintehamn
- s Anna Sundin, Follingboväg 25, 621 43 Visby
- s Jan Karlsson, Irisdalsgatan 8, 621 42 Visby
- s Rune Uddin, Humlegårdsvägen 2, 621 46 Visby
- s Lilly Wizén, Södervärnsgatan 12, 621 46 Visby
- s Ulla Lindbom, Herrvik, 620 16 Ljugarn
- s Tommy Söderlund, Donnersgatan 16, 620 20 Klintehamn
- v Carin Backlund, Bofride, Fröjel, 620 20 Klintehamn
- mp Sven-Erik Welin, Lännaplan 2 C, 2 tr, 621 45 Visby

Jurymän i tryckfrihetsmål, andra gruppen,

Jurymän: 2002-2005

- c Astrid Jacobsson, Rodarve, Hogrän, 621 96 Visby
- c Bo Gustaf Sorby, Sorby, Stenkyrka, 620 33 Tingstäde
- m Lilian Edwards, Jungmansgatan 476, 621 52 Visby
- fp Maria Tideman-Ahlner, Lindeväg 16, 621 43 Visby
- s Ivan Green, Parkgatan 24, 620 12 Hemse
- s Leif Dahlby, Haga Tvärgränd 6, 621 50 Visby
- s Gunilla Öberg, Ulfsparres Väg 11, 621 48 Visby
- s Eric Martell, Mårtens kvior 5, 620 10 Burgsvik

Godemän vid fastighetsbildningsförrättningar

Godemän: 2002-2007

- c Åke Larsson, Jungfrustigen 14, 621 46 Visby (tätortsfrågor)
- c Ingvar Pettersson, Pavalds, 620 34 Lärbro (jord- och skogsbruksfrågor)
- c Thore Nilsson, Hunninge, 620 20 Klintehamn (jord- och skogsbruksfrågor)
- m Hans af Petersens, Box 70, 620 30 Slite (tätortsfrågor)
- fp Bror Lindahl, Box 92, 620 13 Stånga (jord- och skogsbruksfrågor)
- s Robert Karlström, Varpastigen 1, 620 30 Slite (tätortsfrågor)
- s Bengt Olsson, Bergmansgatan 24, 621 46 Visby (tätortsfrågor)
- s Eric Martell, Mårtens kvior 5, 620 10 Burgsvik (jord- och skogsfrågor)
- s Ivan Green, Parkgatan 24, 620 12 Hemse (jord- och skogsbruksfrågor)
- s Egon Cederblad, Rutegatan 7, 621 43 Visby (jord- och skogsbruksfrågor)

Gotlands läns allmänna försäkringskassa

Lekmannarevisorer: 2002

- c Jens Pettersson, Haltarve, Lokrume, 621 74 Visby
- s Kent Wizén, Södervärnsgatan 12, 621 46 Visby

Ersättare för lekmannarevisorerna:

- m Arne Brunes, Lothargatan 4, 621 58 Visby
att inträda vid förhinder för Jens Pettersson
- s Billy Östberg, Vårdklockegatan 6, 621 57 Visby
att inträda vid förhinder för Kent Wizén

Gotlands Bildningsförbund

Lekmannarevisor: 2002

- c Jens Pettersson, Haltarve, Lokrume, 621 74 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

- s Yngve Ahlgren, Storavägen 30, 620 16 Ljugarn

Föreningen Gotlands Fornvänner

Ledamöter i styrelsen: 2002-2003

- c Mikael Carlsson, Rovide, Eskelhem, 620 20 Klintehamn
- m Inger Harlevi, Valdemarsgatan 9, 621 45 Visby
- s Sonia Landin, Strandgatan 5, 621 57 Visby
- s Per-Rune Högberg, Mickelgårds, Väskinde, 621 72 Visby

Ersättare:

- c Marianne Holm, Ingvars, Träkumla, 621 94 Visby
att inträda vid förhinder för Carlsson och Harlevi
- s Wera Svensson, Djuplundavägen 24, 621 50 Visby
att inträda vid förhinder för Landin och Högberg.

Lekmannarevisor: 2002-2003:

- c Evert Forslund, Mellangatan 3 A, 621 57 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

- s Rune Johannesson, Tjelvarvägen 20, 621 42 Visby

Gotlands Föreläsningsförbund

Lekmannarevisor: 2002

- c Gertrud Karlsson, Smiss, Lau, 620 16 Ljugarn

Ersättare för lekmannarevisorn:

- s Yngve Ahlgren, Storavägen 30, 620 16 Ljugarn

Gotlands Teaterförening

Ledamöter i styrelsen: 2002-2003

m Ulf Tyrefors, Skote, Lojsta, 620 12 Hemse

s Lennart Gjertz, Gute, Bäl, 620 30 Slite

Lekmannarevisor: 2002

m Ulf Liljeborg, Haqvin Spegelgatan 16, 621 45 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Ann-Marie Karlsson, Styrmansgatan 293, 621 51 Visby

Gotlandsfondens räkenskaper

Lekmannarevisor: 2002

c Evert Forslund, Mellangatan 3 a, 621 57 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Billy Östberg, Vårdklockegatan 6, 621 57 Visby

Stiftelsen Medeltidsveckan

Ledamot i styrelsen: 2002

m Rolf K Nilsson, Licknatte, Stenkyrka, 620 33 Tingstäde

Ersättare i styrelsen:

s Mona Magnusson, Kvie, Väte, 620 20 Klintehamn

Ombud till årsmötet: 2002

c Hans Klintbom, Vävaregatan 11, Vibble, 621 48 Visby

s Britt-Louse Wahnström, Bjärke, Vallstena, 620 30 Slite

Ersättare för ombuden:

m Ulla Hammarhjelm, Pilängsgatan 11, 621 55 Visby
att inträda vid förhinder för Hans Klintbom

s Conny Kristensen-Gahnström, V Skräddargården 13, 621 53 Visby
att inträda vid förhinder för Britt-Louse Wahnström

Stiftelsen Norrlanda Fornstuga

Lekmannarevisorer: 2002:

c Rune Nygren, Gajrvide, Gothem, 620 30 Slite

s Ulf Andersson, Allekvia, Vallstena, 620 30 Slite

Ersättare för lekmannarevisorerna:

m Kenneth Westberg, Viiby, Gothem, 620 30 Slite
att inträda vid förhinder för Rune Nygren

s Birgitta Liljegren, Gråboväg 24, 621 49 Visby
att inträda vid förhinder för Ulf Andersson.

Kulturhuset Borgen Ek. Förening

Ombud vid föreningsstämma: 2002

m Christina Eriksson, Jungmansgatan 101, 621 52 Visby

Ersättare för ombudet:

c Bo Larsson, Bogegatan 44, 621 43 Visby

Ledamöter i delegation för samråd vid föreningsstämma: 2002

kd Yngve Andersson, Flädergatan 39, 621 44 Visby

s Sonia Landin, Strandgatan 5, 621 57 Visby

s Åsa Olofsson, Skolgatan 2, 621 56 Visby

Ledamöter i styrelsen: 2002/2003

c Björn Brissund, Gnisvärd, Tofta, 621 98 Visby

m Hans af Petersens, Box 70, 620 30 Slite

s Stina Tomtlund, Neptungatan 17, 621 41 Visby

Ersättare i styrelsen:

fp Eva Westeman, Visborgsgatan 24 D, 621 58 Visby
att inträda vid förhinder för Björn Brissund och Rune Melin

s Lena Palmberg-Karlsson, Mattsarve, Gammelgarn, 620 16 Ljugarn
att inträda vid förhinder för Stina Tomtlund

Revisor: 2002/2003

Lennart Jansson, Öhrlings Price, Waterhouse Coopers, 113 97 Stockholm

Ersättare för revisorn:

Claes Wallman, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, Box 13, 136 2 Haninge

Lekmannarevisor: 2002/2003

c Jens Pettersson, Haltarve, Lokrume, 621 74 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Kent Wizén, Södervärnsgatan 12, 621 48 Visby

Föreningen Hemsegården

Lekmannarevisor: 2002

m Eva Lindström, Liffride, 620 13 Stånga

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Yngve Ahlgren, Stora Vägen 30, 620 16 Ljugarn

Gotlands Turistförening

Lekmannarevisor: 2002

c Jens Pettersson, Haltarve, Lokrume, 621 74 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Anna-Stina Johansson, Åkerstigen 5, 621 56 Visby

Stiftelsen Bunge Ridcentrum

Revisor: 2002

Lennart Jansson, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, 113 97 Stockholm

Ersättare för revisorn:

Claes Wallman, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers, Box 13, 136 2 Haninge

Stånga Idrottsförening

Lekmannarevisor: 2002

c Sylve Stenegård, Stenstugu, 620 13 Stånga

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Bengt-Erik Cederlund, Malmen, 620 13 Stånga

Wisby Ridklubb

Lekmannarevisor: 2002

m Anders Brunes, Lothargatan 4, 621 58 Visby

Ersättare för lekmannarevisorn:

s Kent Wizén, Södervärnsgatan 12, 621 46 Visby

Konsult- och servicekontoret

2001-10-08

Kommunfullmäktiges valberedningen

Val av revisorer för 2002 för av kommunstyrelsen förvaltade stiftelser

Kommunstyrelsen gav den 27 januari 2000 § 23 konsult och service kontoret i uppdrag att lämna in permutationsansökan till kammarkollegiet för ett antal stiftelser.

Permutationsansökan sändes in 2000-03-28. Beslut från Kammarkollegiet inkom under juni (dnr 430-5184-00, dnr 430-5187-00, dnr 430-5188-00, dnr 430-5189-00) och december (dnr 431-5182-00, dnr 431-5183-00, dnr 431-5185-00, dnr 431-5186-00, dnr 431-5190-00) 2000. Efter denna permutation omfattar Gotlands kommuns samförvaltade stiftelseförvaltning 12 stiftelser mot tidigare 35.

Konsult- och servicekontoret föreslår att de tolv återstående stiftelserna delas in i två grupper med sex stiftelser i varje.

Grupp 1

Stiftelsen för understöd åt nödställda sjuka i staden
Stiftelsen för Hilma och Axel Gustafssons minne
Drottning Christinas stiftelse
Stiftelsen för julgåva i Visby
Stiftelsen för extra kaffebjudningar på Göransgården
S A Petterssons stiftelse

Grupp2

Stiftelsen för Gotlands Norra Härads Tingshusbyggnadsskyldige
Stiftelsen för Follingbo sjukhus
Mariahemmets samstiftelse
Stiftelsen Säveskolans allmänna premie- och stipendiefond
Samstiftelsen för premier till elever på Lövsta landsbygdsgymnasium
Hjalmar Westergård-Roos stiftelse

Gotlands kommuns särförvaltade stiftelser

Grupp 3

Systrarna Nanny och Dika Åkermans stiftelse

Gotlands kommuns sociala samstiftelse

Tullförvaltare Rudolf Odins stiftelse

Elsa Berglunds stiftelse

Stiftelsen för Liljewalchska gåvokapitalet

Sjukvårdens samstiftelse

Viktor och Therese Gyllenhammars stiftelse

Alma Bobergs stiftelse

Stiftelsen för premier till elever vid Gotlands grundskolor

Carl Dergermans stiftelse

Stiftelsen Säveskolans allmänna premie- och stipendiefond

Konsult- och servicekontorets förslag till valberedningen:

- Valberedningen utser lekmanarevisorer till grupp 1 och grupp 2 samt auktoriserade revisorer med ersättare till grupp 3 för år 2002.

Göran Gyllenkrok
redovisningschef

Jane Gardell
ekonomiassistent

Interpellationer

Innehåll

- 12 *Solveig Artsman (m)* interpellation till kommunstyrelsens ordförande om regionala utvecklingsenhetens insatser beträffande etablering av nya företag och arbetstillfällen
- 13 *Carina Lindbergs (v)* interpellation till kommunstyrelsens ordförande om förslag till riktlinjer gällande regelbunden fysisk aktivitet hos kommunens anställda
- 14 *Brittis Benzlers (v)* interpellation till barn- och utbildningsnämndens ordförande om kommunala friskolor
- 15 *Roy Hanssons (m)* interpellation till kommunstyrelsens ordförande om överförmyndaren i kommunen
- 16 *Anna Andessons (c)* interpellation till barn- och utbildningsnämndens ordförande om kommunens hänsyn till Barnkonventionen.
- 17 *Anna Andessons (c)* interpellation till hälso- och sjukvårdsnämndens ordförande om redovisning av de ökande sjuktagen
- 18 *Bodel Rosengrens (v)* interpellation till barn- och utbildningsnämndens ordförande om vegetarisk skolmåltid
- 19 *Bengt Vibergs (v)* interpellation till kommunstyrelsens ordförande om markområde vid Bungevikens Camping
- 20 *Anna Anderssons (c)* interpellation till barn- och utbildningsnämndens ordförande om de fortsatta arbetet med ungdomsparlament

Kommunstyrelsens ordförande Hans Klintbom

Betr. Regionala Utvecklingsenheten (RUE)

Hur många företag har startats med hjälp av RUE?

Hur många arbetstillfällen har detta gett?

Till vilka kostnader?

Solveig Artsman (m)

**VÄNSTER-
PARTIET**
Gotland

Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Hans Klintbom

I februari beslutade kommunfullmäktige att "Kommunstyrelsen (ledningskontoret) får i uppdrag att utarbeta riktlinjer för hur kommunens anställda ska kunna erbjudas regelbunden fysisk aktivitet."

Med anledning av detta frågar jag:

- Vem/vilka arbetar med riktlinjerna?
- När kan vi förväntas ett förslag?

Visby 2001-10-15

Carina Lindberg

**VÄNSTER-
PARTIET**
Gotland

Interpellation till BUN:s ordförande Eva Nypelius.

Ang. Kommunala friskolor.....

Inom BUF pågår ett arbete för att starta kommunala friskolor.

◆ Varför då?

◆ Vad skiljer en kommunal friskola från andra kommunala skolor?

Sjonhem 01 11 26
Brittis Benzler

Kommunstyrelsens ordförande Gotlands kommun

Överförmyndaren Gotlands kommun

Inledning

Justitieombudsmännens ämbetsberättelse 2001/02 JO 1 har avgivits till Riksdagen, med motionstid till 2001-11-16.

JO tar i ämbetsberättelsen upp förhållanden som är anmärkningsvärda vid inspektion av Överförmyndaren i Gotlands kommun.

JO genomförde på eget initiativ granskning och fann vid granskningen handlingar från perioden 1996 – 1998, som föranledde vidare granskning.

Tidigare händelser

I en tidningsartikel hösten 2000 diskuterades situationen vid överförmyndaren på Gotland.

Skribenten tog i artikeln upp bl a följande; "*Ledarskapets betydelse är oerhört viktigt och därför är min besvikelse stor över att kommunstyrelsens ordförande så totalt devalverat ledarskapet till att vänta och se*"

Vidare anför artikelförfattaren att "*Det är därför hög tid för kommunstyrelsens ordförande att visa ledarskap och tydlighet.*"

JO granskning

JO gör en noggrann granskning, med två inspektioner hos Överförmyndaren i Visby, och inhämtar uppgifter dels skriftligt och dels telefonledes. Vidare så inhämtar JO uppgifter från alla som varit verksamma vid överförmyndaren på Gotland.

JO.s granskning och redogörelse omfattar över 10 sidor i ämbetsberättelsen.

Där försummelse från 1996-1998 noga granskas och även redovisar inkomna förklaringar från berörd.

JO anför sammanfattningsvis; - "När de gäller de svar som Åke Svensson har lämnat på de i remissen ställda frågorna kan konstateras att de inte är så klargörande som hade kunnat förväntas. Svaren är i flera fall anmärkningsvärt undanglidande och oprecisa."

Vidare; -" Mot bakgrund av vad som ovan sagts om innehållet i 17§ förmyndarskapsförordningen är Åke Svensson svar närmast uppseendeväckande och förtjänar, förutom en hänvisning till nämnda stadgande, inga ytterligare kommentarer från min sida"

Avslutningsvis; - "*Som framgår av de exempel som redovisats ovan är bristerna av mycket allvarlig beskaffenhet. Som ett resultat av bl a min inspektion av överförmyndaren har åtgärder redan vidtagits för att komma tillrätta med nämnda brister. Med hänsyn härtill avslutar jag ärendet med den mycket allvarliga kritik som ligger i det sagda*"

Konsekvenser av JO inspektionen

Kommunstyrelsens ordförande har ansvar för att verksamheten inom Gotlands kommun fungerar enligt gällande lagar och förordningar. Det är väl tveksamt om en person som får så allvarlig kritik av Justitieombudsmannen kan fortsätta inneha politiskt förtroendeuppdrag, låt vara som biträdande överförmyndare, inom Gotlands kommun.

Min fråga till kommunstyrelsens ordförande;

Avser kommunstyrelsens ordförande vidta någon åtgärd med anledning av Justitieombudsmannens mycket allvarliga kritik och det som anförts i den tidningsartikel som refereras ovan.

Roy Hansson (m)

Centerpartiet

GOTLAND

Interpellation till Kommunstyrelsens ordförande
i Gotlands kommun

Ang. Kommunens hänsyn till Barnkonventionen

Under veckan som varit har rekordmånga skolor runt om på Gotland tillsammans med Rädda Barnen deltagit i "Barnrättsveckan". Man har aktivt jobbat med eleverna runt FN:s barnkonvention.

Den första artikeln definierar barn till varje människa under 18 år. Den tredje artikeln handlar om att "Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, skall barnets bästa komma i främsta rummet."

Med anledning av ovan undrar jag:

- På vilket sätt beaktar Gotlands Kommun artiklarna i Barnkonventionen i sina beslut?

Levide 011125

Anna Andersson
Centerpartiet

Centerpartiet
GOTLAND

Interpellation till kommunalrådet
Lena Celion

Ang. de ökande sjuktalen

I delårsrapport 2 så står det under avsnittet sjukfrånvaro att: "Ett illavarslande tecken är att sjuktalet fortsatt att öka under första halvåret.....Tillsammans med Previa och försäkringskassan har ett analysarbete påbörjats under våren för att man skall få en bild av ökningen."

Med anledning av ovanstående undrar jag:

- Vilket resultat har man hittills kommit fram till?
- När skall analysarbetet vara avslutat?
- Hur kommer arbetet att redovisas?

Levide 011125

Anna Andersson
Centerpartiet

**VÄNSTER-
PARTIET**
Gotland

Interpellation till BUN:s ordförande Eva Nypelius.

Ang. den vegetariska kosten.....

I skolplanen som antogs av KF 00 02 14 står bl.a. att måltidsverksamheten skall erbjuda en varierad, näringsrik och välsmakande kost. Barn och elever skall erhålla specialkost om det är motiverat av bl.a. etiska skäl. Erbjudandet om en varierad och näringsrik kost gäller med andra ord även för de elever och ungdomar som äter vegetariskt.

Min fråga till Eva Nypelius är:

- ◆ När kan man tillgodose dessa elevers och föräldrars behov av en ändamålsenlig vegetarisk matsedel?

Visby den 26 november 2001

Bodil Rosengren (V)

**VÄNSTER-
PARTIET**
Gotland

Interpellation till Kommunstyrelsens ordförande

Bungevikens Camping i Bunge har en historia med mycket trista inslag. Arrendatorernas passivitet är störande, men kommunens oförmåga att se till att något positivt händer är beklaglig. Eftersom denna oförmåga är så tydlig, utgör den också en grogrund för inställningen: "Kommunen struntar i landsbygden, det är bara Visby som gäller.

Denna inställning bidrar till oföretagsamhet, som försenar en positiv utveckling av Fårösunds "eget" omställningsarbete.

Min fråga är: Vilka åtgärder planerar "Hela Gotlands" kommunledning för att se till att markområdet vid Bungevikens Camping utnyttjas på bästa sätt?

Hellvi 13/10 -01
Bengt Viberg (V)

Interpellation till Kommunstyrelsens ordförande
i Gotlands Kommun

Ang. Ungdomsparlamentet

Ungdomsparlamentet har arbetat sedan ett tag tillbaka men inte riktigt nått ut till allmänheten om sin verksamhet. Många ungdomar tycker fortfarande att det är svårt att få bra kontakt med myndigheter och politiker, och väljer följaktligen att agera på andra vägar än den parlamentariska.

Med anledning av ovanstående undrar jag:

- Hur arbetar man med parlamentet för närvarande?
- Vilka mål har man nått?
- Vad har man för planer för framtiden?

Levide 011125

Anna Andersson
Centerpartiet

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 23

Information

Innehåll

- Tilläggsanslag för sjukresor och tandvårdsreformen
 - Kommunstyrelsen 2001 11 22, § 314
- Länsstyrelsens avslag 2001 11 27 på överklagat beslut om antagande av detaljplan för Snäckgårdsbaden 1,2,3 m.fl.

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Ks § 314

Au § 275

Begäran om tilläggsanslag för sjukresor och tandvårdsreformen

KS2001/0382 och 0383-04

- Hälsa- och sjukvårdsnämnden 2001-06-18, § 103 och 107
- Ledningskontoret 2001-09-05 och 2001-11-12
- Arbetsutskottet 2001-10-01--03 och 05, § 228

Hälsa- och sjukvårdsnämnden har begärt 1,4 mnkr i tilläggsanslag för ökade kostnader för sjukresor och 1 mnkr för tandvårdsreformen mot bakgrund av kostnaderna 2000 och landstingsförbundets beräkning av kostnaderna för 2001 och 2002. Samtidigt begärdes 2,4 mnkr i ökad ram för 2002. Ärendet återremitterades vid budgetberedningen för fortsatt beredning.

Ledningskontoret har konstaterat att den slutliga regleringen av kostnaderna för tandvårdsreformen för perioden 1999-2001 kanske kan innebära att Gotlands kommun erhåller ytterligare medel. Den frågan behandlas under 2002. I hälsa- och sjukvårdsnämndens budgetram 2002 kommer bl.a. kostnader för tandvårdsreformen och vissa sjukresor att ingå.

Kommunstyrelsens beslut

- Hälsa- och sjukvårdsnämnden medges överskrida budgetramen 2001 med högst 2,4 mnkr för sjukresor och tandvårdsreformen.
- Kommunfullmäktige underrättas om beslutet.

*Expedieras:*Hälsa- och sjukvårdsnämnden
Kommunfullmäktige



Snäckgårdsbadens Fastighet AB
Lennart Mörkfors
Hägerstensvägen 310
129 41 HÄGERSTEN

Överklagande av beslut att anta detaljplan för Snäckgårdsbaden 1, 2, 3 m.i. i Gotlands kommun

Beslut

Länsstyrelsen avslår överklagandet och fastställer enligt 13 kap. 8 § första stycket plan och bygglagen beslutet att anta detaljplanen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Gotlands kommun antog i beslut den 27 november 2000, kf § 196, ett förslag till detaljplan för Snäckgårdsbaden 1, 2, 3 m.fl. i Gotlands kommun.

Syftet med förslaget är att genom tillägg till gällande detaljplan möjliggöra byggande av bostäder. Gällande detaljplan antogs 1991 och skulle möjliggöra byggande av hotell i anslutning till befintlig konferensanläggning. Tankar fanns att på sikt bygga ut konferensanläggningen med en kongresshall. Bygglov för hotell lämnades i april 2000. De möjligheter som lämnades i detaljplanen har inte helt blivit genomförda. Genom föreslagen detaljplaneändring, att tillåta även bostäder, innebär att syftet med gällande plan att anlägga en konferensanläggning vid Snäck eventuellt inte kan genomföras fullt ut.

Enligt planförslaget kommer den norra byggrätten nedanför klinten att bebyggas först. Tre terrasshusliknande hus med totalt ca 50 lägenheter planeras uppföras etappvis. Högsta tillåtna totalhöjd i underliggande detaljplan är 21 meter över nollplanet d.v.s. samma höjd som söder om liggande terrasshus (6 våningar). De nya husen blir lika höga. Befintligt terrasshus rymmer ca 100 lägenheter.

Beslutet att anta förslaget till detaljplan har överklagats av Snäckgårdsbaden Fastighets AB genom Lennart Mörkfors. Som stöd härför har bolaget i huvudsak anfört följande. Ändringen av detaljplanen medför att de ej kan bygga ut konferensanläggningen med en kongresshall vid Snäck samt begränsar deras möjligheter till After Beach och utomhuskonserter sommartid. Vidare har anförts att när de förvärvade fastigheten har deras avsikt varit att studera befintliga anläggningar och finna de naturliga utvecklingsmöjligheterna. Bolaget har även anfört att de vill skapa en fungerande kongressanläggning med kapacitet. De skulle nu vilja fullfölja sin kongresslösning som tillsammans med befintliga byggnader och det nyplanerade hotellet ger en rationell

antagande detaljplan snäckgårdsbaden.doc

helhet. De har anfört att de vill att deras planer skall kunna kvarstå och säger därför nej till permanentboende inom Snäckområdet.

Länsstyrelsen har i remiss den 7 mars 2001 begärt Gotlands kommuns synpunkter på vissa närmare angivna förhållanden.

Stadsarkitektkontoret har i skrivelse den 10 maj 2001 inkommit med kommunens synpunkter samt den av stadsarkitektkontoret genom Ingemansson Technology AB framtagna rapporten avseende beräknade ljudnivåer. I skrivelsen har kontoret sammanfattningsvis anfört följande. Koncessionsnämnden för miljöskydd beslutade 1998-07-09 att inom fastigheten Visby Snäckgårdsbaden 2 fick vid bostäder inte vissa närmare angivna ekvivalenta ljudnivåer överskridas. Miljö- och hälsoskyddsnämnden tog 1999-02-24 och 2001-04-11 motsvarande beslut. I Koncessionsnämndens beslut angavs att värdena skulle gälla vid bostäder. Som bostäder avses fritidshus likväl som permanenthus. Vidare har kontoret anfört att kring Snäck finns övervägande fritidsbebyggelse där även andelslägenheterna på Snäck fungerar som fritidsbostäder i huvudsak sommartid. Syftet med den plan som antogs den 15 april 1991 var förutom att medge ett nytt höghushotell att konfirmera den användning som fastslogs i plan antagen den 14 april 1971. Kontoret har uppgivit att i beskrivningen till denna plan kan läsas "Anläggningens lägenhetshotell del beräknas innehålla cirka 320 lägenheter i storlekar mellan 50-100 kvm. Då det rör sig om lägenheter som närmast är att betrakta som fritidsbostäder, har fritidshushållens sammansättning granskats". Stadsarkitektkontoret har anfört att det tydligt framgår att avsikten med att bygga terrasshusen var att skapa en kombinerad fritidsbostads- och hotellanläggning. Vidare har anförts att detta användningssätt har varit känt hos en stor allmänhet och också av den klagande Lennart Mörkfors. Andelarna på Snäck såldes ut per treveckorsperiod från vecka 22 och 18 veckor framåt. Det vore orimligt att tillåta störande buller för de boende under en sådan lång period under semestern mitt i högsommaren då många vill kunna sitta utomhus och njuta av sin ledighet.

Snäckgårdsbaden Fastighets AB har i skrivelse den 28 juni 2001 anfört att de anser att den utredning som gjorts av Ingemansson Technology AB är ett teoretiskt antagande som inte går att använda praktiskt när det gäller Snäckanläggningen.

Stadsarkitektkontoret har i skrivelse den 28 augusti 2001 ytterligare inkommit med kompletteringar. Kontoret har anfört att allmänintresset att kunna bygga fler bostäder i Visby, som idag har stor bostadsbrist, bör överväga det enskilda intresset att under 1-2 dagar under 6 sommarveckor bedriva en sådan verksamhet från scenen som kan störa planerade bostäder. Kontoret har vidare uppgivit att ägaren till scenen Snäckgårdsbaden Fastighets AB fick 2001-04-11 bygglov för att kunna bygga in scenen. Stadsarkitektkontoret har låtit Ingemansson Technology AB beräkna ljudnivåerna vid planerad bostadsbebyggelse om en sådan inbyggnad kommer till stånd. Kontoret har anfört att utredningen visar att med en inbyggd scen erhålls godtagbara nivåer vid planerad bostadsbebyggelse.

Snäckgårdsbaden Fastighets AB har beretts tillfälle att yttra sig över ovan nämnda skrivelse från stadsarkitektkontoret.

Motivering

Bestämmelserna om planläggning, byggande och bygglov finns i plan- och bygglagen (1987:10), PBL.

En grundläggande princip i plan- och bygglagstiftningen är att kommunen själv inom vida ramar får avgöra hur marken skall användas och hur miljön skall utformas i den egna kommunen. Stor vikt bör således tillmätas de lämplighetsbedömningar som görs av kommunen. En överinstans skall i princip endast ingripa då kommunen gjort en felaktig avvägning mellan motstående enskilda och/eller allmänna intressen eller då kommunen förfarit felaktigt vid handläggningen av planärendet.

Länsstyrelsen skall enligt 12 kap. 1 § PBL på eget initiativ pröva en kommuns beslut att anta en detaljplan om det kan befaras att 1) ett riksintresse enligt 3 eller 4 kap. miljöbalken inte tillgodoses, 2) regleringen av sådana frågor om användningen av mark- och vattenområden som angår flera kommuner inte har samordnats på ett lämpligt sätt, 3) en miljö kvalitetsnorm enligt 5 kap. miljöbalken inte iakttas, eller 4) en bebyggelse annars blir olämplig med hänsyn till de boendes och övrigas hälsa eller till behovet av skydd mot olyckshändelser.

Länsstyrelsen beslutade den 21 december 2000 att någon prövning enligt 12 kap. PBL inte skall ske. Vad klagande anfört i ärendet föranleder inte Länsstyrelsen att ändra bedömningen av de frågor som skall prövas enligt 12 kap. PBL.

Den nu föreslagna planen ligger inom ett område med en detaljplan antagen den 15 april 1991. I planbeskrivningen för detaljplanen 1991 anges som syftet med planen att det under 1991 var aktuellt att bygga ut hotell Snäck med cirka 120 enkelrum. Vidare framgår att byggherren ville kunna erbjuda alla hotellgäster Havsutsikt och ett boende i enkelrum i direkt anslutning till konferensanläggningen och hade därför hos byggnadsnämnden ansökt om att få bygga ett hotell i anslutning till nuvarande konferensanläggning. Detta krävde en ändring av detaljplanen. På sikt fanns tankar på att bygga ut konferensanläggningen med en kongresshall. För att möjliggöra detta krävdes en ändring av detaljplanen. I planen anges även att kärnan i anläggningen är den befintliga konferens- och restauranganläggningen. I anslutning därtill byggs ett hotell med cirka 120 rum. Söder- och norrut finns vissa utbyggnadsmöjligheter av konferensanläggningen liksom byggrätt för en kongresshall västerut ner över klintkanten. De 96 andelslägenheter som ligger nedanför klintkanten kompletteras med en liknande anläggning omedelbart norr om planerad kongresshall. Dessa lägenheter kan ägas i form av andelar. Av planbestämmelserna till gällande plan framgår att ändamålet med markanvändningen är handel (hantverk, restaurang) och kontor (hotell, konferenslokaler).

Den nu antagna detaljplanen möjliggör att ändamålet med markanvändning även skall gälla för bostäder, förutom tidigare gällande handel och kontor. Syftet med planändringen är, såsom anförts tidigare, just att möjliggöra byggande av bostäder.

Frågor gällande områdets utsatthet av buller bl.a. från den underhållningsverksamhet "After Beach" med höga ljudnivåer från sång och musik som sommartid bedrivs utomhus vid restaurang- och konferensdelen av hotellanläggningen har varit föremål för

överbäganden under hela planprocessen. En utredning upprättad den 26 april 2001 avseende beräkning av ekvivalenta ljudnivåer från befintlig konsertscen har utförts av Ingemansson Technology AB. Utredningen har kompletterats den 17 augusti 2001 med beräkning ur ljudsynpunkt, vid en inbyggnad av scenen, i förhållande till de planerade bostäderna.

Av 2 kap. 3 § PBL framgår att bebyggelse skall lokaliseras till mark som är lämpad för ändamålet med hänsyn bl.a. till möjligheterna att förebygga bullerstörningar. Såsom redovisats ovan har en utredning av bullerstörning från utomhusverksamheten sommartid genomförts.

I 1 kap. 5 § PBL anges att vid prövning av frågor enligt PBL skall både allmänna och enskilda intressen beaktas, om inte annat är särskilt föreskrivet.

Den gällande planen från 1991 hade en genomförandetid som gick ut den 31 december 1999. Detta innebär att en ändring eller upphävande får beslutas utan att rättigheter som uppkommit genom planen beaktas. Den som har en rättighet enligt planen kan således inte åberopa denna vid den avvägning som skall göras när frågan om ändring eller upphävande av planen prövas.

Såvitt Länsstyrelsen förstår har något bygglov för uppförande av en kongresshall inte sökts eller erhållits under genomförandetiden för gällande detaljplan från 1991. Kommunen har i det läget en stark ställning och kan ändra detaljplanen så att en byggrätt upphör utan att någon rätt till ersättning uppkommer.

Bestämmelsen i 1 kap. 5 § PBL skall dock iaktas när det blir fråga om att ta ställning till det nya innehåll som planändring ges. Enskilda intressen skall alltså i det läget vägas in.

Vid en planändring skall man även ta hänsyn till den markanvändning som faktiskt pågår. Av 5 kap. 2 § PBL framgår att vid utformningen av en detaljplan skall skälig hänsyn tas till befintliga bebyggelse-, äganderätts- och fastighetsförhållanden som kan inverka på planens genomförande. Länsstyrelsen har således i det aktuella ärende att ta ställning till huruvida den föreslagna planändringen, att ändamålet med markanvändningen även möjliggör bostäder, kommer att medför så stora inskränkningar för klaganden att han inte utan ersättning skall behöva tåla dem. Såvitt Länsstyrelsen förstår kan, där det inte finns regler som ger fastighetsägaren möjlighet till ersättning eller inlösen, ett beaktande av hans intressen leda till att planändringen inte kan komma till stånd. En avvägning måste alltid ske mellan motstående intressen. Skadan för den enskilde måste vara motiverad med hänsyn till styrkan i de intressen som planändringen skall tillgodose. Planintressena måste alltså väga tyngre än motstående enskilda intresse, ofta brukar krav framföras på att inskränkningen behövs för att tillgodose angelägna allmänna intressen, för att planen skall kunna genomföras.

Den pågående verksamhet som är av intresse i ärendet är den under sommartid aktuella underhållningsverksamheten "Arter Beach" mellan kl. 15-18 med live-framträdande samt de kvällsaktiviteter med live-framträdanden som bedrivs utomhus vid restaurang- och konferensdelen av hotellanläggningen och som genererar höga ljudnivåer.

Kommunen har i ärendet anfört att allmänintresset att kunna bygga fler bostäder i Visby, som idag har stor bostadsbrist, bör överväga det enskilda intresset att under 1-2 dagar under 6 sommarveckor bedriva en sådan verksamhet från scenen som kan störa planerade bostäder.

Vad gäller buller- och ljudnivåer vill Länsstyrelsen anföra följande. Länsstyrelsen gör den generella bedömningen ur miljö- och hälsoskyddssynpunkt att Naturvårdsverkets riktvärden i SNV Råd och riktlinjer 1978:5 normalt skall utgöra maximala bullernivåer vid fastighetsgränser med bostäder för att en god boendemiljö ska uppnås. Bullernivåerna skall då inte överstiga 50 dB (A) dagtid kl. 07-18, 45 dB(A) kvällstid kl. 18-22 och 40 dB(A) nattetid kl. 22-07. Maximalt tillåtet buller från hotell- och konferensverksamheten inom fastigheten Snäckgårdsbaden 2 är fastslaget genom Koncessionsnämnden för miljöskydds beslut den 9 juli 1998 och innebär att ekvivalenta ljudnivåer vid närmaste bostäder, under 1 minut när musik pågår, inte får överstiga 50 dB (A) kl. 15-18, 45 dB(A) kl. 18-22 och 40 dB(A) kl. 22-07. Vidare får den momentana ljudnivån vid bostäder inte överstiga 60 dB(A) dagtid kl. 07-18 eller 40 dB(A) nattetid kl. 22-07. Undantag från angivna begränsningar får göras för enstaka musikframträdanden under kvällstid (kl. 1824) måndag-lördag vid ett tillfälle per vecka i juni och augusti samt vid två tillfällen per vecka under juli.

Länsstyrelsen konstaterar att fastigheter med bostäder är belägna nordost (Visby Snäckgårdet 1:43 och norrut) och sydost (Visby Annelund 1:52 och mot syd-sydväst) om hotell- och konferensanläggningen och dess befintliga utomhusscen. Sedan tidigare har framkommit att buller påverkar fastigheterna Visby Snäckgårdet 1:37, 1:39, 1:36, 1:34 och 1:42 mest.

Avståndet mellan den befintliga utomhusscenen och den nu enligt planändringen planerade bostadsbebyggelsen är cirka 50 meter. Den av Ingemansson Technology AB utförda bullerberäkningen redovisas grafiskt med utgångspunkt från gällande krav om 40 dB(A) vid befintliga bostäder, som skulle motsvara cirka 70 dB(A) vid utomhusscenen. Resultatet tolkas av Länsstyrelsen som att vid bullernivåer under 40 dB(A) vid fastighetsgränsen för värst drabbad befintliga bostad - skulle de planerade bostäderna utsättas för cirka 55 dB(A) vid musikverksamhet på utomhusscenen. Enligt Länsstyrelsens mening innebär detta att det efter den planändring som föreslagits skulle krävas inskränkningar i den befintliga musikverksamheten för att kunna innehålla de ljudnivåer som Koncessionsnämnden beslutat om.

Kommunen har i ärendet uttalat att med en inbyggnad av utomhusscenen erhålls godtagbara nivåer vid planerad bostadsbebyggelse. Kommunen har dessutom uppgett att bygglov lämnats för att kunna bygga in scenen.

Enligt Länsstyrelsens mening kommer även vid en inbyggnad av utomhusscenen de av Koncessionsnämnden fastställda ljudnivåerna att överskridas. Länsstyrelsen kan dock inte av den företagna bullerutredningen utläsa hur mycket ljudnivåerna vid de planerade bostäderna kommer att överskrida beslutade ljudnivåer.

Länsstyrelsen finner således att pågående verksamhet med "Arter Beach" och kvällsaktiviteter med live-framträdanden kommer att störa de boende i de planerade bostäderna även om utomhusscenen byggs in. Genom att vidta någon ytterligare

begränsningsåtgärd, som t.ex. att skruva ner volymen något, kan enligt Länsstyrelsens bedömning verksamhet på utomhusscenen även i fortsättningen bedrivs vid nu föreslagen detaljplaneändring som möjliggör bostäder.

Enligt 13 kap. 8 § PBL skall den myndighet som har att pröva överklagande av ett antagandebeslut antingen fastställa eller upphäva beslutet i dess helhet. De olägenheter som Snäckgårdsbaden Fastighets AB kan komma att få eller måste tåla av att föreslagen detaljplan möjliggör en markanvändning för bostäder kan enligt Länsstyrelsens mening inte anses vara av sådan omfattning att det utgör skäl att upphäva beslutet att anta detaljplanen.

Länsstyrelsen finner sammanfattningsvis att vad klagande anført, vid en avvägning mellan dennes enskilda intresse och de intressen som planen syftar till att tillgodose, inte utgör tillräckliga skäl att upphäva antagandebeslutet. Inte heller i övrigt har det framkommit några omständigheter som kan utgöra skäl att upphäva beslutet att anta detaljplanen. Överklagandet skall därför avslås.

Hur man överklagar

Detta beslut kan överklagas hos regeringen (Miljödepartementet), se bilaga.

Beslutande m.m.

I handläggningen har deltagit enhetschef Lennart Edlund, beslutande,
t.f. miljövardsdirektör Lena Kulander och länsjurist Lena Johansson, föredragande.

Lennart Edlund

Lena Johansson

Kopia till

Kommunfullmäktige i Gotlands kommun
Byggnadsnämnden i Gotlands kommun

Kommunfullmäktige
Sammanträdesdag
2001 12 17

Handlingar till
Ärende 24

KomRevs rapporter om:

Innehåll

- Granskning av den interna kontrollen inom kommunstyrelsen
- Granskning av den interna kontrollen inom tekniska nämnden

Önskas ytterligare handlingar eller uppgifter i detta ärende, v.g. ring 26 93 18

Granskning av den interna kontrollen inom kommunstyrelsen

Viveca Karlsson
Magnus Örtegren

2001-11-13

REVISIONSSKRIVELSE

2001-11-20

Kommunstyrelsen

INTERN KONTROLL INOM KOMMUNSTYRELSEN

Komrev AB har på vårt uppdrag granskat den interna kontrollen inom kommunstyrelsen. Vi instämmer i de synpunkter och förslag som framgår i bifogad rapport. Vi vill särskilt framföra följande.

Av granskade områden och rutiner är det särskilt de två rutinerna på regionala utvecklingsenheten, RUE, som uppvisar förbättringspotential. Vi förutsätter att kommunstyrelsen snarast vidtar åtgärder för att avhjälpa de brister som framkommit vid granskningen.

Vi önskar senast den sista februari 2002 svar på vilka åtgärder som vidtagits, eller planeras att vidtagas, med anledning av rapporten.

För kommunens revisorer

Claes-Göran Nilsson
Ordförande

<i>Sammanfattning</i>	3
1. Inledning	5
1.1 Bakgrund	5
1.2 Syfte	5
1.3 Avgränsning	6
1.4 Metod	6
2. Bedömning av kontrollsystem	7
2.1 Kommunledningskontoret	7
2.1.1 Organisation och ansvarsområden.....	7
2.1.2 Kommunledningskontorets kontrollsystem	8
2.2 Konsult- och servicekontoret	9
2.2.1 Organisation och ansvarsområden.....	9
2.2.2 Konsult- och servicekontorets kontrollsystem.....	9
2.3 Räddningstjänsten	10
2.3.1 Organisation och ansvarsområden.....	10
2.3.2 Räddningstjänstens kontrollsystem	10
2.4 Bedömning	13
3. Intern kontroll i respektive rutin	13
3.1 Kommunledningskontoret	14
3.1.1 Hantering av regional projektverksamhet	14
3.1.2 Hantering av nationella företagsstöd.....	15
3.2 Konsult- och servicekontoret	17
3.2.1 IT-säkerhet	17
3.2.2 Ansökan av statligt stöd avseende sysselsättningsåtgärder	20
3.3 Räddningstjänsten	20
3.3.1 Dokumenthantering (post och registrering).....	20
3.3.2 Uppföljning av ekonomi och verksamhet.....	22

Sammanfattning

Gotlands kommuns revisorer har beslutat om en granskning av den interna kontrollen i kommunstyrelsens verksamhet/rutiner. Granskningen syftar till att bedöma kontrollsystem och den interna kontrollen i väsentliga rutiner vid kommunledningskontoret, konsult- och servicekontoret och räddningstjänsten samt där så är tillämpligt lämna förbättringsförslag. Granskningen omfattar den interna kontrollen som berör målsättningen med verksamheten, lagar och förordningar samt ekonomi för kommunstyrelsens förvaltningsspecifika rutiner. Särskild vikt läggs vid granskning av att rutiner är dokumenterade samt innehåller tillräckliga kontrollmoment. Granskningen omfattar de ansvarsområden/rutiner som bedömts som väsentliga för verksamheten. Viss avgränsning har gjorts med hänsyn till pågående organisationsöversyn inom kommunledningskontoret och konsult- och servicekontoret.

Med kontrollsystem avses förvaltningens organisation för att nå tillräcklig intern kontroll. Vi har identifierat fem ömsesidigt beroende komponenter: kontrollmiljö, riskanalys, kontrollaktiviteter, information & kommunikation samt ledningens tillsyn över kontrollsystemet.

Krav på revisionen att årligen granska all verksamhet kräver en bättre helhetsbild av bl a den interna kontrollen. Tidigare har barn- och utbildningsnämndens samt Gotlands norra vårdnämnd, Gotlands södra vårdnämnd och Visby vårdnämnds verksamhet/rutiner granskats. Parallellt med granskningen av kommunstyrelsen pågår också en granskning av den interna kontrollen inom tekniska nämndens verksamhetsområde samt en uppföljning av tidigare gjord intern kontrollgranskning avseende barn- och utbildningsnämnden.

Målsättningen med granskningen är att tillföra revisionen en helhetsbild av den interna kontrollen inom kommunstyrelsen och att dokumentationen av granskningen som följd effekt leder till att framtida granskningar av den interna kontrollen både får bättre kvalitet och effektiviseras. Effektiviseringen medför ett utökat utrymme för andra granskningsområden. En annan viktig målsättning är att den dokumentation som sammanställs bidrar både till konkreta förbättringsförslag och ett stöd i förvaltningarnas eget arbete med att utveckla ett tillförlitligt och effektivt kontrollsystem.

Kontrollmiljön vittnar generellt om en positiv inställning till begreppet intern kontroll vid de granskade enheterna.

Ett flertal policydokument, anvisningar, attestrutiner m.m. utgör till viss del viktig dokumentation avseende intern kontroll. Vår bedömning är dock att det ändå är en brist att det saknas rutinbeskrivningar som klarlägger arbetsfördelning och uttryckta kontrollmoment. Dokumenterade rutinbeskrivningar saknas till drygt hälften av de granskade rutinerna.

Någon samlad riskbedömning av den interna kontrollen för alla kommunstyrelsens verksamheter har inte gjorts. Såväl konsult- och servicekontoret som räddningstjänsten har dock gjort samlade riskbedömningar för sina verksamhetsområden och har väl uppbyggda rutiner i syfte att säkerställa en tillfredsställande intern kontroll för sina verksamheter.

Vår övergripande bedömning av den interna kontroll inom kommunstyrelsen är att den till stor del är tillräcklig. Det finns dock områden som bör förbättras. Utifrån genomförd granskning lämnar vi därför ett antal förbättringsförslag och rekommendationer.

Sammanfattningsvis bedömer vi att det saknas ett **samlat** kontrollsystem. Det är kommunstyrelsen som har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen är tillräcklig inom sitt verksamhetsområde och bör därför fastställa övergripande riktlinjer för intern kontroll. Utifrån de övergripande riktlinjerna bör sedan interna kontrollplaner och kontrollaktiviteter utarbetas inom hela styrelsens verksamhetsområde.

I sammanhanget bör också nämnas att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll för hela kommunen. I detta ligger ett ansvar för att tillse att en intern kontrollorganisation upprättas inom kommunen samt att denna utvecklas utifrån kommunens kontrollbehov.

1. Inledning

1.1 Bakgrund

Av kommunallagen framgår att kommunens nämnder skall ha kontroll över sin verksamhet. Detta innebär att nämnderna själva ansvarar för att ha ändamålsenlig styrning så att verksamheten bedrivs på ett effektivt sätt, att det finns säkra rutiner som förhindrar förluster och som säkerställer att redovisningen är rättvisande.

Den ekonomiska utvecklingen och förändringar av organisation och rutiner gör att verksamheten ständigt är förenad med risker.

Personalens erfarenhet, kompetens, arbetssätt och andra personliga egenskaper är bl a viktiga faktorer vid riskbedömning. Om dessa faktorer och kontrollsystemet i allmänhet inte är medvetet utvecklat och känt, medför det bl a att hanteringsrisken kan bedömas som hög.

Gotlands kommuns revisorer har beslutat om en granskning av den interna kontrollen i kommunstyrelsens verksamhet/rutiner omfattande förvaltningsspecifika rutiner vid kommunledningskontoret, konsult- och servicekontoret och räddningstjänsten.

1.2 Syfte

Ansvarig för organisationen av den interna kontrollen är kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen har uppgift att främja den interna kontrollen och för tillämpningen ansvarar varje nämnd/förvaltning. Kommunstyrelsen har såväl ett övergripande ansvar för hela kommunens interna kontroll som yttersta ansvar för tillämpningen avseende de förvaltningar för vilka styrelsen är ansvarig nämnd.

Kommunallagen ställer krav på en tillräcklig kontroll inom nämnderna. Det innebär att kontrollen skall säkra en effektiv förvaltning och vara så omfattande att allvarliga fel undviks eller upptäcks. För att säkerställa detta krävs att nämnder har dokumenterade internkontrollrutiner med krav på uppföljning och revidering.

Det skall finnas en intern kontroll i verksamheten som upptäcker och förhindrar fel samt garanterar att räkenskaperna blir rättvisande och att gällande regelverk följs. Interna kontrollen skall vidare understödja så att verksamhetens mål uppnås.

Revisorerna skall enligt KL 9 kap 9 § ”pröva om den kontroll som görs inom nämnderna är tillräcklig”.

Granskningen syftar till att bedöma kommunstyrelsen och berörda förvaltningars kontrollsystem och den interna kontrollen i väsentliga rutiner för vilka styrelsen är ansvarig nämnd samt där så är tillämpligt resultera i förbättringsförslag.

1.3 Avgränsning

De processer eller aktiviteter som ingår i den interna kontrollen kan omfatta t ex målsättning med verksamheten, formellt regelverk, ekonomi, personal, prestationer, kvalitet och miljö.

Granskningen omfattar den interna kontrollen som berör lagar och förordningar, verksamhetsstyrning och ekonomisk rapportering. Särskild vikt läggs på granskning av att rutiner är dokumenterade samt innehåller tillräckliga kontrollmoment.

Vid val av väsentliga rutiner har hänsyn tagits till pågående organisationsöversyn inom kommunledningskontoret och konsult- och servicekontoret.

1.4 Metod

Revisionen måste i sitt val av granskningsmetod skaffa sig en uppfattning om tillförlitligheten i den interna kontrollen. Vid god intern kontroll kan substansgranskningen minska och vid dålig intern kontroll ökar behovet.

För att få en uppfattning om hur kommunen arbetar med intern kontroll görs en kartläggning av förvaltningens kontrollsystem och kontrollaktiviteter i viktiga rutiner.

Genomförandet av granskningen sker enligt COSO-modellen:

COSO - ett ramverk för intern styrning och kontroll

I dagens komplexa, föränderliga omvärld måste organisationer sträva efter en balans mellan risk och kontroll. Det gäller att varken över- eller underkontrollera. Risk i detta sammanhang definieras inte som den traditionella risken för ekonomiska förluster utan snarare som risken för att verksamhetens mål inte uppfylls.

COSO identifierar fem - ömsesidigt beroende - komponenter som tillsammans omfattar intern kontroll: Kontrollmiljö, Riskanalys, Kontrollaktiviteter, Information & Kommunikation samt Övervakning.

Kontrollmiljö anger förutsättningarna för risk och kontroll och hur man organiserat sin kontrollmiljö. Den påverkas av faktorer som integritet, etiska värderingar, kompetens, ledarstil och utbildning, dvs kulturen.

Risikanalys ger svaret på hur man skall nå målen utan att riskerna når en oacceptabel nivå.

Kontrollaktiviteter är de uttryckliga metoder eller procedurer som används för att hantera risker inom organisationen.

Information & kommunikation omfattar identifiering och distribution av relevant verksamhets- och ekonomisk information i rätt tid.

Övervakning är nyckeln till att undvika överraskningar. Den snabba förändringstakten i omvärlden kräver kontinuerlig omvärdering av alla system, i synnerhet system för intern styrning och kontroll.

2. Bedömning av kontrollsystem

2.1 Kommunledningskontoret

2.1.1 Organisation och ansvarsområden

Kommunledningskontoret leds av regiondirektören och sorterar under kommunstyrelsen. Ledningskontorets nuvarande verksamhetsidé och uppdrag framgår av budget 2001.

Kontoret består av följande enheter:

- Arbetsgivarenheten
- Ekonomienheten
- Folkhälsoenheten
- IT –enheten
- Kansli och informationsenheten
- Ledning och stab
- Lövsta Landsbygdscentrum
- Regionala utvecklingsenheten
- VOS-enheten (svarar för övergripande frågor avseende vård, omsorg och socialtjänst, bl a läkemedels- och tandvårdsreformerna)

F n pågår en organisationsöversyn inkl översyn av verksamhetens processer i syfte att renodla och förbättra styrning och ledningsfunktionen. I översynen ingår också att skapa tydlighet mellan ledningskontorets och KSKs roller och ansvarsområden.

2.1.2 Kommunledningskontorets kontrollsystem

Med kontrollsystem avses förvaltningens organisation för att nå tillräcklig intern kontroll.

Kontrollmiljö

Kommunstyrelsens ansvar regleras i reglementet. Kommunledningskontorets (och Konsult- och servicekontorets) organisation och ansvarsområden är idag under omprövning. Syftet är bl a att renodla uppgifter av styr- och servicekaraktär.

Kontrollkulturen är svårbedömd, då arbete pågår att organisera kontoret på ett ändamålsenligt sätt där även kontroll kommer att ingå. Vid den enhet där rutingsgranskning gjordes (RUE), hade personalomsättningen varit märkbar och nyanställda prioriterade en upprepning av både ärenden och rutiner. Särskilt poängterades vikten av uppföljnings- och kontrollrutiner.

Dokumenterade rutinbeskrivningar saknas i vissa fall. Ett arbete med att ta fram olika rutinbeskrivningar pågår vid den granskade enheten RUE.

Riskbedömning

Någon samlad riskbedömning har inte gjorts av den interna kontrollen. I samband med organisationsöversynen sker riskbedömningar/kommer riskbedömningar att ske.

Kontrollaktiviteter

Intern kontrollplan saknas. Kontroller genomförs i olika omfattning. Samlad bild över omfattningen av kontrollerna eller hur de korresponderar med riskerna saknas dock.

Information och kommunikation

Ledningsgruppen som består av regiondirektören och enhetscheferna träffas varannan vecka och mötena dokumenteras med minnesanteckningar.

Övervakning/tillsyn

Någon kontinuerlig bevakning, utvärdering och rapportering av **kontrollsystemet** till ledningsgrupp och styrelsen i egenskap av ansvarig nämnd sker inte.

2.2 Konsult- och servicekontoret

2.2.1 Organisation och ansvarsområden

Kontoret består av ca 120 personer och sorterar under kommunstyrelsen. KSK är organiserat i en förvaltningsledning samt fem enheter. Förvaltningsledningen består av förvaltningschef, controller, utredningssekreterare och en sekreterare/assistent.

Övriga enheter är:

- ADB-service
- Ekonomi & Finans
- Kommunservice
- Konsult
- Personal- och löner

F n pågår en organisationsöversyn inkl översyn av verksamhetens processer i syfte att bli tydligare mellan ledningskontorets och KSKs roller och ansvarsområden.

2.2.2 Konsult- och servicekontorets kontrollsystem

Med kontrollsystem avses förvaltningens organisation för att nå tillräcklig intern kontroll.

Kontrollmiljö

Kontoret använder sedan några år balanserat styrkort som hjälpmedel för att styra och följa upp kontorets verksamhet utifrån fem olika perspektiv: kunder, ekonomi, medarbetare, process och utveckling/lärande. Effektmål finns för alla perspektiv utom processperspektivet, där ett arbete pågår med att kartlägga processerna. Av årsredovisningen 2000 framgår att effektmålen har uppnåtts till fullo vad gäller ekonomi och kund, medan måluppfyllelsen för utveckling/lärande och medarbetare är med tvekan godkänt.

Dokumenterade rutinbeskrivningar saknas i vissa fall.

Förvaltningschefen anser att den största risken f n utgörs av brist på ekonomiska resurser för att kunna få tillräcklig utveckling/lärande av personalen vid KSK. Detta gäller särskilt för IT-sidan med höga kurskostnader och snabba förändringar. Kompetensförsörjningen är en strategisk viktig fråga för kontoret.

Riskbedömning

En riskbedömning ligger till grund för vilka perspektiv och effektmål som skall följas upp med hjälp av balanserat styrkort.

Kontrollaktiviteter

KSK ”granskar” årligen någon av sina egna rutiner utifrån ett intern kontrollperspektiv. Kontroll har skett avseende externa leverantörsfakturor år 1999 och ekonomiska transaktioner år 2000.

Information och kommunikation

KSK:s ledningsgrupp består av förvaltningschefen, alla avdelningschefer, kontrollern och utredningssekreteraren. Den sammanträder varannan vecka och kontrollern har ansvaret för den gemensamma hanteringen av det balanserade styrkortet.

Övervakning/tillsyn

Någon kontinuerlig bevakning, utvärdering och rapportering av kontrollsystemet till ledningsgrupp och styrelsen i egenskap av ansvarig nämnd sker inte. Via det balanserade styrkortet, där kontoret årligen redovisar de olika enheternas resultat, ges dock systematisk information till styrelsen om verksamhetens utveckling.

2.3 Räddningstjänsten

2.3.1 Organisation och ansvarsområden

Räddningstjänsten består av ca 70 personer heltid och 150 deltid samt sorterar under kommunstyrelsen. Räddningstjänsten är organiserad i en förvaltningsledning samt tre enheter.

Enheterna är:

- Operativa
- Förebyggande
- Beredskap

.

Till ledningen och dessa enheter finns staben som utgör en stödfunktion. Staben innehåller funktionerna personal, ekonomi, utbildning, information och underhåll.

2.3.2 Räddningstjänstens kontrollsystem

Med kontrollsystem avses förvaltningens organisation för att nå tillräcklig intern kontroll.

Kontrollmiljö

Räddningstjänsten har under tre-fyra år arbetat med en ISO-certifiering enligt 9001. Under det arbetet har alla processer och delprocesser inom området identifierats och kartlagts. Handböcker har utarbetats för olika processer, framförallt inom operativa och förebyggande enheterna.

Följande förteckning handböcker finns:

HANDBOK	SYFTE
Kvalitetsmanual	Utgör strukturen för räddningstjänstens kvalitetssystem.
<i>Processledningshandböcker:</i>	
Förvaltningsledning	Förvaltningschefens och enhetschefernas handböcker för planering, ledning, styrning och uppföljning av verksamheterna
Operativ verksamhet	
Beredskapsverksamhet	
Förebyggande verksamhet	.
Handbok Förebyggande Verksamhet	Säkerställa genomförandet av Lagreglerad och sakkunnig verksamhet.

Operativ verksamhet

Räddningstjänstplan	
Handbok Räddningsledare	Tydliggöra rutiner, ansvar och befogenheter för Räddningsledaren
Ambulanshandbok delprocessen	Säkra kvaliteten i utförandet av ambulanssjukvård.
Handbok Sjukvårdsupplysning	Handboken är ett instrument som tydliggör och stödjer arbetet
Fastighetshandbok	Tydliggöra räddningstjänstens underhållsansvar för respektive brandstation
Ekonomihandbok	Tydliggöra hur ekonomifrågor och budget hanteras inom räddningstjänsten

För varje handbok finns ansvarig (behörig att godkänna) utsedd. Handböckerna innehåller beskrivning av rutiner och hantering av dessa. Detta innefattar även avvikelserapportering. Denna avvikelserapportering har som syfte att rätta till kvalitets-

brister och fånga upp förbättringsförslag. Samtliga medarbetare har skyldighet att skriftligt rapportera.

Dokumenterade rutinbeskrivningar finns för flertalet av räddningstjänstens rutiner.

Räddningschefen anser att den största risken för en utgång utgörs av den sårbarhet organisationen har genom dess litenhet. Framförallt kan stödprocesser störas vid till exempel sjukdom på så sätt att ingen person kan ta över processen. Förstärkning har gjorts på personal- och ekonomisidan.

Riskbedömning

I alla handböcker för processer ligger riskbedömningar med som grund för beskrivningar av rutiner.

Kontrollaktiviteter

Av handböckerna framgår att skriftlig avvikelserapportering skall ske. Den interna kontrollen utgörs av de genomgångar som görs av inkomna avvikelserapporter. Framkomna avvikelser tas upp för behandling i kvalitetsrådet.

Information och kommunikation

Uppföljning av verksamheten sker i ledningsgruppen, som träffas ca 1 gång per månad. Protokoll förs och läggs ut på intranätet för kännedom till all personal. Muntlig återkoppling sker via stabsmöten, enhetsmöten och i kvalitetsrådet.

Kvalitetsrådet är enligt kvalitetsmanualen det samlade organet för samtliga frågor på ledningsnivå. Här sker också ledningens genomgång enligt standarden SS ISO 9001. Ställningstagandet till kvalitetssystemets lämplighet och effektivitet redovisas minst en gång per år i syfte att säkerställa standardens krav och organisationens åtagande. Rådet sammanträder minst fem gånger per år och deltagare är räddningschef, samtliga enhetschefer, företrädare för samtliga fackliga organisationer samt kvalitetsledare och sekreterare. Sammansättningen styrs av samverkansavtalet och rådet är tillika skyddskommitté inom förvaltningen. Sammanträdena protokollförs.

Övervakning/tillsyn

Som framgår under punkten information och kommunikation finns det system för att följa upp förvaltningens kvalitetssystem. Det sker således en kontinuerlig bevakning, utvärdering och rapportering av **kontrollsystemet** till ledningsgrupp och kvalitetsråd. Vidare informeras enligt uppgift löpande kommunstyrelsens presidium samt någon gång årligen kommunstyrelsen i egenskap av ansvarig nämnd.

2.4 Bedömning

Vi bedömer att kommunstyrelsen saknar ett **samlat** kontrollsystem som säkerställer en tillfredsställande intern kontroll. Såväl konsult- och servicekontoret som räddningstjänsten har dock väl uppbyggda rutiner i syfte att säkerställa en tillfredsställande intern kontroll för sin verksamhet. Åtgärder för att stärka den **samlade** interna kontrollen inom kommunstyrelsens verksamhetsområde behöver dock vidtagas. Det är kommunstyrelsen som har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen är tillräcklig avseende de förvaltningar som lyder direkt under styrelsen. Vi anser därför att intern kontrollplan bör tas fram för de rutiner som handhas av de granskade förvaltningarna/kontoren.

I sammanhanget bör också nämnas att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll för hela kommunen. I detta ligger ett ansvar för att tillse att en intern kontrollorganisation upprättas inom kommunen samt att denna utvecklas utifrån kommunens kontrollbehov.

3. Intern kontroll i respektive rutin

Vid bedömning av interna kontrollen i respektive rutin inhämtas beskrivning av och information om varje bedömd väsentlig rutin. Kontrollmål utarbetas för respektive rutin. Kontrollmål och genomförda kontrollaktiviteter bedöms. Syftet är att sammanställa risker för felhantering och vad konsekvenserna av en felbehandling medför.

Under vår granskning har vi noterat att skriftliga rutinbeskrivningar saknas för drygt hälften av granskade rutiner.

En stor del av de kontrollmål som finns för varje rutin uppfylls med nuvarande kontroller. Den övergripande bedömningen är att kommunstyrelsen till stor del har en tillräcklig intern kontroll. Vi vill emellertid peka på att det finns områden där mer systematiskt uppbyggda kontroller skulle öka säkerheten i handläggningen. Vår granskning av den interna kontrollen har resulterat i ett antal förbättringsförslag.

Nedan ges en beskrivning av bedömda väsentliga rutiner samt bedömningar av den interna kontrollen i respektive rutin. Rutinerna är sorterade på ansvarig förvaltning/kontor.

3.1 Kommunledningskontoret

3.1.1 Hantering av regional projektverksamhet

Rutinen ej dokumenterad. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
<p>Det regionala utvecklingsprogrammet (RUP) är så tydligt skrivet att projektansökningar kan bedömas utifrån RUP.</p>	<p>Delvis uppfyllt.</p> <p>Idag är villkoren så vitt satta att många projekt går in under villkoren. En stramare skrivning av villkoren där tydligare koppling görs till måluppfyllelse, skulle göra det lättare att bedöma projektansökningarna. SFS 1998:1634 Regional projektverksamhet innehåller många villkor för regionala medel. Mycket av detta följs av Gotlands kommun.</p>
<p>Villkorsmålen (tillväxt, sysselsättning och/eller inomregional balans) är definierade så att bedömningar/prioriteringar kan göras utifrån avsedd styr- och utvecklings-effekt.</p>	<p>Delvis uppfyllt.</p> <p>Enligt ansökningsblanketten Ansökan om regional utvecklingsmedel skall en projektbeskrivning ingå. Ur denna kan bedömas om projektet bidrar till villkorsmålen. En värderingsmall finns dokumenterad. Vid fyra fasta beslutstillfällen per år tas beslut på delegation (om beloppet understiger 375.000 kr, annars tar KS beslut), efter att ett beslutsgruppsmöte har diskuterat ansökan. En prioritering görs av hur mycket stöd en investering kan få, kopplat till hur väl projekten uppfyller kriterierna. En tydligare och mera objektiv värderingsmall kopplad till tydligare villkor, skulle göra det lättare att bedöma vilka projekt som skall till- resp avstyrkas.</p>
<p>Projektet är avgränsade i tid och rum.</p>	<p>Uppfyllt.</p> <p>Beslut tas för ett år i taget och under maximalt tre år. Dialog med ansökaren angående total projekttid.</p>
<p>Syftet med projekten är tydligt definierade i ansökan.</p>	<p>Delvis uppfyllt.</p> <p>I de fall där ansökan är ofullständig sker</p>

	dialog med de sökande så att projekten blir tydligt definierade.
Vilka som deltar i projekt är tydligt uttryckt.	Delvis uppfyllt. Dialog som ovan.
Det framgår tydligt hur finansiering av projekten skall ske.	Delvis uppfyllt. Varje projekt innehåller en budget, där planerad finansiering ingår. Sker förändring i beslutat stöd görs däremot ingen förändring i projekthandlingarna avseende t ex kostnadsbudget.
Projektledare är utsedda.	Uppfyllt.
Projekten är beslutade av behörig person.	Uppfyllt.
Rutin för löpande kontroll/uppföljning av projekten finns.	Ej uppfyllt.
Rutiner för slutrapportering av projekten finns.	Ej uppfyllt.

Vi bedömer att den interna kontrollen är inte tillräcklig.

Vi rekommenderar att:

- en stramare skrivning av villkoren i RUP med en tydligare koppling till måluppfyllelse, skulle göra det lättare att bedöma projektansökningarna
- värderingsmallen omarbetas så att kriterier som möjliggör objektiv bedömning av ansökningar kan användas
- rutiner för kontroll och uppföljning av pågående projekt tas fram samt
- rutin för åiterrapportering av avslutade projekt tas fram.

3.1.2 Hantering av nationella företagsstöd

Rutinen är ej dokumenterad. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Villkorsmålen (ökad tillväxt, sysselsättning och/eller bättre inomregional balans) är definierade så att bedömningar/prioriteringar kan göras utifrån avsedd styr- och utvecklingseffekt.	Delvis uppfyllt. Enligt ansökningsblanketten skall som bilaga finnas Projektbeskrivning för investering. Ur denna kan bedömas om projektet bidrar till villkorsmålen, men idag är villkoren så vitt satta att många projekt går in under villkoren. En stramare skrivning

	av villkoren där tydligare koppling görs till måluppfyllelse, skulle underlätta bedömning av vilka projekt som ska stödjas.
Det finns rutiner för hur beslut tas om företagsstöd, där projekten kan värderas i förhållande till villkorsmålen.	<p>Delvis uppfyllt.</p> <p>En värderingsmall finns dokumenterad. När några ansökningar finns tas beslut enligt delegation. Ansökan beredes av handläggare, beslut tas i grupp med NES samt RUE chef. En prioritering görs av hur mycket stöd en investering kan få, kopplat till hur väl projekten uppfyller kriterierna.</p> <p>En tydligare och mera objektiv värderingsmall kopplad till tydligare villkor, skulle göra det lättare att bedöma vilka projekt som skall till- resp avstyrkas.</p>
Tillstyrkta projekt är motiverade.	<p>Uppfyllt.</p> <p>Alla projekt som är förenliga med villkorsmålen, får dock ej ansökt belopp. En prioritering görs även i förhållande till de resurser RUE har till sitt förfogande. Det innebär att motiveringen ibland ställs i relation till befintliga resurser och ej till villkorsuppfyllelse.</p>
Avstyrkta projekt är motiverade.	<p>Uppfyllt.</p> <p>Merparten av avstyrkta projekt avstyrks pga att de ej uppfyller kriterierna. I och med att resurserna är begränsade avstyrks även bidrag till projekt som bedöms komma till stånd, även om de ej får stöd från RUE. Beslutsmotiveringar finns.</p>
Rutin finns för kontroll/uppföljning av beviljade projekt	<p>Ej uppfyllt.</p> <p>Tjänsterna för handläggning av nationellt företagsstöd ska läggas om, så att utrymme för kontroll/uppföljning skapas.</p>
Rutin finns för återrapportering av beviljade projekt	<p>Ej uppfyllt.</p> <p>Rutin är dock under utarbetande.</p>

Vi bedömer att den interna kontrollen inte är tillräcklig.

Vi rekommenderar att:

- villkorsmålen ges en tydlig definition
- kriterier som möjliggör objektiv bedömning av ansökningar tas fram
- rutiner för kontroll och uppföljning av pågående projekt tas fram
- rutin för återrapportering av avslutade projekt tas fram – rutin är under utarbetande.

3.2 Konsult- och servicekontoret

3.2.1 IT-säkerhet

Rutinen är ej dokumenterad. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Granskningen nedan baseras på intervjuer med personal från såväl konsult- och servicekontorets ADB-enhet (utförare) som kommunledningskontorets IT-enhet (beställare).

Kontrollmål	Resultat av granskningen
IT-säkerhetspolicyn finns och den är aktuell	Delvis uppfyllt. Förslag till säkerhetspolicy finns som ska föreläggas strategiska IT-gruppen och fastslås i kommunstyrelsen. Framtagen efter bl a ÖCB:s granskning och synpunkter. Kommunfullmäktige har antagit ett IT-dokument som innehåller fyra delar: IT-strategi, Riktlinjer, IT-Gotland och Teknisk plattform. Detta dokument innehåller även säkerhetsfrågor.
Det sker kontinuerlig uppföljning av IT-säkerhetsfrågorna.	Delvis uppfyllt. Det finns idag fyra olika IT-organisationer inom kommunen. En av anledningarna till att en IT-säkerhetspolicy tas fram är att skapa enhetlighet inom IT-området. Både ÖCB:s granskning och en säkerhetsanalys i datahallen har resulterat i åtgärder för ökad säkerhet.
Det finns backuprutiner som fungerar för de vanligaste systemen (ekonomi, personal,	Uppfyllt.

etc).	Alla stora system har fungerande back-up med köpt test av funktion (inklusive återskapande) 1g/år. Back-up-avtal med vissa användare inom kommunen.
Backuperna förvaras säkert.	Uppfyllt. Banden förvaras på två olika ställen i olika kvarter i Visby, med rutin om förflyttning.
Det finns dokumenterade rutiner för tilldelning och avslutning av behörigheter för de vanligaste systemen (ekonomi, personal, etc)	Delvis uppfyllt. I förslaget till säkerhetspolicy finns rutinerna dokumenterade. Redan idag tillämpas rutinen enligt förslaget. Regler för både vem som beslutar och praktiskt lägger in/avslutar finns. Ingen person har både beslutanderätt och behörighet att lägga in behörigheter.
Lösenord byts kontinuerligt avseende ekonomi- och personalsystemen.	Uppfyllt. Lösenord byts kontinuerligt.
Det finns tvingande byten av lösenord i ekonomi respektive personalsystemet.	Uppfyllt.
Administratör finns utsedd för brandvägg	Uppfyllt.
Kunskap finns om hur brandvägg skall hanteras	Uppfyllt. Rutin finns med avvikelserapportering för alla händelser i anslutning till brandväggen (intrångsförsök, virusangrepp etc). Rutinen är ej dokumenterad, men fungerar enligt uppgift mycket bra. Loggar tas som visar vad som inträffat.
Finns antivirusprogram i alla datorer.	Delvis uppfyllt. Alla nätverksanslutna datorer tvångsansluts. Det kan idag finnas fristående persondatorer som IT-enheten ej har installerat och därmed ej heller kan garantera att de innehåller antivirusprogram.
Uppdateras antivirusskyddet med automatik.	Delvis uppfyllt. I nätverken sker automatisk uppdatering. Eventuella fristående maskiner enligt föregående kontrollmål kan sakna automatisk

	uppdatering.
Det finns regler för användandet av e-post	Uppfyllt. I IT-dokumentet finns regler för användning av E-post.
Rutin för inkommande e-post finns, där e-post registreras utifrån gällande principer.	Uppfyllt. Enligt dokumentet gäller samma regler för e-post som för vanlig post.
Finns antiviruskydd för inkommande e-post.	Uppfyllt. Se kommentar om brandvägg.
Det finns regler för användandet av Internet	Uppfyllt. I IT-dokumentet finns regler för användning av Internet.
Det finns regler för vad som får installeras/lagras på användarnas datorer (text demos, shareware, freeware, andra nedladdningar från Internet, Napster, ICQ, Realaudio, MP3)	Uppfyllt. Enligt IT-dokumentet får datorer användas enbart med anknytning till arbetet. Alla medarbetare ska bli enligt dokumentet känna till att varje sökning på Internet loggas och kan användas vid en individuell revision. I övrigt får bara produkter användas som ingår i den fastslagna tekniska plattformen. Framöver skall enbart program som finns på servern kunna installeras på respektive dator. Om nya tjänster ska läggas in på en server måste först säkerhetsansvarig kontaktas.

Vi bedömer att den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig.

Vi rekommenderar:

- att dokumenterade rutinbeskrivningar tas fram för de olika rutinerna avseende IT-säkerheten.
- att den föreslagna IT-säkerhetspolicyns avsnitt om ”Regler för övervakning och uppföljning” utökas med rutiner för dokumentation av kontroll av att säkerhetspolicyn efterlevs och enbart ej som föreslagits ”Vid misstanke om att gällande föreskrifter ej efterlevs...”

3.2.2 Ansökan av statligt stöd avseende sysselsättningsåtgärder

Rutinen är dokumenterad. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
God kunskap finns om hur man söker statligt stöd både för löpande och extra sysselsättningsåtgärder.	Uppfyllt. För att sysselsättningsåtgärder skall kunna få statligt stöd krävs att personen är inskriven och anvisad av Arbetsförmedlingen. Utvecklingsgarantin för 20 – 24-åringar är den enda åtgärd Arbetscentrum söker pengar för. Övriga statliga bidrag ansöks av och förmedlas av andra instanser.
Alla projekt som omfattar sysselsättningsåtgärder redovisas som sysselsättningsprojekt.	Uppfyllt. Om ej person är anvisad från Arbetsförmedlingen kan ej sysselsättningsåtgärd redovisas som sysselsättningsprojekt i denna bemärkelse.
Rutiner finns som säkerställer att det statliga stödet används på avsett sätt.	Uppfyllt. Regelverket följs och därmed får Arbetsförmedlingen (AF) uppföljning av åtgärder. AF har hittills ej haft invändningar.
Rutiner finns för när ansökan skall ske och på vilket underlag ansökan baseras.	Uppfyllt. Arbetsförmedlingen tillhandahåller blanketter vilka ska användas, detta styr underlaget.

Vi bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig.

3.3 Räddningstjänsten

3.3.1 Dokumenthantering (post och registrering)

Rutinen är dokumenterad. All post skall gå till Katrinelund, Visby. Post till deltidbrandstationerna är sällan förekommande, uppgår enligt uppgift totalt till 1-3 händelser/år. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Posten ankomststämplas.	Uppfyllt, Brandstationen i Visby. Ej uppfyllt, deltidbrandkårerna.
Postlista förs.	Uppfyllt, Brandstationen i Visby. Ej uppfyllt, deltidbrandkårerna. Skriftlig instruktion finns om vad som skall noteras på postlistan.
Inkommen handling når ansvarig handläggare utan onödig tidsfördröjning.	Uppfyllt, brandstationen i Visby. Delvis uppfyllt, deltidbrandkårerna All post som kommer till brandstationen i Visby delas ut samma dag. Post som där- emot tar "omvägen" via en deltidbrandkår tar längre tid.
Originalhandling förvaras säkert.	Uppfyllt. Originalhandlingarna lämnas till berörda handläggare som enligt uppgift förvarar dessa säkert. Kopia på handlingarna finns i diariet.
Diarieplan eller motsv. används för att strukturera allmänna handlingar.	Uppfyllt. Gotlands kommuns diarieplan används.
Allmänna handlingar registreras i enlighet med sekretesslagens regler.	Uppfyllt. Av rutinbeskrivning framgår att handling- arna registreras i enlighet med lagen- s regler.
Det finns reglerat vem som har rätt att utlämna allmänna handlingar inkl prövning av sekretess.	Uppfyllt. Av kommunstyrelsens delegationsordning framgår att detta är delegerat till rädd- ningschefen
Dokumenthanteringsplan finns.	Delvis uppfyllt. Dokumenthanteringsplan finns, dock ej helt komplett ännu – arbete pågår.
Närarkivet fyller kraven enligt arkivlagen kap. 6 § 3.	Delvis uppfyllt. Närarkivet fyller arkivlagens krav. Där- emot så förvaras årets verifikationer på

	handläggarens rum.
Rutiner finns för att hantera e-post enligt nämndens dokumenthanteringsplan.	Delvis uppfyllt. Detta är reglerat i förvaltningens rutinbeskrivning. Däremot finns inget reglerat i dokumenthanteringsplanen. Av kommunens "Policy för kommunens information på Internet och intranät", daterad 2000-02-01 framgår hur E-post till Gotlands kommun skall hanteras.
Leverantörsfakturor registreras i enlighet med Kommunala Redovisningslagen.	Uppfyllt, brandstationen i Visby. Ej uppfyllt, deltidsbrandkårerna. Leverantörsfakturor registreras i princip senast nästkommande dag vid brandstationen i Visby. Om faktura anländer till deltidsbrandkåren uppfylls inte redovisningslagens krav.

Vi bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig. Som en följd av granskningen kommer handläggaren att fortsättningsvis förvara leverantörsfakturorna i Räddningstjänstens närarkiv. Även om det enligt uppgift är ovanligt (mycket sällan förekommande) att post kommer direkt till någon av deltidsbrandstationerna så rekommenderar vi:

- att rutinbeskrivningen bör kompletteras med en beskrivning av hur post som kommer direkt till deltidsbrandstationerna skall hanteras i syfte att säkerställa att dessa handlingar hanteras korrekt.

3.3.2 Uppföljning av ekonomi och verksamhet

Rutinen är ej dokumenterad. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Styrelsen har fastställt tidpunkter för när uppföljning skall ske.	Uppfyllt. Ekonomi och verksamhet skall följas upp kvartalsvis. Personal halvårsvis och ekonomin månatligen.
Räddningstjänsten har upprättat tydliga anvisningar för uppföljning av verksamheten.	Uppfyllt. Anvisningar finns för upprättandet av enheternas kvartalsrapporterna. Förtryckt

	blankett används och under respektive rubrik framgår vad som skall redovisas.
Verksamhetsmått och nyckeltal finns fastställda och tillämpas.	Delvis uppfyllt. Verksamhetsmått finns i verksamhetsplanen. Dessa är i huvudsak i form av statistik, exv antal brandinspektioner. Nyckeltal saknas.
Verksamhetsansvaret är tydligt uttryckt.	Uppfyllt. Enhetschefernas ansvar för verksamheten finns i kvalitetsmanualen samt i deras befattningskontrakt. Verksamhetsansvarigas ansvar för ekonomin framgår dock enbart av befattningskontraktet.
Verksamhetsansvarig har ett ekonomiskt ansvar.	Uppfyllt.
Uppföljning av verksamheten sker regelbundet.	Uppfyllt. All verksamhet följs upp kvartalsvis, viss verksamhet följs även upp månadsvis.
Alla budgetansvariga/ekonomiskt ansvariga erhåller ekonomiska rapporter.	Uppfyllt. Sändlista finns upprättad.
Budgetansvariga/Ekonomiskt ansvariga upprättar och kommenterar månads eller delårsbokslut/prognoser.	Uppfyllt. Kvartalsrapporter upprättas inkl skriftliga kommentarer. Månadsvis sker diskussioner om ekonomin i ledningsgruppen. Inga särskilda dokument upprättas för detta.
Informationen i ekonomisystemet är tillförlitlig.	Delvis uppfyllt. Enligt uppgift förekommer vissa felbokföringar.
Ekonomisk avvikelse kommenteras.	Uppfyllt.
Vid negativ avvikelse lämnas förslag till åtgärder.	Delvis uppfyllt. Det ingår i enhetschefernas ansvar att lämna besparingsförslag till räddningschefen. Åtgärdsförslag har enligt uppgift förekommit i varierande omfattning.

	Räddningschefen har sedan i sin tur lämnat vissa besparingsförslag till politikerna, där delar av dessa har godkänts.
--	---

Vi bedömer att den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig.

Vi rekommenderar att:

- Rutinen dokumenteras.
- Nyckeltal som visar verksamhetens effektivitet och produktivitet utvecklas och tillämpas.

Granskning av den interna kontrollen inom tekniska nämnden

Viveca Karlsson
Magnus Örtegren

2001-11-12

REVISIONSSKRIVELSE

2001-11-20

Kommunstyrelsen

INTERN KONTROLL INOM KOMMUNSTYRELSEN

Komrev AB har på vårt uppdrag granskat den interna kontrollen inom kommunstyrelsen. Vi instämmer i de synpunkter och förslag som framgår i bifogad rapport. Vi vill särskilt framföra följande.

Av granskade områden och rutiner är det särskilt de två rutinerna på regionala utvecklingsenheten, RUE, som uppvisar förbättringspotential. Vi förutsätter att kommunstyrelsen snarast vidtar åtgärder för att avhjälpa de brister som framkommit vid granskningen.

Vi önskar senast den sista februari 2002 svar på vilka åtgärder som vidtagits, eller planeras att vidtagas, med anledning av rapporten.

För kommunens revisorer

Claes-Göran Nilsson
Ordförande

Sammanfattning	3
1. Inledning	5
1.1 Bakgrund	5
1.2 Syfte	5
1.3 Avgränsning	6
1.4 Metod	6
2. Bedömning av kontrollsystem	7
2.1 Organisation och ansvarsområden	7
2.2 Förvaltningens kontrollsystem	8
2.3 Bedömning	9
3. Intern kontroll i respektive rutin	9
3.1 Fastighet	10
3.1.1 Lokalförsörjning	10
3.2 Gatu- och mark	11
3.2.1 Parkeringstillstånd (nytt)	11
3.2.2 Parkeringstillstånd (rörelsehindrade)	13
3.2.3 Markförsörjning	14
3.3 Drift	17
3.3.1 Underhåll av VA-ledningsnät	17
3.4 Bygg- och projekt	19
3.4.1 Nybyggnation	19

Sammanfattning

Gotlands kommuns revisorer har beslutat om en granskning av den interna kontrollen i tekniska nämndens verksamhet/rutiner. Granskningen syftar till att bedöma förvaltningens kontrollsysteem och den interna kontrollen i väsentliga rutiner samt där så är tillämpligt lämna förbättringsförslag. Granskningen omfattar den interna kontrollen som berör målsättningen med verksamheten, lagar och förordningar samt ekonomi. Särskild vikt läggs vid granskning av att rutiner är dokumenterade samt innehåller tillräckliga kontrollmoment. Granskningen omfattar de ansvarsområden/rutiner som bedömts som väsentliga för verksamheten.

Med kontrollsysteem avses förvaltningens organisation för att nå tillräcklig intern kontroll. Vi har identifierat fem ömsesidigt beroende komponenter: kontrollmiljö, riskanalys, kontrollaktiviteter, information & kommunikation samt ledningens tillsyn över kontrollsysteem.

Krav på revisionen att årligen granska all verksamhet kräver en bättre helhetsbild av bl a den interna kontrollen. Tidigare har barn- och utbildningsnämndens samt Gotlands norra vårdnämnd, Gotlands södra vårdnämnd och Visby vårdnämnds verksamhet/rutiner granskats. Parallellt med granskningen av tekniska nämnden pågår också en granskning av den interna kontrollen inom kommunstyrelsens verksamhetsområde samt en uppföljning av tidigare gjord intern kontrollgranskning avseende barn- och utbildningsnämnden.

Målsättningen med granskningen är att tillföra revisionen en helhetsbild av den interna kontrollen inom tekniska nämnden och att dokumentationen av granskningen som följd effekt leder till att framtida granskningar av den interna kontrollen både får bättre kvalitet och effektiviseras. Effektiviseringen medför ett utökat utrymme för andra granskningsområden. En annan viktig målsättning är att den dokumentation som sammanställs bidrar både till konkreta förbättringsförslag och ett stöd i förvaltningarnas eget arbete med att utveckla ett tillförlitligt och effektivt kontrollsysteem.

Kulturen inom förvaltningen präglas i hög grad av noggrannhet och plikt känsla.

Ett flertal policydokument, anvisningar, attestrutiner m.m. utgör till viss del viktig dokumentation avseende intern kontroll. Vår bedömning är dock att det ändå är en brist att det saknas rutinbeskrivningar som klarlägger arbetsfördelning och uttryckta kontrollmoment.

Någon samlad riskbedömning har inte gjorts av den interna kontrollen. Olika rutiner har dock blivit föremål för riskbedömningar. Vår generella uppfattning är att de kontrollaktiviteter som utförs i flera fall ej är baserade på strukturerade riskanalyser och ej heller ingår i ett enhetligt kontrollsystem. Kontrollerna är vanligtvis de traditionella, som exempelvis attestkontroller. Vi har även noterat att flera kontrollaktiviteter inte dokumenteras.

Dokumenterade rutinbeskrivningar saknas till drygt hälften av de granskade rutinerna.

Vår övergripande bedömning av den interna kontroll inom tekniska nämnden är att den i huvudsak är tillräcklig. Vi har dock funnit områden som bör förbättras. Utifrån genomförd granskning lämnar vi därför ett antal förbättringsförslag och rekommendationer.

Sammanfattningsvis bedömer vi att det saknas ett **samlat** kontrollsystem. Det är tekniska nämnden som har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen är tillräcklig inom sitt verksamhetsområde. Vi anser därför att övergripande riktlinjer för intern kontroll bör fastställas av nämnden. Utifrån övergripande riktlinjer bör sedan interna kontrollplaner och kontrollaktiviteter utarbetas.

1. Inledning

1.1 Bakgrund

Av kommunallagen framgår att kommunens nämnder skall ha kontroll över sin verksamhet. Detta innebär att nämnderna själva ansvarar för att ha ändamålsenlig styrning så att verksamheten bedrivs på ett effektivt sätt, att det finns säkra rutiner som förhindrar förluster och som säkerställer att redovisningen är rättvisande.

Den ekonomiska utvecklingen och förändringar av organisation och rutiner gör att verksamheten ständigt är förenad med risker.

Personalens erfarenhet, kompetens, arbetssätt och andra personliga egenskaper är bl a viktiga faktorer vid riskbedömning. Om dessa faktorer och kontrollsystemet i allmänhet inte är medvetet utvecklat och känt, medför det bl a att hanteringsrisken kan bedömas som hög.

Gotlands kommuns revisorer har beslutat om en granskning av den interna kontrollen i tekniska nämndens verksamhet/rutiner.

1.2 Syfte

Ansvarig för organisationen av den interna kontrollen är kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen har uppgift att främja den interna kontrollen och för tillämpningen ansvarar varje nämnd/förvaltning.

Kommunallagen ställer krav på en tillräcklig kontroll inom nämnderna. Det innebär att kontrollen skall säkra en effektiv förvaltning och vara så omfattande att allvarliga fel undviks eller upptäcks. För att säkerställa detta krävs att nämnder har dokumenterade internkontrollrutiner med krav på uppföljning och revidering.

Det skall finnas en intern kontroll i verksamheten som upptäcker och förhindrar fel samt garanterar att räkenskaperna blir rättvisande och att gällande regelverk följs. Interna kontrollen skall vidare understödja så att verksamhetens mål uppnås.

Revisorerna skall enligt KL 9 kap 9 § ”pröva om den kontroll som görs inom nämnderna är tillräcklig”.

Granskningen syftar till att bedöma nämndens och förvaltningens kontrollsystem och den interna kontrollen i väsentliga rutiner samt där så är tillämpligt resultera i förbättringsförslag.

1.3 Avgränsning

De processer eller aktiviteter som ingår i den interna kontrollen kan omfatta t ex målsättning med verksamheten, formellt regelverk, ekonomi, personal, prestationer, kvalitet och miljö.

Granskningen omfattar den interna kontrollen som berör lagar och förordningar, verksamhetsstyrning och ekonomisk rapportering. Särskild vikt läggs på granskning av att rutiner är dokumenterade samt innehåller tillräckliga kontrollmoment.

1.4 Metod

Revisionen måste i sitt val av granskningsmetod skaffa sig en uppfattning om tillförlitligheten i den interna kontrollen. Vid god intern kontroll kan substansgranskningen minska och vid dålig intern kontroll ökar behovet.

För att få en uppfattning om hur kommunen arbetar med intern kontroll görs en kartläggning av förvaltningens kontrollsystem och kontrollaktiviteter i viktiga rutiner.

Genomförandet av granskningen sker enligt COSO-modellen:

COSO - ett ramverk för intern styrning och kontroll

I dagens komplexa, föränderliga omvärld måste organisationer sträva efter en balans mellan risk och kontroll. Det gäller att varken över- eller underkontrollera. Risk i detta sammanhang definieras inte som den traditionella risken för ekonomiska förluster utan snarare som risken för att verksamhetens mål inte uppfylls.

COSO identifierar fem - ömsesidigt beroende - komponenter som tillsammans omfattar intern kontroll: Kontrollmiljö, Riskanalys, Kontrollaktiviteter, Information & Kommunikation samt Övervakning.

Kontrollmiljö anger förutsättningarna för risk och kontroll och hur man organiserat sin kontrollmiljö. Den påverkas av faktorer som integritet, etiska värderingar, kompetens, ledarstil och utbildning, dvs kulturen.

Risicanalys ger svaret på hur man skall nå målen utan att riskerna når en oacceptabel nivå.

Kontrollaktiviteter är de uttryckliga metoder eller procedurer som används för att hantera risker inom organisationen.

Information & kommunikation omfattar identifiering och distribution av relevant verksamhets- och ekonomisk information i rätt tid.

Övervakning är nyckeln till att undvika överraskningar. Den snabba förändringstakten i omvärlden kräver kontinuerlig omvärdering av alla system, i synnerhet system för intern styrning och kontroll.

2. Bedömning av kontrollsystem

2.1 Organisation och ansvarsområden

Tekniska förvaltningen leds av en förvaltningschef. Till sin hjälp att leda verksamheten finns en stabsfunktion. Direkt under chefen lyder också den administrativa enheten.

Tekniska förvaltningen består av sex avdelningar som utgör beställarfunktioner och en avdelning som utgör utförarfunktion. Såväl beställare som utförare lyder under förvaltningschefen.

Beställarfunktionerna omfattar följande avdelningar::

- Gatu- och markavdelning (gator, vägar, trafik, parker, bad/rastplatser, mark: exploatering, markreserv, köp/försäljning av fastigheter)
- Bygg- och projektavdelning¹ (bygg- och projektledning för kommunala fastigheter, bostadsanpassning)
- Hamnavdelning (drift, underhåll, investeringar i samtliga kommunala hamnar)
- Kollektivtrafikavdelning (planera kollektivtrafiken, administration av: färdtjänst, riksfärdtjänst, sjukresor)
- Driftavdelning (vatten, avlopp, renhållning, återvinning, tippar)
- Fastighetsavdelning (drift och underhåll av kommunens bebyggda fastigheter, hyresavtal)

¹ Avdelningen utför även enligt uppgift investeringsprojekt på uppdrag av förvaltningarna.

Utförarfunktionen omfattar följande avdelning:

- Teknisk service (produktion, maskin, städ: städning av kommunala lokaler, entreprenadarbeten mot beställarfunktionen, maskinuthyrning, transporter, förråd)

Ledningsgruppen består av förvaltningschef, avdelningschefer, ekonomichef och personalchef. Månatliga avrapportering avseende ekonomi och verksamhet.

2.2 Förvaltningens kontrollsystem

Med kontrollsystem avses förvaltningens organisation för att nå tillräcklig intern kontroll.

Kontrollmiljö

Nämndens ansvar regleras i särskilt reglemente. Delegationsordning finns och den reviderades senast 2000-01-30. Vidaredelegering förekommer, dvs vissa beslut har delegerats till förvaltningschefen med rätt att vidaredelegera.

Ansvar och befogenheter är i huvudsak tydliggjort inom förvaltningen, men befattningskontrakt förekommer i varierande omfattning. Någon översyn och uppdatering av befattningskontrakten har inte skett efter det att gatukontoret och fastighetskontoret slogs ihop till tekniska förvaltningen med start fr o m 1 januari 2000. För de som tidigare arbetat inom gatukontoret finns befattningskontrakt som upprättades före år 1995, men där befattningshavarna i den nya organisationen i stort sett har motsvarande ansvar. För dåvarande fastighetskontoret upprättades inga befattningskontrakt.

Samtliga avdelningschefer har dock aktuella anställningsavtal som upprättades i samband med sammanslagningen av gatukontoret och fastighetskontoret till tekniska förvaltningen. I dessa avtal regleras dock enbart anställningsförhållandet.

Kulturen präglas i hög grad av noggrannhet och plikt känsla.

Dokumenterade rutinbeskrivningar förekommer i varierande omfattning.

Riskbedömning

Någon samlad riskbedömning har inte gjorts av den interna kontrollen.

Riskbedömningar har dock skett för vissa rutiner, vilket bl a inneburit att tekniska kontoret "höjt ribban" vad gäller attestering, dvs har skärpt upp de krav som finns i kommunens anvisningar.

Kontrollaktiviteter

Intern kontrollplan saknas. Kontroller genomförs i olika omfattning, exempelvis gör ekonomichefen stickprov avseende vissa redovisningsrutiner. Samlad bild över omfattningen av kontrollerna eller hur de korresponderar med riskerna saknas dock.

Information och kommunikation

Strategiska frågor följs löpande upp i ledningsgruppen. Information/kommunikation om verksamheten sker även vid arbetsplatsträffar utifrån samverkanssystemet (MBL).

Övervakning/tillsyn

Någon kontinuerlig bevakning, utvärdering och rapportering av **kontrollsystemet** till ledningsgrupp och nämnd sker inte.

2.3 Bedömning

Vi bedömer att verksamheten saknar ett **samlad** kontrollsystem som säkerställer en tillfredsställande intern kontroll. Åtgärder för att stärka den interna kontrollen behöver vidtagas. Säkerhet i system och rutiner behöver följas upp på ett systematiskt sätt. Det är tekniska nämnden som har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen är tillräcklig inom sitt verksamhetsområde. Vi anser därför att övergripande riktlinjer för intern kontroll bör fastställas av nämnden. Utifrån övergripande riktlinjer bör sedan interna kontrollplaner och kontrollaktiviteter utarbetas inom hela nämndens verksamhetsområde. Vidare behöver befattningskontrakten uppdateras alternativt upprättas.

Förbättringsmöjligheter finns *troligtvis* inom samtliga områden styrbarhet, effektivitet och säkerhet.

3. Intern kontroll i respektive rutin

Vid bedömning av interna kontrollen i respektive rutin inhämtas beskrivning av och information om varje bedömd väsentlig rutin. Kontrollmål utarbetas för respektive rutin. Kontrollmål och genomförda kontrollaktiviteter bedöms. Syftet är att sammanställa risker för felhantering och vad konsekvenserna av en felbehandling medför.

Under vår granskning har vi noterat att skriftliga rutinbeskrivningar saknas för drygt hälften av granskade rutiner.

En stor del av de kontrollmål som finns för varje rutin uppfylls med nuvarande kontroller. Den övergripande bedömningen är att tekniska nämnden till stor del har en tillräcklig intern kontroll. Vi vill emellertid peka på att det finns områden där mer systematiskt uppbyggda kontroller skulle öka säkerheten i handläggningen. Vår granskning av den interna kontrollen har resulterat i ett antal förbättringsförslag.

Nedan ges en beskrivning av bedömda väsentliga rutiner samt bedömningar av den interna kontrollen i respektive rutin. Rutinerna är sorterade på ansvarig avdelning.

3.1 Fastighet

3.1.1 Lokalförsörjning

Rutinen är dokumenterad. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Det finns fastlagda rutiner för lokalplanering.	Uppfyllt.
Lokalplaneringen tar hänsyn till förvaltningarnas behov.	Uppfyllt. Genom beställar-/utförarorganisationen där förvaltningarna beställer och hyr lokaler av fastighetsavdelningen måste hänsyn tas till förvaltningarnas behov. Annars står fastighetsavdelningen med outhyrda lokaler och kostnader utan täckning.
Det finns fastlagda rutiner för inhyrning av externa lokaler.	Uppfyllt. Rutinerna är beslutade av kommunfullmäktige.
Det finns skriftliga avtal som reglerar hyresvillkoren mellan kommunen och externa uthyrare.	Uppfyllt. Hyreskontrakt enligt gängse standardutformning på hyresmarknaden används.
Det finns beslut om vem/vilka som är behöriga att hyra in externa lokaler.	Uppfyllt.
Det finns rutiner som säkerställer att tomma lokaler snarast hyrs ut alternativt sägs upp.	Uppfyllt.

Det finns rutiner som säkerställer att samordning sker inom kommunkoncernens lokaler.	Uppfyllt.
Lokalerna uppfyller brukarnas behov vad avser arbetsfunktion och arbetsmiljö.	Uppfyllt. Uthyrningsrutinen säkerställer att lokalerna uppfyller brukarnas behov. Fastighetskontoret upplåter ej lokalen före anpassning skett. Tidigare har det blivit oklarheter.
Syftet med internhyressystemet är tydligt utformat.	Uppfyllt. Syftet är att fördela kostnaderna utifrån självkostnadsprincipen (självkostnad/enhet).
Det finns skriftliga avtal som reglerar hyresvillkoren vad gäller interna hyresgäster.	Uppfyllt. Avtalen är utformade på samma sätt som ett externt hyreskontrakt.
I de interna hyresvillkoren ingår villkoren för löpande och långsiktig underhåll.	Uppfyllt. I avtalen framgår <u>vad</u> som skall ske, men inte <u>när</u> underhållet sker.

Vi bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig.

3.2 Gatu- och mark

3.2.1 Parkeringstillstånd (nytto)

Rutinen är ej dokumenterad. Verifiering bedöms nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Avgifts-/taxebeslut finns.	Uppfyllt. Kommunfullmäktigebeslut 1996, § 252, avgift 600 kr.
Det finns fastlagda rutiner för hur arbetet ska utföras.	Uppfyllt. Rutinen är dock inte dokumenterade.
Det finns fastlagda rutiner för hur uppföljning/kontroll av utfört arbete skall ske.	Delvis uppfyllt. Beslutsfattaren gör en översiktlig kontroll av handläggningen av ärendet utifrån fastställda regler vad avser beviljande av nyt-

	<p>topparkeringstillstånd.</p> <p>Fattade delegationsbeslut anmäls till nämnden.</p> <p>Kontroll av handläggningen från oberoende (dvs person som inte direkt är involverad i handläggningen) sker ej.</p>
<p>Organisationen och rutinen är ändamålsenligt utformad utifrån ett säkerhets-/sårbarhetsperspektiv.</p>	<p>Delvis uppfyllt.</p> <p>Flera personer är involverade i handläggningen vilket uppfyller kravet på en tillräcklig intern kontroll. Ersättare finns utsedd. Ersättaren använder ordinarie handläggares lösenord vilket inte är tillfredsställande ur intern kontrollsynpunkt. Det är inte heller tillfredsställande att makulerade blanketter inte förtecknas samt att rutinen inte säkerställer otillbörlig användning av blanketterna.</p>
<p>Nyttoparkeringstillstånden förvaras säkert.</p>	<p>Uppfyllt.</p>
<p>Rutinen säkerställer att parkeringstillstånden utfärdas i enlighet med gällande regler.</p>	<p>Delvis uppfyllt.</p> <p>Kontroll görs av avdelningschefen i egenkap av beslutsfattare. Oberoende kontroll saknas.</p>
<p>Rutinen säkerställer att alla avgifter faktureras.</p>	<p>Delvis uppfyllt.</p> <p>Fungerande rutin finns mellan handläggaren och den som fakturerar. Verifieringen (stickprov om 8 st) visade att fakturering sker. Någon oberoende kontroll av att samtliga beviljade tillstånd faktureras finns dock inte.</p>

Vi bedömer att den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig.

Vi rekommenderar att:

- Rutinen dokumenteras och att det av rutinbeskrivningen tydligt framgår vilka kontrollaktiviteter som löpande ingår i rutinen och vilka kontroller därutöver som

behöver vidtas för att säkerställa att rutinen fungerar i enlighet med fastställda regler.

- Makulerade blanketter bör förtecknas. Som ett resultat av granskningen kommer fortsättningsvis dessa att förtecknas. Vidare bör blankettnumret registreras (manuellt eller data) för att säkerställa hela ärendekedjan och minimera risken för otillbörlig användning av blanketterna.
- Ersättaren bör få ett eget lösenord.

3.2.2 Parkeringstillstånd (rörelsehindrade)

Rutinen är ej dokumenterad². Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Det finns fastlagda rutiner för hur arbetet ska utföras.	Uppfyllt. Rutinen är dock inte dokumenterade.
Det finns fastlagda rutiner för hur uppföljning/kontroll av utfört arbete skall ske.	Delvis uppfyllt. Beslutsfattaren gör en översiktlig kontroll av handläggningen av ärendet utifrån fastställda regler vad avser beviljande av parkeringstillstånd. Fattade delegationsbeslut anmäls till nämnden. Kontroll av handläggningen från oberoende (dvs person som inte direkt är involverad i handläggningen) sker ej.
Organisationen och rutinen är ändamålsenligt utformad utifrån ett säkerhets-/sårbarhetsperspektiv.	Delvis uppfyllt. Handläggningen sköts i huvudsak av en handläggare, men beslut i ärendet fattas av annan (avdelningschefen). Det är ett grannlaga arbete att pröva ansökningarna och stora krav ställs på handläggaren samt beslutsfattaren. Förtroendeläkare ³ anlitas inte. Ersättare till handläggaren finns ut-

² I policyn för handläggning av parkeringstillstånd för rörelsehindrade daterad 96-01-29 finns dock vissa rutinmoment dokumenterade.

³ Förtroendeläkare är en läkare som är specialist på denna typ av bedömningar och som kan anlitas som stöd i handlägningsprocessen. Något krav på att anlita förtroendeläkare finns dock inte.

	sedd. Ersättaren använder ordinarie handläggares lösenord vilket inte är tillfredsställande ur intern kontrollsynpunkt. Det är inte heller tillfredsställande att makulerade blanketter inte förtecknas samt att rutinen inte säkerställer otillbörlig användning av blanketterna.
Tillstånden för parkering för rörelsehindrade förvaras säkert.	Uppfyllt.
Rutinen säkerställer att parkeringstillstånden utfärdas i enlighet med gällande regler.	Delvis uppfyllt. Kontroll görs av avdelningschefen i egenkap av beslutsfattare. Oberoende kontroll saknas.

Vi bedömer att den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig.

Vi rekommenderar att:

- Rutinen dokumenteras och att det av rutinbeskrivningen tydligt framgår vilka kontrollaktiviteter som löpande ingår i rutinen och vilka kontroller därutöver som behöver vidtas för att säkerställa att rutinen fungerar i enlighet med fastställda regler.
- Makulerade blanketter bör förtecknas. Vidare bör blankettnumret registreras (manuellt eller data) för att säkerställa hela ärendekedjan och minimera risken för otillbörlig användning av blanketterna. Som ett resultat av granskningen kommer handläggaren i fortsättningen att dels förteckna makulerade blanketter, dels notera blankettnumret på kopian på utfärdat parkeringstillstånd.
- Ersättaren bör få ett eget lösenord.

3.2.3 Markförsörjning

Rutinerna är ej dokumenterade. Verifiering bedöms nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Det finns rutiner som säkerställer att kommunens behov av mark för framtida exploateringar tillgodoses.	Delvis uppfyllt. Specifik rutin för detta saknas, men kommunen har tidigare införskaffat ett strategiskt markinnehav, vilket ingår i markreserven. F n bedöms att det inte finns något

	behov av ytterligare köp av mark, såvida inte avdelningen ges ett särskilt uppdrag om inköp inom ett visst område.
Det finns en femårig markreserv som har sin utgångspunkt från översiktsplanerna och efterfrågan på bebyggbar mark.	Uppfyllt Noteras dock att efterfrågan på bebyggbar mark i huvudsak berör Visby stad.
Det finns rutiner som säkerställer att mark som ej bedöms ha betydelse för framtida exploatering avvecklas.	Delvis uppfyllt. Specifik rutin för detta saknas. En genomgång av markreserven gjordes 1987 och då togs fram en lista över vilka områden som borde avyttras. Enligt uppgift är större delen av dessa fastigheter nu avvecklade. "Överflödiga" fastigheter kommer att ånyo redovisas för Tekniska nämnden för ställningstagande.
Vid exploatering beaktas speciellt tillgången till tomtmark för studentbostäder och bostäder för äldre med särskilt vårdbehov.	Uppfyllt. F n prioriteras bostäder för äldre framför studentbostäder. Övergripande strategiska beslut vad gäller exploatering saknas dock.
Avkastningen på markreserven beräknas och följs upp.	Delvis uppfyllt. Aktuell beräkning saknas vid gatu- och markavdelningen som numera har ansvaret för detta. Fastighetsavdelning har utformat en beräkningsmodell som dock inte har tillämpats sedan år 2000.
Handläggningen av exploateringsavtal säkerställer att avtalet följs.	Delvis uppfyllt. Varje avdelning bevakar sina delar i avtalet. Kontakt med entreprenören sker bl a vid byggmöten och besiktningar. Någon kontroll av att hela handläggningen säkerställer att avtalet följs sker ej.
Markförvärv sker utifrån korrekt fattade beslut.	Uppfyllt. Kommunstyrelsen har rätt att besluta om anskaffning upp till 1 mkr och beslut därutöver sker av fullmäktige. Tekniska nämnden har rätt att fatta vissa beslut om

	markinköp, se delegation från kommunstyrelsen till tekniska nämnden. Verifieringen avseende 4 ärenden visade att gällande regler följts.
Ansökan om lagfart har skett inom föreskriven tid.	Uppfyllt. Verifieringen av ett antal köp visade att lagfört sökts inom föreskriven tid. Ansökan sker så snart köpebrevet erhållits.
Registrering av gjorda förvärv sker i fastighetsregister eller motsvarande.	Delvis uppfyllt. Gjorda förvärv skall registreras i såväl kommunens fastighetsregister som anläggningsregister. Vid verifieringen konstaterades att en marköverlåtelse (del av Othem Österby 1:229) ej hade registrerats i fastighetsregistret. Komplettering kommer att ske.
Avyttring av mark sker utifrån korrekt fattade beslut.	Uppfyllt. Det framgår tydligt i reglemente och delegationsordning vilka regler som gäller för beslut om avyttring av fastigheter. Verifieringen avseende 8 ärenden visade att gällande regler följts.
Det finns rutiner för avregistrering av avyttrade fastigheter såväl vad gäller anläggningsregister som fastighetsregister/motsvarande	Delvis uppfyllt. Akten lämnas till den som handhar fastighetsregistret. I akten skall även ingå blanketten ”Åtgärder efter förändring av fastighets-/byggnadsbeståndet”. Till handhavaren av anläggningsregistret skickas blanketten ”blankett för köp respektive försäljning av fastighet(er) och rivning av byggnad(er)”. Fastighetsregistret var tidigare manuellt (kortsystem), men är nu ADB-baserat. Vidare är handläggaren relativt ny. Såväl övergången från kort till ADB som byte av handläggare har inneburit vissa fördröjningar vad gäller uppdateringen av fastighetsregistret. Vid verifieringen konstaterades två försälj-

	<p>ningar (Othem Havstruten 1, beslutade av kommunstyrelsen 2001-01-25 och Eskelhem Ekeby 1:83 beslutad av kommunstyrelsen 2000-09-21) som inte var inlagda i fastighetsregistret. En av dessa ”låg för inrapportering”, medan den andra hade ”tappats bort i hanteringen”. Vidare konstaterades en försäljning (Gotland Romakloster 1:193, beslutad av kommunstyrelsen 2001-01-26) som inte hade påverkat anläggningsregistret. Handläggaren hade inte fått något underlag (dvs blanketten ”blankett för köp respektive försäljning av fastighet(er) och rivning av byggnad(er)”).</p>
--	---

Vi bedömer att den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig.

Vi rekommenderar att:

- De väsentligaste rutinerna inom området dokumenteras, såsom exv förvärv och försäljning av fastigheter. Av rutinbeskrivningarna bör det tydligt framgå vilka kontrollaktiviteter som löpande ingår i rutinen och vilka kontroller därutöver som behöver vidtas för att säkerställa att rutinen leder till måluppfyllelse. Det är viktigt att rutinbeskrivningarna även omfattar de delar som berör fastighetsregistret och anläggningsregistret, eftersom verifieringen här visade på vissa brister
- Avkastningen på markreserven beräknas och följs upp i enlighet med fastställt mål.

3.3 Drift

3.3.1 Underhåll av VA-ledningsnät

Rutinen är ej dokumenterad. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Det finns antagna målsättningar för underhåll av VA-nätet.	Uppfyllt.
Det finns underhållsplaner.	Uppfyllt.
Underhållet sker i enlighet med fastställda mål och/eller beslutade underhållsplaner.	Ej uppfyllt. Planeringen görs upp med kända riskfaktorer. Men andra användare av samma ut-

	<p>rymme för ledningarna gör förändringar i sina system, med mycket kort varsel, t ex Vägverket eller fjärrvärme. Då måste VA-näten inspekteras. Om det inte finns fel på huvudledningen åtgärdas den ej, men alla serviser (anslutningar till huvudledningen) måste bytas ut oavsett status. De är av galvaniserat material, som ej är tillräckligt åldersbeständigt. Det bytet måste då göras innan fjärrvärme lägger sina ledningar ovanför VA-nätet eller gatan/vägen byggs om. Gatuutrymmet i Visby är dessutom mycket begränsat, därför kan de olika ledningsnäten inte ligga var för sig. Detta leder till att det blir mycket omprioriteringar av planerat underhåll. Projekten får både senareläggas och tidigareläggas pga detta. Det innebär ibland att en mycket liten andel (10-15%) av planerat underhåll sker under det år det ursprungligen avsågs genomföras.</p>
<p>Det finns fastlagda rutiner för hur underhållet av VA-nätet skall utföras.</p>	<p>Uppfyllt.</p> <p>Efter att underhållsplanerna gjorts görs beställningar till utförarna på respektive åtgärd. Rutinen är dock ej dokumenterad.</p>
<p>Det finns fastlagda rutiner för hur underhållsarbetet skall följas upp/kontrolleras.</p>	<p>Uppfyllt.</p> <p>Respektive driftingenjör följer upp åtgärderna genom olika direktkontakter med utförarna. Rutinen är dock ej dokumenterad.</p>
<p>Det görs riskanalyser avseende statusen på VA-nätet som underlag för underhållsplanningen.</p>	<p>Uppfyllt.</p> <p>Varje år gör respektive driftingenjör tillsammans med VA-ingenjören och utförarna en riskbedömning av VA-näten. Efter denna riskbedömning görs en prioriteringslista över vilka åtgärder som måste vidtas. Riskbedömningen dokumenteras ej, enbart prioriteringslistan dokumenteras.</p>
<p>Nuvarande underhållsnivå säkerställer att inte kapitalförstöring sker.</p>	<p>Ej uppfyllt.</p> <p>På grund av att oplanerade åtgärder måste</p>

	genomföras, räcker inte resurserna till planerat underhåll.
System finns för att upptäcka läckor i VA-nätet.	Uppfyllt. Det finns ett system med mätare över hela systemen, där varje läcka märks. En egen kamera för sökning genom hela lednings-systemet används regelbundet för att upptäcka ev läckage.
Läckor i VA-nätet åtgärdas snarast.	Delvis uppfyllt. Akuta läckor åtgärdas omedelbart. Mindre läckor åtgärdas vartefter underhållsplanen genomförs.

Vi bedömer att den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig.

Vi rekommenderar att:

- rutinen för VA-underhåll bör dokumenteras
- samordning av åtgärder, framförhållning av planerade åtgärder måste göras tillsammans med andra intressenter av de utrymmen som används av flera parter för att optimera underhållsarbetet.

3.4 Bygg- och projekt

3.4.1 Nybyggnation

Rutinen är dokumenterad. Verifiering bedöms ej nödvändig.

Kontrollmål	Resultat av granskningen
Fastlagda rutiner finns för hur investeringsverksamheten skall skötas.	Uppfyllt. Ett PM för Byggprocessen (lokaler) finns fastslaget av kommunstyrelsen.
Beslutade ej avslutade investeringar omprövas årligen.	Ej uppfyllt, men omprövning behövs inte eftersom varje enskilt byggprojekt upphandlas.
Igångsättningstillstånd erfordras innan investeringen påbörjas.	Uppfyllt. En gång per halvår begär man igångsättningstillstånd för de projekt som skall starta.

<p>Alla investeringar slutrapporteras/återrapporteras objektsvis till nämnden (dvs planerad totalkostnad jämförs med utfallet och orsakerna analyseras).</p>	<p>Uppfyllt. Alla projekt ska slutregleras enligt reglemente. Avvikelser större än 10% ska förklaras.</p>
<p>Som underlag för investeringsbeslut finns investeringskalkyler.</p>	<p>Uppfyllt.</p>
<p>Löpande kontroll/uppföljning sker av nybyggnationen.</p>	<p>Uppfyllt. Team bildas av olika experter inom tekniska kontoret, som följer byggprocessen vid byggmöten och vid kontroller på plats.</p>

Vi bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig.